



Comune di Palau

Provincia di Sassari – Zona Omogenea Olbia – Tempio

DETERMINAZIONE N. 101 del 28/07/2025

proposta n.1783 /2025

Settore Finanziario

Oggetto: APPROVAZIONE AVVISO DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA DI MOBILITA' VOLONTARIA ESTERNA PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DA FUNZIONARIO ASSISTENTE SOCIALE EX CAT.D.- AREA DEI FUNZIONARI CCNL FUNZIONI LOCALI A TEMPO PIENO E INDETERMINATO

*Documento informatico firmato digitalmente (ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005):
sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*



IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Premesso che:

- con deliberazione n. 40 del 19.12.2024 il Consiglio comunale ha approvato il bilancio di previsione per il triennio 2025 - 2027 con i relativi allegati;
- con deliberazione n. 40 del 19.12.2024 il Consiglio comunale ha approvato il Dup 2025 - 2027;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 14.01.2025 è stato adottato il PEG 2025 – 2027;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 11 del 30/04/2024 è stato approvato il rendiconto di gestione per l'anno 2023.
- Con deliberazione di Giunta Comunale n. 36/2025 è stato adottato il PIAO;
- l'Ente non versa in situazione di dissesto o di deficitarietà strutturale;
- nell'anno 2023 è stato rispettato il tetto di spesa del personale (commi 557-562 Legge 296/2006), riferito al triennio 2011-2013;
- l'Ente ha trasmesso alla BDPA nel rispetto dei termini, il bilancio di previsione 2025/2027 e relative informazioni;
- l'Ente ha trasmesso alla BDPA nel rispetto dei termini, il conto consuntivo 2023 e relative informazioni;

Richiamato il Regolamento degli uffici e dei servizi, approvato con delibera di Giunta Comunale n. 146/2023;

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 33/2025, avente ad oggetto “Ricognizione delle eccedenze di personale (art. 33, d.lgs. n. 165/2001) – 2025” attestante l'assenza di situazioni di soprannumero o eccedenze di personale;

Richiamata la deliberazione di G.C n.74 del 22/07/2025 con la quale si procede alla variazione del PIAO alla sez. 3.3 Piano annuale del fabbisogno del personale, autorizzando la copertura di n.1 posto a tempo pieno e indeterminato di un Funzionario Assistente Sociale da destinare al settore sociale;

Dato atto che, con nota del 25/07/2025 è stata attivata la procedura di cui all'art. 34 bis del D.lgs. n. 165/2001, e si riserva la facoltà di questo ufficio qualora tale procedura desse esito positivo;

Evidenziato che il decreto-legge n. 36 del 30.04.2022, convertito con modificazioni dalla legge n. 79 del 29.06.2022, inserisce l'articolo 35-ter del D.lgs. n. 165/2001 che disciplina il ricorso al Portale unico del reclutamento (di seguito “Portale”), disponibile all'indirizzo www.InPA.gov.it, per le assunzioni a tempo determinato e indeterminato;

Considerato che l'Ente è attualmente all'interno del limite delle assunzioni “libere”, cioè quelle non riservate prioritariamente a favore dei volontari delle Forze Armate (di cui all'articolo 1014, comma 4 e dell'articolo 678, comma 9, del Decreto Legislativo 15 marzo 2010 n. 66), con il presente concorso si determina una ulteriore frazione di riserva, dello 0,3, di posto a favore dei volontari delle FF.AA e una frazione al 15% a favore degli operatori volontari del servizio civile universale.

Dato atto che il Comune di Palau ha rispettato tutti gli adempimenti di legge per procedere alle assunzioni future di personale;

Ritenuto, per quanto sopra, di indire una procedura di mobilità volontaria esterna per la copertura di n. 1 posto da Funzionario Assistente Sociale ex categoria D - area dei Funzionari del CCNL funzioni locali - a tempo pieno e indeterminato.

visti:

- l'art. 50, comma 10, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 “Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali”;
- gli artt. 107 e 109, comma 2, del citato D. Lgs. n. 267/2000, relativi alle funzioni attribuite e alle responsabilità dei funzionari responsabili degli uffici e dei servizi;
- il Decreto del Sindaco n. 7/2025, con il quale sono stati attribuiti i compiti, le funzioni e le responsabilità di questo Settore ed individuato il funzionario responsabile ex art. 50, comma 10, del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267;



- gli artt. 151, comma 4, 184, comma 1, del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 42 del 28.11.2023, con la quale è stata ratificata la deliberazione di Giunta Comunale e n. 136 del 02/11/2023 di adozione dello schema del bilancio di previsione 2024/2026;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 1/2025, con la quale è stato approvato il piano esecutivo di gestione 2025/2027;

dato atto:

- dell'assenza di conflitto di interesse del firmatario e dei dipendenti che hanno preso parte al provvedimento, ai sensi dell'art. 6 e 7 del D.P.R. n. 62/2013;
- che i soggetti destinatari dell'atto non si trovano in condizioni di incompatibilità o conflitti di interesse;
- che questo provvedimento sarà assoggettato alle procedure finalizzate all'assolvimento degli obblighi in tema di trasparenza e di pubblicazione (D. Lgs. n. 33/2013);

DETERMINA

per i motivi espressi in premessa,

- Di indire una procedura di mobilità volontaria esterna per la copertura di n. 1 posto da Funzionario Assistente Sociale ex categoria D - area dei Funzionari del CCNL funzioni locali - a tempo pieno e indeterminato.
- Di approvare lo schema dell'allegato bando di mobilità, qual parte integrante e sostanziale del presente atto;
- Di pubblicare l'allegato bando sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione "Bandi e Concorsi" e nel Portale del Reclutamento www.InPA.gov.it;
- Di assolvere gli adempimenti in materia di Trasparenza di cui all'art. 19 del D.L. 14 marzo 2013, n. 33 e ss.mm.ii;
- Di dare atto che nel Bilancio di Previsione Finanziario 2025/2027 sono state stanziare le risorse per il finanziamento della posizione da ricoprire;
- Di provvedere con successivo provvedimento alla nomina della Commissione concorsuale nel rispetto della normativa vigente ed in applicazione delle disposizioni previste in materia;
- Di dare atto che, a norma dell'art. 8 della legge 241/1990 il responsabile del procedimento è il Dott. Roberto Oggiano;
- di attestare:
 - la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa (art.147-bis, D.Lgs.n.267/2000);
 - che i pagamenti, conseguenti all'impegno di spesa da assumere, sono compatibili con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (visto di compatibilità monetaria - art.9, comma 1, lett. a, punto 2, del D.L. n.78/2009).

istruttore/redattore: PIERA LEDDA

Il Responsabile del Settore Finanziario

SEBASTIANO ROBERTO OGGIANO

documento firmato digitalmente