Comune di Palau

Provincia della Gallura Nord-Est Sardegna

DETERMINAZIONE N. 106 del 21/08/2026

proposta n.1790 /2026

Settore Affari Generali

Oggetto: COSTITUZIONE DEL FONDO INCENTIVI PER FUNZIONI TECNICHE AI SENSI DELL'ART. 45 DEL D.LGS. N. 36/2023 E DEL REGOLAMENTO COMUNALE. INDIVIDUAZIONE DEL GRUPPO DI LAVORO E RIPARTIZIONE DELLE ATTIVITÀ TECNICHE. INTEGRAZIONE DELLA DETERMINAZIONE N. 104/2026 RELATIVA ALL'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO CLOUD MICROSOFT AZURE FILE. CIG BCBCFB63E4

Documento informatico firmato digitalmente (ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005): sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AFFARI GENERALI

richiamato:
- l'art. 45 del D.Lgs. n. 36/2023 che prevede la costituzione di appositi fondi destinati all'incentivazione delle funzioni tecniche svolte dal personale dipendente;
- il regolamento comunale per gli incentivi alle funzioni tecniche, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 152 del 21.11.2023 e n. 77 del 14.08.2026;

dato atto che:
- con propria determinazione n. 104/2026, è stato disposto l'affidamento diretto del servizio cloud Microsoft azure file ad Alterna s.r.l., con sede legale in Casalecchio di Reno (BO), via Isonzo n. 61, P.I. 03106940376, per l'importo di € 54.900,00 iva inclusa al 22%;
- per l'esecuzione dell'attività si rende necessario lo svolgimento di attività tecniche rientranti tra quelle incentivabili ai sensi dell'art. 45 del D.Lgs. n. 36/2023;

considerato che:
- è necessario individuare formalmente il personale coinvolto nelle attività tecniche connesse alla procedura;
- occorre procedere alla costituzione del fondo incentivante nella misura prevista dal regolamento comunale;
- la già citata determinazione n. 104/2026 non contiene la formale costituzione del fondo né l'individuazione del gruppo di lavoro;

preso atto che il regolamento comunale per gli incentivi alle funzioni tecniche, nella costituzione e ripartizione del fondo stabilisce:
- all'art. 7, che per ciascun affidamento incentivabile è costituito un fondo in misura non superiore al 2% dell'importo posto a base della procedura, al netto dell'IVA. La misura percentuale del fondo è determinata dal responsabile del settore competente in relazione alla complessità dell'affidamento, nel rispetto delle disposizioni normative vigenti;
- all'art. 8, che l'80% del fondo è destinato al personale che svolge le funzioni tecniche incentivabili. Il restante 20% è destinato alle finalità di innovazione individuate dall'art. 45 del D.Lgs. 36/2023. La quota destinata al personale è comprensiva degli oneri previdenziali, assistenziali, fiscali e dell'IRAP a carico dell'Amministrazione;

dato atto che occorre costituire il fondo incentivante previsto dall'art. 45 del D.Lgs. 36/2023 nella misura del 2% dell'importo posto a base dell'affidamento, € 45.000,00 iva esclusa, per complessivi € 900,00;

dato atto che occorre:
- costituire il fondo incentivante e la relativa ripartizione nel seguente modo:
  - ✓ € 900,00 quota fondo incentivante (2% di € 45.000,00);
  - ✓ € 720,00 quota riservata al personale (80% di € 900,00);
  - ✓ € 180,00 quota riservata all'innovazione digitale dell'Ente (20% di € 900,00);
- ripartire la quota riservata al personale, pari a € 720,00, nel seguente modo:
  - ✓ € 581,58 quota riservata al personale (€ 720,00 x 100 : 123,80);
  - ✓ € 138,41 quota CPDEL personale (pari 23,80% di € 581,58);

dato atto che occorre nominare il seguente gruppo di lavoro:
- ✓ RUP, Mauro Piga, con attribuzione percentuale incentivo del 40%;
- ✓ Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC) e verifica di conformità, Agostino Alivesi, con attribuzione percentuale incentivo del 60%, con funzioni di verifica della conformità e controllo finale dell'esecuzione, in assenza di ulteriori figure di supporto;

preso atto che:
- l'importo relativo agli incentivi per le funzioni tecniche costituisce spesa interna all'Amministrazione e non rileva ai fini della determinazione del valore del contratto, né del CIG;
- la determinazione del fondo incentivante avviene in relazione alla fase esecutiva del contratto, nell'ambito della quale risultano da svolgere le attività tecniche sopra indicate;

visti:

- l'art. 50, comma 10, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 “Testo Unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti Locali”;
- gli artt. 107 e 109, comma 2, del citato D. Lgs. n. 267/2000, relativi alle funzioni attribuite e alle responsabilità dei funzionari responsabili degli uffici e dei servizi;
- il Decreto del Sindaco n. 10/2026, con il quale sono stati attribuiti i compiti, le funzioni e le responsabilità di questo Settore ed individuato il funzionario responsabile ex art. 50, comma 10, del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267;
- gli artt. 151, comma 4, 184, comma 1, del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 31 del 18.12.2025, con la quale è stata ratificata la deliberazione di Giunta Comunale n. 120 del 20/11/2025 di adozione dello schema del bilancio di previsione 2026/2028;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 3/2026, con la quale è stato approvato il piano esecutivo di gestione 2026/2028;

dato atto:

- dell'assenza di conflitto di interesse del firmatario e dei dipendenti che hanno preso parte al provvedimento, ai sensi dell'art. 6 e 7 del D.P.R. n. 62/2013;
- che i soggetti destinatari dell'atto non si trovano in condizioni di incompatibilità o conflitti di interesse;
- che questo provvedimento sarà assoggettato alle procedure finalizzate all'assolvimento degli obblighi in tema di trasparenza e di pubblicazione (D. Lgs. n. 33/2013);

DETERMINA

di richiamare integralmente la già citata determinazione n. 104/2026, relativa all’affidamento del servizio cloud Microsoft azure file;

di costituire il fondo incentivante e la relativa ripartizione nel seguente modo:

- ✓ € 900,00 quota fondo incentivante (2% di € 45.000,00);
- ✓ € 720,00 quota riservata al personale (80% di € 900,00);
- ✓ € 180,00 quota riservata all’innovazione digitale dell’Ente (20% di € 900,00);

di ripartire la quota riservata al personale, pari a € 720,00, nel seguente modo:

- ✓ € 581,58 quota riservata al personale (€ 720,00 x 100 : 123,80);
- ✓ € 138,41 quota CPDEL personale (pari 23,80% di € 581,58);

di nominare il seguente gruppo di lavoro:

- RUP, Mauro Piga, con attribuzione percentuale incentivo del 40%;
- Direttore dell’Esecuzione del Contratto (DEC) e verifica di conformità, Agostino Alivesi, con attribuzione percentuale incentivo del 60%, con funzioni di verifica della conformità e controllo finale dell’esecuzione, in assenza di ulteriori figure di supporto;

di impegnare l’importo complessivo di € 720,00, nel seguente modo:

- € 581,58 quota riservata al personale;
- € 138,41 quota CPDEL personale;

sul capitolo 104400 del 2026 - funzionamento uffici comunali, che presenta sufficiente disponibilità;

di impegnare l’importo di € 180,00 sul capitolo 104400 del 2026 - funzionamento uffici comunali, che presenta sufficiente disponibilità;

di provvedere al giro conto contabile, impegnando in uscita e contestualmente accertando in entrata, l’importo di € 720,00, sul capitolo di entrata 300103 del bilancio 2026;

di provvedere al giro conto contabile, impegnando in uscita e contestualmente accertando in entrata, l’importo di € 180,00, sul capitolo in entrata 300102 del bilancio 2026;

di imputare l’importo di € 900,00, in relazione all’esigibilità dell’obbligazione, sull’esercizio finanziario 2029;

di dare atto che gli impegni contabili sono i seguenti: n. 1386 – 1387 – 1388/2026;

di dare atto che:

- qualora più attività siano svolte dal medesimo soggetto si applicano le disposizioni del regolamento in materia di cumulo e riduzione;
- la partecipazione del responsabile del settore avviene esclusivamente per attività tecnico-operative svolte in qualità di RUP;
- non sono riconosciuti incentivi per funzioni di natura gestionale;
- la partecipazione è conforme al regolamento vigente;

di dare atto che la liquidazione dell'incentivo avverrà a consuntivo, previa attestazione del RUP e sulla base delle attività effettivamente svolte;

di dare, inoltre, atto che gli importi sopra indicati costituiscono la quantificazione teorica massima, suscettibile di rideterminazione in sede di liquidazione, in relazione alle attività effettivamente svolte;

di demandare alla fase di liquidazione la quantificazione definitiva degli importi spettanti, previa verifica delle attività effettivamente svolte e della corretta imputazione contabile di compensi, oneri riflessi e IRAP, a carico dell'Ente;

di attestare:

- la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa (art.147-bis, D.Lgs.n.267/2000);
- che i pagamenti, conseguenti all'impegno di spesa da assumere, sono compatibili con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (visto di compatibilità monetaria - art.9, comma 1, lett. a, punto 2, del D.L. n.78/2009).

istruttore/redattore: Agostino Alivesi

Il Responsabile del Settore Affari Generali

MAURO PIGA

documento firmato digitalmente