



Comune di Palau

Provincia della Gallura Nord-Est Sardegna

DETERMINAZIONE N. 57 del 24/06/2026

proposta n.1346 /2026

Settore Ambiente e Demanio

Oggetto: FORNITURA E MANUTENZIONE SERVIZI IGIENICI AUTOMATIZZATI AUTOPULENTI FRUIBILI ANCHE DA PORTATORI DI HANDICAP CON CARROZZINA. AFFIDAMENTO A PT MATIC SRL CON SEDE IN BAREGGIO (MI) DEL SERVIZIO LETTURA CON CARTA DI CREDITO CONTACTLESS. IMPEGNO PER RIMBORSO SPESE ANTICIPATE. CIG N. BC26C5A347.

*Documento informatico firmato digitalmente (ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005):
sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*



IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Premesso che con propria Determinazione n. 108 del 08.11.2024 si era provveduto ad aggiudicare, sulla base della procedura sulla piattaforma elettronica SardegnaCat con RDO (Rfi n. 11778) previa RDI mediante Avviso di Manifestazione di interesse, ai sensi dell'art. 50, c. 1 lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, alla ditta PT Matic Srl con sede in Bareggio (MI) – C.F./P.IVA 07184370968, l'incarico per l'esecuzione del *“Servizio di gestione e manutenzione di n.6 servizi igienici automatizzati autopulenti fruibili anche da portatori di handicap con carrozzina per un periodo di anni tre (3)”* per l'importo di € 123.552,00 oltre Iva ai sensi di legge e, pertanto, per l'importo complessivo di € 150.733,44 Iva inclusa;

Dato atto che l'impresa PT Matic Srl con sede in Bareggio (MI) fornisce il servizio di lettura con carta di credito contactless installato sui servizi igienici automatizzati forniti al Comune di Palau, anticipando al gestore del Servizio i relativi canoni;

Ritenuto necessario affidare il servizio in argomento in un'ottica di economicità e continuità dello stesso;

Considerato che, come si evince dalla comunicazione via mail del 16.04.2025, acquisita al protocollo in pari data con il n. 7150, l'impresa PT Matic Srl con sede in Bareggio si è resa disponibile ad effettuare il servizio per gli anni 2026-2027 agli stessi patti e condizioni delle annualità precedenti;

Ritenuto, pertanto, opportuno procedere all'assunzione dell'impegno di spesa in favore dell'impresa PT Matic Srl con sede in Bareggio (MI) per l'importo complessivo di € 2.700,00 Iva compresa, a titolo di rimborso delle spese anticipate per quanto sopra indicato;

Visto che, a seguito di verifica della regolarità contributiva tramite il servizio “DURC On Line”, la ditta è risultata regolare, giusto documento in corso di validità fornito dal sistema (prot. INPS_50959544 – Scadenza validità 28.09.2026);

Vista la comunicazione rilasciata dalla ditta PT Matic Srl relativa agli obblighi sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3, comma 7 della Legge n. 136/2010;

Dato atto che si è provveduto a trasmettere alla ditta PT Matic Srl con sede in Bareggio (MI) il Patto di Integrità approvato con Deliberazione del Commissario straordinario n. 21 del 18.05.2017 e il Codice di Comportamento Integrativo dei dipendenti del Comune di Palau adottato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 13 del 18.02.2022;

Visto il CIG n. BC26C5A347;

Dato atto:

- che è stata rispettata la forma della privacy ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003,
- che il RUP per la procedura in oggetto è il Responsabile del Servizio Ambiente e Demanio Dott.ssa Barbara Perentin, ai sensi dell'art. 5 L. 241/1990 e dell'Art. 15 D.lgs. 36/2023;

Dato atto, ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 e ss.mm.ii., della regolarità della presente Determinazione e della correttezza dell'azione amministrativa che si persegue con la stessa;

Considerato che il presente provvedimento è da ricondursi alle attribuzioni del Responsabile del Settore Ambiente e Demanio ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 artt. 4 e 17 e del D.Lgs n. 267/2000 art. 107;



Visti:

- il Nuovo Codice dei Contratti Pubblici (D.Lgs. n. 36 del 31.03.2023),
- il D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207 s.m.i. nella parte ancora in vigore,
- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante: "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" e successive modificazioni,
- la Legge 7 agosto 1990, n. 241, recante: "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e successive modificazioni,
- la L.R. n. 5/2007 per quanto applicabile,
- il vigente Regolamento di Contabilità Comunale;
- lo Statuto Comunale;

Ritenuto procedere in merito;

visti:

- l'art. 50, comma 10, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";
- gli artt. 107 e 109, comma 2, del citato D. Lgs. n. 267/2000, relativi alle funzioni attribuite e alle responsabilità dei funzionari responsabili degli uffici e dei servizi;
- il Decreto del Sindaco n. 3/2026, con il quale sono stati attribuiti i compiti, le funzioni e le responsabilità di questo Settore ed individuato il funzionario responsabile ex art. 50, comma 10, del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267;
- gli artt. 151, comma 4, 184, comma 1, del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 31 del 18.12.2025, con la quale è stata ratificata la deliberazione di Giunta Comunale n. 120 del 20/11/2025 di adozione dello schema del bilancio di previsione 2026/2028;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 3/2026, con la quale è stato approvato il piano esecutivo di gestione 2026/2028;

dato atto:

- dell'assenza di conflitto di interesse del firmatario e dei dipendenti che hanno preso parte al provvedimento, ai sensi dell'art. 6 e 7 del D.P.R. n. 62/2013;
- che i soggetti destinatari dell'atto non si trovano in condizioni di incompatibilità o conflitti di interesse;
- che l'affidatario deve informare i propri dipendenti e collaboratori dell'estensione nei loro confronti, ai sensi del D.P.R. 16.04.2013 n. 62, degli obblighi di condotta previsti nel codice di comportamento dei dipendenti pubblici del Comune, adottato con deliberazione di Giunta Comunale n. 13 del 18.02.2022, pubblicato nel Comune di Palau sito istituzionale, area amministrazione trasparente > disposizioni generali > atti generali > Codice disciplinare e codice di condotta > Normativa;
- che lo stesso affidatario attesta di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto del Comune di Palau nei confronti del medesimo soggetto incaricato, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto
- che questo provvedimento sarà assoggettato alle procedure finalizzate all'assolvimento degli obblighi in tema di trasparenza e di pubblicazione (D. Lgs. n. 33/2013);

DETERMINA

per i motivi espressi in premessa,

- **di impegnare**, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del d.lgs. n. 267/2000 e del principio contabile indicato nell'allegato 4/2 al d.lgs. n. 118/2011, a favore della ditta PT MATIC SRL con sede legale in Via Matteotti n. 146/148 – 20008 Bareggio (Mi) – C.F./P.IVA 07184370968 l'importo complessivo di € 2.700,00 Iva compresa a titolo di rimborso spese relative al servizio di lettura con carta di credito



contactless installato sui servizi igienici automatizzati forniti al Comune di Palau per le annualità 2026-2027;

- **di far fronte** alla spesa complessiva di € 2.700,00 Iva compresa mediante la seguente imputazione ai capitoli del bilancio pluriennale sottoindicati, ove esiste sufficiente disponibilità finanziaria:
quanto a € 1.350,00 capitolo 175300 (*Spese funzionamento Settore Ambiente – Prestazione di servizi*) bilancio 2026 – impegno contabile n. 1110/2026,
quanto a € 1.350,00 capitolo 175902 (*Spese gestione bagni pubblici*) bilancio 2027 – impegno contabile n. 81/2027;

- **di imputare** la spesa complessiva di € 2.700,00, in relazione alla esigibilità della obbligazione, sugli esercizi finanziari 2026 - 2027;

- **di dare atto** che il presente provvedimento sarà assoggettato alle procedure finalizzate all'assolvimento degli obblighi in tema di trasparenza e di pubblicazione ai sensi del D.Lgs. 33/2013;

- **di dare atto** che contro il presente provvedimento è ammesso Ricorso al T.A.R. della Regione Sardegna entro 60 giorni dalla pubblicazione all'Albo Pretorio ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni dalla pubblicazione all'Albo Pretorio;

- **di attestare:**

- la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa (art.147-bis, D.Lgs.n.267/2000);
- che i pagamenti, conseguenti all'impegno di spesa da assumere, sono compatibili con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (visto di compatibilità monetaria - art.9, comma 1, lett. a, punto 2, del D.L. n.78/2009).

istruttore/redattore: GRAZIELLA LONGHI

Il Responsabile del Settore Ambiente e Demanio

BARBARA PERENTIN

documento firmato digitalmente