



Comune di Palau

Provincia di Sassari – Zona Omogenea Olbia – Tempio

ORDINANZA N. 8 del 23/12/2024

OGGETTO: 24 E 31 DICEMBRE 2024. CHIUSURA POMERIDIANA DEGLI UFFICI COMUNALI.

IL SINDACO

premesso che le giornate di vigilia della festività di Natale, martedì 24 dicembre e di quella di Capodanno, martedì 31 dicembre 2024, cadono entrambe in coincidenza di uno dei due rientri settimanali del personale dipendente del Comune;

dato atto che in tali pomeriggi, immediatamente precedenti a giorni di festività, si stima una sensibile riduzione dell'affluenza del pubblico negli uffici comunali, così come della richiesta di servizi erogati, rendendo antieconomico il mantenimento del loro orario ordinario di apertura;

ritenuto opportuno, nell'ambito di una più generale riduzione della spesa pubblica, adottare provvedimenti tesi al contenimento dei consumi energetici, da perseguirsi in particolari periodi dell'anno caratterizzati dalla riduzione dell'accesso ai servizi comunali da parte dell'utenza, tipico dei periodi festivi;

visto il D.L. n. 95/2012, convertito con modificazioni dall'art. 1, comma 1, della Legge n. 135/2012, ha introdotto il concetto di "spending-review", finalizzata ad adottare concrete misure di revisione della predetta spesa, anche attraverso il contenimento dei costi derivanti dal consumo energetico ed una migliore organizzazione degli uffici e dei servizi;

ritenuto, per quanto sopra, opportuno disporre la chiusura degli uffici per i pomeriggi del 24 e del 31 dicembre 2024, dalle ore 13:00 a fine servizio;

dato atto che saranno comunque garantiti i servizi essenziali e di pronta reperibilità, come nelle giornate festive;

visto l'art.50, comma 7, del D.Lgs.n.267/2000, che attribuisce al Sindaco la competenza in ordine, tra l'altro, agli orari di apertura al pubblico degli uffici localizzati nel territorio;



ORDINA

- la chiusura pomeridiana degli uffici comunali nei pomeriggi di martedì 24 e martedì 31 dicembre 2024, dalle ore 13 a fine servizio, previo collocamento in congedo ordinario d'ufficio del personale dipendente ovvero con altra forma di recupero orario;
- che i competenti responsabili di settore garantiscano i servizi essenziali, in osservanza di quanto disciplinato dalla Legge n. 146/1990;
- di attribuire a questa ordinanza eseguibilità immediata;
- di pubblicare questo atto all'albo pretorio online.

DISPONE

- che copia di questa ordinanza sia inviata al Prefetto di Sassari e a tutti gli organi di polizia in ambito comunale;
- che, di questo provvedimento, sia data ampia diffusione con affissione all'Albo Pretorio, sul sito internet del Comune e sugli altri media istituzionali;

Contro questo provvedimento è ammesso ricorso al Prefetto di Sassari, entro 30 giorni o, in alternativa, al T.A.R. di Cagliari, entro 60 giorni dalla data di pubblicazione all'Albo pretorio.

per il Sindaco

Il Vicesindaco

FABRIZIO ASOLE

documento firmato digitalmente