# Comune di Palau

Provincia di Sassari – Zona Omogenea Olbia – Tempio

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

## N. 89 DEL 19/07/2024

**Oggetto:** APPROVAZIONE DELLO SCHEMA DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE SEMPLIFICATO - DUP 2025 - 2027

L'anno **2024** addì **19** del mese di **luglio** alle ore **11:45** nella Casa Comunale si è riunita la Giunta Comunale presieduta da **Francesco Giuseppe Manna** nella sua qualità di **Sindaco**.

All'esame dell'argomento in oggetto risultano presenti / assenti:

| | |
|---|---|
| FRANCESCO GIUSEPPE MANNA | Presente |
| FABRIZIO ASOLE | Presente |
| FABRIZIO AISONI | Assente |
| PAOLA ESPOSITO | Assente |
| GIULIA PARISI | Presente |

Assiste alla seduta il Vice Segretario Comunale con funzioni vicarie di segretario, Mauro Piga, in collegamento remoto sincrono in tempo reale.

Constatata la legalità dell'adunanza per il numero degli intervenuti il Presidente dichiara aperta la seduta.

## LA GIUNTA

vista la proposta di deliberazione n° 1677 del 02/07/2024 avente ad oggetto: “APPROVAZIONE DELLO SCHEMA DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE SEMPLIFICATO - DUP 2025 - 2027”, allegata al presente atto come parte integrante e sostanziale;

considerato che sulla stessa sono stati acquisiti i preventivi pareri di cui all’art.49, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000;

con voti unanimi;

## DELIBERA

per le motivazioni nella stessa esplicitate,

- di approvare la proposta di deliberazione n° 1677 del 02/07/2024 avente ad oggetto: “APPROVAZIONE DELLO SCHEMA DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE SEMPLIFICATO - DUP 2025 - 2027”, allegata al presente atto come parte integrante e sostanziale;

- di dare mandato al Responsabile del Settore per i successivi atti di gestione.

# PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA

Proposta n. 1677 del 18/07/2024

| | |
|---|---|
| Settore competente: | Settore Finanziario |
| Ufficio Proponente:<br>Responsabile: | Settore Finanziario<br>BARBARA PERENTIN |

**OGGETTO:** APPROVAZIONE DELLO SCHEMA DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE SEMPLIFICATO - DUP 2025 - 2027

Su proposta della Giunta Comunale,

**premesso** che:

- con deliberazione n. 42 del 28.11.2023 il Consiglio comunale ha approvato il bilancio di previsione per il triennio 2024 - 2026 con i relativi allegati;
- con deliberazione n. 42 del 28.11.2023 il Consiglio comunale ha approvato il Dup 2024 - 2026;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 3 del 11.01.2024 è stato adottato il PEG 2024 - 2026;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 11 del 30/04/2024 è stato approvato il rendiconto di gestione per l'anno 2023.
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 76/2024 è stato adottato il PIAO;
- il decreto legislativo n. 118 del 23.06.2011 ha recato disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi;
- il decreto legge n. 102 del 31 agosto 2013 all'articolo 9 ha disposto integrazioni e modifiche del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 prevedendo l'introduzione del Principio contabile applicato alla programmazione di bilancio, adottato e aggiornato secondo le modalità previste dall'articolo 8, comma 4, del decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 28 dicembre 2011;
- detto Principio contabile ha modificato in maniera sostanziale la programmazione di bilancio, che si struttura in:
  - Documento Unico di Programmazione (DUP);
  - Bilancio di Previsione;

**dato atto** che, sulla base di quanto contenuto nel nuovo paragrafo 8.4. del citato principio contabile applicato alla programmazione di bilancio:

*"Il Documento unico di programmazione semplificato, guida e vincolo ai processi di redazione dei documenti contabili di previsione dell'ente è predisposto dagli enti locali con popolazione fino a 5.000 abitanti.*
*Il documento individua le principali scelte che caratterizzano il programma dell'amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato.*
*Il DUP semplificato deve indicare, per ogni singola missione attivata del bilancio, gli obiettivi che l'ente intende realizzare negli esercizi considerati nel bilancio di previsione, anche se non compresi nel periodo di mandato.*
*Gli obiettivi individuati per ogni missione rappresentano la declinazione annuale e pluriennale degli indirizzi generali e costituiscono indirizzo vincolante per i successivi atti di programmazione, in applicazione del principio della coerenza tra i documenti di programmazione.*
*Fatti salvi gli specifici termini previsti dalla normativa vigente, si considerano approvati, in quanto contenuti nel DUP, senza necessità di ulteriori deliberazioni, i seguenti documenti:*

- *programma biennale di forniture e servizi, di cui all'art.21, comma 6, del D.Lgs. n. 50/2016 e regolato con Decreto 16 gennaio 2018 n. 14 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti che ne definisce le procedure per la redazione e la pubblicazione;*
- *piano triennale delle opere pubbliche nonché l'elenco annuale delle opere da realizzare;*
- *programmazione triennale del fabbisogno di personale;*

**visti:**

- l'articolo 170, comma 4, del TUEL:
  *"Il documento unico di programmazione è predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio contabile applicato alla programmazione di bilancio di cui all'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni";*
- l'articolo 170, comma 6 del TUEL:
  *"Gli enti locali con popolazione fino a 5.000 abitanti predispongono il Documento unico di programmazione semplificato previsto dall'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni";*

**dato atto** che, la popolazione del Comune di Palau risulta essere inferiore a 5.000 abitanti e che pertanto l'Ente ha facoltà di avvalersi della predisposizione di un DUP semplificato;

**rilevato che** l'approvazione del DUP da parte del Consiglio Comunale costituisce il presupposto per l'approvazione del Bilancio di Previsione 2025-2027;

**dato atto che** lo schema di DUP allegato al presente atto contiene gli elementi minimi indicati nel principio di programmazione sopra richiamato;

**vista** la deliberazione del Consiglio comunale n 11/2023 adottata ai sensi dell'articolo 46 del TUEL, con la quale sono state approvate le linee programmatiche del mandato amministrativo;

**atteso** che il Documento unico di programmazione è un insieme strutturato di informazioni volto a definire gli obiettivi strategici, a durata coincidente con il mandato del Sindaco, ed operativi, a durata triennale, a cui occorre, con cadenza definita dal regolamento di contabilità, evidenziare il loro grado di raggiungimento;

**visto** il vigente Regolamento di Contabilità in cui l'articolo 28 dispone che il deposito dello schema di DUP non può essere inferiore a 10 giorni;

**preso** atto dell'articolo 174 TUEL come modificato dall'articolo 9-bis del DL n. 113/2016 che considera il parere del revisore dei conti non più obbligatorio ai fini dell'approvazione del Dup da parte della Giunta Comunale;

**considerato** pertanto che il parere del revisore dei conti sarà acquisito prima dell'approvazione del DUP in Consiglio Comunale;

**preso** atto dei documenti qui allegati, parti integranti del DUP:

- Piano delle alienazioni e delle valorizzazioni;
- Piano triennale delle opere pubbliche con elenco annuale delle opere da realizzare;
- Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi;
- programma triennale dei fabbisogni del personale;

## PROPONE DI DELIBERARE

1) di approvare la proposta dello schema di Documento Unico di Programmazione semplificato per il periodo 2025-2027, allegato alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale;

2) di approvare, quali parti integranti del DUP, il Piano triennale delle opere pubbliche nonché l'elenco annuale delle opere da realizzare e il programma biennale di forniture e servizi, di cui all'art.21, comma 6, del D.Lgs. n. 50/2016 e la programmazione triennale del fabbisogno di personale;

3) di prendere atto che tale documento ha rilevanza programmatoria e di indirizzo dell'azione amministrativa e gestionale;

4) di presentare il DUP e i relativi atti in allegato, al Consiglio comunale, per i conseguenti adempimenti normativi e deliberazioni mettendo il documento a disposizione dei Consiglieri Comunali, mediante deposito in segreteria per un periodo di tempo non inferiore a 10 giorni,

5) di pubblicare il DUP 2025-2027 sul sito internet del Comune nelle competenti sezioni di "Amministrazione trasparente";

6) di notificare, ai sensi dell'articolo 25 del vigente regolamento di contabilità, a tutti consiglieri comunali, l'avvenuto deposito di questo atto e dei suoi allegati, a decorrere dalla data di esecutività.

*Redattore: ROBERTO OGGIANO*

Letto, approvato e sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.

| Il Sindaco | Il Vice Segretario Comunale con funzioni vicarie di segretario |
| --- | --- |
| Francesco Giuseppe Manna | Mauro Piga |
| *Documento firmato digitalmente* | *Documento firmato digitalmente* |