



Comune di Palau

Provincia della Gallura Nord-Est Sardegna

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 54 DEL 09/06/2026

Oggetto: EVENTI CULTURALI E MUSICALI ESTATE 2026.
APPROVAZIONE LINEE GUIDA.

L'anno **2026** addì **09** del mese di **giugno** alle ore **15:50** nella Casa Comunale si è riunita la Giunta Comunale presieduta da **Francesco Giuseppe Manna** nella sua qualità di **Sindaco**.

All'esame dell'argomento in oggetto risultano presenti / assenti:

FRANCESCO GIUSEPPE MANNA	Presente
FABRIZIO ASOLE	Presente
FABRIZIO AISONI	Assente
PAOLA ESPOSITO	Assente
GIULIA PARISI	Presente

Assiste alla seduta il Segretario Generale, Maurizio Guadagno.

Constatata la legalità dell'adunanza per il numero degli intervenuti il Presidente dichiara aperta la seduta.



LA GIUNTA

vista la proposta di deliberazione n° 1186 del 04/06/2026 avente ad oggetto: “EVENTI CULTURALI E MUSICALI ESTATE 2026. APPROVAZIONE LINEE GUIDA.”, allegata al presente atto come parte integrante e sostanziale;

considerato che sulla stessa sono stati acquisiti i preventivi pareri di cui all'art.49, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000;

con voti unanimi;

DELIBERA

per le motivazioni nella stessa esplicitate,

- di approvare la proposta di deliberazione n° 1186 del 04/06/2026 avente ad oggetto: “EVENTI CULTURALI E MUSICALI ESTATE 2026. APPROVAZIONE LINEE GUIDA.”, allegata al presente atto come parte integrante e sostanziale;

- di dare mandato al Responsabile del Settore per i successivi atti di gestione;

- di dichiarare, con separata e successiva votazione ad esito favorevole, uguale alla precedente, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n° 267/2000, con la seguente motivazione: atto propedeutico ai successivi adempimenti.



PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA

Proposta n. 1186 del 04/06/2026

Sindaco:	Francesco Giuseppe Manna
Settore competente:	Settore Affari Generali
Responsabile Affari Generali:	Mauro Piga

OGGETTO: EVENTI CULTURALI E MUSICALI ESTATE 2026. APPROVAZIONE LINEE GUIDA.

Premesso che l'Amministrazione comunale, nell'ambito delle politiche di valorizzazione turistica e promozione del territorio, intende organizzare, nel periodo compreso tra giugno e agosto 2026, una rassegna di eventi estivi gratuiti, da realizzarsi principalmente nelle piazze e vie del centro urbano;

considerato che l'iniziativa è finalizzata a:

- migliorare l'attrattività turistica del territorio;
- favorire la partecipazione di residenti e visitatori;
- incentivare la fruizione degli spazi urbani durante la stagione estiva;
- promuovere l'immagine del Comune, anche attraverso strumenti di comunicazione tradizionale e digitale;

ritenuto opportuno definire le seguenti linee guida per l'organizzazione della rassegna:

- realizzazione di un calendario di eventi distribuiti nei mesi di giugno, luglio e agosto 2026, con una programmazione articolata e continuativa;
- previsione di spettacoli e iniziative di intrattenimento di diversa tipologia, al fine di garantire il coinvolgimento di più fasce di pubblico, quali:
 - spettacoli musicali dal vivo;
 - format di intrattenimento e animazione;
 - spettacoli comici e teatrali;
 - eventi tematici e format moderni;
- utilizzo prioritario di Piazza Due Palme e delle vie del centro urbano quali location principali degli eventi;
- realizzazione degli eventi con accesso libero e gratuito;
- gestione unitaria degli aspetti organizzativi, tecnici e logistici, comprensivi, a titolo esemplificativo:
 - direzione artistica;
 - service audio e luci;
 - gestione artisti;
 - promozione e comunicazione;
 - sicurezza e coordinamento operativo;
 - allestimento e disallestimento delle aree;
- sviluppo di attività di comunicazione e promozione, anche attraverso canali digitali e social media, finalizzate alla valorizzazione dell'immagine turistica del territorio;



dato atto che, per l'utilizzo di Piazza Due Palme, dovranno essere rispettati i seguenti indirizzi:

- posizionare una sola pedana modulare di massimo 8 x 8 mt. di larghezza e 50 cm di altezza;
- posizionare un palco di grandi dimensioni, se strettamente necessario e funzionale allo svolgimento di un singolo spettacolo, con montaggio, collaudo e smontaggio, alle fine dell'evento, a carico dell'affidatario del servizio;
- eventuale posizionamento di sedute temporanee, con obbligo di rimozione al termine di ciascun evento a carico dell'affidatario del servizio;
- montaggio, collaudo e smontaggio delle strutture a carico del soggetto organizzatore;

ritenuto opportuno prevedere che, per gli eventi realizzati nell'ambito della rassegna:

- possa essere concesso il patrocinio del Comune;
- sia consentito l'utilizzo del logo istituzionale, nel rispetto delle linee grafiche dell'Ente;
- possano essere riconosciute, nei limiti regolamentari, le esenzioni dal canone unico patrimoniale relative al:
 - canone di affissione di manifesti e locandine, così come previsto dall'art. 63 del regolamento del canone unico patrimoniale, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 53 del 17.12.2020;
 - canone di occupazione di suolo pubblico, così come previsto dall'art. 46 bis del regolamento del canone unico patrimoniale, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 53 del 17.12.2020, perché evento patrocinato dal Comune senza scopo di lucro;
- sia consentito l'utilizzo delle utenze elettriche comunali, se disponibili;

ritenuto di procedere al finanziamento dell'organizzazione degli eventi attingendo alle risorse stanziare nel "Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2026."

visto il DUP – documento unico di programmazione 2025/2027, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 89/2024 e successive modifiche approvate con la delibera di Giunta Comunale n. 130/2024;

ritenuto opportuno assegnare al responsabile del settore affari generali la gestione degli atti competenza;

visti:

- l'art. 50, comma 10, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";
- gli artt. 107 e 109, comma 2, del citato D.Lgs. n. 267/2000, relativi alle funzioni attribuite e alle responsabilità dei funzionari responsabili degli uffici e dei servizi;

PROPONE DI DELIBERARE

per le motivazioni di cui in premessa:



di approvare le linee guida per l'organizzazione degli eventi di intrattenimento estivi, tra giugno e agosto 2026;

di dare atto che l'organizzazione degli eventi sarà coperta dalle risorse previste nel Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2026;

di dare atto che questa delibera:

- è un atto di indirizzo;
- non comporta impegno di spesa e, pertanto, non verrà trasmessa al responsabile del settore finanziario per l'acquisizione del visto di regolarità contabile;

di assegnare al responsabile del settore affari generali la gestione degli atti competenza;

di dichiarare, con separata e successiva votazione ad esito favorevole, uguale alla precedente, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n° 267/2000, con la seguente motivazione: atto propedeutico ai successivi adempimenti.



Comune di Palau

Letto, approvato e sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.

Il Sindaco

Francesco Giuseppe Manna

Documento firmato digitalmente

Il Segretario Generale

Maurizio Guadagno

Documento firmato digitalmente