



Comune di Palau
Provincia di Sassari
Zona Omogenea Olbia – Tempio
Telefono: 0789770801
Pec: protocollo@pec.palau.it

VERBALE N°1 DEL 07/04/2022	SELEZIONE PUBBLICA PER ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E DETERMINATO DI AGENTI DI POLIZIA LOCALE- CATEGORIA C- POSIZIONE ECONOMICA C1
---------------------------------------	---

L'anno 2022, il giorno 7 del mese di APRILE alle ore 13:10, presso il Comando Di Polizia Locale del Comune di Palau, si è riunita la Commissione esaminatrice del concorso in oggetto, nelle persone dei signori:

1	Dr. WALTER NIEDU	PRESIDENTE	DIRIGENTE-COMANDANTE DELLA POLIZIA LOCALE DI PALAU
2	Dr. LUCIO FORMISANO	COMPONENTE ESPERTO	VICE COMANDANTE POLIZIA LOCALE DI PALAU
3	BARBARA ASOLE	COMPONENTE ESPERTO	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO POLIZIA LOCALE DI PALAU
4	TERESA GRASSANO	SEGRETARIO VERBALIZZANTE	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO POLIZIA LOCALE DI PALAU

Costituzione e insediamento della Commissione

La Commissione constatata la propria regolare costituzione si dichiara insediata e dopo avere i componenti espressamente dichiarato che per essi e tra di essi non sussiste alcuno dei casi di incompatibilità previsti dall'art. 75 del regolamento sull'organizzazione degli uffici e dei servizi, inizia immediatamente le operazioni, sottoscrivendo la relativa dichiarazione, che si allega al presente verbale (come da allegato).

Il Responsabile del Settore Vigilanza, Dott. Walter Nieddu, presenta ai membri della Commissione la documentazione relativa alla selezione e precisamente:

- Regolamento Comunale sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvato con deliberazione di Giunta Comunale n°152 del 29.12.2010 (con successive modifiche);
- Bando di concorso per la selezione pubblica per esami per l'assunzione di Agenti di Polizia Locale- Categoria C- posizione economica C1, a tempo determinato presso il Comune di Palau;
- Determinazione n°23 del 07.02.2022 di approvazione avviso di pubblica selezione per la formazione di una graduatoria di idonei dalla quale assumere Agenti di Polizia Locale con contratto a tempo pieno e determinato categoria C-Settore Vigilanza;
- Determinazione n°65 del 06.04.2022 approvazione della nomina della commissione per il suddetto concorso;
- Determinazione n°80 del 06.04.2022 approvazione elenco candidati ammessi con riserva.

Accertato:

- Che tutti gli atti prima detti sono divenuti esecutivi a tutti gli effetti di legge;
- Che al bando di concorso è stata data la prescritta pubblicità;
- Dopo un approfondito esame dei provvedimenti prima richiamati, nonché del bando di concorso;

Ritiene:

- Di procedere allo svolgimento delle operazioni concorsuali nel rispetto delle disposizioni igienico sanitarie prescritte dalle vigenti norme come da pubblicazione sul sito del Comune di Palau (come da allegato);
 - Di procedere alla lettura dei nominativi dei candidati (allegato A) dando atto che tra i componenti della commissione ed i candidati non sussiste alcuna incompatibilità;
- I candidati sono ammessi con riserva alla prova scritta.

La Commissione ricorda, così come previsto dal bando di concorso, per la prova scritta quanto segue:

Prova scritta: la prova scritta consistere, a scelta della Commissione, nello svolgimento di 5 quesiti, a risposta sintetica volti ad accertare la conoscenza delle seguenti materie:

- Nozioni sull'ordinamento degli Enti Locali e loro potestà regolamentare (D.lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.);
- Nozioni di Diritto Costituzionale ed Amministrativo;
- Elementi di diritto penale e di diritto processuale penale con particolare riferimento ai reati contro la pubblica amministrazione;
- Legislazione urbanistica e di tutela ambientale;
- Legislazione commerciale compresi i pubblici esercizi;
- Polizia amministrativa, sistema delle sanzioni amministrative e la depenalizzazione;
- Codice della strada e relativo regolamento di attuazione;
- Procedimento sanzionatorio amministrativo (L. 689/1981);
- Ordinamento e funzioni della Polizia Locale;
- Accertamento sulla conoscenza ed uso delle apparecchiature informatiche più diffuse e delle loro applicazioni;
- Accertamento della lingua straniera scelta dal candidato tra inglese o francese.

Prova orale:

la prova orale è costituita da un colloquio sulle materie oggetto delle prove scritte. In sede di prova orale verrà accertata inoltre la conoscenza della lingua inglese e dei sistemi informatici (categoria hardware, software, reti di computer, applicazioni).

La Commissione stabilisce che la prova scritta sarà costituita da n. 5 quesiti a risposta sintetica, per ognuno dei questionari oggetto della terna. La Commissione prende atto che, come previsto dal bando di concorso, i punteggi massimi da attribuire alle prove sono i seguenti:

PROVA SCRITTA PUNTI 30 /30.

PROVA ORALE: PUNTI 30/30

PER UN TOTALE DI 60 PUNTI.

Per superare ogni prova occorre il punteggio di almeno 21/30.

La Commissione definisce, inoltre, i criteri e le modalità di valutazione delle prove d'esame così come previsto dall'art. 67 del Titolo VII del regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi del Comune di Palau:

Prima prova scritta: si definisce che i 5 quesiti hanno tutti parimenti valore, pertanto il punteggio massimo a disposizione della Commissione per la valutazione di tale prova, pari a 30 punti, verrà equamente distribuito tra i cinque quesiti, per un massimo attribuibile ad ogni completa risposta, pari a 6 punti.

CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE PROVE CONCORSUALI

La prova scritta tende ad identificare il livello di conoscenza degli aspetti dottrinali della materia oggetto della prova che costituisce presupposto indispensabile per porre in essere concretamente l'attività relativa alle funzioni del posto da ricoprire. Inoltre, ha lo scopo di accertare la capacità di applicazione concreta delle conoscenze teoriche mediante elaborazioni di carattere operativo, riferite ad atti, provvedimenti relativi alla esplicazione delle funzioni del posto messo a concorso, mediante una necessaria connessione della preparazione teorica con quella applicativa.

La prova orale deve mettere in evidenza vari aspetti della materia, deve tendere a dimostrare il grado di preparazione complessivo del candidato.

La Commissione definisce che, per l'attribuzione del punteggio a disposizione, terrà conto dei seguenti principali criteri di valutazione:

Capacità espressiva e di sintesi:

il criterio mira ad individuare la correttezza nell'esposizione e nel linguaggio e la capacità di condensare gli argomenti senza pregiudicare la comprensione e la completezza.

Conoscenze tecniche e capacità di elaborazione (coerenza - correttezza e qualità del contenuto): il criterio mira ad individuare l'attinenza all'argomento trattato, la conoscenza tecnica e la capacità del candidato di elaborare ed esporre gli argomenti.

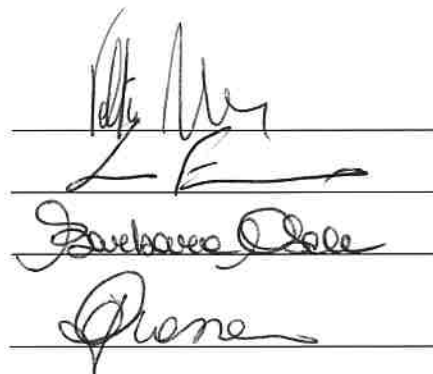
Conoscenze tecniche e capacità di elaborazione di (livello di apprendimento): il criterio mira ad individuare la capacità di entrare "a fondo" nell'argomento trattato.

Dott. Walter Nieddu

Dott. Lucio Formisano

Ag. sc. Barbara Asole

**Il segretario verbalizzante
Teresa Grassano**



The image shows four handwritten signatures, each on a horizontal line. The first signature is 'Walter Nieddu', the second is 'Lucio Formisano', the third is 'Barbara Asole', and the fourth is 'Teresa Grassano'.



ALLEGATO

COMUNE DI PALAU
SELEZIONE PUBBLICA PER ESAMI PER L'ASSUNZIONE DI AGENTI DI POLIZIA LOCALE -CATEGORIA C- POSIZIONE ECONOMICA C1 A TEMPO PIENO E DETERMINATO
DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA DI SITUAZIONI DI INCOMPATIBILITA' EX ARTT. 51 E 52 C.P.C.; EX ART. 35 COMMA 3 LETTERA E) DEL D.LGS 165/01

I sottoscritti Walter Nieddu, Lucio Formisano, Asole Barbara, nella loro qualità di componenti della Commissione esaminatrice e Teresa Grassano in qualità di segretario verbalizzante, per l'assunzione di Agenti di Polizia Locale- categoria C- da assegnare al settore di Vigilanza, mediante selezione pubblica.

Visto l'elenco dei partecipanti alla selezione di cui in oggetto (allegato A);
Visto l'art.11 del D.P.R. 487/94;
Visti gli artt.51 e 52 del Codice di procedura civile;
Visto l'art. 75 del regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

DICHIARANO

Che tra di essi e nei confronti dei candidati non sussistono cause di incompatibilità previste dai sopra menzionati articoli.

Letto, confermato e sottoscritto.

I DICHIARANTI

Walter Nieddu

Lucio Formisano

Barbara Asole

**Il segretario verbalizzante
Teresa Grassano**



ALLEGATO "A"

COMUNE DI PALAU	
SELEZIONE PUBBLICA PER SOLI ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E DETERMINATO DI AGENTI DI POLIZIA LOCALE- CATEGORIA C- POSIZIONE ECONOMICA C1	
ELENCO CANDIDATI AMMESSI CON RISERVA	

N.	COGNOME E NOME	LUOGO-DATA DI NASCITA	AMMESSI
1	ALBANESE MARINA	LA MADDALENA-11.06.1962	Ammesso
2	ALTANA MONICA	TEMPIO PAUSANIA-07.12.1974	Ammesso
3	ALTANA SILVIO	BUDDUSO'-16.04.1974	Ammessa
4	CAPPAI DANIELE	TEMPIO PAUSANIA-16.10.1984	Ammesso
5	CAPPAI MARCO	TEMPIO PAUSANIA-12.07.1989	Ammesso
6	CHIORBOLI FABIANA	SASSARI-12.10.1993	Ammesso
7	ESPOSITO RAFFAELE	TORRE DEL GRECO-22.04.1997	Ammesso
8	FRONGIA FABIO	NUORO-29.06.1978	Ammesso
9	LECCI DOMENICO	LA MADDALENA-13.07.1978	Ammesso
10	MALLOCCI GIOVANNI	ORISTANO-30.01.1994	Ammesso
11	MANCA IOSE'	MACOMER-21.08.1975	Ammessa
12	MANCA LUCA	ISILI-20.05.1993	Ammessa
13	MUREDDU GABRIELLA	TEMPIO PAUSANIA-09.07.1980	Ammessa
14	NAPPO ROSY		Ammessa
15	OBINO ALESSIA	SASSARI-07.07.1998	Ammesso
16	PILO ROBERTO	SASSARI-28.02.1992	Ammesso
17	POMPEDDA ANGELA MARIA	OZIERI-30.10.1980	Ammessa
18	PORCU SAMANTHA		Ammessa
19	PROIETTI SAVINI FRANCESCO		Ammessa
20	SINI SALVATORE	SASSARI-18.06.1970	Ammessa
21	STINGONE CARMINE ANTHONY	NEW YORK-10.11.1975	Ammessa
22	TELCH GIUSEPPE		Ammessa
23	VIRDIS OMAR	TEMPIO PAUSANIA-14.10.1993	Ammessa
24	PILOTTO MARIA LUISA		Ammesso





SELEZIONE PUBBLICA, PER ESAMI, PER L'ASSUNZIONE DI AGENTI DI POLIZIA LOCALE, A TEMPO DETERMINATO, CATEGORIA C, POSIZIONE ECONOMICA C1.

PROTOCOLLO PREVENZIONE E CONTAGIO COVID – 19

Al fine di evitare la diffusione del virus COVID – 19 sono previste le seguenti disposizioni.

I candidati dovranno:

- 1) presentarsi da soli e senza alcun tipo di bagaglio (salvo situazioni eccezionali, da documentare);
- 2) non presentarsi presso la sede concorsuale se affetti da uno o più dei seguenti sintomi:
 - a) temperatura superiore a 37,5°C e brividi;
 - b) tosse di recente comparsa;
 - c) difficoltà respiratoria;
 - d) perdita improvvisa dell'olfatto (anosmia) o diminuzione dell'olfatto (iposmia), perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia);
 - e) mal di gola;
- 3) non presentarsi presso la sede concorsuale se sottoposto alla misura della quarantena o isolamento domiciliare fiduciario e/o al divieto di allontanamento dalla propria dimora/abitazione come misura di prevenzione della diffusione del contagio da COVID-19;
- 4) presentare all'atto dell'ingresso nell'area concorsuale di un referto relativo ad un test antigenico rapido o molecolare, effettuato mediante tampone oro/rino-faringeo 2 presso una struttura pubblica o privata accreditata/autorizzata in data non antecedente a 48 ore dalla data di svolgimento delle prove o GREEN PASS in corso di validità;
- 5) indossare obbligatoriamente, dal momento dell'accesso all'area concorsuale sino all'uscita, i facciali filtranti FFP2 messi a disposizione dall'amministrazione organizzatrice.

Gli obblighi di cui ai numeri 2 e 3 devono essere oggetto di un'apposita autodichiarazione da prodursi ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2003.

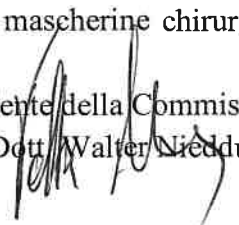
Qualora una o più delle sopraindicate condizioni non dovesse essere soddisfatta, ovvero in caso di rifiuto a produrre l'autodichiarazione, dovrà essere inibito l'ingresso del candidato nell'area concorsuale.

Rispetto al punto sub 5), tutti i candidati devono essere muniti di dispositivi di protezione delle vie aeree. A tale fine le amministrazioni rendono disponibili per i candidati il necessario numero di facciali filtranti FFP2. I candidati devono indossare obbligatoriamente ed esclusivamente le mascherine fornite dall'amministrazione, prevedendo in caso di rifiuto l'impossibilità di partecipare alla prova. L'amministrazione fornisce indicazioni sul corretto utilizzo delle mascherine (copertura delle vie aeree, naso e bocca), sulla loro eventuale sostituzione e successivo smaltimento.

Non deve essere consentito in ogni caso nell'area concorsuale l'uso di mascherine chirurgiche, facciali filtranti e mascherine di comunità in possesso del candidato.



Il Presidente della Commissione
Dott. Walter Nieddu





*Comune di Palau
Provincia di Sassari
Zona Omogenea Olbia – Tempio
Telefono: 0789770801
Pec: protocollo@pec.palau.it*

VERBALE N°2 DEL 08.04.2022	SELEZIONE PUBBLICA PER ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E DETERMINATO DI AGENTI DI POLIZIA LOCALE- CATEGORIA C- POSIZIONE ECONOMICA C1
---------------------------------------	---

L'anno 2022, il giorno 8 del mese di APRILE alle ore 08:10, presso il Comando di Polizia Locale del Comune di Palau, si è riunita la Commissione esaminatrice del concorso in oggetto, la cui costituzione è formalizzata nel verbale n°1 del 07.04.2022, per decidere gli elaborati della prova scritta che si terrà alle ore 09:00 presso la Sala Consiliare del Comune di Palau.

Visto

- Regolamento Comunale sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvato con deliberazione di Giunta Comunale n°152 del 29.12.2010 (con successive modifiche);
- Selezione pubblica per esami per l'assunzione a tempo pieno e determinato di Agenti di Polizia Locale-Categoria C- posizione economica C1;
- Il verbale di commissione n°1 del 07.04.2022;

Il Presidente, constatata la presenza di tutti i componenti, dichiara aperti i lavori in seduta riservata.

La Commissione predispone tre buste contenenti ciascuna numero 5 quesiti così suddivisi:

-Busta prova n°1:

1. Il candidato descriva le differenze tra Determine e Delibere.
2. Competenze della Polizia Locale.
3. Definizione di rifiuto.
4. Contestazione e notifica dei verbali: differenze.
5. La Corruzione.

-Busta prova n°2:

1. Il Comandante della Polizia Locale: ruolo e compiti.
2. Descrizione di arresto, fermata e sosta.
3. Comportamento dell'agente in caso di ritrovamento di rifiuti.
4. Accertamenti in materia edilizia: compiti dell'agente di Polizia Locale.
5. La Concussione.

-Busta prova n°3:

1. Competenze della Polizia Giudiziaria
2. Legge 689/81: il procedimento sanzionatorio.
3. I Regolamenti Comunali: breve descrizione sulle tipologie e sanzioni applicate per le violazioni.
4. Intervento su incidente stradale: compiti dell'agente di Polizia Locale.
5. Peculato.

Le buste vengono chiuse e sigillate ognuna contenente all'interno i fogli con gli elaborati, le stesse vengono controfirmate dai membri della Commissione.

Concluse le operazioni di cui sopra, la Commissione si trasferisce in Aula Consiliare per lo svolgimento della prova d'esame: i membri della commissione distribuiscono su ogni tavolino due fogli formato protocollo timbrato e siglato da un membro di commissione.

Alle ore 09:00 i candidati vengono fatti entrare uno per volta (seguendo il protocollo nazionale covid-19) misurando la temperatura corporea, igienizzazione delle mani e controllo del green pass o esito del tampone. Si prende agli atti l'autodichiarazione covid dei candidati, viene consegnata a ciascuno di loro la mascherina a norma ffp2 e la penna sfera di colore nero e si registra la presenza su un apposito registro, apponendo la firma di ogni candidato.

Risultano presenti n°16 candidati di seguito elencati, che sono stati invitati a prendere posto:

ALBANESE Marina
ALTANA Monica
ALTANA Silvio
CHIORBIOLI Fabiana
ESPOSITO Raffaele
FRONGIA Fabio
LECCI Domenico
MANCA Iosè
MANCA Luca
MUREDDU Gabriella
OBINO Alessia
PILO Roberto
POMPEDDA Angela Maria
SINI Salvatore
STINGONE Carmine Anthony
VIRDIS Omar

Terminate le operazioni di cui sopra un membro della Commissione provvede a informare i candidati sulle regole procedurali della prova d'esame e viene data lettura dei criteri di valutazione espressi nel verbale n°1 del 07/04/2022, inoltre viene ricordato ai candidati che non è consentito comunicare tra di loro.

Si invita un concorrente a scegliere una delle tre buste bianche, nelle quali sono stati inseriti gli elaborati della prima prova scritta.

Alle ore 09:40 si offre il candidato Stingone Carmine Anthony che sceglie la busta ove all'interno ci sono gli elaborati della prova numero 1, lo stesso viene invitato a firmare il foglio della prova sorteggiato.

Il Dott. Lucio Formisano legge ai candidati gli elaborati della busta sorteggiata e dopo gli elaborati delle altre due buste non sorteggiate.

Per lo svolgimento degli elaborati viene assegnato il tempo massimo di una ora e trenta minuti, essendo iniziata la prova alle ore 09:45, il termine utile per la consegna degli elaborati è alle ore 11:15.

Alle ore 10:15, su richiesta della candidata Albanese Marina, si consegna il terzo foglio protocollo a tutti i candidati;

alle ore 10:45 si dà atto ai candidati che mancano 30 minuti al termine della prova.

Alle ore 11:15 termina la prova, si procede con la consegna degli elaborati spiegando ai candidati, la procedura: viene consegnato a ciascun candidato una busta piccola bianca, un foglio bianco ove devono apportare il loro nome, cognome e data di nascita, ed una busta bianca di medie dimensioni.

Ciascun candidato, una volta completata la prova, provvede a compilare e sigillare la busta piccola, relativa all'identificazione del candidato e della busta media contenente l'elaborato.

Inizia con la consegna il candidato Manca Iosè mettendo la busta media in uno scatolo e firmando il registro del concorso, di seguito tutti gli altri candidati uno ad uno.

Dopo la consegna di tutti gli elaborati i membri della Commissione provvedono a siglare ogni busta consegnata dai concorrenti, apponendo in calce la propria firma.

Poiché la Commissione aveva stabilito di iniziare la correzione degli elaborati e la verifica delle domande di partecipazione degli stessi candidati, al termine della prova, la stessa si trasferisce negli uffici del comando di Polizia Locale del comune di Palau per il prosieguo delle operazioni.

Accertato:

- L'integrità ed il numero delle buste degli elaborati delle prove d'esame;
- Le modalità di correzione delle prove d'esame scritte e l'attribuzione del punteggio seguendo i criteri di valutazione riportati nel verbale n°1 del 07.04.2022;

La Commissione, alle ore 11:45, procede all'apertura della prima busta media bianca regolarmente sigillata, dove al suo interno ci sono i tre fogli protocollo dell'elaborato e la busta bianca piccola; subito dopo l'apertura viene contrassegnato con un numero (partendo dal numero 1) la busta media, i tre fogli e la busta piccola bianca.

Si esamina quindi l'elaborato della busta n°1 e si assegna il punteggio parziale per ogni quesito, il totale della prova viene poi trascritto alla fine dell'elaborato e vidimato dai membri della commissione.

In modo analogo la commissione procede con la correzione di tutti gli elaborati della prova d'esame al termine della quale, risulta quanto segue:

Punteggio prova scritta

Busta n°1	Punteggio: 17/30
Busta n°2	Punteggio: 21/30
Busta n°3	Punteggio: 3/30
Busta n°4	Punteggio: 29/30
Busta n°5	Punteggio: 28/30
Busta n°6	Punteggio: 22/30
Busta n°7	Punteggio: 25/30
Busta n°8	Punteggio: 21/30
Busta n°9	Punteggio: 21/30
Busta n°10	Punteggio: 27/30
Busta n°11	Punteggio: 26/30
Busta n°12	Punteggio: 26/30
Busta n°13	Punteggio: 22/30
Busta n°14	Punteggio: 28/30
Busta n°15	Punteggio: 22/30
Busta n°16	Punteggio: 21/30

Concluso l'iter di correzione degli elaborati, la Commissione apre la busta bianca piccola della prova scritta, contenente un foglio con le generalità dei candidati, apponendo sullo stesso il numero della busta che lo contiene; si procede così anche per le altre buste per identificare tutti gli elaborati.

Al termine delle correzioni degli elaborati, si procede con il controllo delle domande di partecipazione al concorso pervenute, dei candidati ammessi alla prova orale.

Si prosegue, così, all'elenco degli ammessi e non ammessi alla prova orale (allegato A) che verrà pubblicato sul sito del Comune di Palau.

Tali operazioni si concludono alle ore 14:03, si ripongono tutte le buste nella scatola, sigillando il tutto; tutti gli atti concorsuali vengono conservati a cura del segretario.

La Presidente scioglie la seduta alle ore 14:05.

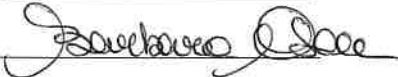
Letto, confermato e sottoscritto.

I Componenti Esperti

Dott. Lucio Formisano

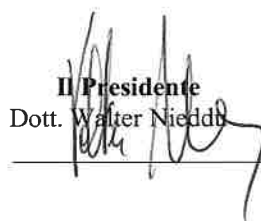


Agente Barbara Asole



Il Presidente

Dott. Walter Nieddi



Il Segretario

Teresa Grassano





ALLEGATO "A"

COMUNE DI PALAU	
SELEZIONE PUBBLICA PER ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E DETERMINATO DI AGENTI DI POLIZIA LOCALE- CATEGORIA C- POSIZIONE ECONOMICA C1	
ELENCO CANDIDATI AMMESSI ALLA PROVA ORALE	

Busta n°	COGNOME E NOME	PROVA SCRITTA	AMMESSI
8	ALBANESE MARINA	21/30	Ammessa
10	ALTANA MONICA	27/30	Ammessa
3	ALTANA SILVIO	3/30	Non ammesso
13	CHIORBOLI FABINA	22/30	Ammessa
7	ESPOSITO RAFFAELE	25/30	Ammesso
16	FRONGIA FABIO	21/30	Ammesso
6	LECCI DOMENICO	22/30	Ammesso
11	MANCA IOSE'	26/30	Ammesso
2	MANCA LUCA	21/30	Ammesso
14	MUREDDU GABRIELLA	28/30	Ammessa
1	OBINO ALESSIA	17/30	Non ammessa
12	PILO ROBERTO	26/30	Ammesso
15	POMPEDDA ANGELA MARIA	22/30	Ammessa
9	SINI SALVATORE	21/30	Ammesso
4	STINGONE CARMINE ANTHONY	29/30	Ammesso
5	VIRDIS OMAR	28/30	Ammesso



Comune di Palau
Provincia di Sassari
Zona Omogenea Olbia – Tempio
Telefono: 0789770801
Pec: protocollo@pec.palau.it

**VERBALE N°3
DEL 14.04.2022**

**SELEZIONE PUBBLICA PER ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E
DETERMINATO DI AGENTE DI POLIZIA LOCALE -CATEGORIA C- POSIZIONE
ECONOMICA C1.**

L'anno 2022, il giorno 14 del mese di aprile alle ore 08:00, presso il Comando di Polizia Locale del Comune di Palau, si è riunita la Commissione esaminatrice del concorso in oggetto, la cui costituzione è formalizzata nel verbale n°1 del 07.04.2022, per individuare le tracce della prova orale che si terrà alle ore 09:00 presso la Sala Consiliare del Comune di Palau.

Visti

- Il regolamento Comunale sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvato con deliberazione di Giunta Comunale n°152 del 29.12.2010 (con successive modifiche);
- Il bando di concorso per la selezione pubblica per esami per l'assunzione di Agenti di Polizia Locale- Categoria C- posizione economica C1, a tempo determinato presso il settore di vigilanza del Comune di Palau;
- Il verbale di commissione n°1 del 07.04.2022;
- Il verbale di commissione n°2 del 08.04.2022;

Il Presidente, accertata la presenza di tutti i componenti della Commissione, compresa la componente aggiuntiva delle lingue straniere, nominata con Determinazione n°86 del 14/04/2022, dichiara aperti i lavori in seduta riservata e procede nei lavori esaminando le modalità di svolgimento della prova orale.

La Commissione predispone 3 quesiti relative alle materie previste per la suddetta prova, oltre al testo in inglese e francese da leggere e tradurre e alla prova di informatica che consiste nello scrivere su un documento word il proprio nome, cognome, luogo e data di nascita, formare e nominare una cartella propria dove inserire il documento, trasferire la stessa cartella in una cartella denominata "concorso" presente sul desktop.

Si predispongono 14 fogli timbrati e siglati da un membro della Commissione e su ogni foglio vengono predisposte i tre quesiti a testa per ogni candidato; gli stessi vengono poi piegati in più parti, tutti in egual modo e messi in una scatola dove il candidato estrarrà un foglio; lo stesso verrà fatto per la prova di lingua straniera.

Alle 09:00 la Commissione si sposta presso l'Aula Consiliare per dare inizio alla prova orale.

Seguendo il protocollo covid-19 si procede controllando il test antigenico o il green pass di ogni candidato, si procede alla misurazione della temperatura e si consegna la mascherina ffp2 ad ogni candidato che non è in possesso, si identificano i candidati presenti facendo apporre la loro firma su un apposito registro.

Alle 09:33 si sono chiuse le operazioni di identificazione dei candidati: risultano presenti nella sala concorsuale 12 candidati e 2 candidati, Manca Luca e Virdis Omar, risultano assenti.

Un membro della Commissione espone le procedure concorsuali e ribadisce i criteri di valutazione, il tempo a disposizione per ogni candidato è di 15 minuti.

La valutazione dei candidati si effettuerà, secondo i criteri di valutazione indicati nel verbale n°1 del 07.04.2022, dopo ogni colloquio, a porte chiuse e senza la presenza dei concorrenti e del pubblico come da "Allegato".

Al fine di determinare l'ordine cronologico dei candidati nelle interrogazioni, si invita un candidato volontario ad aprire il prontuario del codice della strada e la prima lettera sulla pagina destra che determinerà l'inizio della successione dei candidati alla prova orale.

Si offre volontario il candidato Pilo Roberto, la prima lettera della pagina destra del codice della strada, aperto a caso dal candidato, è la lettera "S" ed il candidato corrispondente è Sini Salvatore.

Alle 09:35 inizia il primo candidato Sini Salvatore che viene invitato ad estrarre dalla scatola un foglio, all'apertura dello stesso viene data lettura dei tre quesiti al termine dell'esposizione procederà allo stesso modo con la scelta a caso di un foglio per la prova di lingua straniera e alla fine sosterrà la prova informatica.

La cronologia dei candidati a sostenere l'orale risulta e le corrispettive prove, risultano così assegnate:
Iniziano così le prove orali.

1° candidato Sini Salvatore ore 09:35/09:50:

1. I Regolamenti.
2. Comportamento dell'Agente in caso di sinistro stradale.
3. Il commercio ambulante.
4. Accertamento della conoscenza della lingua inglese.
5. Competenze pratiche di informatica.

La commissione assegna il seguente voto: 21/30

2° candidato Stingone Carmine Anthony ore 09:54/10:06:

1. Le Ordinanze.
2. La patente.
3. Attività dell'indagine di P.L. in caso di ritrovamento di rifiuti.
4. Accertamento della conoscenza della lingua inglese.
5. Competenze pratiche di informatica.

La commissione assegna il seguente voto: 28/30

3° candidata Albanese Marina ore 10:07/10:19:

1. Le Ordinanze contingibili e urgenti.
2. Guida in stato di ebrezza.
3. Sosta a tempo limitato e pagamento: differenze.
4. Accertamento della conoscenza della lingua inglese.
5. Competenze pratiche di informatica.

La commissione assegna il seguente voto: 23/30

4° candidata Altana Monica ore 10:22/10:37:

1. La Giunta.
2. La patente a punti.
3. La colpa.
4. Accertamento della conoscenza della lingua inglese.
5. Competenze pratiche di informatica.

La commissione assegna il seguente voto: 26/30

5° candidata Chiorboli Fabiana ore 10:40/10:52:

1. Somministrazione di alimenti e bevande.
2. Annotazione di P.G.
3. Il Segretario Comunale.
4. Accertamento della conoscenza della lingua francese.
5. Competenze pratiche di informatica.

La commissione assegna il seguente voto: 25/30

6° candidato Esposito Raffaele ore 10:55/11:07:

1. Comunicazione di notizia di reato.
2. Le sanzioni accessorie dei veicoli.
3. Occupazione del suolo pubblico.
4. Accertamento della conoscenza della lingua inglese.
5. Competenze pratiche di informatica.

La commissione assegna il seguente voto: 30/30

7° candidato Frongia Fabio ore 11:10/11:23:

1. Cinture di sicurezza.
2. Il Suape.
3. Il verbale di sopralluogo.
4. Accertamento della conoscenza della lingua inglese.
5. Competenze pratiche di informatica.

La commissione assegna il seguente voto: 29/30

8° candidato Lecci Domenico ore 11:25/11:39:

1. Il Consiglio.
2. I documenti di circolazione dei veicoli.
3. La Polizia Giudiziaria.
4. Accertamento della conoscenza della lingua francese.
5. Competenze pratiche di informatica.

La commissione assegna il seguente voto: 30/30

9° candidato Manca Iosè 11:41/11:56:

1. Il ricorso.
2. La revisione.
3. La gerarchia nella Polizia Locale.
4. Accertamento della conoscenza della lingua inglese.
5. Competenze pratiche di informatica.

La commissione assegna il seguente voto: 28/30

10° candidata Mureddu Gabriella ore 11:59/12:09:

1. Qualifica di Pubblica Sicurezza.
2. I rilievi nei sinistri stradali.
3. ASO e TSO.
4. Accertamento della conoscenza della lingua inglese.
5. Competenze pratiche di informatica.

La commissione assegna il seguente voto: 26/30

11° candidato Pilo Roberto ore 12:12/12:21:

1. Il Sindaco.
2. Arresto, fermata e sosta.
3. Il dolo.
4. Accertamento della conoscenza della lingua inglese.
5. Competenze pratiche di informatica.

La commissione assegna il seguente voto: 27/30

12° candidata Pompedda Angela Maria ore 12:29/12:44:

1. Il responsabile del procedimento.
2. Le sanzioni accessorie sulla patente.
3. il peculato.
4. Accertamento della conoscenza della lingua inglese.
5. Competenze pratiche di informatica.

La commissione assegna il seguente voto: 24/30

Si dà atto, inoltre, che alla fine della prova orale ogni candidato controfirma i fogli di ogni elaborato ed il registro presenze: risultano non estratti due fogli per la prova di lingua straniera e due fogli ognuno con i tre elaborati non estratti in quanto due candidati risultano assenti, gli stessi vengono timbrati e vidimati dalla Commissione.

Concluse le operazioni della prova orale la Commissione alle ore 13:00, si riunisce negli uffici del Comando di Polizia Locale del Comune di Palau, redigendo la graduatoria definitiva del concorso (Allegato), con il consenso unanime della Commissione, da pubblicare sul sito del Comune di Palau riportando i punteggi delle prove sostenute e del punteggio finale.

I candidati sono dichiarati tutti idonei al concorso.

Successivamente all'adozione della determinazione di approvazione dei verbali della commissione, la graduatoria finale di merito sarà pubblicata all'Albo Pretorio on-line e sul sito istituzionale del Comune di Palau.
La commissione dichiara conclusi i propri lavori e trasmette gli atti al settore competente per i provvedimenti conseguenti.

Il Presidente scioglie la seduta alle ore 13:30.

Letto, approvato e sottoscritto.

I componenti Esperti

Dott. Formisano Lucio

Agente Asole Barbara

La componente esperta di lingue straniere

Nathalie Carole India Vitiello

La segretaria

Teresa Grassano



Il Presidente della commissione

Dott. Walter Nieddu



ALLEGATO

COMUNE DI PALAU

SELEZIONE PUBBLICA PER ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E DETERMINATO DI AGENTE DI POLIZIA LOCALE -CATEGORIA C- POSIZIONE ECONOMICA C1.

GRADUATORIA FINALE

COGNOME E NOME	PROVA SCRITTA	PROVA ORALE	TOTALE	TITOLI DI PREFERENZA	IDONEI
STINGONE CARMINE ANTHONY	29/30	28/30	57/60		IDONEO
ESPOSITO RAFFAELE	25/30	30/30	55/60		IDONEO
MUREDDU GABRIELLA	28/30	26/30	54/60	PRECEDE PER FIGLI A CARICO	IDONEA
MANCA IOSE'	26/30	28/30	54/60		IDONEO
ALTANA MONICA	27/30	26/30	53/60	PRECEDE PER FIGLI A CARICO	IDONEA
PILO ROBERTO	26/30	27/30	53/60		IDONEO
LECCI DOMENICO	22/30	30/30	52/60		IDONEO
FRONGIA FABIO	21/30	29/30	50/60		IDONEO
CHIORBOLI FABIANA	22/30	25/30	47/60		IDONEA
POMPEDDA ANGELA MARIA	22/30	24/30	46/60		IDONEA
ALBANESE MARINA	21/30	23/30	44/60		IDONEA
SINI SALVATORE	21/30	21/30	42/60		IDONEO
MANCA LUCA	21/30				ASSENTE
VIRDIS OMAR	28/30				ASSENTE





ALLEGATO

COMUNE DI PALAU
SELEZIONE PUBBLICA PER ESAMI PER L' ASSUNZIONE DI AGENTI DI POLIZIA LOCALE -CATEGORIA C- POSIZIONE ECONOMICA C1 A TEMPO PIENO E DETERMINATO
DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA DI SITUAZIONI DI INCOMPATIBILITA' EX ARTT. 51 E 52 C.P.C.; EX ART. 35 COMMA 3 LETTERA E) DEL D.LGS 165/01

La sottoscritta Nathalie Carole India Vitiello, nella sua qualità di componente della Commissione esaminatrice per la prova di lingua straniera, per l'assunzione di Agenti di Polizia Locale- categoria C- da assegnare al settore di Vigilanza, mediante selezione pubblica.

Visto l'elenco dei partecipanti alla selezione di cui in oggetto (allegato A);

Visto l'art.11 del D.P.R. 487/94;

Visti gli artt.51 e 52 del Codice di procedura civile;

Visto l'art. 75 del regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

DICHIARA

Che tra di essa e nei confronti dei candidati non sussistono cause di incompatibilità previste dai sopra menzionati articoli.

Letto, confermato e sottoscritto.

LA DICHIARANTE

Nathalie Carole India Vitiello

