



Comune di Palau

Provincia della Gallura Nord-Est Sardegna

DETERMINAZIONE N. 24 del 06/07/2026

proposta n.1445 /2026

Settore Urbanistica

Oggetto: AFFIDAMENTO DIRETTO, CON CONTESTUALE ASSUNZIONE DELL'IMPEGNO DI SPESA, AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1, LETT. B), DEL D.LGS. N. 36/2023, IN FAVORE DELLA SOCIETÀ URBISMAP S.R.L.S. UNIPERSONALE PER IL SERVIZIO DI DIGITALIZZAZIONE DELLE PRATICHE EDILIZIE DEL COMUNE DI PALAU - INTEGRAZIONE PER N. 2 METRI LINEARI - CIG: BC49A83EFF.

*Documento informatico firmato digitalmente (ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005):
sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*



IL RESPONSABILE DEL SETTORE

CONSIDERATO che, nell'ambito del servizio di digitalizzazione e dematerializzazione dei piani di lottizzazione (affidato con Determinazioni n. 167 del 28.11.2023, n. 62 del 15.05.2025 e n. 110 del 18.09.2025), è sopravvenuta l'esigenza di implementare le prestazioni contrattuali per assicurare un risultato finale omogeneo e completo;

RILEVATO, in particolare, che tale ampliamento riguarda l'acquisizione e il trattamento di ulteriore materiale documentale quantificabile in n. 2 metri lineari, non contemplato nella stima iniziale posta a base dell'affidamento;

ATTESO che tale integrazione si rivela indispensabile per la piena funzionalità del sistema informativo e per la corretta conservazione digitale di tutto il patrimonio documentale relativo alle lottizzazioni;

RITENUTO, di conseguenza, di dover procedere all'integrazione dell'affidamento originario, nei termini consentiti dalla legge, per portare a compimento il servizio senza soluzione di continuità e in linea con le finalità dell'Ente;

RITENUTO di poter derogare al principio di rotazione di cui all'art. 49 del D.Lgs. n. 36/2023, in quanto trattasi di integrazione di prestazioni già affidate al medesimo operatore economico, necessaria per garantire continuità, uniformità e coerenza tecnica delle attività di digitalizzazione, nonché l'allineamento con il sistema informativo e la banca dati già implementata, evitando disallineamenti, duplicazioni e possibili criticità nella gestione del patrimonio documentale;

ACQUISITO al protocollo generale dell'Ente, in data 30.06.2026 al n.15598, il preventivo presentato dalla Società UrbisMap S.r.l.s. unipersonale, con sede legale in Via dell'Artigianato n. 18, Cagliari – P.IVA 03748750928, relativo al servizio di digitalizzazione delle pratiche edilizie per n. 2 metri lineari;

TENUTO CONTO che gli obiettivi generali di gestione mirano a:

- garantire l'efficienza dei processi di approvvigionamento di beni e servizi, semplificando le procedure amministrative e riducendo i tempi di acquisizione;
- assicurare elevata qualità negli acquisti della Pubblica Amministrazione, ottimizzando il rapporto tra costi sostenuti e risultati ottenuti;

ACCERTATO che l'importo complessivo di € 1.830,00, IVA al 22% inclusa (pari a € 330,00), trova copertura sul capitolo 300409/0 del bilancio 2026 – Acquisito licenze software urbanistica”;

PRESO ATTO che l'importo del servizio, pari a € 1.500,00 oltre IVA, risulta congruo e conveniente in relazione alle prestazioni richieste ed è inferiore alla soglia prevista per l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. n. 36/2023;

RITENUTO opportuno procedere all'affidamento diretto del servizio per l'acquisizione di n. 2 metri lineari aggiuntivi, con contestuale assunzione dell'impegno di spesa, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza dell'azione amministrativa;

VISTO il DURC prot. INPS_50043064 allegato al presente atto, con scadenza di validità al 22.07.2026, attestante la regolarità contributiva della società;

DATO ATTO che l'art.17, comma 2 del D.Lgs.n.36/2023 prevede che, in caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economica-finanziaria e tecnico professionale;



DATO ATTO, ai sensi del citato art. 17 e dell'art. 192 del D.Lgs. 267/2000 (TUEL), che le caratteristiche essenziali del contratto sono:

1. Fine e Oggetto: Garantire il servizio di digitalizzazione, schedatura e scansione a colori a 300 dpi in formato Pdf/A di 2 metri lineari di pratiche edilizie del Comune di Palau (riferite alle restanti pratiche dell'ufficio tecnico), con contestuale servizio di georeferenziazione su sistema WebGIS, archiviazione in cloud e creazione del fascicolo storico del fabbricato sulla piattaforma UrbisMap per la consultazione e l'estrazione dei dati da parte degli operatori dell'Ente;
2. Durata e Decorrenza: Servizio a misura legato al completamento delle operazioni di digitalizzazione e importazione dell'archivio sul Geoportale UrbisMap, con avvio a decorrere dalla data di accettazione della proposta;
3. Importo: € 1.500,00 oltre IVA (pari a € 330,00 per un totale di € 1.830,00 IVA inclusa), di cui € 1.000,00 + IVA per l'acquisizione e digitalizzazione delle pratiche edilizie calcolato sulla misura di 2 metri lineari (€ 500,00/ml) ed € 500,00 + IVA a titolo di costi di trasferta e trasporto una tantum; il pagamento verrà liquidato con saldo finale a conclusione e consegna delle lavorazioni richieste sul fondo;
4. Forma contrattuale: Scambio di lettere secondo l'uso commerciale tramite PEC, ai sensi dell'art. 18, comma 1 del D.Lgs. n. 36/2023;
5. Scelta del contraente: Affidamento diretto ex art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, trattandosi di servizio finalizzato al completamento dell'archivio digitale comunale da integrare nei sistemi in cloud già in uso presso l'Ente;

ACCERTATO CHE:

- È intendimento procedere all'affidamento del servizio indicato in premessa, ai sensi del richiamato art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i.;
- Il fine che si intende perseguire è quello di ottenere una banca dati digitale completa, ordinata e in linea con gli standard normativi, ottimizzando le funzionalità di ricerca per i titoli edilizi storici e garantendo comunque l'accesso continuativo alla documentazione per le richieste di accesso agli atti durante le lavorazioni;
- L'oggetto del contratto consiste nel servizio di acquisizione, digitalizzazione, georeferenziazione e archiviazione sul sistema WebGIS di UrbisMap di 2 metri lineari residui del fondo archivistico del settore edilizia dell'Ente;
- La forma del contratto è individuata nello scambio di lettere tramite corrispondenza commerciale elettronica ai sensi dell'art. 18, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023.]

DATO ATTO CHE:

- la stazione appaltante deve comunque garantire la tempestiva trasmissione delle informazioni alla Banca Dati Anac, attraverso la compilazione dell'apposita scheda, al fine di consentire l'assolvimento delle funzioni ad essa demandate, ivi compresi gli obblighi in materia di trasparenza;
- ai sensi dell'art.3 comma 5 della Legge n.136/2010 ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari gli strumenti di pagamento predisposti dalle Pubbliche Amministrazioni, devono riportare, in relazione a ciascuna trascrizione posta in essere, il codice identificativo dei singoli affidamenti (C.I.G.), così come attribuiti dall'Autorità Nazionale Anticorruzione;
- in considerazione di quanto sopra, il Codice Identificativo Gara (C.I.G.) n. BC49A83EFF, è stato acquisito mediante la Piattaforma SardegnaCat – Modulo ANAC da utilizzarsi anche ai fini dell'adempimento degli obblighi di tracciabilità di flussi finanziari, ai sensi dell'art.3, comma 5, della legge 13/08/2010 n.136, come modificata dal Decreto-legge 12/11/2010, n.187, convertito in Legge, con modificazioni, dalla Legge 17/12/2010 n.217;

VISTI:

- il C.I.G.: BC49A83EFF;
- CPV:79999100-4;



RILEVATO che la prestazione di cui in oggetto non può rivestire un interesse transfrontaliero certo, secondo quanto previsto dall'articolo 48, comma 2, del Decreto Legislativo 36/2023, in particolare per il suo modesto valore, assai distante dalla soglia comunitaria;

DATO ATTO ANCORA:

- Della regolarità della presente determinazione e della correttezza dell'azione amministrativa che si persegue con la stessa ai sensi dell'art.147 bis del D.Lgs. n.267 del 18.08.2000 e ss.mm.ii.;
- Il presente provvedimento è da ricondursi alle attribuzioni del responsabile del Settore Urbanistica, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs.n.165/2001, artt.4 e 17 e del D.Lgs.n.267/2000 art.107;

VERIFICATA, ai sensi dell'art.184 del D.lgs. 267/2000, la regolare esecuzione del servizio, la conformità della prestazione ai requisiti quantitativi e qualitativi, ai termini ed alle condizioni pattuite;

ACCERTATA la regolarità del procedimento e ritenuto, pertanto, opportuno procedere in merito:

VISTI:

- l'art.50, comma 1 lettera b) del D.Lgs.n.36/2023;
- l'art.3 della legge n.136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- il D.Lgs.n.33/2013 e l'art.28, comma 3 del D.Lgs.n.36/2023, in materia di amministrazione trasparente;

VISTI:

- l'art. 50, comma 10, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";
- gli artt. 107 e 109, comma 2, del citato D. Lgs. n. 267/2000, relativi alle funzioni attribuite e alle responsabilità dei funzionari responsabili degli uffici e dei servizi;
- il Decreto del Sindaco n. 3/2026, con il quale sono stati attribuiti i compiti, le funzioni e le responsabilità di questo Settore ed individuato il funzionario responsabile ex art. 50, comma 10, del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267;
- gli artt. 151, comma 4, 184, comma 1, del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 31 del 18.12.2025, con la quale è stata ratificata la deliberazione di Giunta Comunale n. 120 del 20/11/2025 di adozione dello schema del bilancio di previsione 2026/2028;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 3/2026, con la quale è stato approvato il piano esecutivo di gestione 2026/2028;

DATO ATTO:

- dell'assenza di conflitto di interesse del firmatario e dei dipendenti che hanno preso parte al provvedimento, ai sensi dell'art. 6 e 7 del D.P.R. n. 62/2013;
- che i soggetti destinatari dell'atto non si trovano in condizioni di incompatibilità o conflitti di interesse;
- che l'affidatario deve informare i propri dipendenti e collaboratori dell'estensione nei loro confronti, ai sensi del D.P.R. 16.04.2013 n. 62, degli obblighi di condotta previsti nel codice di comportamento dei dipendenti pubblici del Comune, adottato con deliberazione di Giunta Comunale n. 13 del 18.02.2022, pubblicato nel Comune di Palau sito istituzionale, area amministrazione trasparente > disposizioni generali > atti generali > Codice disciplinare e codice di condotta > Normativa;
- che lo stesso affidatario attesta di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto del Comune di Palau nei confronti del medesimo soggetto incaricato, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto
- che questo provvedimento sarà assoggettato alle procedure finalizzate all'assolvimento degli obblighi in tema di trasparenza e di pubblicazione (D. Lgs. n. 33/2013);



DETERMINA

1. **DI DICHIARARE** le premesse parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
2. **DI PROCEDERE** al servizio di digitalizzazione delle pratiche edilizie, mediante integrazione per n. 2 metri lineari, tramite affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. n. 36/2023, in favore della Società UrbisMap S.r.l.s. unipersonale, con sede legale in Via dell'Artigianato n. 18, Cagliari – P.IVA 03748750928;
3. **DI IMPEGNARE** l'importo complessivo di € 1.830,00, IVA al 22% inclusa (pari a € 330,00), sul capitolo 300409/0 del bilancio 2026 – Acquisto licenze software urbanistica – impegno contabile n.1210 del 06.07.2026;
4. **DI IMPUTARE** la spesa complessiva all'esercizio finanziario 2026;
5. **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di pubblicazione e trasparenza previsti dal D.Lgs. n. 33/2013;
6. **DI TRASMETTERE** la presente determinazione:
 - a. al Responsabile del Settore Finanziario, per la registrazione dell'impegno di spesa;
 - b. alla Segreteria Generale, per la pubblicazione e la raccolta;
 - c. all'operatore economico affidatario, a mezzo PEC, ai sensi dell'art. 18, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023;
7. **DI DARE ATTO** che l'affidatario è soggetto agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 136/2010 e che il mancato rispetto di tali obblighi costituisce causa di risoluzione immediata del contratto;
8. **DI ATTRIBUIRE** alla presente determinazione valore contrattuale, con efficacia decorrente dalla data di sottoscrizione per accettazione da parte dell'operatore economico, contenente le clausole essenziali richiamate in premessa, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000;
9. **DI DARE ATTO** che l'operatore economico affidatario ha sottoscritto il Patto di Integrità, allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale, il cui rispetto costituisce obbligo contrattuale essenziale e condizione per l'esecuzione del servizio;
10. **DI DARE ATTO** che per l'affidamento in oggetto è stato acquisito il CIG BC49A83EFF e che, trattandosi di contratto di importo inferiore a € 40.000,00, non sussiste l'obbligo di versamento del contributo ANAC, ai sensi della deliberazione ANAC n. 621/2022 e ss.mm.ii.;
11. **DI DARE ATTO** che, ai sensi del Decreto n. 3/2026, il Responsabile del Procedimento è il Responsabile dell'Area 4 – Sviluppo e Manutenzione, Arch. Eleonora Pini.
12. **DI ATTESTARE:**
 - a. la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs. n. 267/2000;
 - b. che i pagamenti derivanti dal presente impegno di spesa sono compatibili con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lett. a), punto 2, del D.L. n. 78/2009.



istruttore/redattore: Frigeri M.G.E.

Il Responsabile del Settore Urbanistica

ELEONORA PINI

documento firmato digitalmente