



Comune di Palau

Provincia della Gallura Nord-Est Sardegna

DETERMINAZIONE N. 28 del 14/07/2026

proposta n.1511 /2026

Settore Urbanistica

Oggetto: COMPENSI DIRETTI AD INCENTIVARE LA PRODUTTIVITÀ ED IL MIGLIORAMENTO DEI SERVIZI ANNO 2025. VERIFICA DEI RISULTATI E LIQUIDAZIONE DEL VALORE ECONOMICO - SETTORE SVILUPPO E MANUTENZIONE URBANISTICA.

*Documento informatico firmato digitalmente (ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005):
sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*



IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Richiamata la determinazione n. 120 del 10.07.2026 del Responsabile del Settore Economico Finanziario, con la quale:

- è approvato il prospetto relativo alla costituzione delle risorse finanziarie destinate alla incentivazione delle politiche di sviluppo delle risorse umane e della produttività;
- è ripartito ed assegnato tale fondo ai vari Settori;

Vista la citata determinazione n.120 del 10.07.2026 del Responsabile del Settore Economico Finanziario in base ai quali la ripartizione del suddetto fondo, per il Settore Urbanistica, i seguenti importi:

Settore Urbanistica

Personale assegnato Cat. OE n. 1 -	€ 943,46	= €	943,46
Personale assegnato Cat. OE P T. n. 1 -	€ 468,25	= €	468,25
Personale assegnato Cat. IS n. 4 -	€ 1.065,41	= €	4.261,64
Personale assegnato Cat. IS n. 1 (mesi 4) -	€ 354,80	= €	354,80
Personale assegnato Cat. FE n. 1 -	€ 1.230,27	= €	1.230,27
		€	7.258,42

Dato atto che una categoria IS non ha raggiunto la valutazione minima di percentuale prevista dal contratto decentrato sottoscritto, in data 02.12.2025 dalla delegazione trattante per percepire il 100% e che pertanto l'importo da liquidare è pari ad € 283,84;

RICHIAMATO il C.D.I. per il triennio 2023–2025, il cui articolo 17, comma 10, recita: "Al dipendente che si assenti per malattia, i trattamenti accessori correlati alla performance dell'anno competono, se e nella misura in cui sia valutato un positivo apporto del dipendente ai risultati, per effetto dell'attività svolta nel corso dell'anno, durante le giornate lavorate, secondo un criterio non necessariamente proporzionale a queste ultime (art. 36, comma 10, lett. e), CCNL 21.5.2018), ma nelle modalità indicate:

- a) per assenze > 30 gg e ≤ 60 gg lavorativi il trattamento accessorio collegato alla performance è ridotto nella misura del 6%;
- b) per assenze > 60 gg lavorativi il trattamento accessorio collegato alla performance è ridotto nella misura del 10%;
- c) per assenze > 150 gg lavorativi non si eroga il salario accessorio.

La determinazione dell'eventuale riduzione del trattamento accessorio, sulla base delle assenze rilevate e nel rispetto delle disposizioni contrattuali richiamate, è demandata all'Ufficio Personale, competente per i relativi adempimenti.

Richiamato il Contratto decentrato sottoscritto, in data 02.12.2025 dalla delegazione trattante per l'applicazione del contratto collettivo decentrato integrativo, determinazione e conseguente ripartizione del fondo delle risorse finanziarie destinate alla incentivazione delle politiche di sviluppo delle risorse umane e della produttività per l'anno 2025;

Verificato che i dipendenti del settore Urbanistica hanno conseguito gli obiettivi ed i risultati quali/quantitativi finali affidati, secondo le modalità indicate nell'allegata scheda personale;

VISTI:



- l'art. 50, comma 10, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";
- gli artt. 107 e 109, comma 2, del citato D. Lgs. n. 267/2000, relativi alle funzioni attribuite e alle responsabilità dei funzionari responsabili degli uffici e dei servizi;
- il Decreto del Sindaco n. 3/2026, con il quale sono stati attribuiti i compiti, le funzioni e le responsabilità di questo Settore ed individuato il funzionario responsabile ex art. 50, comma 10, del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267;
- gli artt. 151, comma 4, 184, comma 1, del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 31 del 18.12.2025, con la quale è stata ratificata la deliberazione di Giunta Comunale n. 120 del 20/11/2025 di adozione dello schema del bilancio di previsione 2026/2028;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 3/2026, con la quale è stato approvato il piano esecutivo di gestione 2026/2028;

DATO ATTO:

- dell'assenza di conflitto di interesse del firmatario e dei dipendenti che hanno preso parte al provvedimento, ai sensi dell'art. 6 e 7 del D.P.R. n. 62/2013;
- che i soggetti destinatari dell'atto non si trovano in condizioni di incompatibilità o conflitti di interesse;
- che l'affidatario deve informare i propri dipendenti e collaboratori dell'estensione nei loro confronti, ai sensi del D.P.R. 16.04.2013 n. 62, degli obblighi di condotta previsti nel codice di comportamento dei dipendenti pubblici del Comune, adottato con deliberazione di Giunta Comunale n. 13 del 18.02.2022, pubblicato nel Comune di Palau sito istituzionale, area amministrazione trasparente > disposizioni generali > atti generali > Codice disciplinare e codice di condotta > Normativa;
- che lo stesso affidatario attesta di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto del Comune di Palau nei confronti del medesimo soggetto incaricato, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto
- che questo provvedimento sarà assoggettato alle procedure finalizzate all'assolvimento degli obblighi in tema di trasparenza e di pubblicazione (D. Lgs. n. 33/2013);

DETERMINA

per i motivi espressi in premessa,

- di dare atto dell'avvenuta verifica sul grado di raggiungimento degli obiettivi e dei risultati quali/quantitativi finali 2025 da parte dei dipendenti Settore Sviluppo e Manutenzione Urbanistica secondo le modalità indicate nell'allegata scheda personale;
- di liquidare, secondo lo schema qui allegato che è parte integrante di questo atto, l'importo complessivo di € 7.187,46;
- di dare atto che il calcolo della liquidazione è effettuato nel rispetto dell'articolo 29 comma 7), 8), 9) e 10) del vigente contratto decentrato;
- di attestare:
 - la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa (art.147-bis, D.Lgs.n.267/2000);
 - che i pagamenti, conseguenti all'impegno di spesa da assumere, sono compatibili con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (visto di compatibilità monetaria - art.9, comma 1, lett. a, punto 2, del D.L. n.78/2009).



Comune di Palau

istruttore/redattore: Frigeri M.G.E.

Il Responsabile del Settore Urbanistica

MAURIZIO GUADAGNO

documento firmato digitalmente



Visto Contabile

Comune di PALAU

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Atto n. 28 del 2026

Oggetto: COMPENSI DIRETTI AD INCENTIVARE LA PRODUTTIVITÀ ED IL MIGLIORAMENTO DEI SERVIZI ANNO 2025. VERIFICA DEI RISULTATI E LIQUIDAZIONE DEL VALORE ECONOMICO - SETTORE SVILUPPO E MANUTENZIONE URBANISTICA.

Proposta Nr. 1511

Settore Proponente: Settore Urbanistica

Ufficio Proponente: Ufficio Amministrativo
Urbanistica

Acc. / Imp. Anno / Numero	Importo Codice bilancio	Beneficiario Partita iva / Codice fiscale	Capitolo Descrizione
«MOVIMENTO_TIPO» «MOVIMENTO_ANNO» / «MOVIMENTO_NUMERO»	«MOVIMENTO_IMPORTO_ATTUALE» «MOVIMENTO_COD_LIVELLO_5»	«MOVIMENTO_RAGIONE_SOCIALE» «MOVIMENTO_CF_PARTITA_IVA»	«MOVIMENTO_RIF_BIL_PEG» «MOVIMENTO_DESCRIZIONE_BIL_PEG»

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 183 comma 7 del D.lgs. n. 267/2000, si esprime parere FAVOREVOLE

Data: 14/07/2026

Il responsabile del Servizio Finanziario
BARBARA PERENTIN

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)