Comune di Palau

Provincia di Sassari

Originale ☒ **Copia** ☐

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N° 128 del 30/07/2004

OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2004

L'anno **duemilaquattro** addì **trenta** del mese di **Luglio** alle ore **12.15** nella Casa Comunale, si è riunita la **Giunta Comunale** presieduta dal Dr. **Pirredda Sebastiano** nella sua qualità di **Sindaco** e con l'intervento dei Signori:

		Presenti
1	Carta Wanda	SI
2	Cucciari Giovanni	SI
3	Cuccu Pietro	SI
4	Pirina Leonardo	SI
5	Fresu Luca Vittorio	SI

Assiste alla seduta il Segretario Comunale, Dr. Sanna Michele

Constatata la legalità dell'adunanza per il numero degli intervenuti il Presidente dichiara aperta la seduta.

LA GIUNTA

Premesso che sulla proposta della presente deliberazione sono stati acquisiti, come da attestazione in calce, i preventivi pareri di cui all'art. 49, comma 1, del D.Lgs. n° 267/2000;

Vista la proposta di deliberazione n° 133 del 29/06/2004;

Con voti tutti favorevoli, espressi nelle forme di legge ;

DELIBERA

- di approvare la proposta di deliberazione n° 133 del 29/06/2004 avente per oggetto "APPROVAZIONE PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2004" che si allega al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;
- di dare mandato al Responsabile del Settore per i successivi atti di gestione;
- di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n° 267/2000.

Attestazione della copertura finanziaria al capitolo_____
(art. 151, comma 4, D.Lgs. n° 267/2000)

COMUNE DI PALAU Ufficio Ragioneria

(Il Responsabile del Settore Economico Finanziario)

Letto ed approvato, il presente verbale viene come appresso sottoscritto

(Il Presidente)

COMUNE DI PALAU Prov. di Sassari

(Il Segretario Comunale)

Certifico che la presente deliberazione viene affissa in data 02/08/04 all'albo pretorio comunale al n° 1668 del registro delle pubblicazioni (art. 124, D.Lgs. n.267/2000) e contestualmente comunicata ai Capigruppo Consiliari con il n° 12579 di protocollo.
(Art. 125, D.Lgs. n° 267/2000).

COMUNE DI PALAU Prov. di Sassari

(Il Segretario Comunale)

IL DIRETTORE GENERALE
PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE ANNO 2004
REGOLE DI GESTIONE.

Introduzione.

Il presente documento, elaborato su direttiva dell'organo di governo dell'Ente, contiene i criteri generali di indirizzo dell'azione amministrativa, le linee guida e gli indirizzi operativi per la gestione ricavati dalla Legge in generale, dal Bilancio di previsione e dal Piano Esecutivo di Gestione 2004 in particolare.

Il documento contiene altresì gli obiettivi dettagliati per Centro di Costo e gli indicatori per la misurazione dei risultati.

Gli obiettivi specifici sono stati individuati dal Sindaco e dai componenti la Giunta Comunale mediante confronti con i Responsabili dei Settori.

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE ANNO 2004
RELAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE
PREMESSA

Il Piano Esecutivo di Gestione per l'anno 2004 viene predisposto successivamente al bilancio di previsione che lo integra e lo completa.
Anche per questo esercizio finanziario, come per il precedente, l'attività dell'Ente dovrà principalmente puntare ad un miglioramento generale dei servizi erogati all'utenza sia in termini di qualità che di quantità. La macchina burocratica ha ampiamente superato la fase di adattamento, per cui si trova attualmente in una condizione di operatività che potrebbe consentire risultati quanto meno soddisfacenti. I Responsabili che dirigono i diversi settori, hanno ormai acquisito una conoscenza del pregresso e dei programmi futuri tali da consentire piena autonomia gestionale e facilità nella predisposizione dei provvedimenti necessari al conseguimento degli obiettivi. Sono state, anche, apportate delle modifiche alla pianta organica del personale prevedendo due nuove figure di geometra, sia nel Settore Urbanistica, che in quello dei Lavori Pubblici. Si sta, quindi, procedendo alla copertura dei posti che si sono resi vacanti, sia per nuova istituzione, che per mobilità verso altri enti.
Per l'anno 2004 si prevede, pertanto, un notevole impulso dell'attività dell'ente in tutti quei settori che condizionano l'iniziativa economica degli imprenditori e dei cittadini in generale.
Mi riferisco, in particolare, al Settore dell'Urbanistica ed a quello dei Lavori Pubblici e Manutenzioni. Questi, infatti, devono profondere il massimo impegno per consentire l'insediamento di tutte quelle attività che rappresentano il volano dello sviluppo economico del nostro Comune.
Con l'inizio del presente esercizio finanziario si è dato avvio all'attività dello sportello unico per le attività produttive. Questo ufficio, già dalle prime fasi attuative, sta danno seria dimostrazione della validità dell'iniziativa. Il personale in esso impiegato dovrà necessariamente interagire con gli altri Settori collegati per migliorare l'efficienza e per ridurre i tempi di risposta alle problematiche degli imprenditori.
Anche quest'anno dovrà essere ulteriormente migliorata l'attività di controllo del territorio per la repressione e la prevenzione degli abusi, sia nel campo edilizio, che in quello

commerciale. Si dovrà, inoltre, prestare particolare attenzione alla problematica legata all'ambiente che negli ultimi anni ha subito numerose aggressioni. A tal fine e per consentire una maggiore incisività nell'azione di controllo, si sta procedendo alla copertura di un nuovo posto di geometra previsto nell'organico del Settore Lavori Pubblici destinandone l'attività esclusivamente all'ambiente.
Successivamente alla pubblicazione del nuovo contratto di lavoro per il personale dipendente, si dovrà procedere alla sottoscrizione dell'accordo decentrato con le RR.SS.UU.. Questo traguardo rappresenta un punto di partenza particolarmente importante perché consente ai Responsabili di programmare ed attuare gli obiettivi fissati dalla Giunta Comunale.
I Responsabili dei Settori dovranno, a loro volta, utilizzare il personale in dotazione indirizzandolo alla massima efficienza, funzionalità ed al raggiungimento degli obiettivi programmati. Per tale scopo verranno loro affidati i fondi per l'incremento della produttività, scaturenti dalla contrattazione decentrata e che saranno successivamente distribuiti seguendo i criteri della meritocrazia e dell'impegno profuso nell'attività svolta.

FONDO PER LA PRODUTTIVITA'

Per l'anno 2004 si dovrà procedere alla determinazione del fondo ed alla sua suddivisione sulla base della contrattazione decentrata che dovrà scaturire in accordo con le organizzazioni sindacali interessate.

A) CRITERI GENERALI DI INDIRIZZO DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA.

Il Responsabile del Settore è tenuto durante la gestione a:

1. garantire, nell'utilizzo delle risorse disponibili e nei processi di acquisizione di beni e servizi, il buon andamento della gestione nel rispetto dei principi di legalità, pubblicità, concorsualità, pari condizioni e economicità;

2. favorire processi di semplificazione e di snellimento delle procedure, migliorando le relazioni con l'utenza;

3. predisporre le previsioni di bilancio per il triennio successivo all'esercizio in corso, seguendo il principio della "dinamicità", in modo da formulare le proposte finanziarie agli Organi di Governo tempestivamente, comunque entro e non oltre il mese di settembre 2004, per assicurare il rispetto delle scadenze previste o programmate. Entro il mese di ottobre dovranno comunque essere predisposti i programmi definitivi che saranno concordati con i rispettivi assessori di riferimento, tenendo conto delle risorse complessive di bilancio.

4. segnalare e proporre eventuali adeguamenti di risorse tempestivamente per favorire il costante mantenimento degli equilibri generali di bilancio nonché il corretto ed efficiente utilizzo delle risorse assegnate;

5. il responsabile del Settore per la risoluzione di problemi che dovessero nascere durante l'attività di gestione si rapporterà costantemente con l'Assessore di riferimento, con il Segretario Generale e, in caso di assenza, con il Responsabile del Settore Finanze e Programmazione (servizio Finanziario), e, tramite essi, con la Giunta;

LINEE GUIDA PER LA GESTIONE.

I Responsabili dei Settori, ciascuno per la propria competenza, sono tenuti durante la gestione a:

1) rispettare durante lo svolgimento delle attività di gestione annuale (utilizzo risorse P.e.g) le linee programmatiche emergenti dalla Relazione Previsionale Programmatica nonché le scelte e gli indirizzi finanziari contenuti nel Bilancio di Previsione annuale e pluriennale;

2) garantire la continuità del servizio nel rispetto degli standard quantitativi fino ad ora raggiunti cercando di migliorare quanto più possibile la qualità del servizio con criteri di economicità;

3) utilizzare i mezzi ed i beni strumentali disponibili nel rispetto dei criteri di correttezza, produttività e utilità;

4) utilizzare il personale assegnato garantendone il miglior impiego secondo criteri di produttività e flessibilità, valorizzando le attitudini e le capacità personali e professionali e nel pieno rispetto delle condizioni di lavoro e delle procedure previste dai Contratti Collettivi di Lavoro nazionali e decentrati;

5) monitorare costantemente l'impiego effettivo delle risorse finanziarie assegnate, segnalando tempestivamente al Servizio finanziario eventuali economie nelle spese previste al fine di consentire agli organi di governo le valutazioni in merito all'uso più appropriato con eventuali variazioni agli strumenti di programmazione finanziaria;

6) garantire il puntuale accertamento e la tempestiva riscossione delle entrate almeno fino agli stanziamenti indicati per ciascun centro di costo;

7) garantire la tempestività dei procedimenti di liquidazione da parte dei diversi Servizi e la puntuale emissione dei mandati di pagamento in favore dei fornitori, in modo da rispettare le obbligazioni assunte dall'Ente nei confronti di terzi;

8) promuovere nello svolgimento delle attività e dei servizi le intese intersettoriali, attraverso il metodo della conferenza dei servizi;

9) proporre all'Amministrazione analisi organizzative tendenti a razionalizzare, qualificare e rendere più economica la gestione dei singoli servizi anche in prospettiva dell'espletamento dei servizi per i futuri esercizi, valorizzando l'apporto di tutti i dipendenti assegnati al servizio.

B) INDIRIZZI OPERATIVI

I. Per le spese correnti del Bilancio:

• I Responsabili dei settori, in quanto responsabili generali dei procedimenti di spesa ai sensi dell'art. 192 del D.lgs. n. 267 del 18/08/2000, in esecuzione, del presente indirizzo e senza la necessità di ulteriori atti, determinano di contrattare e contrattano direttamente

con terzi per l'effettuazione delle spese occorrenti al raggiungimento degli obiettivi del PEG, nei limiti di spesa indicati in ciascun Centro di Costo;
• Gli stessi Responsabili dei Servizi dovranno rispettare durante le singole negoziazioni le regole previste dalla Legge ed in particolare le disposizioni del Regolamento comunale per la disciplina dei contratti;
• Circa le procedure si veda l'apposito allegato esplicativo
2 **Per le Spese in Conto Capitale del Bilancio:**
• la Giunta comunale, con il presente documento, provvede all'assegnazione degli stanziamenti ai responsabili dei Servizi, unitamente agli obiettivi, nel quale risultano già indicate le spese previste per investimenti suddivise per Servizi e per destinazioni di programma;
• il responsabile del Servizio è autorizzato ad utilizzare direttamente le somme a disposizione e le eventuali economie che dovessero realizzarsi nell'ambito del quadro economico del progetto delle opere e/o investimenti, purché venga mantenuta la medesima finalità;
• per le procedure si veda appresso.

La Giunta si riserva altresì di definire ulteriori scelte di amministrazione e il contemporaneo affidamento di obiettivi e risorse ai Responsabili dei Servizi con propri atti costituenti variazioni al PEG;

.

C) PROCEDURE PER L'UTILIZZO DELLE SOMME IN CONTO CAPITALE.

1) Il Responsabile del settore procede all'affidamento dell'incarico di progettazione esterno con propria Determinazione, quando questo è preceduto da gara ad evidenza pubblica, nel rispetto delle norme vigenti in materia e dei criteri e delle direttive impartite dall'Organo di Governo, relativamente agli obiettivi dell'opera, nel rispetto del contenuto dell'elenco annuale 2004 dei LLPP, approvato dal Consiglio Comunale unitamente al bilancio e dei contenuti dei singoli progetti preliminari. Quando il conferimento dell'incarico viene affidato sulla base di valutazioni discrezionali, la determinazione del Responsabile del Settore deve essere preceduta da deliberazione della Giunta Comunale.

2) La Giunta Comunale approva i Progetti Definitivi ed Esecutivi, mentre il Responsabile del Settore approva le Perizie ed i Preventivi di Spesa definitivi dei lavori, forniture ed interventi in genere, indicando nella relativa Determinazione:
- l'atto di conformità agli indirizzi di gestione;
- il Quadro Economico di Spesa;
- l'eventuale prenotazione dell'impegno di spesa;

3) il Responsabile del Settore compie tutti gli atti di gestione conseguenti:
- Indizione della Gara di Appalto sulla base del Bando tipo previsto dalla Legge, distintamente per le procedute sopra e sotto soglia comunitaria;
- Presidenza della Commissione di Gara e delle operazioni di aggiudicazione, salva la facoltà di incarico a propri collaboratori sulla base di quanto stabilito nel regolamento per la disciplina dei contratti che il Consiglio Comunale dovrà approvare;
- Approvazione del Verbale di Gara o di Aggiudicazione con propria Determinazione, con la quale verrà assunto il relativo impegno di spesa verso terzi e verrà disposta, nel rispetto delle condizioni di legge l'eventuale consegna anticipata dei lavori o delle

forniture, questo in tutti i casi di procedure automatiche. Si considerano tali anche le gare di Appalto da aggiudicare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, nelle quali sono predeterminati in modo chiaro ed oggettivo i criteri di aggiudicazione ed i relativi punteggi, tanto che alla commissione di gara restano riservate soltanto valutazioni discrezionali di natura tecnica.

- Stipula formale del Contratto o conclusione dello stesso in forma commerciale nei casi previsti dalla Legge e dal Regolamento dei Contratti;

4) In caso di necessità di Variante d'opera:

- il Responsabile del Servizio è autorizzato a concluderla direttamente con propria Determinazione, entro i limiti del quadro economico di spesa approvato dall'Organo di Governo in sede preliminare;
- per conseguenza l'approvazione del nuovo Quadro Economico dell'opera o intervento dovrà risultare dalla stessa Determinazione;
- è fatto obbligo allo stesso Responsabile del Servizio di concludere con l'appaltatore apposito atto aggiuntivo in tutti i casi di variante che comportino maggiore spese rispetto al contratto originariamente concluso;
- nel caso in cui le perizie di Variante non siano il mero assestamento del quadro economico originario ma assumano valore di Variante suppletiva perché comportano il superamento della spesa assegnata e disponibile, il Responsabile del Servizio dovrà ottenere la necessaria preventiva assegnazione dei fondi aggiuntivi indispensabili dalla Giunta o dal Consiglio nel rispetto delle procedure previste dalla legge e in particolare in materia di LLPP;

5) Lo stesso Responsabile del Servizio relazionerà periodicamente di sua iniziativa o a richiesta, alla Giunta Comunale e al Direttore Generale circa l'andamento della gestione. Inoltre si rapporterà agli stessi, al Direttore Generale ed in mancanza di questo o al Responsabile del servizio Finanziario, a seconda delle rispettive competenze, per la pronta risoluzione delle problematiche quotidiane.
6) A conclusione del procedimento e comunque alle scadenze previste per Legge e da quelle stabilite dai Regolamenti o direttive, il Responsabile del Servizio presenterà apposita relazione all'Organo competente (Consiglio o Giunta o Sindaco). Lo stesso Responsabile infine procede all'affidamento degli incarichi di collaudo o regolare esecuzione dei lavori da affidare a soggetti interni o esterni e da eseguirsi a norma dell'art.28 della Legge 109/94 e successive modifiche ed integrazioni, nel rispetto dei principi della professionalità, responsabilità e rotazione.

D) PROCEDURE PER LA CONCLUSIONE DI CONTRATTI E NEGOZIAZIONI CHE INTERESSANO LE SPESE CORRENTI.

Le presenti procedure dovranno essere seguite sino alla data di entrata in vigore del nuovo regolamento sui contratti in fase di approvazione:

1) Per i contratti e le negoziazioni di lavori, servizi e forniture il cui valore risulti di importo superiore alla soglia comunitaria, dovrà essere seguita scrupolosamente la disciplina vigente, prevista dalle direttive comunitarie, distintamente per materia;
2) Per le stesse negoziazioni il cui importo ricada sotto la soglia comunitaria dovranno essere seguiti, nel rispetto della vigente normativa nazionale, i metodi di gara ad evidenza pubblica ed aggiudicazione automatica, sulla base dell'apposito bando tipo, quando l'importo del preventivo, del contratto o dell'asta in genere, risulti pari o superiore a euro 77.468,53, salvo le eccezioni previste da norme speciali a carattere nazionale e regionale.

- Potrà essere seguito invece il sistema di gara a trattativa privata per gli affidamenti di importo inferiore a euro 77.468,53 ed in tutti i casi previsti espressamente dall'art. 41 del R.D. 827/24, privilegiando comunque il metodo della gara ufficiosa o informale comunque con offerte plurime;

- La trattativa privata diretta resta ammessa, solo in via eccezionale, nelle sole fattispecie elencate espressamente dall'art. 41 del R.D. 827/24 e/o nelle norme speciali ed in ogni caso dalla Determinazione di negoziazione deve risultare chiaramente esplicitato il giudizio sulla congruità della spesa o la valutazione di convenienza economica, secondo le regole del confronto delle condizioni economiche vigenti sul mercato;

Per la stipula dei contratti di importo superiore a euro 154.937,07 resta comunque l'obbligo di applicare le procedure previste in materia di antimafia.

IL DIRETTORE GENERALE
(Dr. Michele Sanna)

COMUNE DI PALAU
Prov. di Sassari

COMUNE DI PALAU - PROVINCIA DI SASSARI

Comune di Palau
Provincia di Sassari

Allegato alla Deliberazione di G.C. n. 128 del 27.07.04

==========

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE

==========

Proposta n. 133 del 29/06/2004

Assessore competente: Settore competente:	 Direttore Generale
Ufficio Proponente: Responsabile:	DIRETTORE GENERALE SANNA MICHELE
Responsabile del Procedimento	

OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2004

Visto l'articolo 169 del D.Lgs. 267 del 18/08/2000, il quale stabilisce la facoltà, per gli enti con meno di 15.000 abitanti, di definire prima dell'inizio dell'esercizio, il piano esecutivo di gestione (PEG), determinando gli obiettivi di gestione ed affidando gli stessi unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi, sulla base del bilancio di previsione annuale deliberato dal Consiglio Comunale;
Rilevato che questo ente pur avendo una popolazione residente inferiore a 15.000 abitanti intende definire nel PEG le linee programmatiche di gestione per l'esercizio finanziario in corso;
Considerato che l'ente ha già provveduto all'individuazione dei responsabili di servizio;
Visto il bilancio annuale di previsione per l'esercizio 2004, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 del 03.06.2003;
Visto lo schema del PEG che contiene:

- regole di gestione
- una ulteriore graduazione delle risorse dell'entrata in capitoli
- una ulteriore graduazione dei servizi in centri di costo e degli interventi in capitoli, suddivisi in articoli nei casi in cui si è reso necessario individuare diverse voci economiche di spesa sul mandato di pagamento (personale, rate dei mutui, ecc.), e dei capitoli e articoli in voci di spesa del piano dei conti di contabilità generale;
- l'individuazione del servizio abilitato ad assumere atti di impegno sullo stanziamento di spesa e ad accertare l'entrata, per le risorse dallo stesso gestite;

Dato atto che si provvederà con successivo atto alla stratificazione e pesatura degli obiettivi individuando gli indicatori di risultato per consentire la verifica del raggiungimento degli obiettivi stessi;
Evidenziato che i responsabili dei settori sono responsabili del risultato per tutti i centri di costo in cui sono stati suddivisi i servizi di cui sono stati nominati responsabili con appositi atti del Sindaco;

Rilevato che con la definizione del PEG vengono determinati, in base al bilancio annuale ed alla relazione previsionale e programmatica allo stesso allegata, gli obiettivi da conseguire per attuare i programmi della gestione, la cui realizzazione viene affidata, con le specifiche indicazioni inserite nel piano, ai responsabili dei servizi individuati con i provvedimenti sopra richiamati;

Evidenziato:

- che le attività affidate ai responsabili dei servizi sono di due tipi: "operative" e di "supporto";
- che sono da considerarsi operative le attività affidate al responsabile del servizio che sia contemporaneamente responsabile del centro di costo e del procedimento di spesa e di entrata;
- che sono da considerarsi di supporto le attività affidate al responsabile del servizio nell'ambito di centri di costo di cui è responsabile del risultato un altro responsabile di servizio;
- che si rende opportuno assegnare al Responsabile del Servizio finanziario, per il funzionamento del servizio economato, una quota di stanziamento dei capitoli di cui all'allegato elenco e per l'importo a fianco di ciascuno indicato;
- che per quanto riguarda i capitoli 1058, 1059, 1066 e 1086 i relativi stanziamenti non vengono affidati ai responsabili, ma verranno assegnati agli stessi di volta in volta in base alle relative necessità che verranno prospettate in corso di esercizio, stante l'impossibilità di determinare preventivamente l'ammontare di spesa per ciascun servizio;

Vista il D.lgs 267 del 18/08/2000;
Visto il regolamento comunale di contabilità e il regolamento comunale per il funzionamento degli uffici e dei servizi;

propone di deliberare

1. di assegnare, ai sensi dell'articolo 169 del D.lgs. 267/00, con le eccezioni di cui in premessa, ai responsabili dei servizi, di cui al documento contabile, allegato al PEG, le dotazioni finanziarie, strumentali ed umane unitamente agli obiettivi programmati;
2. di approvare il piano esecutivo di gestione per l'esercizio 2004, definito conformemente alla previsioni del bilancio annuale per detto esercizio, approvato dal consiglio dell'ente, allegato sotto la lettera A) per la parte contabile e lettera B) per risorse umane, strumentali e per gli obiettivi;
3. di determinare, gli obiettivi di gestione per l'attuazione dei programmi stabiliti con la relazione previsionale e programmatica approvata dal consiglio dell'ente in allegato al bilancio di previsione, obiettivi dettagliati negli allegati al presente provvedimento;
4. di assegnare ai responsabili dei centri di responsabilità il potere di assumere gli atti di gestione secondo quanto stabilito dal D.lgs.. 267/00 ;
5. di approvare contestualmente le seguenti regole di gestione allegate al presente atto sotto la lettera C) quale sua parte integrante formale e sostanziale;
6. di disporre che le regole di gestione di cui al punto precedente rappresentino per ciascun responsabile di servizio le linee guida dell'azione per il raggiungimento degli obiettivi assegnati;
7. di stabilire altresì che:
   a) per quanto riguarda il titolo III - spese per il rimborso di prestiti del bilancio di previsione, la gestione del procedimento di spesa è affidata al Settore Finanze e

Programmazione, che agisce quindi come servizio di supporto, ferma restando la responsabilità della gestione del conto capitale ad ogni centro di costo titolare della spesa;

b) per quanto riguarda il titolo VI dell'entrata e il titolo IV della spesa, gli accertamenti e gli impegni saranno assunti dal responsabile del servizio competente in relazione all'oggetto dell'entrata e della spesa;

8. di precisare altresì che la Giunta si riserva di definire le scelte di amministrazione e il contemporaneo affidamento di obiettivi e risorse ai responsabili dei servizi con propri atti costituenti variazioni al PEG
9. di dare atto che a ciascun responsabile di servizio, è nominato consegnatario dei beni mobili utilizzati nell'ambito dei servizi di cui è responsabile come risultanti dall'inventario conservato presso l'ufficio economato ed è tenuto ad effettuare tutte le comunicazioni necessarie all'aggiornamento dell'inventario stesso.

Proposta n. 133 del 29.06.2004

Sulla presente proposta di deliberazione sono stati espressi, ai sensi dell'art.49 comma 1 del D.Leg. N°267/2000 i seguenti pareri:

In ordine alla regolarità tecnica:

Palau,

IL DIRETTORE GENERALE
(SANNA MICHELE)

COMUNE DI PALAU ★ Prov. di Sassari ★

In ordine alla regolarità contabile: favorevole

Palau, 30.06.04

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
ECONOMICO FINANZIARIO
(Rag. Mannoni Ignazio)

COMUNE DI PALAU ★ PROV. DI SASSARI ★

COMUNE DI PALAU
Provincia di Sassari

Settore Urbanistica ed Edilizia Privata
Responsabile Ing. Teresa Di Giorgio



OBIETTIVI DI GESTIONE 2004

1 – MANTENIMENTO DEI TEMPI INDICATI IN MATERIA DI URBANISTICA ED EDILIZIA PRIVATA			
Ponderazione	**Indicatore di risultato**	**Descrizione dell'obiettivo**	**Attuazione degli obiettivi**
10	Mantenimento tempi indicati	**1.1 – MANTENIMENTO DEI TEMPI NECESSARI AL RILASCIO DI CERTIFICATI DI DESTINAZIONE URBANISTICA ED IN MATERIA DI EDILIZIA PRIVATA** a) mantenere i tempi per il rilascio dei certificati di destinazione urbanistica, entro 5 giorni dal ricevimento della richiesta.	

Ponderazione	Indicatore di risultato	Descrizione dell'obiettivo	Attuazione degli obiettivi
	Mantenimento tempi indicati	**1.2 - ACCESSO AGLI ATTI AMMINISTRATIVI NEL RISPETTO DEI TEMPI DI LEGGE** A – **Visione** - valutazione titolo - ricerca pratica - assistenza per la visione B – **Estrazione copie** - valutazione titolo - ricerca pratica - informativa al proprietario e al progettista del procedimento oggetto della richiesta d'accesso - comunicazione di assenso per il ritiro - estrazione copia	

Ponderazione	Indicatore di risultato	Descrizione dell'obiettivo	Attuazione degli obiettivi
	Mantenimento tempi indicati	**1.3 – MANTENIMENTO TEMPI PER IL RILASCIO DELLE CONCESSIONI EDILIZIE:** **REGISTRAZIONE E CARICAMENTO DATI CON PROCEDURA INFORMATICA** **FASE ISTRUTTORIA:** a) mantenere nei 60 giorni i tempi relativi alla fase istruttoria e presentazione alla Commissione edilizia delle istanze depositate all'ufficio; b) Compilazione del verbale della commissione edilizia comunale mediante stesura diretta a computer; c) entro 10 giorni, comunicazione all'interessato del parere espresso dalla Commissione edilizia nel caso sia necessaria ulteriore documentazione per il completamento dell'esame; **RILASCIO CONCESSIONE EDILIZIA:** d) mantenere nei 35 giorni, dall'esame da parte della Commissione Edilizia, i tempi necessari per la richiesta della documentazione necessaria al rilascio della C.E. o la predisposizione e notifica dell'atto di diniego nel caso di rigetto dell'istanza; e) Zona "E" - predisposizione, sottoscrizione, trascrizione atto di asservimento di area – Verifica, previo sopralluogo e stesura del relativo verbale dell'avvenuta messa a dimora di piante.	

Ponderazione	Indicatore di risultato	Descrizione dell'obiettivo	Attuazione degli obiettivi
	Mantenimento tempi indicati	**1.4 - MANTENIMENTO TEMPI PER IL RILASCIO DI AUTORIZZAZIONE AI SENSI DELL' ART. 146 DEL CODICE DEI BENI CULTURALI E DEL PAESAGGIO:** REGISTRAZIONE E CARICAMENTO DATI CON PROCEDURA INFORMATICA **FASE ISTRUTTORIA:** a) mantenere in giorni 20, dalla presentazione della richiesta, il tempo per eseguire l'istruttoria preliminare, con richiesta di eventuale documentazione integrativa, valutazione della competenza al rilascio ed eventuale trasmissione delle pratiche, complete degli elaborati di rito, all'UTP; b) mantenere nei 60 giorni i tempi relativi alla fase istruttoria e presentazione alla Commissione edilizia delle istanze depositate all'ufficio; c) entro 10 giorni, comunicazione all'interessato del parere espresso dalla Commissione edilizia; **RILASCIO N.O. :** d) mantenere in giorni 30 i tempi necessari per il rilascio dell'autorizzazione ai sensi dell'art. 146 del Codice dei Beni Culturali e del Paesaggio, dalla data dell'esame della C.E.;	

Ponderazione	Indicatore di risultato	Descrizione dell'obiettivo	Attuazione degli obiettivi
	Mantenimento tempi indicati	**1.5 - MANTENIMENTO TEMPI PER IL RILASCIO DI AUTORIZZAZIONE AI SENSI DELL' ART. 167 DEL CODICE DEI BENI CULTURALI E DEL PAESAGGIO (art.16 L.R.23/85):** REGISTRAZIONE E CARICAMENTO DATI CON PROCEDURA INFORMATICA **FASE ISTRUTTORIA:** a) mantenere in giorni 20, dalla presentazione della richiesta, il tempo per eseguire l'istruttoria preliminare, con richiesta di eventuale documentazione integrativa; b) mantenere nei 60 giorni i tempi relativi alla fase istruttoria e presentazione alla Commissione edilizia delle istanze depositate presso l'ufficio; c) entro 20 giorni rilascio del parere preliminare e trasmissione dell'istanza all'U.T.P.;	

		2 – ADOZIONE PIANO URBANISTICO COMUNALE (P.U.C)	
Ponderazione	Indicatore di risultato	Descrizione dell'obiettivo	Attuazione degli obiettivi
7	Adozione PUC	Stato dicembre 2003: predisposta la proposta di deliberazione di adozione 1) Procedimento art. 20 L.R. 45/89 - Adozione piano da parte del Consiglio Comunale; - Entro 15 giorni il piano è depositato a disposizione del pubblico per 30 giorni presso la segreteria del Comune; dell'avvenuto deposito è data notizia mediante l'affissione di manifesti e avviso in almeno uno dei quotidiani dell'Isola. - Chiunque può formulare, entro 30 giorni a decorrere dall'ultimo giorno di pubblicazione, osservazioni al piano adottato. - Il consiglio comunale accoglie o respinge le osservazioni presentate con parere motivato e, tenuto conto di esse, delibera l'adozione definitiva del piano; 2) Preparazione atti e trasmissione all'Ufficio tutela del paesaggio per i provvedimenti di competenza; 3) Verifica di coerenza (art. 2 dell'Allegato A della Delib. G.R. n. 15/14del 14.05.2002 **4)** Pubblicazione del provvedimento di approvazione definitiva nel BURAS	

3 - DEFINIZIONE DELLE PRATICHE INEVASE (478 ISTANZE) DI CONDONO EDILIZIO L. 47/85 – incarico esterno			
Ponderazione	Indicatore di risultato	Descrizione dell'obiettivo	Attuazione degli obiettivi
5	Rilascio concessioni edilizie di **tutte** le istanze **per le quali esistono i presupposti oggettivi all'emissione dell'atto amministrativo finale.**	Stato al 31 dicembre 2003: - Istruttoria di n.478 istanze - Richiesta di documentazione integrativa per n. 478 pratiche - Rilascio concessioni edilizie di tutte le istanze per le quali esistono i presupposti oggettivi all'emissione dell'atto amministrativo finale. Rilascio concessioni edilizie di tutte le istanze per le quali esistono i presupposti oggettivi all'emissione dell'atto amministrativo finale.	

4 - APPLICAZIONE INDENNITÀ PECUNIARIA AI SENSI DELL' ART. 167 DEL DEL CODICE DEI BENI CULTURALI E DEL PAESAGGIO			
Ponderazione	Indicatore di risultato	Descrizione dell'obiettivo	Attuazione degli obiettivi
5	Rispetto dei tempi indicati	a) istruttoria preliminare entro 15gg dal ricevimento dell'istanza, con eventuale richiesta di documentazione integrativa; b) trasmissione istanza all'Ufficio Tutela ai sensi art.9 L.R. 28/98 ed eventuale preliminare parere di compatibilità c) entro 60 giorni dalla presentazione della documentazione integrativa istruttoria per esame commissione edilizia d) entro 10 giorni dall'esame C.E. richiesta perizia giurata (da consegnare entro tre mesi) e) Redazione perizia d'ufficio, in caso di mancata redazione da parte del proprietario, entro 60 giorni dalla scadenza del termine di cui al punto "c" f) Entro 30 giorni dalla presentazione della perizia determinazione indennità pecuniaria ai sensi dell' art. 167 del Codice dei Beni Culturali e del Paesaggio g) Eventuale riscossione delle somme non corrisposte di cui al punto "e" mediante le procedure previste dalle norme di contabilità h) Applicazione indennità pecuniaria ai sensi dell' art. 167 del Codice dei Beni Culturali e del Paesaggio	

5- RECUPERO IMPORTI DA PARTE DEGLI AVENTI CAUSA AL FINE DELLA REALIZZAZIONE DELLE INFRASTRUTTURE IN LOCALITA' BARRABISA E CAPANNACCIA - piano di lavoro incentivante la produttività			
Ponderazione	**Indicatore di risultato**	**Descrizione dell'obiettivo**	**Attuazione degli obiettivi**
10	Acquisizione importi unitari e richiesta formale	Stato al 31 Dicembre 2003: bozza di proposta predisposta e sottoposta al vaglio degli amministratori per le decisioni di competenza a) Acquisizione degli importi unitari (Euro/mc) dall'Amministrazione mediante deliberazione di Giunta Comunale; b) Determinazione degli importi dovuti con relativo inoltro di richiesta formale entro 60 giorni dalla data di cui al punto "a"	

6 - COLLABORAZIONE CON IL PROFESSIONISTA INCARICATO PER L'ACCERTAMENTO ED IL COLLAUDO DELLE OO.UU. NELLE SEGUENTI LOTTIZZAZIONI SCADUTE:			
Ponderazione	Indicatore di risultato	Descrizione dell'obiettivo	Attuazione degli obiettivi
5	Ricerca e consegna atti necessari all'esple-tamento dell'incari co	a) Tronci e più b) Anglo Italiana c) Golfo delle Saline d) Monte Zebio e) Palau Sud f) Tanca Manna g) Liscia Culumba h) Sviluppo 74	

7- AFFIDAMENTO INCARICO A PROFESSIONISTI ABILITATI PER LA VERIFICA ED IL COLLAUDO DELLE URBANIZZAZIONI PRIMARIE NELL'AMBITO DEI SEGUENTI PIANI DI LOTTIZZAZIONE SCADUTI:			
Ponderazione	**Indicatore di risultato**	**Descrizione dell'obiettivo**	**Attuazione degli obiettivi**
6	Affidamento incarico per verifica e collaudo opere di urbanizzazione primaria	a) Stazzu Pulcheddu b) Canale Liccia c) Centro minore di Capo d'Orso (piano attuativo stralcio) d) Cala Casotto – zona G e) Sitco – zona G	

8 - COLLABORAZIONE CON GLI AVVOCATI INCARICATI NELLA DIFESA DEL COMUNE NEI RICORSI PROPOSTI DAGLI INTERESSATI.			
Ponderazione	**Indicatore di risultato**	**Descrizione dell'obiettivo**	**Attuazione degli obiettivi**
8	Conferimento incarichi con consegna degli atti necessari	a) Conferimento incarico, tramite delibera di Giunta Municipale e determinazione Dirigenziale; b) Ricerca ed estrazione di copia dei documenti citati nei ricorsi; c) Trasmissione degli atti di cui ai punti "a" e "b" d) Evasione delle richieste necessarie all'espletamento dell'incarico (relazioni, riproduzioni di grafici con eventuali elaborazioni, quesiti verbali e scritti)	

9 - ATTIVAZIONE PROCEDURE PER ACQUISIZIONE A TITOLO GRATUITO DELLE AREE STANDARDS			
Ponderazione	**Indicatore di risultato**	**Descrizione dell'obiettivo**	**Attuazione degli obiettivi**
7	Formale richiesta aree	Stato al 31 Dicembre 2003: attuato l'obiettivo prefissato al punto "a" , quello al punto "b", attuato limitatamente ai punti 2 e 7; a) Esame convenzioni; b) Formale richiesta di acquisizione delle aree nelle seguenti lottizzazioni : 1. Stazzu Pulcheddu 2. Punta Palau (parte) 3. Canale Liccia 4. Golfo delle Saline (parte) 5. Palau Alta 6. Monte Zebio 7. Liscia Culumba 8. Cala Casotto – zona G 9. Sitco – zona G	

10 - REPRESSIONE ABUSIVISMO EDILIZIO			
Ponderazione	**Indicatore di risultato**	**Descrizione dell'obiettivo**	**Attuazione degli obiettivi**
7	Repressione abusivismo edilizio mediante emissione degli atti previsti dalla normativa vigente	**10.1** a) esperimento sopralluogo e successivo confronto dell'immobile ispezionato con gli atti d'Ufficio, redazione del verbale di accertamento con adozione dei provvedimenti consequenziali: ordinanza di sospensione (qualora i lavori sono in atto) o di demolizione (nel caso siano ultimati); b) comunicazione di avvio procedimento e notifica dell'ordinanza agli interessati e contestuale trasmissione degli atti alle Autorità competenti; c) entro il temrine di efficacia dell'ordinanza di sospensione (45 giorni), adozione dell'ordinanza di demolizione; d) decorsi i termini previsti nell'ordinanza di demolizione ed a seguito dell'acquisizione del verbale di non ottemperanza all'ordinanza di demolizione, attivazione del procedimento di cui all'art. 6 della L.R. 23/85 tendente all'acquisizione dell'immobile abusivo.	

Ponderazione	Indicatore di risultato	Descrizione dell'obiettivo	Attuazione degli obiettivi
	Repressione abusivismo edilizio mediante emissione degli atti previsti dalla normativa vigente	**10.2 –** Collaborazione con il corpo di Forestale e di Vigilanza Ambientale di Palau; **10.3 –** Definizione amministrativa delle segnalazioni edilizie giacenti individuate dal Servizio Provinciale Gestione e Controllo del Territorio di Sassari – Stato al 31 Dicembre 2003: attuato limitatamente al punto a) a) Entro il 31.12.2003 rivisitazione di ogni singola segnalazione con acquisizione di eventuali ulteriori elementi – predisposizione con l'ausilio della polizia Municipale, se necessario, di nuovi sopraluoghi con predisposizione di apposito verbale b) Entro il 31.12.2004 emissione di eventuali ordinanze.	

11 - DEFINIZIONE DELLE PRATICHE INEVASE (336 PRATICHE) DI CONDONO EDILIZIO L. 724/94 - progetto obiettivo in corso			
Ponderazione	**Indicatore di risultato**	**Descrizione dell'obiettivo**	**Attuazione degli obiettivi**
5	Attuazione punti "a" e "b"	Stato al Dicembre 2003: - verifica e richiesta della documentazione prevista dalla Legge di n. 336 pratiche - per 287 pratiche espletata istruttoria e verifica della congruità dell'oblazione - per 292 pratiche calcolo delle quote definitive degli oneri concessori con comunicazione agli interessati - per 180 pratiche si è proceduto al rilascio della concessione edilizia in sanatoria a – Rilascio concessioni edilizie di istanze per le quali esistono i presupposti oggettivi all'emissione dell'atto amministrativo finale. b – Nota di sollecito agli interessati con indicazione dei termini di scadenza, pena la non accettazione dell'istanza, per la presentazione delle integrazioni precedentemente richieste.	

12 - COLLABORAZIONE CON GLI ALTRI SETTORI

Ponderazione	Indicatore di risultato	Descrizione dell'obiettivo	Attuazione degli obiettivi
5	Mantenimento efficienza attività amministrativa mediante evasione delle collaborazioni richieste	a – supporto tecnico alla Polizia Municipale durante i sopralluoghi inerenti l'attività di vigilanza edilizia e per la stesura dei relativi verbali; b- supporto tecnico all'ufficio commercio ed istruttorie congiunte; c- supporto tecnico Ufficio Tributi (ricerca e calcolo superfici utili alloggi) d- supporto tecnico Ufficio Segreteria per la pubblicazione e deposito in segreteria degli strumenti urbanistici di cui all' obiettivo n. "2" e – supporto al Segretario Comunale per la predisposizione degli atti pubblici (convenzioni, cessione di aree standard nell'ambito di P di L.)	

13 - PREDISPOSIZIONE DEL PIANO LOCALE DI UTILIZZO DEI LITORALI
(a seguito di specifica richiesta di collaborazione da parte della R.A.S.)

Ponderazione	Indicatore di risultato	Descrizione dell'obiettivo	Attuazione degli obiettivi
10	Predisposizione proposta di Deliberazione	Stato al 31 dicembre 2003:attuati i punti a, b e c a- Affidamento incarico b- Sottoscrizione convenzione c- Collaborazione con i professionisti incaricati d- Predisposizione proposta di Deliberazione di C.C., previo deposito degli elaborati progettuali	

14 – PROGETTO DI PROGRAMMAZIONE E GESTIONE DEGLI INTERVENTI SU AREE STANDARDS

Ponderazione	Indicatore di risultato	Descrizione dell'obiettivo	Attuazione degli obiettivi
10	Reda-zione progetto	Stato al 31 dicembre 2003:attuati i punti A, B e C A) Affidamento incarico B) Sottoscrizione convenzione C) Collaborazione con professionista incaricato D) Acquisizione progetto entro il 31.12.2004	

Comune di PALAU
Provincia di Sassari

Settore Lavori Pubblici e Manutenzioni
Responsabile Geom. Giovanni TIVEDDU

PIANO ESECUTIVO di GESTIONE ANNO 2004

Ponderazione	Indicatore di risultato	Descrizione dell'obiettivo	Attuazione degli obiettivi
20	Tempi risposta Giorni 6	Garantire il corretto svolgimento dell'attività ordinaria del settore per quanto concerne gli interventi di manutenzione di immobili e infrastrutture in carico all'Ente, il servizio di igiene urbana, il decoro degli spazi pubblici .	
50	Termine esecuzione procedure 15.07.2004 30.09.2004 31.12.2004 30.06.2004 31.07.2004	Attivazione procedure amministrative e di carattere tecnico per l'affidamento in appalto ed il completamento delle opere previste nel programma annuale con una tempistica tale che eviti intralci al traffico durante la stagione turistica ed alle attività sociali e culturali della collettività, ed in particolare: 1) Opere di urbanizzazione II lotto Barrabisa Completamento lavori entro 15 luglio 2004 PUNTI 4 2) Completamento parcheggio multipiano inizio lavori entro settembre 2004 PUNTI 3 3) Risanamento territorio e tutela della fascia costiera del Comune di Palau. fine lavori entro dicembre 2004 PUNTI 4 4) Fognatura in pressione Completamento lavori entro Giugno 2004 PUNTI 3 5)Ristrutturazione Faro Punta Sardegna Completamento lavori entro Luglio 2004 PUNTI 3	

	31.07.2004	6) Ristrutturazione centro di aggregazione in loc. Montiggia attivazione procedura di appalto entro il mese di luglio 2004 PUNTI 3	
	30.09.2004	7) Ristrutturazione Chiesa Parrocchiale attivazione procedura per affidamento lavori entro settembre 2004 PUNTI 3	
	31.10.2004	8) Sistemazione esterna casa per anziani attivazione procedura per affidamento lavori entro ottobre 2004 PUNTI 3	
	31.12.2004	9) Infrastrutture primarie in Loc. Montiggia attivazione procedure per affidamento lavori entro dicembre.2004 PUNTI 3	
	10.09.2004	10) Ristrutturazione scuola media fine lavori prima dell'inizio dell'anno scolastico PUNTI 4	
	10.09.2004	11) Ristrutturazione scuola materna fine lavori prima dell'inizio dell'anno scolastico PUNTI 4	
	30.09.2004	12) Completamento impianto polisportivo Predisposizione progetto esecutivo entro settembre 2004 PUNTI 3	
	31.12.2004	13) Ampliamento locali del Porto Turistico Approvazione progetto esecutivo entro 31.12.2004 PUNTI 4	
	30.10.2004	14) Percorso turistico centro urbano Affidamento incarico progettazione entro ottobre 2004 PUNTI 3	
	31.12.2004	15) Asilo nido Affidamento incarico entro dicembre 2004 PUNTI 3	
10	Termine realizzazione attività	Attività di supporto alle manifestazioni culturali e spettacoli di piazza organizzati dall'amministrazione comunale durante il corso dell'anno con realizzazione di tutte le strutture ed impianti necessari e relativo collaudo, senza aggravi di costi per l'amministrazione. - Entro il mese di giugno predisporre tutte le strutture per le innumerevoli attività estive . **PUNTI 7** - Entro i primi di dicembre predisporre le strutture per le manifestazioni natalizie. **PUNTI 3**	

10	Termine attività entro il termine stabilito nei bandi	Attività di preparazione della documentazione tecnica ed amministrativa per accedere a finanziamenti comunitari entro le scadenze stabilite dai bandi: 1) Partecipazione alla misura POR 1.3. e PIA con il progetto Strada Le Saline 2) Strada di accesso centro urbano PIA 3) Contratti di quartiere zona167 4) PIT Ottimizzazione 5) L.R. 37/98 annualità 2003	
10	31.05.2004 30.09.2004 31.12.2004	Espletamento procedure per l'affidamento dell'appalto di servizi: 1) Appalto manutenzione illuminazione pubblica e immobili comunali Espletamento gara PUNTI 3 2) Appalto raccolta e smaltimento rifiuti solidi urbani e servizi connessi: Espletamento gara e aggiudicazione PUNTI 4 3) Appalto manutenzione del verde pubblico Espletamento delle procedure di gara ed affidamento appalto PUNTI 3	

COMUNE DI PALAU
Settore Lavori Pubblici

IL RESPONSABILE
SETTORE LL.PP.
(Geom. Giovanni TIVEDDU)

COMUNE DI PALAU
Provincia di Sassari

Consegnato in data 28/06/04 al Segretario Comunale s.p.m.

SETTORE SOCIO-CULTURALE
Responsabile Dr.ssa Daniela Milia

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2004

Palau, 21.06.2004

Nell'ambito della struttura organizzativa dell'Ente, al settore socio-culturale vengono assegnati i procedimenti amministrativi relativi alla gestione dei servizi pubblica istruzione, beni e attività culturali, sport e socio-assistenziale, per i quali analiticamente si illustrano gli obiettivi sulla base degli indirizzi e delle linee programmatiche approvate dal Consiglio Comunale per l'anno 2004.

Eventuali integrazioni o modifiche relativamente agli obiettivi assegnati verranno riapprovati dagli organi competenti al fine di aggiornare il presente P.E.G.

Complessivamente le **risorse umane in ruolo** assegnate al settore socio-culturale sono 3:
n° 1 istruttore direttivo – servizio pubblica istruzione, sport e attività culturali
n° 1 istruttore direttivo – assistente sociale
n° 1 istruttore amministrativo – servizio biblioteca

Risorse umane per il servizio culturale:
n° 1 istruttore amministrativo a tempo determinato per n° 6 mesi dal 01.05.2004 al 30.10.2004

per attività psico-educative:
n° 2 educatori professionali in regime di CO.CO.CO. sino al 31.12.2004 per n°20 ore mensili
n° 1 psicologa tramite incarico professionale esterno sino al 31.12.2004 per n°10 ore mensili

Ponderazione	Indicatore di risultato	Descrizione obiettivi di mantenimento	Attuazione degli obiettivi
45		▪ Gestione delle strutture comunali culturali e sportive: Biblioteca, Centro di Documentazione del Territorio, Centro di Aggregazione Sociale, Campo Sportivo Comunale, Palazzetto dello Sport - e delle strutture scolastiche: materna, elementare e media ▪ Contributo regionale – es.fin.2003 – e stanziamento comunale per arricchimento patrimonio librario, riviste e materiale specifico e tecnico per la biblioteca comunale ▪ Pagamento canone annuale alla Soprintendenza per i Beni Culturali di SS e NU, per la concessione della Fortezza Militare Monte Altura ▪ Versamento quota annuale per adesione all'Associazione Italiana per il Consiglio dei Comuni e delle Regioni d'Europa (A.I.C.C.R.E.), alla Consulta Gallurese ed al Sistema Bibliotecario Anglona Gallura (S.B.A.G.) ▪ Concessione contributi a società e associazioni sportive, in possesso dei requisiti previsti per legge ▪ Trasferimento di fondi di cui alla L.R.31/84 in favore dell'Istituto Comprensivo di Palau per il funzionamento delle scuole **A.S.2004/05** ▪ Contratto con CAF Coldiretti per istruttoria pratiche ISEE e assegni statali di maternità e per nuclei familiari ▪ (Previo trasferimento)contributi statali alle famiglie di cui al D.P.R.348/79 e LL.62/2000 e 448/1998 per acquisto libri di testo agli alunni della scuola dell'obbligo e superiore e per attrezzature didattiche **A.S.2004/05** ▪ Servizi mensa scolastica e trasporto scolastico per l'A.S. 2003/2004 erogato in favore di n°269 alunni (mensa) e di n°75 alunni (trasporto) ▪ Bando di concorso per assegnazione di borse di studio e rimborso spese di viaggio agli studenti meritevoli e pendolari della scuola secondaria superiore con fondi R.A.S. ▪ Contributo comunale alla CARITAS – sezione di Palau dietro presentazione di documentazione, come da regolamento ▪ Contributi regionali in favore di nefropatici, infermi di mente e talassemici ▪ Assistenza economica in favore di persone bisognose	al 31.12.2004

Pondera zione	Indicatore di risultato	Descrizione dell'obiettivo	Attuazione degli obiettivi
		MUSEO ETNOGRAFICO	
4		Qualora venga consegnato in tempi utili il Museo Etnografico, si procederà all'affidamento incarichi per l'eventuale completamento del lavoro di restauro dei reperti etnografici e per l'opera di inventario e di catalogazione degli stessi, al fine di allestire il nascente museo etnografico	al 31.12.2004

		CINEMA ALL'APERTO – C.A.S.	
4	Indizione gara appalto determinazione n.117 del 06.04.04. Approvazione contratto determinazione n.166 del 24.05.04	Indizione gara d'appalto per affidarne la gestione e garantirne la concreta fruizione e promozione a decorrere dal 1° Giugno sino al 30 Settembre del corrente anno, presso lo spazio aperto allestito al centro di aggregazione sociale.	al 31.05.2004

		COMUNITA' ALLOGGIO PER ANZIANI	
4	Affidamento incarichi professionali e approvazione contratto determinazione n.120 del 08.04.04	Arredi per la recente casa di riposo per anziani: affidamento incarico professionale esterno per progettazione dei lavori di fornitura e posa in opera degli arredi.	al 31.05.2004

Ponderazione	Indicatore di risultato	Descrizione dell'obiettivo	Attuazione degli obiettivi
		ATTIVITA' CULTURALI	
6		Finanziamento L.R.17/50; appuntamento per un nuovo incontro con artisti - stipula convenzione	al 31.12.2004
		manifestazione "Palau Estate" per l'organizzazione della rassegna di musica e teatro - stipula contratto con le compagnie di spettacolo	al 31.08.2004
		rassegna di concerti e spettacoli di musica corale e orchestrale per Pasqua e Natale e per altre occasioni, come la celebrazione di "La dì di la Saldigna" – stipula contratti con le compagnie teatrali	al 31.12.2004
		organizzazione di mostre di artisti attraverso le diverse forme di espressione dell'arte e di incontri culturali in ambito letterario, scientifico e tecnico - stipula contratti con singoli artisti	al 31.12.2004
	Approvazione contratto determinazione n.152 del 11/05/2004	L.R.26/97 "Leggere e rappresentare Palau", contributo regionale es.finanz.2003 sulla valorizzazione della lingua e della cultura sarda. Organizzazione della mostra di fotografia "Palau e la sua memoria" - stipula contratto	al 31.12.2004

		ATTIVITA' IN BIBLIOTECA	
5	Intitolazione biblioteca deliberaz. G.C. n.20 del 27/02/2004. Determinazioni organizzazione cerimonia nn.71/75/85/106 di marzo 2004	Inaugurazione ufficiale della biblioteca comunale e cerimonia di intitolazione al Dr.G.Maria Soggiu di Palau	al 30.04.2004
	Indizione trattativa privata determinazione n.142 del 04.05.04 e approvazione contratto determinazione n.170 del 26.05.04	L.R.64/50-Fornitura libri e arricchimento patrimonio librario con novità letterarie. Indizione di trattativa privata	al 30.06.2004
		Attività con studenti e anziani, organizzazione di incontri letterari in biblioteca con autori ed editori, per favorire ed incentivare la lettura.	al 31.12.2004

Pondera zione	Indicatore di risultato	Descrizione dell'obiettivo	Attuazione degli obiettivi
		SPORT	
4		A seguito di approvazione del regolamento per l'utilizzo delle strutture sportive, deliberaz. C.C.n 13 del 03.06.04, si procede con la definizione di criteri e tariffe per l'assegnazione degli spazi	al 30.09.2004
3		Stipula contratti di scrittura privata con le associazioni che utilizzano gli spazi comunali destinati alla pratica di attività sportive	al 31.12.2004

		PUBBLICA ISTRUZIONE: SCUOLA DELL'OBBLIGO	
4	Approvazione capitolato deliberazione n. 74 del 18.05.04. Indizione gara appalto determinazione n.164 del 20.05.04.	Servizio di trasporto scolastico – indizione di gara d'appalto per il prossimo triennio A.S.2004/2005-2005/2006-2006/2007. Studio del capitolato secondo il metodo dell'offerta economicamente più vantaggiosa che prevede la rottamazione graduale degli scuolabus e il noleggio degli stessi da parte dell'impresa aggiudicataria	al 30.08.2004
4	Approvazione capitolato deliberazione n. 67 del 13.05.04. Indizione gara appalto determinazione n.157 del 17.05.04.	Servizio mensa scolastica - indizione di gara d'appalto per il prossimo biennio A.S.2004/2005-2005/2006. Studio del capitolato secondo il metodo dell'offerta economicamente più vantaggiosa che prevede l'aggiudicazione su criteri di qualità dettagliati, inserimento di alimenti biologici e di un punto cottura per la gestione emergenze	al 30.08.2004

		PUBBLICA ISTRUZIONE: SCUOLA SUPERIORE	
2	Approvazione convenzione determinazione n.193 del 21.06.04	Convenzione con l'I.T.C.G. per il progetto "Biblioteca aperta" relativo al prestito dei libri della scuola alla biblioteca del Comune durante il periodo estivo, al fine di promuovere la consultazione e la collaborazione tra istituzioni.	al 30.09.2004

Ponderazione	Indicatore di risultato	Descrizione dell'obiettivo	Attuazione degli obiettivi
20		**PIANO SOCIO-ASSISTENZIALE**	
	Affidamento incarichi con determ. nn.37/38 del 05.02.04	Attivazione Progetto Obiettivo -es.fin.2003- con fondi regionali per contratti professionali relativi ad attività educative in favore di minori – approvazione e concessione finanziamento	al 31.03.2004
	Approvazione rendiconto spese sostenute con determin.n.19 del 27.01.04	L.R.8/99-contributo regionale straordinario per retta Comunità Alloggio minori su disposizione del Tribunale Minorenni	al 31.03.2004
	Approvazione contratto determ. n.155 del 12.05.04	Assistenza domiciliare anziani e Attività estive per minori – proroga contratto annuale	al 30.06.2004
	Approvazione contratto determ. n.156 del 12.05.04	Trattativa privata per servizio mensa attività estive per minori.	al 30.06.2004
	Approvazione progetto delib.G.C.n.99 del 11.06.04	Progetto giovani 2004: bando per contributo regionale in favore di associazioni giovanili da costituire	al 30.06.2004
	Approvazione progetto delib.G.C.n.87 del 28.05.04	Fondo UNRRA – bando per contributo statale arredi centro aggregazione sociale	al 30.06.2004
		Progetti Affidamenti familiari: contributi alle famiglie e monitoraggio affidi	al 31.12.2004
		Soggiorno Climatico per Anziani – indizione gara d'appalto 2004	al 31.10.2004
		L.162/98 – attivazione progetto di sostegno a portatori di handicap grave-finanziamento RAS –**es.fin.2003-** Richiesta finanziamento per nuovo progetto	al 30.09.2004
		Interventi di Inserimenti Civico di persone bisognose in attività lavorative	al 31.12.2004
		Attività di ginnastica dolce per anziani – stipula convenzione	
		Attività pedagogiche per i minori del servizio psico-educativo e per le famiglie	
	Approvazione schema di convenzione determinazione n°63 del 17.02.2004-Integrazione destinazione locali C.A.S. deliberazione n.8 del 03.02.04	Stipula contratti di scrittura privata con le associazioni sociiali e sanitarie che utilizzano il Centro di Aggregazione Sociale al fine di osservare gli adempimenti previsti dalla normativa regionale socio-assistenziale	al 31.03.2004

Totale 100 punti

COMUNE DI PALAU

SETTORE AFFARI GENERALI

Responsabile Dr.ssa Maria Laura Sanna

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2004

Ponderazione	Indicatore di risultato	Descrizione dell'obiettivo di mantenimento	Attuazione degli obiettivi
10	Rispettare i termini stabiliti dalla legge per tutti gli adempimenti previsti.	**Ufficio Segreteria.** **Gestione ordinaria.** L'ufficio segreteria svolge prevalentemente attività di supporto amministrativo per gli organi politici dell'Ente: si curano le convocazioni del Consiglio Comunale ed il relativo ordine del giorno; vengono predisposte le deliberazioni della Giunta Comunale, viene completato l'iter delle deliberazioni di Consiglio; si predispongono, altresì, le ordinanze ed i decreti sindacali. Viene svolta attività di archiviazione delle deliberazioni di Giunta e di Consiglio, delle ordinanze e dei decreti. Si curano le comunicazioni ai Capigruppo Consiliari di pubblicazioni avvenute, nonché il rilascio di copie delle deliberazioni richieste da Consiglieri Comunali, utenti ed altri. La segreteria fornisce anche il supporto amministrativo per lo svolgimento delle attività che la legge, lo statuto ed i regolamenti affidano al Segretario Comunale o che non rientrano nella specifica competenza degli altri settori. Cura la registrazione dei contratti che il Comune stipula con altri soggetti nonché la trascrizione degli atti La segreteria provvede alla gestione di alcuni aspetti relativi alle informazioni sulle attività del Comune (es. spazio su periodici locali). La finalità è quella di garantire un regolare ed efficiente iter procedurale dell'attività di supporto amministrativo sopra descritta. Risorse umane a disposizione: 1 videoterminalista cat. B5.	

COMUNE DI PALAU Settore Affari Generali

COMUNE DI PALAU

SETTORE AFFARI GENERALI

Responsabile Dr.ssa Maria Laura Sanna

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2004

Punteggio assegnato	Indicatore di risultato	Descrizione dell'obiettivo di miglioramento	Attuazione degli obiettivi
10	Rispetto dei termini stabiliti dalla legge per ciascun adempimento previsto	**Ufficio Segreteria.** **Gestione ordinaria.** L'ufficio segue la svolgimento **amministrativo** per gli organi politici della Ente, si convocazioni del Consiglio e Comunale ed il relativo ordine del giorno, verbali delle deliberazioni della Giunta Comunale, viene compilato il file delle deliberazioni di Consiglio; si predisponogono atti e decreti sindacali. Viene svolta attività di archiviazione di Giunta e di Consiglio, delle ordinanze e dei decreti. Si curano le comunicazioni ai Capigruppo Consiliari di pubblicazioni a vostre, nonché il rilascio di copie delle deliberazioni richieste da Consiglieri Comunali, utenti ed altri. La segretaria fornisce anche il supporto amministrativo per lo svolgimento della attività che la legge, lo statuto ed i regolamenti affidano al Segretario Comunale o che non rientrano nella specifica competenza degli altri settori. Cura la registrazione dei contratti che il Comune stipula con altri soggetti nonché la trascrizione degli atti La segretaria provvede alla gestione di alcuni aspetti relativi alle informazioni sulle attività del Comune (es spazio su pennello luce). La titolare è quella di garantire un regolare ed efficiente per possibile **dell'attività di supporto amministrativo** sopra descritte. Risorse umane - dipendenti assegnati: 1 istruttore amministrativo cat. B3	

Ponderazione	Indicatore di risultato	Descrizione dell'obiettivo	Attuazione degli obiettivi
20	Rispettare i termini stabiliti dalla legge per tutti gli adempimenti previsti	**D.Lgs. 30 giugno 2003, n° 196. Codice in materia di protezione dei dati personali.** La finalità è quella di adeguare la struttura alle disposizioni contenute nel Testo Unico; più precisamente di adotteranno tutte le misure idonee a garantire il trattamento dei dati personali nel rispetto di diritti fondamentali, quali la riservatezza e all'identità personale. Si provvederà pertanto all'adozione del Documento Programmatico sulla Sicurezza, alla modifica del regolamento recante norme per la disciplina del diritto di accesso ai documenti amministrativi; all'adozione del regolamento sulla riservatezza dei dati personali; all'adozione del regolamento per il trattamento dei dati sensibili.	
8	Entro il mese di agosto 2004: predisposizione procedura concorsuale per l'individuazione dei beneficiari. Entro il 15 settembre 2004: comunicazione risultati alla R.A.S. per la predisposizione del piano regionale di ripartizione dei fondi	**Ufficio Segreteria – Ufficio Affari Istituzionali** **Legge 9 dicembre 1998 n° 431, art. 11. Fondo nazionale per il sostegno all'accesso alle abitazioni in locazione. Anno 2004.** Sulla base delle direttive impartite dalla R.A.S. si dovrà provvedere alla formazione della graduatoria degli aspiranti beneficiari, alla predisposizione del bando pubblico e della modulistica necessaria, all'istruttoria delle pratiche, all'adozione di tutti i provvedimenti conseguenti, al calcolo economico, all'adozione del provvedimento finale di liquidazione destinato ai beneficiari ed alla conseguente attività di rendicontazione alla R.A.S. Si provvederà, inoltre, alla liquidazione dei contributi relativi all'anno 2003, non appena la Regione Autonoma della Sardegna provvederà ad accreditare i fondi.	
8	Entro il mese di agosto 2004. attivazione gestione informatizzata.	**Ufficio Messo Notificatore – Albo Pretorio.** Si provvederà alla gestione della pubblicazione degli atti e delle notifiche mediante procedure informatizzate. A tal fine sono previste giornate per la formazione del personale addetto a tale servizio.	

Allineazione degli obiettivi	Descrizione dell'obiettivo	Indicatori di risultato	Tempi azione
	D.Lgs. 30 giugno 2003, n° 196. Codice in materia di protezione dei dati personali. La finalità e quella di adeguare la struttura alle disposizioni contenute nel Testo Unico; ben procedimento di adottamento tutte le misure idonee a garantire il trattamento dei dati personali nel rispetto di diritti fondamentali, dignità e riservatezza e all'identità personale Si provvederà pertanto all'adozione del Documento Programmatico sulla sicurezza, alla modifica del regolamento tecnico interno per la disciplina del diritto di accesso ai documenti amministrativi, all'adozione del regolamento sulla riservatezza dei dati personali, all'adozione del regolamento per il trattamento dei dati sensibili	Rispettare i termini per tutti gli adempimenti previsti	30
	Ufficio Servizi Informatici – Ufficio Affari Istituzionali **Legge 6 dicembre 1998 n° 431, art. 11. Fondo nazionale per il sostegno all'accesso alle abitazioni in locazione. Anno 2004.** Sulla base delle direttive impartite dalla R.A.S. si dovrà provvedere alla formazione della graduatoria definitiva per l'assegnazione dei contributi integrativi per il pagamento dei canoni di locazione relativi all'anno 2004. Tale graduatoria dovrà essere predisposta secondo i criteri e le modalità previste dalla Regione Autonoma della Sardegna da recepire. Si provvederà inoltre alla pubblicazione dei contributi relativi all'anno 2003, non ancora liquidati per mancanza di copertura finanziaria.	Entro il mese di agosto 2004: Entro il 15 settembre 2004: Regione Autonoma della Sardegna provvederà ad accreditare i fondi per la predisposizione del bando regionale di attuazione dei fondi	8
	Ufficio Servizi Informatici – Ufficio Affari Istituzionali **Legge 9 dicembre 1998 n° 431, art. 11. Fondo nazionale per il sostegno all'accesso alle abitazioni in locazione. Anno 2004.** Sulla base delle direttive impartite dalla R.A.S. si dovrà provvedere alla formazione della graduatoria definitiva per l'assegnazione dei contributi integrativi per il pagamento dei canoni di locazione. Risolvere eventuali ricorsi. Predisposizione del bando regionale di attuazione dei fondi	Entro il mese di agosto 2004	8
		Entro il mese di agosto 2004 Effettuazione assegno informatizzato	8

COMUNE DI CAGLIARI
Servizio Affari Generali

Ponderazione	Indicatore di risultato	Descrizione dell'obiettivo	Attuazione degli obiettivi
18	Entro dicembre 2004: ultimazione dei lavori.	**Ufficio Segreteria.** **Lavori di sistemazione dell'archivio comunale.** I lavori di sistemazione dell'archivio comunale verranno portati a termine entro la fine dell'anno, previo acquisto degli arredi.	
6	Evasione pratiche: entro due settimane dalla richiesta di accertamento.	**Ufficio Segreteria** **Edilizia residenziale pubblica. (Alloggi I.A.C.P.)** La finalità è quella di fungere da tramite tra l'Istituto Autonomo Case Popolari e i residenti assegnatari degli alloggi. L'attività consisterà sostanzialmente nell'evasione delle richieste di accertamento provenienti dallo I.A.C.P. sulla conduzione degli alloggi.	
10	Rispettare i termini stabiliti per l'organizzazione delle varie manifestazioni.	**Ufficio Affari Istituzionali.** L'ufficio Affari Istituzionali funge da supporto all'attività del Sindaco e degli altri organi istituzionali del Comune e svolge prevalentemente funzioni di rappresentanza. Si provvederà all'organizzazione di manifestazioni sportive occasionali, all'erogazione di contributi in favore di associazioni sportive, dei comitati festeggiamenti, all'organizzazione di manifestazioni di valorizzazione dell'immagine turistica del Comune. Si provvederà inoltre alla predisposizione del programma di spettacoli di intrattenimento musicale denominato "ESTATETUTTESTELLE 2004" per i mesi di giugno, luglio e agosto.	
10	Rispettare i termini stabiliti dalla legge per tutti gli adempimenti previsti.	**Ufficio elettorale.** La finalità è quella di garantire un regolare ed efficiente iter procedurale relativo alla tenuta ed aggiornamento delle liste elettorali generali e sezionali, attraverso le revisioni dinamiche e semestrali, delle liste elettorali aggiunte generali e sezionali dello schedario generale e dell'archivio fascicoli. Si provvederà all'aggiornamento dell'albo dei presidenti di seggio e dell'albo degli scrutatori. Si dovranno, altresì, garantire tutti gli adempimenti necessari legati a consultazioni elettorali. Risorse umane a disposizione: 1 Funzionario Direttivo, cat. D3 (Ufficiale elettorale per delega avuta con provvedimento del Sindaco del 15.04.2002, successivamente approvata dal competente Ufficio territoriale di Governo).	

Ponderazione	Indicatore di risultato	Descrizione dell'obiettivo	Attuazione degli obiettivi
18	Entro dicembre 2004: ultimazione dei lavori.	**Ufficio Segreteria.** **Lavori di sistemazione dell'archivio comunale.** I lavori di sistemazione dell'archivio comunale verranno portati a termine entro la fine dell'anno, previo acquisto degli arredi.	
6	Evasione pratiche: entro due settimane dalla richiesta di accertamento.	**Ufficio Segreteria** **Edilizia residenziale pubblica. (Alloggi I.A.C.P.)** La finalità è quella di tungere da tramite tra l'Istituto Autonomo Case Popolari e i residenti assegnatari degli alloggi. L'attività consisterà sostanzialmente nell'evasione delle richieste di accertamento provenienti dallo I.A.C.P. sulla conduzione degli alloggi.	
10	Rispettare i termini stabiliti per l'organizzazione delle varie manifestazioni.	**Ufficio Affari Istituzionali.** L'ufficio Affari Istituzionali funge da supporto all'attività del Sindaco e degli altri organi istituzionali del Comune e svolge prevalentemente funzioni di rappresentanza. Si provvederà all'organizzazione di manifestazioni sportive occasionali, all'erogazione di contributi in favore di associazioni sportive, dei comitati festeggiamenti, all'organizzazione di manifestazioni di valorizzazione dell'immagine turistica del Comune. Si provvederà inoltre alla predisposizione del programma di spettacoli di intrattenimento musicale denominato "ESTATETUTTESTELLE 2001" per i mesi di giugno, luglio e agosto.	
10	Rispettare i termini stabiliti dalla legge per tutti gli adempimenti previsti.	**Ufficio elettorale.** La finalità è quella di garantire un regolare ed efficiente iter procedurale relativo alla tenuta ed aggiornamento delle liste elettorali generali e sezionali, attraverso le revisioni dinamiche e semestrali, delle liste elettorali aggiunte generali e sezionali dello schedario generale e dell'archivio fascicoli. Si provvederà all'aggiornamento dell'albo dei presidenti di seggio e dell'albo degli scrutatori. Si dovranno, altresì, garantire tutti gli adempimenti necessari legati a consultazioni elettorali Risorse umane a disposizione: 1 Funzionario Direttivo, cat. D3 (Ufficiale elettorale per delega avuta con provvedimento del Sindaco del 15.04.2002, successivamente approvata dal competente Ufficio territoriale di Governo).	

Ponderazione	Indicatore di risultato	Descrizione dell'obiettivo	Attuazione degli obiettivi
10	Rispettare i termini stabiliti dalla legge per tutti gli adempimenti previsti.	**Ufficio anagrafe.** La gestione ordinaria consiste nella tenuta ed aggiornamento dell'Anagrafe della Popolazione residente (A.P.R.) e dell' A.I.R.E. (Anagrafe dei residenti all'estero) (evasione e definizione pratiche migratorie, iscrizioni e cancellazioni derivanti da eventi naturali, variazioni di domicilio all'interno del territorio comunale, variazioni di status, di generalità ecc. del cittadino, costante e puntuale aggiornamento AIRE a seguito dichiarazioni dell'interessato o a comunicazioni Consolato o Ufficiale Stato Civile, rilascio elenchi nominativi alla PA o altri uffici comunali, rilascio a vista delle certificazioni anagrafiche e informazioni sull'autocertificazione, rilascio o rinnovo delle carte di identità, attività di rendicontazione e versamento alla tesoreria comunale dei diritti di segreteria, stato civile e per il rilascio delle carte di identità, rilevazioni mensili ed annuali del movimento. naturale e migratorio della popolazione, attività di consulenza in materia). La finalità è quella di garantire, in generale, un regolare ed efficiente iter procedurale relativo a tutti gli adempimenti previsti dalla legge. In particolare si vogliono mantenere inalterati i tempi di definizione delle pratiche migratorie, del rilascio o rinnovo delle carte d'identità raggiunti negli anni precedenti.	

Il Responsabile del Settore Affari Generali
Dr.ssa Maria Laura Sanna

COMUNE DI PALAU
Provincia di Sassari

Responsabile Settore Vigilanza: Dr. Walter Nieddu

Proposte e programmi previsionali 2004

N°	Punti	Descrizione dell'obiettivo	Attuazione degli obiettivi
1	8	**Controlli sistematici su tutta la rete commerciale, d'intesa con l'ufficio commercio, per verificare l'esistenza di eventuali abusi ed il rispetto delle normative a tutela del consumatore.**	Il nucleo operativo, in stretta collaborazione con l'ufficio SUAP, provvede alla verifica di tutte le attività commerciali presenti sul territorio, controllando l'esposizione dei prezzi e degli orari, le aperture di nuove attività (di vicinato, medie strutture, P.E., attività d'intrattenimento e svago, strutture ricettive), vendite promozionali e saldi
2	8	**Controlli di polizia ambientale finalizzato al rispetto delle principali normative in materia di inquinamento acustico, ambientale, idrico ed atmosferico.**	Soprattutto in questa 1° fase della stagione estiva è stato necessario intervenire per segnalazioni relative a casi di inquinamento acustico da pubblici esercizi e strutture ricettive. Altresì, ci si è adoperati con azioni preventive per il rispetto dell'ord.8/2002 in materia di edilizia
3	8	**Controlli di polizia edilizia in tutto il territorio comunale, d'iniziativa e su segnalazione, d'intesa con l'ufficio urbanistica, finalizzato al rispetto delle leggi e regolamenti in materia edilizio/urbanistica**	Il servizio si svolge d'iniziativa e/o su segnalazione, potendo contare sul supporto tecnico dell'ufficio Urbanistica. Ad oggi sono stati eseguiti ben n.86 sopralluoghi, di cui n.29 in centro abitato e n.57 fuori centro abitato, con n.102 cantieri oggetto di accertamento
4	Proposta G.C. 5	**Studio e predisposizione del regolamento dei circoli privati.**	

5	Proposta G.C. 5	**Nuova disciplina del traffico urbano e piano della sosta in centro urbano predisponendo l'apposita segnaletica con le necessarie ordinanze**	Si devono adottare nuovi provvedimenti, con una segnaletica che garantisca una viabilità più fluida e razionale ed un piano della sosta più funzionale, entro il mese di giugno 2004
6	Proposta G.C. 5	**Individuazione di nuove aree da destinare allo spettacolo viaggiante (circo, giostre ecc.)**	Sono state individuate le aree da destinare allo spettacolo viaggiante con delibera di G.C. n. del , su proposta del Responsabile del settore vigilanza
7	Proposta G.C. 5	**Studio e predisposizione del nuovo regolamento comunale per lo spettacolo viaggiante**	
8	3	**Assunzione di n°16 agenti stagionali nel periodo compreso da 01/04 al 30/09, in considerazione delle maggiori e diverse esigenze evidenziate durante la stagione estiva 2003**	Entro il mese di luglio, in base alle esigenze di servizio, si procederà all' assunzione, fino ad esaurimento della graduatoria in vigore, di tutti gli agenti necessari per coprire l'intera stagione estiva
9	Proposta 5	**Rilascio delle nuove autorizzazioni di passo carrabile, con verifica nel mercato locale circa la presenza di imprese specializzate con cui stipulare l'eventuale convenzione per rimozione forzata e custodia dei veicoli**	Entro il mese di giugno terminerà la fase relativa al rilascio di tutte le autorizzazioni di passo carrabile, per poi ricontattare le varie imprese specializzate che garantiscono la rimozione forzata e custodia
10	Proposta 5	**Avviamento delle diverse fasi per l'istituzione dell'anagrafe canina**	Sta per terminare la fase di identificazione dei cani residenti nel territorio comunale che vede coinvolti la Polizia Municipale ed il servizio veterinario della ASL 2 di Olbia. E' stato già effettuato l'ordine con relativo impegno di spesa di n° 2 lettori di microchips.
11	Proposta 4	**Selezione per la formazione di nuova graduatoria di agenti di P.M. per eventuali assunzioni stagionali in agglomerati extraurbani del Comune di Palau**	E' stato pubblicato il bando, per soli titoli, per la formazione di una graduatoria di idonei. La scadenza per la presentazione delle domande è fissata per il 29/06/2004
12	Proposta 3	**Studio, predisposizione ed organizzazione del mercato settimanale in via Fontevecchia a Palau**	
13	Proposta 6	**Organizzazione e formalizzazione di un corso di educazione stradale aperto alle scuole medie e superiori per la preparazione all'esame per il conseguimento dell'abilitazione alla guida dei ciclomotori**	Sono stati organizzati complessivamente n.3 corsi in vista dell'esame per il conseguimento dell'abilitazione alla guida dei ciclomotori: n.2 all'ITCG di Palau per complessivi 50 candidati ed n.1 alle Scuole medie di Palau, durante i mesi di aprile e maggio
14	Proposta 4	**Sistemazione dell'archivio dell'ufficio commercio, con aggiornamento di tutte le pratiche incomplete ed avvio dei relativi procedimenti**	

15	Proposta 6	**Attivazione dello Sportello Unico delle Attività Produttive, per una più razionale e tempestiva attività amministrativa**	Dopo un lunga fase di studio e preparazione, dal 1° marzo 2004 è operativo al Comune di Palau il SUAP, con un responsabile di settore e n.2 responsabili dell'ufficio, facente parte di una struttura più complessa con ente capofila la Comunità montana "Riviera di Gallura" di Olbia e n.8 Comuni collegati
16	5	**Vigilanza degli agglomerati extraurbani e delle spiagge maggiormente frequentate dai turisti durante la stagione estiva**	
17	5	**Presidio nei mesi estivi delle principali intersezioni stradali al fine di assicurare lo scorrimento della circolazione**	
18	5	**Servizio di vigilanza esteso alle ore notturne nel periodo estivo fino alle ore 24.00**	
19	5	**Assicurare la circolazione stradale in sicurezza in occasione di manifestazioni sportive, processioni religiose, celebrazioni varie che comportano la sospensione e/o la chiusura del traffico nelle principali strade e piazze del paese**	

Palau 24 giugno 2004

COMUNE DI PALAU (SS) ★ Polizia Municipale ★

IL RESPONSABILE DEL SETTORE VIGILANZA
Dr. Walter Nieddu

Spesa 9013 - ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE

Codice	DESCRIZIONE Responsabile Servizio		2003	2004	2005	2006
Programma	**4 FUNZIONI DI ISTRUZIONE PUBBLICA.**					
Progetto	**6 ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE**					
Intervento	1040405 Trasferimenti					
138700	CONTRIBUTO ALLE SCUOLE SECONDARIE SUPERIORI DI PALAU (FINANZIAMENTO R.A.S.).	CO	7.000,00	0,00	0,00	0,00
	9013 - ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	7.000,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Servizio		7.000,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE SPESE		**26.570.634,30**	**18.480.837,04**	**23.909.340,74**	**14.431.021,16**

Spesa 4005 - ASSISTENZA SCOLASTICA, TRASPORTO ECC.

Codice	DESCRIZIONE Responsabile Servizio		2003	2004	2005	2006
Programma	**4 FUNZIONI DI ISTRUZIONE PUBBLICA.**					
Progetto	**5 ASSISTENZA SCOLASTICA, TRASPORTO, REFE**					
Intervento	1040502 Acquisto di beni di consumo e o di materie prime					
144800	CONTRIBUTO R.A.S. PER SPERIMENTAZIONE DIDATTICA NELLA SCUOLA MEDIA STATALE.	CO	0,00	0,00	0,00	0,00
	4005 - ASSISTENZA SCOLASTICA, TRASPORTO ECC.	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	0,00	0,00	0,00	0,00
144900	QUOTA 30% A CARICO COMUNE PER SPERIMENTAZIONE DIDATTICA NELLA SCUOLA MEDIA STATALE.	CO	0,00	0,00	0,00	0,00
	4005 - ASSISTENZA SCOLASTICA, TRASPORTO ECC.	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	0,00	0,00	0,00	0,00
146200	DPR 348/79-FINANZIAMENTI ATTRIBUITI E LIBRI DI TESTO (CONTRIBUTO R.A.S.).	CO	16.326,33	16.326,33	16.326,33	16.326,33
	4005 - ASSISTENZA SCOLASTICA, TRASPORTO ECC.	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	16.326,33	16.326,33	16.326,33	16.326,33
Intervento	1040503 Prestazioni di servizi					
141600	SPESE PER IL SERVIZIO DELLE MENSE SCOLASTICHE	CO	70.000,00	90.000,00	90.000,00	90.000,00
	4005 - ASSISTENZA SCOLASTICA, TRASPORTO ECC.	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	70.000,00	90.000,00	90.000,00	90.000,00
141700	SPESE PER LA GESTIONE DEI TRASPORTI ALUNNI SCUOLA DELL'OBBLIGO.	CO	41.000,00	41.000,00	41.000,00	41.000,00
	4005 - ASSISTENZA SCOLASTICA, TRASPORTO ECC.	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	41.000,00	41.000,00	41.000,00	41.000,00
141800	TRASFERIMENTI STATALI LEGGE N. 62/2000 (DIRITTO ALLO STUDIO).	CO	0,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00
	4005 - ASSISTENZA SCOLASTICA, TRASPORTO ECC.	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	0,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00
141900	TRASFERIMENTI STATALI LEGGE N. 448/1998 (DIRITTO ALLO STUDIO).	CO	0,00	9.000,00	9.000,00	9.000,00
	4005 - ASSISTENZA SCOLASTICA, TRASPORTO ECC.	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	0,00	9.000,00	9.000,00	9.000,00

Spesa 4005 - ASSISTENZA SCOLASTICA, TRASPORTO ECC.

Codice	DESCRIZIONE Responsabile Servizio		2003	2004	2005	2006
142900	TRASPORTO ALUNNI SCUOLA DELL'OBBLIGO (CONTRIBUTO R.A.S.)	CO	22.460,54	22.460,54	22.460,54	22.460,54
	4005 - ASSISTENZA SCOLASTICA, TRASPORTO ECC.	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	22.460,54	22.460,54	22.460,54	22.460,54
143100	PROGETTO SCOLASTICO "EDUCAZIONE ALLA SALUTE".	CO	0,00	0,00	0,00	0,00
	4005 - ASSISTENZA SCOLASTICA, TRASPORTO ECC.	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	0,00	0,00	0,00	0,00
144000	SPESE FUNZIONAMENTO SCUOLA MATERNA (CONTRIBUTO R.A.S.).	CO	11.393,04	11.393,04	11.393,04	11.393,04
	4005 - ASSISTENZA SCOLASTICA, TRASPORTO ECC.	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	11.393,04	11.393,04	11.393,04	11.393,04
144700	CONTRIBUTI SCUOLA MATERNA (CONTRIBUTO R.A.S.)	CO	8.139,36	8.139,36	8.139,36	8.139,36
	4005 - ASSISTENZA SCOLASTICA, TRASPORTO ECC.	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	8.139,36	8.139,36	8.139,36	8.139,36
145000	SPESE PER CORSO DI LINGUA INGLESE NELLA SCUOLA MEDIA STATALE. (CONTRIBUTO REGIONALE L.R. 25/93).	CO	0,00	0,00	0,00	0,00
	4005 - ASSISTENZA SCOLASTICA, TRASPORTO ECC.	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	0,00	0,00	0,00	0,00
Intervento	1040505 Trasferimenti					
142800	BORSE DI STUDIO	CO	2.165,83	2.165,83	2.165,83	2.165,83
	4005 - ASSISTENZA SCOLASTICA, TRASPORTO ECC.	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	2.165,83	2.165,83	2.165,83	2.165,83
143000	RIMBORSO SPESE DI VIAGGIO AGLI STUDENTI DELLE SCUOLE SUPERIORI (CONTR. RAS DIRITTO ALLO STUDIO)	CO	5.505,43	5.505,43	5.505,43	5.505,43
	4005 - ASSISTENZA SCOLASTICA, TRASPORTO ECC.	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	5.505,43	5.505,43	5.505,43	5.505,43
143500	SOMMA ALLA SCUOLA MEDIA ED ELEMENTARE (CONTRIBUTO R.A.S.)	CO	13.593,15	13.593,15	13.593,15	13.593,15
	4005 - ASSISTENZA SCOLASTICA, TRASPORTO ECC.	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	13.593,15	13.593,15	13.593,15	13.593,15

Spesa 4005 - ASSISTENZA SCOLASTICA, TRASPORTO ECC.

Codice	DESCRIZIONE Responsabile Servizio		2003	2004	2005	2006
145100	TRASFERIMENTO QUOTA ALL'ISTITUTO COMPRENSIVO PER CORSO DI LINGUA INGLESE.	CO	0,00	0,00	0,00	0,00
	4005 - ASSISTENZA SCOLASTICA, TRASPORTO ECC.	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	0,00	0,00	0,00	0,00
Progetto	**6 ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE**					
Intervento	1040405 Trasferimenti					
143600	CONTRIBUTO ALL'ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE DI PALAU.	CO	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00
	4005 - ASSISTENZA SCOLASTICA, TRASPORTO ECC.	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00
	Totale Servizio		193.083,68	234.083,68	234.083,68	234.083,68

Spesa 5001 - BIBLIOTECHE, MUSEI ECC.

Codice	DESCRIZIONE Responsabile Servizio		2003	2004	2005	2006
Programma	**5 FUNZIONI RELATIVE ALLA CULTURA ED AI BENI**					
Progetto	**1 BIBLIOTECHE, MUSEI E PINACOTECHE**					
Intervento	1050101 Personale					
147500	SPESE PER MISSIONI E CORSI DI FORMAZIONE PER IL PERSONALE DEI SERVIZI SOCIO-CULTURALI.	CO	2.666,91	3.500,00	3.500,00	3.500,00
	5001 - BIBLIOTECHE, MUSEI ECC.	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	2.666,91	3.500,00	3.500,00	3.500,00
Intervento	1050102 Acquisto di beni di consumo e o di materie prime					
147700	ACQUISTO BENI DI CONSUMO PER IL FUNZIONAMENTO DEL C.D.T. E DEL MUSEO COMUNALE.	CO	550,00	500,00	500,00	500,00
	5001 - BIBLIOTECHE, MUSEI ECC.	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	550,00	500,00	500,00	500,00
147900	ACQUISTO DI BENI PER IL FUNZIONAMENTO DEL MUSEO.	CO	0,00	0,00	0,00	0,00
	5001 - BIBLIOTECHE, MUSEI ECC.	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	0,00	0,00	0,00	0,00
148000	ACQUISTO DI LIBRI PER LA BIBLIOTECA COMUNALE.	CO	2.100,00	2.100,00	2.100,00	2.100,00
	5001 - BIBLIOTECHE, MUSEI ECC.	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	2.100,00	2.100,00	2.100,00	2.100,00
148100	ACQUISTO BENI DI CONSUMO PER IL FUNZIONAMENTO DELLA BIBLIOTECA COMUNALE.	CO	350,00	500,00	500,00	500,00
	5001 - BIBLIOTECHE, MUSEI ECC.	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	350,00	500,00	500,00	500,00
148500	CONTRIBUTI RAS PER BIBLIOTECA (UNA TANTUM)	CO	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00
	5001 - BIBLIOTECHE, MUSEI ECC.	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00
Intervento	1050103 Prestazioni di servizi					

Spesa 5001 - BIBLIOTECHE, MUSEI ECC.

Codice	DESCRIZIONE Responsabile Servizio		2003	2004	2005	2006
147000	SPESE PER ATTIVITA' CULTURALI NEL CENTRO DI DOCUMENTAZIONE DEL TERRITORI E NEL MUSEO.	CO	6.061,59	6.061,59	6.061,59	6.061,59
	5001 - BIBLIOTECHE, MUSEI ECC.	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	6.061,59	6.061,59	6.061,59	6.061,59
147300	SPESE PER RESTAURO MATERIALE MUSEO ETNOGRAFICO.	CO	0,00	0,00	0,00	0,00
	5001 - BIBLIOTECHE, MUSEI ECC.	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	0,00	0,00	0,00	0,00
147400	STUDI, RICERCHE E PUBBLICAZIONI PER ITINERARIO GEOLOGICO E ARCHEOLOGICO.	CO	0,00	0,00	0,00	0,00
	5001 - BIBLIOTECHE, MUSEI ECC.	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	0,00	0,00	0,00	0,00
147800	PRESTAZIONI DI SERVIZI PER IL FUNZIONAMENTO DEL C.D.T. E DEL MUSEO COMUNALE.	CO	2.580,67	2.580,67	2.580,67	2.580,67
	5001 - BIBLIOTECHE, MUSEI ECC.	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	2.580,67	2.580,67	2.580,67	2.580,67
148200	PRESTAZIONI DI SERVIZI PER IL FUNZIONAMENTO DELLA BIBLIOTECA COMUNALE.	CO	6.885,64	6.885,64	6.885,64	6.885,64
	5001 - BIBLIOTECHE, MUSEI ECC.	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	6.885,64	6.885,64	6.885,64	6.885,64
Intervento	1050105 Trasferimenti					
148400	QUOTA DI ADESIONE AL SISTEMA BIBLIOTECARIO DI TEMPIO PAUSANIA.	CO	3.150,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
	5001 - BIBLIOTECHE, MUSEI ECC.	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	3.150,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
Intervento	2050105 Acquisizioni di beni mobili, macchine ed attrezzature tecnico-scientifiche					
303100	ACQUISTO DI ARREDI, MATERIALI E ATTREZZATURE PER I LOCALI DI MONTE ALTURA (FINANZIATO CAP. 3050).	CO	0,00	0,00	0,00	0,00
	5001 - BIBLIOTECHE, MUSEI ECC.	SV	2.347,30	1.000,00	1.000,00	1.000,00
		T	2.347,30	1.000,00	1.000,00	1.000,00

Spesa 5001 - BIBLIOTECHE, MUSEI ECC.

Codice	DESCRIZIONE Responsabile Servizio		2003	2004	2005	2006
303600	ACQUISTO MOBILI ED ARREDI PER "PALAZZO FRESI"	CO	0,00	0,00	0,00	0,00
	5001 - BIBLIOTECHE, MUSEI ECC.	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	0,00	0,00	0,00	0,00
314900	SPESE PER ACQUISTO ARREDI PER LA BIBLIOTECA COMUNALE (FINANZ. R.A.S.).	CO	0,00	0,00	0,00	0,00
	5001 - BIBLIOTECHE, MUSEI ECC.	SV	2.582,28	2.582,28	2.582,28	2.582,28
		T	2.582,28	2.582,28	2.582,28	2.582,28
319600	ACQUISTO ARREDI PER IL MUSEO COMUNALE.	CO	0,00	0,00	0,00	0,00
	5001 - BIBLIOTECHE, MUSEI ECC.	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	0,00	0,00	0,00	0,00
319800	SPESE PER ACQUISTO ATTREZZATUREURE VARIE PER IL CENTRO DI DOCUMENTAZIONE E MUSEO ETNOGRAFICO.	CO	0,00	0,00	0,00	0,00
	5001 - BIBLIOTECHE, MUSEI ECC.	SV	5.500,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
		T	5.500,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
	Totale Servizio		40.774,39	38.710,18	38.710,18	38.710,18

Spesa 5002 - TEATRI, ATTIVITA' CULTURALI E SERVIZI

Codice	DESCRIZIONE Responsabile Servizio		2003	2004	2005	2006
Programma	**5 FUNZIONI RELATIVE ALLA CULTURA ED AI BENI**					
Progetto	**2 TEATRI, ATTIVITA' CULTURALI E SERVIZI DIVERSI**					
Intervento	1050202 Acquisto di beni di consumo e o di materie prime					
147600	SPESE PER ACQUISTO DI BENI PER IL FUNZIONAMENTO DEGLI UFFICI DEL SETTORE SOCIO - CULTURALE.	CO	1.050,00	1.050,00	1.050,00	1.050,00
	5002 - TEATRI, ATTIVITA' CULTURALI E SERVIZI	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	1.050,00	1.050,00	1.050,00	1.050,00
148700	SPESE DI FUNZIONAMENTO FORTEZZA DI "MONTE ALTURA".	CO	500,00	500,00	500,00	500,00
	5002 - TEATRI, ATTIVITA' CULTURALI E SERVIZI	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	500,00	500,00	500,00	500,00
148800	SPESE PER RISTAMPA OPUSCOLI BENI CULTURALI (FINANZIATO DAL CAP. 3049 ENTRATA)	CO	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00
	5002 - TEATRI, ATTIVITA' CULTURALI E SERVIZI	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00
159600	SPESE PER ACQUISTO SEGNALETICA STRADALE PER LA BIBLIOTECA ED IL CENTRO AGGREGAZIONE SOCIALE.	CO	0,00	0,00	0,00	0,00
	5002 - TEATRI, ATTIVITA' CULTURALI E SERVIZI	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	0,00	0,00	0,00	0,00
Intervento	1050203 Prestazioni di servizi					
150000	SPESE PER REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA CULTURALE " LEGGERE E RAPPRESENTARE PALAU " (FINANZ. CONTRIBUTO R.A.S.).	CO	50.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
	5002 - TEATRI, ATTIVITA' CULTURALI E SERVIZI	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	50.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
150100	MANIFESTAZIONE CULTURALE "ISOLE CHE PARLANO" - CONTRIBUTO R.A.S. L.R. N. 17/50 -.	CO	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
	5002 - TEATRI, ATTIVITA' CULTURALI E SERVIZI	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00

Spesa 5002 - TEATRI, ATTIVITA' CULTURALI E SERVIZI

Codice	DESCRIZIONE Responsabile Servizio		2003	2004	2005	2006
150300	SPESE PER CARTELLONISTICA E PIEGHEVOLI ILLUSTRATIVI PER "MONTE ALTURA".	CO	150,00	150,00	150,00	150,00
	5002 - TEATRI, ATTIVITA' CULTURALI E SERVIZI	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	150,00	150,00	150,00	150,00
150600	SPESE PER CONVEGNI, MOSTRE, CONFERENZE E MANIFESTAZIONI CULTURALI ORGANIZZATE DAL COMUNE.	CO	52.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
	5002 - TEATRI, ATTIVITA' CULTURALI E SERVIZI	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	52.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
150700	SPESE PER LA PARTECIPAZIONE A CONVEGNI, CONGRESSI, MOSTRE, CONFERENZE E MANIFESTAZIONI CULTURALI	CO	0,00	0,00	0,00	0,00
	5002 - TEATRI, ATTIVITA' CULTURALI E SERVIZI	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	0,00	0,00	0,00	0,00
151200	SPESE PER LA 1^ EDIZIONE DEL FESTIVAL DEL CABARET (CONTRIBUTO PROVINCIA SI SASSARI).	CO	0,00	0,00	0,00	0,00
	5002 - TEATRI, ATTIVITA' CULTURALI E SERVIZI	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	0,00	0,00	0,00	0,00
Intervento	1050204 Utilizzo di beni di terzi					
150500	CANONE DI CONCESSIONE DEL COMPLESSO "FORTEZZA DI MONTE ALTURA".	CO	2.582,28	2.582,28	2.582,28	2.582,28
	5002 - TEATRI, ATTIVITA' CULTURALI E SERVIZI	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	2.582,28	2.582,28	2.582,28	2.582,28
Intervento	1050205 Trasferimenti					
146900	QUOTA ADESIONE ALL' A.I.C.C.R.E	CO	503,23	500,00	500,00	500,00
	5002 - TEATRI, ATTIVITA' CULTURALI E SERVIZI	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	503,23	500,00	500,00	500,00
151600	CONTRIBUTO PER ADESIONE AL CIRCUITO TEATRALE DELLA PROVINCIA	CO	0,00	0,00	0,00	0,00
	5002 - TEATRI, ATTIVITA' CULTURALI E SERVIZI	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	0,00	0,00	0,00	0,00

Spesa 5002 - TEATRI, ATTIVITA' CULTURALI E SERVIZI

Codice	DESCRIZIONE Responsabile Servizio		2003	2004	2005	2006
151800	SPESE PER COMPENSI A TERZI PER L'ORGANIZZAZIONE DI SERVIZI CULTURALI.	CO	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
	5002 - TEATRI, ATTIVITA' CULTURALI E SERVIZI	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
Intervento	1050208 Oneri straordinari della gestione corrente					
150400	ROCONOSCIMENTO DEBITI FUORI BILANCIO NEI CONFRONTI DELL'ENTE LIRICO DI CAGLIARI	CO	0,00	0,00	0,00	0,00
	5002 - TEATRI, ATTIVITA' CULTURALI E SERVIZI	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Servizio		115.785,51	53.782,28	53.782,28	53.782,28

Spesa 6002 - STADIO COMUNAL ECC.

Codice	DESCRIZIONE Responsabile Servizio		2003	2004	2005	2006
Programma 6	**FUNZIONI NEL SETTORE SPORTIVO E RICREATIVO**					
Progetto 2	**STADIO COMUNALE, PALAZZO DELLO SPORT ED**					
Intervento 1060202	Acquisto di beni di consumo e o di materie prime					
182600	SPESE DI MANTENIMENTO E FUNZIONAMENTO DELLO STADIO COMUNALE-ACQUISTO DI BENI-.	CO	4.602,42	6.000,00	6.000,00	6.000,00
	6002 - STADIO COMUNAL ECC.	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	4.602,42	6.000,00	6.000,00	6.000,00
182901	SPESE PER IL FUNZIONAMENTO DEL PALAZZETTO DELLO SPORT.	CO	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00
	6002 - STADIO COMUNAL ECC.	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00
Intervento 2060205	Acquisizioni di beni mobili, macchine ed attrezzature tecnico-scientifiche					
342200	SPESE PER ACQUISTO ATTREZZATURE VARIE PER IL PALAZZETTO DELLO SPORT.	CO	0,00	0,00	0,00	0,00
	6002 - STADIO COMUNAL ECC.	SV	3.000,00	0,00	0,00	0,00
		T	3.000,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Servizio		13.602,42	12.000,00	12.000,00	12.000,00

Spesa 6003 - MANIFESTAZIONE DIVERSE NEL SETTORE SPORTIVO

Codice	DESCRIZIONE Responsabile Servizio		2003	2004	2005	2006
Programma	**6 FUNZIONI NEL SETTORE SPORTIVO E RICREATIVO**					
Progetto	**3 MANIFESTAZIONI DIVERSE NEL SETTORE**					
Intervento	1060305 Trasferimenti					
183500	CONTRIBUTI A SOCIETA' SPORTIVE	CO	31.000,00	31.000,00	31.000,00	31.000,00
	6003 - MANIFESTAZIONE DIVERSE NEL SETTORE SPORTIVO	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	31.000,00	31.000,00	31.000,00	31.000,00
183700	CONTRIBUTO RAS PER SOCIETA' SPORTIVE (UNA TANTUM)	CO	5.356,47	5.356,47	5.356,47	5.356,47
	6003 - MANIFESTAZIONE DIVERSE NEL SETTORE SPORTIVO	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	5.356,47	5.356,47	5.356,47	5.356,47
	Totale Servizio		36.356,47	36.356,47	36.356,47	36.356,47

P.E.G. 2004

SETTORE URBANISTICA

Responsabile: Ing. Teresa Di Giorgio

Spesa 9001 - URBANISTICA E GESTIONE DEL TERRITORIO

Codice	DESCRIZIONE Responsabile Servizio		2003	2004	2005	2006
Programma	**1 FUNZIONI GENERALI DI AMMINISTRAZIONE,**					
Progetto	**3 GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA,**					
Intervento	1010208 Oneri straordinari della gestione corrente					
105700	RICONOSCIMENTO DEBITI FUORI BILANCIO NEI CONFRONTI DELL'IMPRESA MAGGIOLI SPA E ARTI GRAFICHE DI MATERA (AVANZO AMMINISTRAZIONE 2002).	CO	15.820,85	0,00	0,00	0,00
	2 - SEGRETERIA GENERALE ECC.	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	15.820,85	0,00	0,00	0,00
Progetto	**6 UFFICIO TECNICO**					
Intervento	1010603 Prestazioni di servizi					
109200	SPESE PER LA DEFINIZIONE PRATICHE CONDONO EDILIZIO (10% PROVENTI CONDONO EDILIZIO PROVENIENTE DA AVANZO 96).	CO	0,00	0,00	0,00	0,00
	6 - UFFICIO TECNICO	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	0,00	0,00	0,00	0,00
Intervento	2010606 Incarichi professionali esterni					
302400	CONTRIBUTO R.A.S. PER REDAZIONE P.U.C.	CO	0,00	0,00	0,00	0,00
	6 - UFFICIO TECNICO	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	0,00	0,00	0,00	0,00
Programma	**9 FUNZIONI RIGUARDANTI LA GESTIONE DEL TERRITORIO**					
Progetto	**1 URBANISTICA E GESTIONE DEL TERRITORIO**					
Intervento	1010603 Prestazioni di servizi					
109300	CONCORSO DI IDEE PER LA SISTEMAZIONE DELL'AREA CIRCOSTANTE IL PORTO TURISTICO.	CO	0,00	0,00	0,00	0,00
	9001 - URBANISTICA E GESTIONE DEL TERRITORIO	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	0,00	0,00	0,00	0,00
Intervento	1090101 Personale					

Spesa 9001 - URBANISTICA E GESTIONE DEL TERRITORIO

Codice	DESCRIZIONE Responsabile Servizio		2003	2004	2005	2006
156200	INDENNITA E RIMBORSO SPESE PER LE MISSIONI E FORMAZIONE EFFETTUATE DAL PERSONALE DEL SETTORE URBANISTICA.	CO	9.000,00	9.000,00	9.000,00	9.000,00
	9001 - URBANISTICA E GESTIONE DEL TERRITORIO	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	9.000,00	9.000,00	9.000,00	9.000,00
Intervento	1090102 Acquisto di beni di consumo e o di materie prime					
156300	ACQUISTO BENI DI CONSUMO PER IL FUNZIONAMENTO DEL SETTORE URBANISTICA.	CO	3.500,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00
	9001 - URBANISTICA E GESTIONE DEL TERRITORIO	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	3.500,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00
Intervento	1090103 Prestazioni di servizi					
109000	SPESE PER COMMISSIONI COMUNALI (INDENNITA' DI PRESENZA)	CO	3.000,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00
	9001 - URBANISTICA E GESTIONE DEL TERRITORIO	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	3.000,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00
156400	PRESTAZIONI DI SERVIZI PER IL FUNZIONAMENTO DEL SETTORE URBANISTICA.	CO	0,00	0,00	0,00	0,00
	9001 - URBANISTICA E GESTIONE DEL TERRITORIO	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	0,00	0,00	0,00	0,00
157100	STAGE PER IL RILEVAMENTO GEOMORFOLOGICO E COSTIERO.	CO	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00
	9001 - URBANISTICA E GESTIONE DEL TERRITORIO	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00
193900	COSTITUZIONE ASSOCIAZIONE RETE OSSERVATORI COSTE E AMBIENTE SOTTOMARINO.	CO	6.000,00	3.762,23	3.762,23	3.762,23
	9001 - URBANISTICA E GESTIONE DEL TERRITORIO	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	6.000,00	3.762,23	3.762,23	3.762,23
194000	INCARICO PER LA PREDISPOSIZIONE DELLE ISTRUTTORIE PRATICHE CONDONO EDILIZIO.	CO	0,00	0,00	0,00	0,00
	9001 - URBANISTICA E GESTIONE DEL TERRITORIO	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	0,00	0,00	0,00	0,00
Intervento	1090105 Trasferimenti					

Spesa 9001 - URBANISTICA E GESTIONE DEL TERRITORIO

Codice	DESCRIZIONE Responsabile Servizio		2003	2004	2005	2006
157200	QUOTA DI ADESIONE ALLA SOCIETA' MISTA PUBBLICO-PRIVATA PER LA GESTIONE DEL PATTO TERRITORIALE.	CO	0,00	0,00	0,00	0,00
	9001 - URBANISTICA E GESTIONE DEL TERRITORIO	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	0,00	0,00	0,00	0,00
158000	CONTRIBUTO CONSORZIO PROVINCIALE ANTINQUINAMENTO	CO	60,00	60,00	60,00	60,00
	9001 - URBANISTICA E GESTIONE DEL TERRITORIO	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	60,00	60,00	60,00	60,00
Intervento	2090106 Incarichi professionali esterni					
302600	INCARICO PER REVISIONE DEL PIANO PARTICOL. CENTRO URBANO E PROGETTO ESEC. COMP. 20	CO	0,00	0,00	0,00	0,00
	9001 - URBANISTICA E GESTIONE DEL TERRITORIO	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	0,00	0,00	0,00	0,00
302700	INCARICO PER REDAZIONE PROGETTO PRELIMINARE PER LA SISTEMAZIONE DELL'AREA PROSPICENTE IL PORTO TURISTICO.	CO	0,00	0,00	0,00	0,00
	9001 - URBANISTICA E GESTIONE DEL TERRITORIO	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	0,00	0,00	0,00	0,00
303800	REDAZIONE DEL PIANO PER L'UTILIZZO DEI LITORALI.	CO	0,00	0,00	0,00	0,00
	9001 - URBANISTICA E GESTIONE DEL TERRITORIO	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Servizio		43.380,85	24.822,23	24.822,23	24.822,23

STAMPA RESPONSABILI SPESA 2004

Comune di PALAU SPESE

Spesa 9002 - EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA E PIANO

Codice	DESCRIZIONE Responsabile Servizio		2003	2004	2005	2006
Programma 9	**FUNZIONI RIGUARDANTI LA GESTIONE DEL TERRITORIO**					
Progetto 2	**EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA LOCALE**					
Intervento 2090201	Acquisizione di beni immobili					
323100	ACQUISIZIONE DI AREE PER L'EDILIZIA ECONOMICA E POPOLARE (FINANZ. ENTRATE CORRENTI).	CO	0,00	0,00	0,00	0,00
	9002 - EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA E PIANO	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Servizio		0,00	0,00	0,00	0,00

P.E.G. 2004

SETTORE VIGILANZA

Responsabile: Dr. Walter Nieddu

Spesa 3001 - POLIZIA MUNICIPALE

Codice	DESCRIZIONE Responsabile Servizio		2003	2004	2005	2006
Programma						
Progetto						
Intervento	2030105 Acquisizioni di beni mobili, macchine ed attrezzature tecnico-scientifiche					
310300	ACQUISTO N. 1 AUTOVETTURA E N. 7 RICE TRASMITTENTI PER I VIGILI URBANI.	CO	0,00	0,00	0,00	0,00
	3001 - POLIZIA MUNICIPALE	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	0,00	0,00	0,00	0,00
Programma	**3 FUNZIONI DI POLIZIA LOCALE.**					
Progetto	**1 POLIZIA MUNICIPALE**					
Intervento	1030101 Personale					
126400	INDENNITA' E RIMBORSO SPESE PER LE MISSIONI EFFETTUATE DAL PERSONALE DEL SETTORE VIGILANZA	CO	2.100,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00
	3001 - POLIZIA MUNICIPALE	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	2.100,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00
Intervento	1030102 Acquisto di beni di consumo e o di materie prime					
126500	SPESE PER IL VESTIARIO DI SERVIZIO AL PERSONALE DEL SETTORE VIGILANZA.	CO	10.500,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
	3001 - POLIZIA MUNICIPALE	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	10.500,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
126600	SPESE PER L'ARMAMENTO DELLA POLIZIA URBANA.	CO	0,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
	3001 - POLIZIA MUNICIPALE	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	0,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
127000	SPESE PER IL PARCO MEZZI IN DOTAZIONE AI SERVIZI DI POLIZIA MUNICIPALE.	CO	7.800,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00
	3001 - POLIZIA MUNICIPALE	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	7.800,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00

Spesa 3001 - POLIZIA MUNICIPALE

Codice	DESCRIZIONE Responsabile Servizio		2003	2004	2005	2006
127600	SPESE DI FUNZIONAMENTO UFFICI DELLA POLIZIA MUNICIPALE - ACQUISTO BENI -	CO	15.500,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
	3001 - POLIZIA MUNICIPALE	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	15.500,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
Intervento	1030103 Prestazioni di servizi					
126700	SPESE FORMAZIONE, QUALIFICAZIONE E PERFEZIONAMENTO DEL PERSONALE DEL SETTORE VIGILANZA.	CO	4.200,00	5.100,00	5.100,00	5.100,00
	3001 - POLIZIA MUNICIPALE	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	4.200,00	5.100,00	5.100,00	5.100,00
127700	SPESE FUNZIONAMENTO UFFICI POLIZIA MUNI CIPALE - PRESTAZIONE DI SERVIZI-.	CO	9.300,00	11.100,00	11.100,00	11.100,00
	3001 - POLIZIA MUNICIPALE	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	9.300,00	11.100,00	11.100,00	11.100,00
127900	SPESE PER LA LOTTA AL RANDAGISMO (CONTR. R.A.S. 2003/2005).	CO	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
	3001 - POLIZIA MUNICIPALE	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
128000	SPESE PER LA LOTTA AL RANDAGISMO. INTEGRAZIONE FONDI COMUNALI.	CO	12.300,00	21.000,00	21.000,00	21.000,00
	3001 - POLIZIA MUNICIPALE	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	12.300,00	21.000,00	21.000,00	21.000,00
Intervento	1030104 Utilizzo di beni di terzi					
127100	SPESE PER AFFITTO LOCALI ADIBITI A SEDE COMANDO VIGILI URBANI.	CO	0,00	0,00	0,00	0,00
	3001 - POLIZIA MUNICIPALE	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	0,00	0,00	0,00	0,00
Intervento	1030108 Oneri straordinari della gestione corrente					
127800	FORNITURA SERVIZI A.C.I.-LIQUIDAZIONE DEBITI FUORI BILANCIO-	CO	0,00	0,00	0,00	0,00
	3001 - POLIZIA MUNICIPALE	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	0,00	0,00	0,00	0,00
Intervento	2030105 Acquisizioni di beni mobili, macchine ed attrezzature tecnico-scientifiche					

Spesa 3001 - POLIZIA MUNICIPALE

Codice	DESCRIZIONE Responsabile Servizio		2003	2004	2005	2006
310400	ACQUISTO ATTREZZATURA E MACCHINARI PER IL SERVIZIO DI POLIZIA URBANA (FINANZIATO DAL CAP. 3008 ENTRATA).	CO	0,00	0,00	0,00	0,00
	3001 - POLIZIA MUNICIPALE	SV	44.587,49	5.000,00	5.000,00	5.000,00
		T	44.587,49	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Intervento	2030106 Incarichi professionali esterni					
310000	INCARICO PER LA REDAZIONE DEL PIANO DI SVILUPPO E ADEGUAMENTO DELLA RETE DI VENDITA.	CO	0,00	0,00	0,00	0,00
	3001 - POLIZIA MUNICIPALE	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	0,00	0,00	0,00	0,00
310500	SPESE INCARICO PER REDAZIONE DEL PIANO URBANO DEL TRAFFICO (AVANZO VINCOLATO 1999).	CO	0,00	0,00	0,00	0,00
	3001 - POLIZIA MUNICIPALE	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	0,00	0,00	0,00	0,00
Programma	**8 FUNZIONI NEL CAMPO DELLA VIABILITA' E TRASPORTI**					
Progetto	**1 VIABILITA', CIRCOLAZIONE STRADALE E**					
Intervento	1080102 Acquisto di beni di consumo e o di materie prime					
193300	SPESE PER LA SEGNALETICA STRADALE	CO	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
	8001 - VIABILITA', CIRCOLAZIONE STRADALE	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Programma	**9 FUNZIONI RIGUARDANTI LA GESTIONE DEL TERRITORIO**					
Progetto	**3 SERVIZI DI PROTEZIONE CIVILE**					
Intervento	1090305 Trasferimenti					
132800	CONTRIBUTO ALL'ASSOCIAZIONE VOLONTARI PROTEZIONE CIVILE PALAU	CO	7.750,00	7.750,00	7.750,00	7.750,00
	9003 - SERVIZI DI PROTEZIONE CIVILE	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	7.750,00	7.750,00	7.750,00	7.750,00
	Totale Servizio		145.037,49	122.450,00	122.450,00	122.450,00

Spesa 9003 - SERVIZI DI PROTEZIONE CIVILE

Codice	DESCRIZIONE Responsabile Servizio		2003	2004	2005	2006
Programma 9	**FUNZIONI RIGUARDANTI LA GESTIONE DEL TERRITORIO**					
Progetto 3	**SERVIZI DI PROTEZIONE CIVILE**					
Intervento 1090303	Prestazioni di servizi					
133000	SPESE PER LA LOTTA CONTRO LA FEBBRE CATARRALE DEGLI OVINI (MORBO BLUE TONGUE).	CO	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
	9003 - SERVIZI DI PROTEZIONE CIVILE	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Intervento 1090305	Trasferimenti					
132900	CONTRIBUTO STRAORDINARIO ALL'ASSOCIAZIONE VOLONTARI PROTEZIONE CIVILE DI PALAU.	CO	30.000,00	0,00	0,00	0,00
	9003 - SERVIZI DI PROTEZIONE CIVILE	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	30.000,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Servizio		31.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00

Spesa 6 - UFFICIO TECNICO

Codice	DESCRIZIONE Responsabile Servizio		2003	2004	2005	2006
301100	LAVORI DI RISTRUTTURAZIONE E SISTEMAZIONE LOCALI MONTIGGIA (ONERI DI URBANIZZAZIONE).	CO	0,00	0,00	0,00	0,00
	2 - SEGRETERIA GENERALE ECC.	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	0,00	0,00	0,00	0,00
301300	INTEGRAZIONE FINANZIAMENTO PER RISTRUTTURAZIONE PALAZZO COMUNALE.	CO	0,00	0,00	0,00	0,00
	2 - SEGRETERIA GENERALE ECC.	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	0,00	0,00	0,00	0,00
Progetto	**6 UFFICIO TECNICO**					
Intervento	1010502 Acquisto di beni di consumo e o di materie prime					
104700	MANUTENZIONE ORDINARIA DELLA CASA COMUNALE (ONERI DI URBANIZZAZIONE).	CO	10.000,00	5.000,00	5.000,00	6.000,00
	5 - GESTIONE BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI.	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	10.000,00	5.000,00	5.000,00	6.000,00
Intervento	1010503 Prestazioni di servizi					
104800	MANUTENZIONE ORDINARIA LOCALI E SPAZI SOCIO-CILTURALI IN LOCALITA' MONTIGGIA (ONERI DI URBANIZZAZIONE).	CO	1.000,00	5.000,00	5.000,00	6.000,00
	5 - GESTIONE BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI.	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	1.000,00	5.000,00	5.000,00	6.000,00
Intervento	1010601 Personale					
108300	INDENNITA' E RIMBORSO PER LE MISSIONI EFFETTUATE DAL PERSONALE DEL SETTORE OO.PP. E MANUTENZIONI.	CO	1.600,00	2.600,00	2.600,00	2.600,00
	6 - UFFICIO TECNICO	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	1.600,00	2.600,00	2.600,00	2.600,00
Intervento	1010602 Acquisto di beni di consumo e o di materie prime					
108400	ACQUISTO VESTIARIO OPERAIO UFFICIO TECNICO.- ACQUISTO DI BENI-.	CO	2.600,00	2.600,00	2.600,00	2.600,00
	6 - UFFICIO TECNICO	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	2.600,00	2.600,00	2.600,00	2.600,00

Spesa 6 - UFFICIO TECNICO

Codice	DESCRIZIONE Responsabile Servizio		2003	2004	2005	2006
Programma 1	**FUNZIONI GENERALI DI AMMINISTRAZIONE,**					
Progetto 1	**ORGANI ISTITUZIONALI ECC.**					
Intervento 2010801	Acquisizione di beni immobili					
360400	IMPIEGO FONDI DERIVANTI DA INTERESSI ATTIVI SUL C.C.B. 1306/3	CO	0,00	0,00	0,00	0,00
	8 - ALTRI SERVIZI GENERALI	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	0,00	0,00	0,00	0,00
360900	L.R. N.25/93 -FONDO PER LE POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO.-	CO	0,00	0,00	0,00	0,00
	8 - ALTRI SERVIZI GENERALI	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	0,00	0,00	0,00	0,00
Progetto 2	**SEGRETERIA GENERALE, PERSONALE E**					
Intervento 2010101	Acquisizione di beni immobili					
301500	LAVORI DI RISTRUTTURAZIONE EDIFICIO "PALAZZO FRESI".	CO	0,00	0,00	0,00	0,00
	1 - ORGANI ISTITUZIONALI	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	0,00	0,00	0,00	0,00
301600	INTEGRAZIONE FINANZIAMENTO PER LAVORI DI RISTRUTTURAZIONE EDIFICIO "PALAZZO FRESI".(FINANZ. AVANZO DI AMM.NE VINC.)	CO	0,00	0,00	0,00	0,00
	1 - ORGANI ISTITUZIONALI	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	0,00	0,00	0,00	0,00
301700	INTEGRAZIONE FONDI PER RISTRUTTURAZIONE EDIFICIO "PALAZZO FRESI" (FINANZ. INTERESSI ATTIVI CAPITOLO DI ENTRATA N.4057)	CO	0,00	0,00	0,00	0,00
	1 - ORGANI ISTITUZIONALI	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	0,00	0,00	0,00	0,00
301701	INTEGRAZIONE FONDI PER RISTRUTTURAZIONE EDIFICIO "PALAZZO FRESI" (FINANZIATO AVANZO AMMINISTRAZIO 97-ENTRATE CORRENTI).	CO	0,00	0,00	0,00	0,00
	8 - ALTRI SERVIZI GENERALI	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	0,00	0,00	0,00	0,00
Progetto 3	**GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA,**					
Intervento 2010201	Acquisizione di beni immobili					

Spesa 9005 - SERVIZIO SMALTIMENTO RIFIUTI

Codice	DESCRIZIONE Responsabile Servizio		2003	2004	2005	2006
Programma	**9 FUNZIONI RIGUARDANTI LA GESTIONE DEL TERRITORIO**					
Progetto	**5 SERVIZIO SMALTIMENTO RIFIUTI**					
Intervento	1090503 Prestazioni di servizi					
173400	SPESE PER APPALTO SERVIZIO DI RACCOLTA E TRASPORTO DEI RIFIUTI SOLIDI URBANI.	CO	533.000,00	750.000,00	750.000,00	750.000,00
	9005 - SERVIZIO SMALTIMENTO RIFIUTI	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	533.000,00	750.000,00	750.000,00	750.000,00
173700	QUOTA DI CONCORSO PER IL SERVIZIO CONSORTILE DI SMALTIMENTO DEI RIFIUTI SOLIDI URBANI	CO	352.000,00	342.000,00	342.000,00	342.000,00
	9005 - SERVIZIO SMALTIMENTO RIFIUTI	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	352.000,00	342.000,00	342.000,00	342.000,00
Intervento	2090501 Acquisizione di beni immobili					
325400	COSTRUZIONE DISCARICA DI 2 CATEGORIA TIPO A -MATERIALI INERTI-.	CO	0,00	0,00	0,00	0,00
	9005 - SERVIZIO SMALTIMENTO RIFIUTI	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	0,00	0,00	0,00	0,00
Intervento	2090505 Acquisizioni di beni mobili, macchine ed attrezzature tecnico-scientifiche					
335300	ACQUISTO AUTOMEZZI E CONTENITORI MOBILI, PER IL SERVIZIO DI SMALTIMENTO DEI RIFIUTI SOLIDI URBANI INTERNI	CO	0,00	0,00	0,00	0,00
	9005 - SERVIZIO SMALTIMENTO RIFIUTI	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	0,00	0,00	0,00	0,00
335400	ACQUISTO CASSONETTI PER IL SERVIZIO NETTEZZA URBANA.	CO	0,00	0,00	0,00	0,00
	9005 - SERVIZIO SMALTIMENTO RIFIUTI	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Servizio		885.000,00	1.092.000,00	1.092.000,00	1.092.000,00

P.E.G. 2004

SETTORE SOCIO - CULTURALE

Responsabile: Dr.ssa Daniela Milia

Spesa 1001 - ASILI NIDO, SERVIZI PER L'INFANZIA E

Codice	DESCRIZIONE Responsabile Servizio		2003	2004	2005	2006
Programma	**10 FUNZIONI NEL SETTORE SOCIALE.**					
Progetto	**1 ASILI NIDO, SERVIZI PER L'INFANZIA E PER**					
Intervento	1100105 Trasferimenti					
178000	CONCORSO NELLE SPESE DI MANTENIMENTO DEGLI INFANTI ILLEGITTIMI ABBANDONATI O RICONOSCIUTI DALLA SOLA MADRE	CO	365,00	365,00	365,00	365,00
	1001 - ASILI NIDO, SERVIZI PER L'INFANZIA E	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	365,00	365,00	365,00	365,00
178600	PREMIO ALLE BALIE	CO	16,00	16,00	16,00	16,00
	1001 - ASILI NIDO, SERVIZI PER L'INFANZIA E	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	16,00	16,00	16,00	16,00
178700	SPESE FINANZIAMENTO I.P.A.I.	CO	2.900,00	2.900,00	2.900,00	2.900,00
	1001 - ASILI NIDO, SERVIZI PER L'INFANZIA E	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	2.900,00	2.900,00	2.900,00	2.900,00
Progetto	**4 ASSISTENZA, BENEFICENZA PUBBLICA E SERVI**					
Intervento	1100405 Trasferimenti					
191700	SPESE ASSISTENZA EX E.N.A.O.L.I	CO	0,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
	1004 - ASSISTENZA, BENEFICENZA PUBBLICA	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	0,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
	Totale Servizio		3.281,00	4.281,00	4.281,00	4.281,00

Spesa 1004 - ASSISTENZA, BENEFICENZA PUBBLICA

Codice	DESCRIZIONE Responsabile Servizio		2003	2004	2005	2006
Programma	**10 FUNZIONI NEL SETTORE SOCIALE.**					
Progetto	**4 ASSISTENZA, BENEFICENZA PUBBLICA E SERVI**					
Intervento	1100303 Prestazioni di servizi					
191200	SPESE CONSULTA ANZIANI	CO	0,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
	1004 - ASSISTENZA, BENEFICENZA PUBBLICA	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	0,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Intervento	1100402 Acquisto di beni di consumo e o di materie prime					
187500	SPESE PER ACQUISTO DI BENI PER IL FUNZIONAMENTO DEL CENTRO DI AGGREGAZIONE SOCIALE (FINANZIATO DAL CAP. 3051 ENTRATA).	CO	1.550,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
	1004 - ASSISTENZA, BENEFICENZA PUBBLICA	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	1.550,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
Intervento	1100403 Prestazioni di servizi					
187400	SPESE PER PRESTAZIONI DI SERVIZI PER IL FUNZIONAMENTO DEL CENTRO DI AGGREGAZIONE SOCIALE.	CO	1.314,36	1.500,00	1.500,00	1.500,00
	1004 - ASSISTENZA, BENEFICENZA PUBBLICA	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	1.314,36	1.500,00	1.500,00	1.500,00
187700	SPESE PER ATTIVITA' SERVIZIO EDUCATIVO TERRITORIALE (S.E.T.)	CO	2.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
	1004 - ASSISTENZA, BENEFICENZA PUBBLICA	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	2.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
187800	SPESE PER RINNOVO CONTRATTO DI CO.CO.CO. DELLE PEDAGOGISTE BELLU E CAVADA.	CO	4.500,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00
	1004 - ASSISTENZA, BENEFICENZA PUBBLICA	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	4.500,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00
189200	QUOTA PARTECIPAZIONE UTENTI SOGGIORNO CLIMATICO E ATTIVITA' ESTIVE (UNA TANTUM)	CO	25.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00
	1004 - ASSISTENZA, BENEFICENZA PUBBLICA	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	25.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00

Spesa 1004 - ASSISTENZA, BENEFICENZA PUBBLICA

Codice	DESCRIZIONE Responsabile Servizio		2003	2004	2005	2006
189500	QUOTA PARTECIPAZIONE UTENTI ASSISTENZA ANZIANI (UNA TANTUM)	CO	20.836,72	19.000,00	19.000,00	19.000,00
	1004 - ASSISTENZA, BENEFICENZA PUBBLICA	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	20.836,72	19.000,00	19.000,00	19.000,00
189600	SERVIZIO ASSISTENZA DOMICILIARE ANZIANI (L.R. N. 25/93).	CO	140.666,26	140.666,26	140.666,26	140.666,26
	1004 - ASSISTENZA, BENEFICENZA PUBBLICA	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	140.666,26	140.666,26	140.666,26	140.666,26
189700	SPESE PER INSERIMENTO CIVICO.	CO	4.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00
	1004 - ASSISTENZA, BENEFICENZA PUBBLICA	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	4.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00
189800	SPESE "GINNASTICA DOLCE"	CO	2.000,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00
	1004 - ASSISTENZA, BENEFICENZA PUBBLICA	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	2.000,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00
190000	SPESE PER SOGGIORNO CLIMATICO ANZIANI.	CO	4.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
	1004 - ASSISTENZA, BENEFICENZA PUBBLICA	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	4.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
190100	SPESE PER ATTIVITA' ESTIVA MINORI.	CO	20.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00
	1004 - ASSISTENZA, BENEFICENZA PUBBLICA	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	20.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00
190200	SPESE PER CONVENZIONE C.A.F.	CO	0,00	0,00	0,00	0,00
	1004 - ASSISTENZA, BENEFICENZA PUBBLICA	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	0,00	0,00	0,00	0,00
190300	PROGETTO OBIETTIVO ASSISTENZA EDUCATIVA- QUOTA DEL 20% A CARICO COMUNE.	CO	0,00	6.197,48	6.197,48	6.197,48
	1004 - ASSISTENZA, BENEFICENZA PUBBLICA	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	0,00	6.197,48	6.197,48	6.197,48
190400	PROGETTO OBIETTIVO ASSISTENZA EDUCATIVA 2002 - QUOTA 80% A CARICO R.A.S.	CO	24.789,93	24.789,93	24.789,93	24.789,93
	1004 - ASSISTENZA, BENEFICENZA PUBBLICA	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	24.789,93	24.789,93	24.789,93	24.789,93

Spesa 1004 - ASSISTENZA, BENEFICENZA PUBBLICA

Codice	DESCRIZIONE Responsabile Servizio		2003	2004	2005	2006
190500	LEGGE 162/98 - CONTRIBUTO PER PROGETTI HANDICAP GRAVE.	CO	16.537,23	16.537,23	16.537,23	16.537,23
	1004 - ASSISTENZA, BENEFICENZA PUBBLICA	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	16.537,23	16.537,23	16.537,23	16.537,23
190700	SPESE ISTITUZIONE SERVIZIO "INFORMAGIOVANI".	CO	31.000,00	31.000,00	31.000,00	31.000,00
	1004 - ASSISTENZA, BENEFICENZA PUBBLICA	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	31.000,00	31.000,00	31.000,00	31.000,00
191500	INTERVENTI DI NATURA ECONOMICA IN FAVORE DI PERSONE BISOGNOSE	CO	9.500,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
	1004 - ASSISTENZA, BENEFICENZA PUBBLICA	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	9.500,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
191600	SPESE PER PAGAMENTO RETTE COMUNITA' ALLOGGIO MINORI (QUOTA COMUNE).	CO	5.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
	1004 - ASSISTENZA, BENEFICENZA PUBBLICA	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	5.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
Intervento	1100404 Utilizzo di beni di terzi					
187300	SPESE AFFITTO LOCALI ADIBITI A SEDE DEGLI UFFICI SOCIO-CULTURALI.	CO	0,00	0,00	0,00	0,00
	1004 - ASSISTENZA, BENEFICENZA PUBBLICA	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	0,00	0,00	0,00	0,00
Intervento	1100405 Trasferimenti					
159500	INDENNITA' FARMACISTA RURALE	CO	45,00	45,00	45,00	45,00
	1004 - ASSISTENZA, BENEFICENZA PUBBLICA	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	45,00	45,00	45,00	45,00
178100	SPESE PER PAGAMENTO RETTE COMUNITA' ALLOGGIO MINORI (CONTRIBUTO R.A.S.).	CO	8.000,00	23.800,00	23.800,00	23.800,00
	1004 - ASSISTENZA, BENEFICENZA PUBBLICA	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	8.000,00	23.800,00	23.800,00	23.800,00
189900	SPESE PER ASSISTENZA ECONOMICA	CO	3.100,00	3.100,00	3.100,00	3.100,00
	1004 - ASSISTENZA, BENEFICENZA PUBBLICA	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	3.100,00	3.100,00	3.100,00	3.100,00

Spesa 1004 - ASSISTENZA, BENEFICENZA PUBBLICA

Codice	DESCRIZIONE Responsabile Servizio		2003	2004	2005	2006
190600	CONTRIBUTI R.A.S. AI NEFROPATICI.	CO	28.556,26	28.556,26	28.556,26	28.556,26
	1004 - ASSISTENZA, BENEFICENZA PUBBLICA	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	28.556,26	28.556,26	28.556,26	28.556,26
190800	CONTRIBUTO ALLA C.R.I. SEZIONE DI PALAU.	CO	516,46	516,46	516,46	516,46
	1004 - ASSISTENZA, BENEFICENZA PUBBLICA	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	516,46	516,46	516,46	516,46
190900	CONTRIBUTO ALL'AVIS -SEZIONE DI PALAU-	CO	516,46	516,46	516,46	516,46
	1004 - ASSISTENZA, BENEFICENZA PUBBLICA	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	516,46	516,46	516,46	516,46
191000	CONTRIBUTO ALLA CARITAS -SEZIONE DI PALAU-	CO	1.291,14	1.291,14	1.291,14	1.291,14
	1004 - ASSISTENZA, BENEFICENZA PUBBLICA	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	1.291,14	1.291,14	1.291,14	1.291,14
191100	SPESE PER AFFIDI FAMILIARI E ASSICURAZIONI	CO	0,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
	1004 - ASSISTENZA, BENEFICENZA PUBBLICA	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	0,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
191300	CONTRIBUTO R.A.S. PER TALASSEMICI.	CO	6.024,26	6.024,26	6.024,26	6.024,26
	1004 - ASSISTENZA, BENEFICENZA PUBBLICA	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	6.024,26	6.024,26	6.024,26	6.024,26
191400	CONTRIBUTO LEGGE REGIONALE N. 20/97 PER INFERMI DI MENTE.	CO	25.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00
	1004 - ASSISTENZA, BENEFICENZA PUBBLICA	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	25.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00
Intervento	2100305 Acquisizioni di beni mobili, macchine ed attrezzature tecnico-scientifiche					
330700	ACQUISTO ARREDI PER LA CASA DI RIPOSO ANZIANI. INTEGRAZIONE 30% CONTRIBUTO R.AS. (FONDI COMUNALI).	CO	0,00	0,00	0,00	0,00
	1004 - ASSISTENZA, BENEFICENZA PUBBLICA	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	0,00	0,00	0,00	0,00

Spesa 1004 - ASSISTENZA, BENEFICENZA PUBBLICA

Codice	DESCRIZIONE Responsabile Servizio		2003	2004	2005	2006
331100	SPESE PER ACQUISTO ARREDI CASA DI RIPOSO (DONAZIONE IN DENARO DA PRIVATI).	CO	0,00	0,00	0,00	0,00
	1004 - ASSISTENZA, BENEFICENZA PUBBLICA	SV	10.000,00	0,00	0,00	0,00
		T	10.000,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Servizio		395.744,08	454.540,48	454.540,48	454.540,48

Spesa 4001 - SCUOLA MATERNA

Codice	DESCRIZIONE Responsabile Servizio		2003	2004	2005	2006
Programma 4	**FUNZIONI DI ISTRUZIONE PUBBLICA.**					
Progetto 1	**SCUOLA MATERNA**					
Intervento 1040102	Acquisto di beni di consumo e o di materie prime					
134601	SPESE DI MANTENIMENTO E DI FUNZIONAMENTO DELLE SCUOLE MATERNE	CO	6.750,00	6.750,00	6.750,00	6.750,00
	4001 - SCUOLA MATERNA	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	6.750,00	6.750,00	6.750,00	6.750,00
	Totale Servizio		6.750,00	6.750,00	6.750,00	6.750,00

Spesa 4002 - ISTRUZIONE ELEMENTARE

Codice	DESCRIZIONE Responsabile Servizio		2003	2004	2005	2006
Programma 4	**FUNZIONI DI ISTRUZIONE PUBBLICA.**					
Progetto 2	**ISTRUZIONE ELEMENTARE**					
Intervento 1040202	Acquisto di beni di consumo e o di materie prime					
136600	SPESE DI MANTENIMENTO E DI FUNZIONAMENTO DELLE SCUOLE ELEMENTARI	CO	7.750,00	7.750,00	7.750,00	7.750,00
	4002 - ISTRUZIONE ELEMENTARE	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	7.750,00	7.750,00	7.750,00	7.750,00
Intervento 2040205	Acquisizioni di beni mobili, macchine ed attrezzature tecnico-scientifiche					
313600	ACQUISTO STRAORDINARIO DI BENI MOBILI, ATTREZZATURE E MATERIALE DIDATTICO SCUOLA ELEMENTARE (FINANZ. ENTRATE CORRENTI).	CO	0,00	0,00	0,00	0,00
	4002 - ISTRUZIONE ELEMENTARE	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Servizio		7.750,00	7.750,00	7.750,00	7.750,00

Spesa 4003 - ISTRUZIONE MEDIA

Codice	DESCRIZIONE Responsabile Servizio		2003	2004	2005	2006
Programma 4	**FUNZIONI DI ISTRUZIONE PUBBLICA.**					
Progetto 3	**ISTRUZIONE MEDIA**					
Intervento 1040302	Acquisto di beni di consumo e o di materie prime					
138600	SPESE DI MANTENIMENTO E DI FUNZIONAMENTO DELLE SCUOLE MEDIE STATALI	CO	13.000,00	13.000,00	13.000,00	13.000,00
	4003 - ISTRUZIONE MEDIA	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	13.000,00	13.000,00	13.000,00	13.000,00
Intervento 2040301	Acquisizione di beni immobili					
314500	ACQUISTO ATTREZZATURE SCUOLE MEDIE	CO	0,00	0,00	0,00	0,00
	4003 - ISTRUZIONE MEDIA	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Servizio		13.000,00	13.000,00	13.000,00	13.000,00

Spesa 6 - UFFICIO TECNICO

Codice	DESCRIZIONE Responsabile Servizio		2003	2004	2005	2006
108700	SPESE FUNZIONAMENTO UFFICI SETTORE OO.PP. E MANUTENZIONE - ACQUISTO DI BENI -	CO	600,00	750,00	750,00	750,00
	6 - UFFICIO TECNICO	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	600,00	750,00	750,00	750,00
153700	MANUTENZIONE ORDINARIA DELLE CASE DI PROPRIETA' COMUNALE DESTINATE ALLA LOCAZIONE.(ONERI DI URBANIZZAZIONE)	CO	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.500,00
	6 - UFFICIO TECNICO	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.500,00
Intervento	1010603 Prestazioni di servizi					
108800	SPESE FUNZIONAMNETO UFFICI SETTORE OO.PP. E MANUTENZIONE - PRESTAZIONE DI SERVIZI -	CO	600,00	750,00	750,00	750,00
	6 - UFFICIO TECNICO	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	600,00	750,00	750,00	750,00
108900	DIREZIONE CANTIERI DI LAVORO, COORDINAMENTO PERSONALE ESTERNO E ACCATASTAMENTO IMMOBILI COMUNALI (AVANZO AMM.NE 2001).	CO	0,00	0,00	0,00	0,00
	6 - UFFICIO TECNICO	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	0,00	0,00	0,00	0,00
109100	INCARICHI PROFESSIONALI PER PROGETTAZIONE URBANIZZAZIONE FRAZIONI E CENTRI MINORI.(PROVENTI CONDONO EDILIZIO).	CO	0,00	0,00	0,00	0,00
	6 - UFFICIO TECNICO	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	0,00	0,00	0,00	0,00
109400	SPESE PER INCARICHI PROFESSIONALI PER ACCATASTAMENTO IMMOBILI COMUNALI (AVANZO DI AMMINISTRAZIONE 2002).	CO	25.000,00	0,00	0,00	0,00
	6 - UFFICIO TECNICO	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	25.000,00	0,00	0,00	0,00
Intervento	1010608 Oneri straordinari della gestione corrente					
108000	RICONOCIMENTO DEBITI FUORI BILANCIO NEI CONFRONTI DEGLI ARCH. ANTONIO MURA E RITA GINA MURA.	CO	0,00	0,00	0,00	0,00
	6 - UFFICIO TECNICO	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	0,00	0,00	0,00	0,00

Spesa 6 - UFFICIO TECNICO

Codice	DESCRIZIONE Responsabile Servizio		2003	2004	2005	2006
Intervento 2010501	Acquisizione di beni immobili					
306200	SPESE PER MANUTENZIONE STRAORDINARIA CHIESA PARROCCHIALE (ONERI DI URBANIZZAZIONE).	CO	0,00	0,00	0,00	0,00
	5 - GESTIONE BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI.	SV	100.000,00	0,00	0,00	0,00
		T	100.000,00	0,00	0,00	0,00
310200	MUTUO COSTRUZIONE CASERMA CARABINIERI.	CO	0,00	0,00	0,00	0,00
	6 - UFFICIO TECNICO	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	0,00	0,00	0,00	0,00
310600	INTEGRAZIONE MUTUO PER COSTRUZIONE CASERMA DEI CARABINIERI.	CO	0,00	0,00	0,00	0,00
	6 - UFFICIO TECNICO	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	0,00	0,00	0,00	0,00
Intervento 2010504	Utilizzo di beni di terzi per realizzazioni in economia					
301800	COSTRUZIONE OPERE PER LA SICUREZZA E LA FRUIZIONE DEL FORTE DI MONTE ALTURA.	CO	0,00	0,00	0,00	0,00
	6 - UFFICIO TECNICO	SV	0,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
		T	0,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
Intervento 2010601	Acquisizione di beni immobili					
301200	MUTUO COMPLETAMENTO CASA COMUNALE	CO	0,00	0,00	0,00	0,00
	6 - UFFICIO TECNICO	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	0,00	0,00	0,00	0,00
302900	FONDI PER ACCORDI BONARI - ART. 12 DPR 554/99. (CAPITOLO ENTRATA N. 4061)	CO	0,00	0,00	0,00	0,00
	6 - UFFICIO TECNICO	SV	22.970,42	22.970,42	22.970,42	22.970,42
		T	22.970,42	22.970,42	22.970,42	22.970,42
303000	FONDO PER L'ESECUZIONE DI LAVORI STRAORDINARI URGENTI - ART.146/147 DPR N.554/99- (CAPITOLO ENTRATA N. 4057).	CO	0,00	0,00	0,00	0,00
	6 - UFFICIO TECNICO	SV	25.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00
		T	25.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00

Spesa 6 - UFFICIO TECNICO

Codice	DESCRIZIONE Responsabile Servizio		2003	2004	2005	2006
304000	FONDO PER MANUTENZIONI STRAORDINARIE IMPREVISTE (ONERI DI URBANIZZAZIONE)	CO	0,00	0,00	0,00	0,00
	6 - UFFICIO TECNICO	SV	0,00	0,00	0,00	10.000,00
		T	0,00	0,00	0,00	10.000,00
310700	COSTRUZIONE CASERMA PER LA GURDIA DI FINANZA (MUTUO CASSA DD.PP.)	CO	0,00	0,00	0,00	0,00
	6 - UFFICIO TECNICO	SV	0,00	1.100.000,00	0,00	0,00
		T	0,00	1.100.000,00	0,00	0,00
Intervento	2010605 Acquisizioni di beni mobili, macchine ed attrezzature tecnico-scientifiche					
302200	ACQUISTO AUTOMEZZI ED ATTREZZATURE PER L'UFFICIO TECNICO-SETT. OO.PP. E MANUTENZIONI-	CO	0,00	0,00	0,00	0,00
	6 - UFFICIO TECNICO	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	0,00	0,00	0,00	0,00
Progetto	**8 ALTRI SERVIZI GENERALI.**					
Intervento	2010101 Acquisizione di beni immobili					
300200	SPESE PER INTERVENTI DI COMPLETAMENTO CASA COMUNALE .(ONERI DI URBANIZZAZIONE)	CO	0,00	0,00	0,00	0,00
	8 - ALTRI SERVIZI GENERALI	SV	15.200,00	0,00	0,00	0,00
		T	15.200,00	0,00	0,00	0,00
Programma	**3 FUNZIONI DI POLIZIA LOCALE.**					
Progetto	**1 POLIZIA MUNICIPALE**					
Intervento	2030101 Acquisizione di beni immobili					
310800	COSTRUZIONE CASERMA DEI VIGILI URBANI	CO	0,00	0,00	0,00	0,00
	3001 - POLIZIA MUNICIPALE	SV	0,00	0,00	500.000,00	0,00
		T	0,00	0,00	500.000,00	0,00
Programma	**4 FUNZIONI DI ISTRUZIONE PUBBLICA.**					
Progetto	**1 SCUOLA MATERNA**					
Intervento	1040102 Acquisto di beni di consumo e o di materie prime					

Spesa 6 - UFFICIO TECNICO

Codice	DESCRIZIONE Responsabile Servizio		2003	2004	2005	2006
134602	MANUTENZIONE ORDINARIA DEGLI IMMOBILI DELLE SCUOLE MATERNE (ONERI DI URBANIZZAZIONE)	CO	2.600,00	1.500,00	1.500,00	2.000,00
	4001 - SCUOLA MATERNA	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	2.600,00	1.500,00	1.500,00	2.000,00
Intervento	2040101 Acquisizione di beni immobili					
311800	LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICIO SCUOLA MATERNA (AVANZO DI AMMINISTRAZIONE 2001).	CO	0,00	0,00	0,00	0,00
	4001 - SCUOLA MATERNA	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	0,00	0,00	0,00	0,00
312000	RISTRUTTURAZIONE SCUOLA MATERNA (FINANZ. ONERI DI URBANIZZAZIONE)	CO	0,00	0,00	0,00	0,00
	4001 - SCUOLA MATERNA	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	0,00	0,00	0,00	0,00
312100	MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI ADIBITI A SCUOLA MATERNA (FINANZ. ONERI DI URBANIZZAZIONE)	CO	0,00	0,00	0,00	0,00
	4001 - SCUOLA MATERNA	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	0,00	0,00	0,00	0,00
312200	INTEGRAZIONE FONDI PER LAVORI DI RISTRUTTURAZIONE SCUOLA MATERNA	CO	0,00	0,00	0,00	0,00
	4001 - SCUOLA MATERNA	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	0,00	0,00	0,00	0,00
312400	COMPLETAMENTO IMPIANTO TECNOLOGICO SCUOLA MATERNA	CO	0,00	0,00	0,00	0,00
	4001 - SCUOLA MATERNA	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	0,00	0,00	0,00	0,00
312700	LAVORI DI RISTRUTTURAZIONE DELLA SCUOLA MATERNA(LOCALI MENSA)	CO	0,00	0,00	0,00	0,00
	4001 - SCUOLA MATERNA	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	0,00	0,00	0,00	0,00
Progetto	**2 ISTRUZIONE ELEMENTARE**					
Intervento	1040202 Acquisto di beni di consumo e o di materie prime					

Spesa 6 - UFFICIO TECNICO

Codice	DESCRIZIONE Responsabile Servizio		2003	2004	2005	2006
136601	MANUTENZIONE ORDINARIA DELLA SCUOLA ELEMENTARE (ONERI DI URBANIZZAZIONE).	CO	5.000,00	3.000,00	3.000,00	3.500,00
	4002 - ISTRUZIONE ELEMENTARE	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	5.000,00	3.000,00	3.000,00	3.500,00
Intervento	2040201 Acquisizione di beni immobili					
313200	MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI ADIBITI A SCUOLA ELEMENTARE (FINANZ. CONTRIBUTO REGIONALE 1999).	CO	0,00	0,00	0,00	0,00
	4002 - ISTRUZIONE ELEMENTARE	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	0,00	0,00	0,00	0,00
313800	MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICIO SCUOLE ELEMENTARI (FINZ. R.A.S. FONDO INVESTIMENTO CAPITOLO DI ENTRATA N.4047)	CO	0,00	0,00	0,00	0,00
	4002 - ISTRUZIONE ELEMENTARE	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	0,00	0,00	0,00	0,00
313900	RISTRUTTURAZIONE SCUOLA ELEMENTARE (FINANZ. ONERI DI URBANIZZAZIONE).	CO	0,00	0,00	0,00	0,00
	4002 - ISTRUZIONE ELEMENTARE	SV	0,00	99.000,00	0,00	0,00
		T	0,00	99.000,00	0,00	0,00
314800	LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICIO SCUOLE ELEMENTARI (AVANZO DI AMMINISTRAZIONE 2001).	CO	0,00	0,00	0,00	0,00
	4002 - ISTRUZIONE ELEMENTARE	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	0,00	0,00	0,00	0,00
Progetto	**3 ISTRUZIONE MEDIA**					
Intervento	1040302 Acquisto di beni di consumo e o di materie prime					
138601	MANUTENZIONE ORDINARIA DELLA SCUOLA MEDIA (ONERI DI URBANIZZAZIONE).	CO	1.000,00	2.500,00	2.500,00	3.000,00
	4003 - ISTRUZIONE MEDIA	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	1.000,00	2.500,00	2.500,00	3.000,00
Intervento	2040301 Acquisizione di beni immobili					

Spesa 6 - UFFICIO TECNICO

Codice	DESCRIZIONE Responsabile Servizio		2003	2004	2005	2006
313100	LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICIO SCUOLA MEDIA (AVANZO DI AMMINISTARZIONE 2001).	CO	0,00	0,00	0,00	0,00
	4003 - ISTRUZIONE MEDIA	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	0,00	0,00	0,00	0,00
314100	MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLE EDIFICIO SCUOLA MEDIA (FINAN. R.A.S. FONDO INVESTIMENTO CAPITOLO DI ENTRATA N.4047).	CO	0,00	0,00	0,00	0,00
	4003 - ISTRUZIONE MEDIA	SV	349.098,05	0,00	0,00	0,00
		T	349.098,05	0,00	0,00	0,00
314101	LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICIO SCUOLA MEDIA (AVANZO DI AMMINISTRAZIONE 2002).	CO	0,00	0,00	0,00	0,00
	4003 - ISTRUZIONE MEDIA	SV	80.000,00	0,00	0,00	0,00
		T	80.000,00	0,00	0,00	0,00
314400	RISTRUTTURAZIONE LOCALI EDIFICIO SCUOLA MEDIA (FINANZ. ONERI DI URBANIZZAZIONE)	CO	0,00	0,00	0,00	0,00
	4003 - ISTRUZIONE MEDIA	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	0,00	0,00	0,00	0,00
314700	LAVORI DI RISTRUTTURAZIONE EDIFICIO SCUOLA MEDIA (CAP. 4057 ENTRATA).	CO	0,00	0,00	0,00	0,00
	4003 - ISTRUZIONE MEDIA	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	0,00	0,00	0,00	0,00
Programma	**5 FUNZIONI RELATIVE ALLA CULTURA ED AI BENI**					
Progetto	**1 BIBLIOTECHE, MUSEI E PINACOTECHE**					
Intervento	1050103 Prestazioni di servizi					
148300	SPESE PER MANUTENZIONE ORDINARIA PALAZZO "FRESI" (ONERI DI URBANIZZAZIONE).	CO	2.600,00	2.500,00	2.500,00	3.000,00
	5001 - BIBLIOTECHE, MUSEI ECC.	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	2.600,00	2.500,00	2.500,00	3.000,00
Intervento	2050101 Acquisizione di beni immobili					

Spesa 6 - UFFICIO TECNICO

Codice	DESCRIZIONE Responsabile Servizio		2003	2004	2005	2006
319100	RISTRUTTURAZIONE DI LOCALI DESTINATI A MUSEO	CO	0,00	0,00	0,00	0,00
	5001 - BIBLIOTECHE, MUSEI ECC.	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	0,00	0,00	0,00	0,00
319500	COMPLETAMENTO MUSEO ETNOGRAFICO COMUNALE (FINANZIATO CON AVANZO DI AMMINISTRAZIONE 2001).	CO	0,00	0,00	0,00	0,00
	5001 - BIBLIOTECHE, MUSEI ECC.	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	0,00	0,00	0,00	0,00
319900	COMPLETAMENTO COSTRUZIONE MUSEO ETNOGRAFICO COMUNALE (FINANZ. DA QUOTA AVANZO DI AMMINISTRAZIONE VINCOLATA).	CO	0,00	0,00	0,00	0,00
	5001 - BIBLIOTECHE, MUSEI ECC.	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	0,00	0,00	0,00	0,00
Progetto	**2 TEATRI, ATTIVITA' CULTURALI E SERVIZI DIVERSI**					
Intervento	1050203 Prestazioni di servizi					
148900	SPESE PER MANUTENZIONE ORDINARIA "CINETEATRO" (ONERI DI URBANIZZAZIONE)	CO	0,00	0,00	4.000,00	4.500,00
	5002 - TEATRI, ATTIVITA' CULTURALI E SERVIZI	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	0,00	0,00	4.000,00	4.500,00
Intervento	2050201 Acquisizione di beni immobili					
319700	RISTRUTTURAZIONE LOCALI MONTIGGIA E RIQUALIFICAZIONE DELL'AREA (ONERI DI URBANIZAZIONE)	CO	0,00	0,00	0,00	0,00
	5002 - TEATRI, ATTIVITA' CULTURALI E SERVIZI	SV	75.000,00	0,00	0,00	0,00
		T	75.000,00	0,00	0,00	0,00
319701	SPESE PER RECUPERO EDIFICI E SPAZI SOCIO - CULTURALI IN LOC. "MONTIGGIA" (FINANZ. R.A.S. E PRUSST).	CO	0,00	0,00	0,00	0,00
	5002 - TEATRI, ATTIVITA' CULTURALI E SERVIZI	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	0,00	0,00	0,00	0,00
320000	LAVORI DI COMPLETAMENTO CINETEATRO IN LOC. "MONTIGGIA" (CONTRIBUTO R.A.S.).	CO	0,00	0,00	0,00	0,00
	5002 - TEATRI, ATTIVITA' CULTURALI E SERVIZI	SV	0,00	0,00	380.000,00	0,00
		T	0,00	0,00	380.000,00	0,00

Spesa 6 - UFFICIO TECNICO

Codice	DESCRIZIONE Responsabile Servizio		2003	2004	2005	2006
320001	LAVORI DI RECUPERO EDIFICI E REALIZZAZIONE CINETEATRO IN LOCALITA' "MONTIGGIA" (AVANZO DI AMMINISTRAZIONE 2002).	CO	0,00	0,00	0,00	0,00
	5002 - TEATRI, ATTIVITA' CULTURALI E SERVIZI	SV	166.525,09	0,00	0,00	0,00
		T	166.525,09	0,00	0,00	0,00
320500	INTERVENTO DI REALIZZAZIONE " CENTRO DOCUMENTAZIONE SULLE FORTEZZE DEL NORD SARDEGNA DI " MONTE ALTURA "	CO	0,00	0,00	0,00	0,00
	5002 - TEATRI, ATTIVITA' CULTURALI E SERVIZI	SV	271.572,60	0,00	0,00	0,00
		T	271.572,60	0,00	0,00	0,00
320600	RECUPERO EDIFICI E REALIZZAZIONE CINETEATRO IN LOC. MONTIGGIA.	CO	0,00	0,00	0,00	0,00
	5002 - TEATRI, ATTIVITA' CULTURALI E SERVIZI	SV	608.160,26	0,00	0,00	0,00
		T	608.160,26	0,00	0,00	0,00
320700	MUTUO PER LAVORI DI RECUPERO LOCALI PER AMPLIAMENTO MUSEO COMUNALE.	CO	0,00	0,00	0,00	0,00
	5002 - TEATRI, ATTIVITA' CULTURALI E SERVIZI	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	0,00	0,00	0,00	0,00
320800	LAVORI DI REALIZZAZIONE CENTRO DI DOCUMENTAZIONE NELLA FORTEZZA DI MONTE ALTURA (AVANZO DI AMMINISTRAZIONE 2002).	CO	0,00	0,00	0,00	0,00
	5002 - TEATRI, ATTIVITA' CULTURALI E SERVIZI	SV	30.174,73	0,00	0,00	0,00
		T	30.174,73	0,00	0,00	0,00
Programma	**6 FUNZIONI NEL SETTORE SPORTIVO E RICREATIVO**					
Progetto	**2 STADIO COMUNALE, PALAZZO DELLO SPORT ED**					
Intervento	1060202 Acquisto di beni di consumo e o di materie prime					
182500	SPESE PER MANUTENZIONE ORDINARIA CAMPI DA TENNIS (ONERI DI URBANIZZAZIONE).	CO	500,00	1.000,00	1.000,00	1.500,00
	6002 - STADIO COMUNAL ECC.	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	500,00	1.000,00	1.000,00	1.500,00
Intervento	1060203 Prestazioni di servizi					

Spesa 6 - UFFICIO TECNICO

Codice	DESCRIZIONE Responsabile Servizio		2003	2004	2005	2006
182700	SPESE MANTENIMENTO STADIO COMUNALE -PRESTAZIONE DI SERVIZI (ONERI DI URBANIZZAZIONE).	CO	44.000,00	44.000,00	44.000,00	48.000,00
	6002 - STADIO COMUNAL ECC.	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	44.000,00	44.000,00	44.000,00	48.000,00
182800	UTILIZZAZIONE CONTRIBUTO REGIONALE PER GESTIONE IMPIANTO POLISPORTIVO LOCALITA'BARAGGE (CAP.2028 DI ENTRATA).	CO	0,00	0,00	0,00	0,00
	6002 - STADIO COMUNAL ECC.	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	0,00	0,00	0,00	0,00
182900	MANUTENZIONE ORDINARIA PALAZZETTO DELLO SPORT (ONERI DI URBANIZZAZIONE).	CO	5.100,00	5.000,00	5.000,00	6.000,00
	6002 - STADIO COMUNAL ECC.	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	5.100,00	5.000,00	5.000,00	6.000,00
Intervento	2060101 Acquisizione di beni immobili					
340300	COSTRUZIONE CENTRO SPORTIVO CON PISCINA E SERVIZI CONNESSI IN LOCALITA' MONTIGGIA (FONDI PRIVATI - PROGET- FINANCING)	CO	0,00	0,00	0,00	0,00
	9014 - PISCINE COMUNALI	SV	0,00	0,00	2.250.000,00	0,00
		T	0,00	0,00	2.250.000,00	0,00
Intervento	2060201 Acquisizione di beni immobili					
340100	COSTRUZIONE, AMPLIAMENTO E COMPLETAMENTO DEGLI STADI COMUNALI -MUTUO-.	CO	0,00	0,00	0,00	0,00
	6002 - STADIO COMUNAL ECC.	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	0,00	0,00	0,00	0,00
340200	MANUTENZIONE STRAORDINARIA STADIO COMUNALE. (ONERI DI URBANIZZAZIONE)	CO	0,00	0,00	0,00	0,00
	6002 - STADIO COMUNAL ECC.	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	0,00	0,00	0,00	0,00
341300	SPESE PER INTERVENTI INTEGRATIVI NEL PALAZZETTO DELLO SPORT (ONERI DI URBANIZZAZIONE).	CO	0,00	0,00	0,00	0,00
	6002 - STADIO COMUNAL ECC.	SV	15.000,00	0,00	0,00	0,00
		T	15.000,00	0,00	0,00	0,00

Spesa 6 - UFFICIO TECNICO

Codice	DESCRIZIONE Responsabile Servizio		2003	2004	2005	2006
341400	INTEGRAZIONE FONDI PER COSTRUZIONE TRIBUNA E CAMPO DA TENNIS (FINANZ. QUOTA AVANZO DI AMMINISTRAZIONE VINCOLATA).	CO	0,00	0,00	0,00	0,00
	6002 - STADIO COMUNAL ECC.	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	0,00	0,00	0,00	0,00
341500	QUOTA COMUNE PER LAVORI DI COMPLETAMENTO E RISTRUTTURAZIONE IMPIANTO POLISPORTIVO - II° STRALCIO.(MUTUO).	CO	0,00	0,00	0,00	0,00
	6002 - STADIO COMUNAL ECC.	SV	0,00	29.166,67	0,00	0,00
		T	0,00	29.166,67	0,00	0,00
341701	INTEGRAZIONE FONDI PER COSTRUZIONE PALESTRA COMUNALE (AVANZO DI AMM.NE 1997-ENTRATE CORRENTI).	CO	0,00	0,00	0,00	0,00
	6002 - STADIO COMUNAL ECC.	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	0,00	0,00	0,00	0,00
341800	COMPLETAMENTO E RISTRUTTURAZIONE IMPIANTO POLISPORTIVO. NUOVO INTERVENTO (P.O.R. SARDEGNA 5.1.)	CO	0,00	0,00	0,00	0,00
	6002 - STADIO COMUNAL ECC.	SV	272.630,00	0,00	0,00	0,00
		T	272.630,00	0,00	0,00	0,00
341900	LAVORI DI COMPLETAMENTO E RISTRUTTURAZIONE IMPIANTO POLISPORTIVO II° STRALCIO (MUTUO A TOTALE CARICO STATO).	CO	0,00	0,00	0,00	0,00
	6002 - STADIO COMUNAL ECC.	SV	0,00	145.833,33	0,00	0,00
		T	0,00	145.833,33	0,00	0,00
342000	INTEGRAZIONE FONDI PER RISTRUTTURAZIONE IMPIANTO POLISPORTIVO COMUNALE (ONERI DI URBANIZZAZIONE).	CO	0,00	0,00	0,00	0,00
	6002 - STADIO COMUNAL ECC.	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	0,00	0,00	0,00	0,00
342100	SPESE PER MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTO SPORTIVO DI "BARAGGE" (ONERI DI URBANIZZAZIONE).	CO	0,00	0,00	0,00	0,00
	6002 - STADIO COMUNAL ECC.	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	0,00	0,00	0,00	0,00

Intervento 2060205 Acquisizioni di beni mobili, macchine ed attrezzature tecnico-scientifiche

Spesa 6 - UFFICIO TECNICO

Codice	DESCRIZIONE Responsabile Servizio		2003	2004	2005	2006
342300	ACQUISTO ATTREZZATURE VARIE PER LO STADIO COMUNALE.	CO	0,00	0,00	0,00	0,00
	6002 - STADIO COMUNAL ECC.	SV	7.000,00	0,00	0,00	0,00
		T	7.000,00	0,00	0,00	0,00
Progetto 3	**MANIFESTAZIONI DIVERSE NEL SETTORE**					
Intervento 1060302	Acquisto di beni di consumo e o di materie prime					
183300	REALIZZAZIONE PERCORSI PER ITINERARI TURISTICI E RICREATIVI (FINANZ. CAP. 3049 DELL'ENTRATA).	CO	0,00	0,00	0,00	0,00
	6003 - MANIFESTAZIONE DIVERSE NEL SETTORE SPORTIVO	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	0,00	0,00	0,00	0,00
Programma 7	**FUNZIONI NEL CAMPO TURISTICO.**					
Progetto 1	**SERVIZI TURISTICI**					
Intervento 1070102	Acquisto di beni di consumo e o di materie prime					
151100	SPESE PER CARTELLONISTICA TURISTICA NEL TERRITORIO COMUNALE.	CO	2.600,00	0,00	0,00	0,00
	7001 - SERVIZI TURISTICI	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	2.600,00	0,00	0,00	0,00
Intervento 2070101	Acquisizione di beni immobili					
334400	OPERE INFRASTRUTTURALI PER LA CREAZIONE DI UN PERCORSO CULTURALE TURISTICO.	CO	0,00	0,00	0,00	0,00
	7001 - SERVIZI TURISTICI	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	0,00	0,00	0,00	0,00
356500	COSTRUZIONE AMPLIAMENTO PORTO TURISTICO (FINANZIAMENTO PROGRAMMA PRUSST).	CO	0,00	0,00	0,00	0,00
	7001 - SERVIZI TURISTICI	SV	3.500.000,00	3.500.000,00	0,00	4.900.000,00
		T	3.500.000,00	3.500.000,00	0,00	4.900.000,00
356501	SPESE PER L'ESECUZIONE DELLE INDAGINI E STUDI PER LA PROGETTAZIONE DELL'AMPLIAMENTO DEL PORTO TURISTICO. (FINANZIAMENTO PRUSST).	CO	0,00	0,00	0,00	0,00
	7001 - SERVIZI TURISTICI	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	0,00	0,00	0,00	0,00

Spesa 6 - UFFICIO TECNICO

Codice	DESCRIZIONE Responsabile Servizio		2003	2004	2005	2006
357000	SISTEMAZIONE STRAORDINARIA AREA CIRCOSTANTE LA DIREZIONE DEL PORTO TURISTICO.	CO	0,00	0,00	0,00	0,00
	7001 - SERVIZI TURISTICI	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	0,00	0,00	0,00	0,00
357200	LAVORI DI MANUTENZIONE E DI SISTEMAZIONE STRAORDINARIA NELL'AREA IN CONCESSIONE DEL PORTO TURISTICO (AVANZO DI AMMINISTRAZIONE 2002).	CO	0,00	0,00	0,00	0,00
	7001 - SERVIZI TURISTICI	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	0,00	0,00	0,00	0,00
357400	SISTEMAZIONE FOGNATURA ZONA PORTO TURISTICO E ATTIVAZIONE IMPIANTO DI ASPIRAZIONE LIQUAMI DALLE IMBARCAZIONI.	CO	0,00	0,00	0,00	0,00
	7001 - SERVIZI TURISTICI	SV	40.000,00	0,00	0,00	0,00
		T	40.000,00	0,00	0,00	0,00
357500	LAVORI DI AMPLIAMENTO LOCALI DIREZIONE PORTO TURISTICO.	CO	0,00	0,00	0,00	0,00
	7001 - SERVIZI TURISTICI	SV	0,00	0,00	300.000,00	0,00
		T	0,00	0,00	300.000,00	0,00
Programma	**8 FUNZIONI NEL CAMPO DELLA VIABILITA' E TRASPORTI**					
Progetto	**1 VIABILITA', CIRCOLAZIONE STRADALE E**					
Intervento	1080102 Acquisto di beni di consumo e o di materie prime					
192800	MANUTENZIONE ORDINARIA DELLE STRADE COMUNALI (ONERI DI URBANIZZAZIONE)	CO	500,00	0,00	0,00	0,00
	8001 - VIABILITA', CIRCOLAZIONE STRADALE	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	500,00	0,00	0,00	0,00
192801	SPESE MANUTENZIONE ORDINARIA DELLE STRADE (ONERI DI URBANIZZAZIONE).	CO	17.000,00	25.000,00	25.000,00	28.500,00
	8001 - VIABILITA', CIRCOLAZIONE STRADALE	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	17.000,00	25.000,00	25.000,00	28.500,00
193200	SPESE PER LA TOPONOMASTICA STRADALE E LA NUMERAZIONE CIVICA	CO	500,00	500,00	500,00	500,00
	8001 - VIABILITA', CIRCOLAZIONE STRADALE	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	500,00	500,00	500,00	500,00

Spesa 6 - UFFICIO TECNICO

Codice	DESCRIZIONE Responsabile Servizio		2003	2004	2005	2006
Intervento 1080103	Prestazioni di servizi					
192700	MANUTENZIONE STRADE - PRESTAZIONE DI SERVIZI-.	CO	0,00	0,00	0,00	0,00
	8001 - VIABILITA', CIRCOLAZIONE STRADALE	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	0,00	0,00	0,00	0,00
Intervento 1080105	Trasferimenti					
192600	CONVENZIONE CON LE S.F.S. PER UTILIZZO TRATTO FERROVIARIO TEMPIO-PALAU AL TRAFFICO AUTOMOBILISTICO.	CO	0,00	0,00	0,00	0,00
	8001 - VIABILITA', CIRCOLAZIONE STRADALE	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	0,00	0,00	0,00	0,00
Intervento 2080101	Acquisizione di beni immobili					
301000	LAVORI DI SISTEMAZIONE DELLA P.ZZA E DELLE AREE LIMITROFE LA NUOVA CASA COMUNALE (AVANZO 1999).	CO	0,00	0,00	0,00	0,00
	8001 - VIABILITA', CIRCOLAZIONE STRADALE	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	0,00	0,00	0,00	0,00
301001	INTEGRAZIONE FONDI PER LAVORI DI SISTEMAZIONE PIAZZA DEL COMUNE E ZONE CIRCOSTANTI (CAP. 4047 ENTRATA).	CO	0,00	0,00	0,00	0,00
	8001 - VIABILITA', CIRCOLAZIONE STRADALE	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	0,00	0,00	0,00	0,00
346500	RIQUALIFICAZIONE DEL CENTRO URBANO CON SISTEMAZIONE DEI MARCIAPIEDI E SPAZI PUBBLICI (FINANZIAMENTO P.I.T.).	CO	0,00	0,00	0,00	0,00
	8001 - VIABILITA', CIRCOLAZIONE STRADALE	SV	1.500.000,00	0,00	0,00	0,00
		T	1.500.000,00	0,00	0,00	0,00
346600	SPESE PER INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE DEL CENTRO URBANO, VIABILITA' E ZONE VERDI CON CANTIERI DI LAVORO (CAP. 4064 ENTRATA).	CO	0,00	0,00	0,00	0,00
	8001 - VIABILITA', CIRCOLAZIONE STRADALE	SV	103.291,38	103.291,38	103.291,38	103.291,38
		T	103.291,38	103.291,38	103.291,38	103.291,38
346700	SISTEMAZIONE STRADE COMUNALI, SPAZI PUBBLICI ED ARREDO URBANO (ENTRATA CAP. 4047)	CO	0,00	0,00	0,00	0,00
	8001 - VIABILITA', CIRCOLAZIONE STRADALE	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	0,00	0,00	0,00	0,00

Spesa 6 - UFFICIO TECNICO

Codice	DESCRIZIONE Responsabile Servizio		2003	2004	2005	2006
346800	CONTRIBUTO R.A.S. PER COMPLETAMENTO PARCHEGGIO MULTIPIANO.	CO	0,00	0,00	0,00	0,00
	8001 - VIABILITA', CIRCOLAZIONE STRADALE	SV	458.000,00	0,00	0,00	0,00
		T	458.000,00	0,00	0,00	0,00
346801	INTEGRAZIONE FINANZIAMENTO REGIONALE PER COSTRUZIONE PARCHEGGIO MULTIPIANO (AVANZO VINCOLATO 99)	CO	0,00	0,00	0,00	0,00
	8001 - VIABILITA', CIRCOLAZIONE STRADALE	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	0,00	0,00	0,00	0,00
346802	INTEGRAZIONE FONDI PER COMPLETAMENTO PARCHEGGIO MULTIPIANO (AVANZO DI AMMINISTRAZIONE 2001).	CO	0,00	0,00	0,00	0,00
	8001 - VIABILITA', CIRCOLAZIONE STRADALE	SV	390.000,00	0,00	0,00	0,00
		T	390.000,00	0,00	0,00	0,00
346900	LAVORI DI RISANAMENTO DI PARTE DELLA MURATURA DI CONTENIMENTO DI VIA DEI CISTI (AVANZO DI AMMINISTRAZIONE).	CO	0,00	0,00	0,00	0,00
	8001 - VIABILITA', CIRCOLAZIONE STRADALE	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	0,00	0,00	0,00	0,00
347000	MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE COMUNALI (FINANZ. ONERI DI URBANIZZAZIONE ANNO 1999).	CO	0,00	0,00	0,00	0,00
	8001 - VIABILITA', CIRCOLAZIONE STRADALE	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	0,00	0,00	0,00	0,00
347200	SISTEMAZIONE STRAORDINARIA STRADE COMUNALI DELL'AGRO	CO	0,00	0,00	0,00	0,00
	8001 - VIABILITA', CIRCOLAZIONE STRADALE	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	0,00	0,00	0,00	0,00
347600	LAVORI DI RIFACIMENTO E RISTRUTTURAZIONE DELLA PIAZZA "DUE PALME" (AVANZO VINCOLATO 99)	CO	0,00	0,00	0,00	0,00
	8001 - VIABILITA', CIRCOLAZIONE STRADALE	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	0,00	0,00	0,00	0,00
348400	FINANZIAMENTO INTERREG PER VIABILITA' DI ACCESSO AL PORTO COMMERCIALE - 2° INTEREVENTO.	CO	0,00	0,00	0,00	0,00
	8001 - VIABILITA', CIRCOLAZIONE STRADALE	SV	0,00	1.381.522,20	0,00	0,00
		T	0,00	1.381.522,20	0,00	0,00

Spesa 6 - UFFICIO TECNICO

Codice	DESCRIZIONE Responsabile Servizio		2003	2004	2005	2006
348800	SISTEMAZIONE VIARIA CENTRO URBANO E ARREDO DI AREE (FINAZ. R.A.S. INVENSTIMENTI E P.O.R. SARDEGNA)	CO	0,00	0,00	0,00	0,00
	8001 - VIABILITA', CIRCOLAZIONE STRADALE	SV	342.759,62	0,00	0,00	0,00
		T	342.759,62	0,00	0,00	0,00
349200	LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLE VIE E DELLE STRADE COMUNALI (ONERI DI URBANIZZAZIONE).	CO	0,00	0,00	0,00	0,00
	8001 - VIABILITA', CIRCOLAZIONE STRADALE	SV	0,00	98.500,00	246.110,38	0,00
		T	0,00	98.500,00	246.110,38	0,00
349300	INTERVENTI DI ADEGUAMENTO STRADE E SPAZI PUBBLICI CENTRO URBANO ED ARREDO DI AREE (ONERI DI URBANIZZAZIONE).	CO	0,00	0,00	0,00	0,00
	8001 - VIABILITA', CIRCOLAZIONE STRADALE	SV	99.000,00	150.000,00	0,00	150.000,00
		T	99.000,00	150.000,00	0,00	150.000,00
349301	LAVORI DI SISTEMAZIONE VIARIA CENTRO URBANO E ARREDI DI AREE (CONTR. R.A.S. INVESTIMENTI).	CO	0,00	0,00	0,00	0,00
	8001 - VIABILITA', CIRCOLAZIONE STRADALE	SV	0,00	0,00	161.721,66	150.000,00
		T	0,00	0,00	161.721,66	150.000,00
349500	SISTEMAZIONE STRAORDINARIA DELLA STRADE DEL CENTRO ABITATO (CAPITOLO ENTRATA N. 4057)	CO	0,00	0,00	0,00	0,00
	8001 - VIABILITA', CIRCOLAZIONE STRADALE	SV	30.000,00	0,00	0,00	0,00
		T	30.000,00	0,00	0,00	0,00
349700	INTEGRAZIONE FONDI PER COMPLETAMENTO RISTRUTTURAZIONE PIAZZA "DUE PALME" (AVANZO DI AMMINISTARZIONE 2000).	CO	0,00	0,00	0,00	0,00
	8001 - VIABILITA', CIRCOLAZIONE STRADALE	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	0,00	0,00	0,00	0,00
349800	LAVORI DI SISTEMAZIONE STRADE CENTRO URBANO ED ARREDO URBANO. (CAP. 4047 ENTRATA).	CO	0,00	0,00	0,00	0,00
	8001 - VIABILITA', CIRCOLAZIONE STRADALE	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	0,00	0,00	0,00	0,00
349900	SISTEMAZIONE STRAORDINARIA DI STRADE E PARCHEGGI NELLA ZONA CIRCOSTANTE IL PORTO TURISTICO.	CO	0,00	0,00	0,00	0,00
	8001 - VIABILITA', CIRCOLAZIONE STRADALE	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	0,00	0,00	0,00	0,00

Spesa 6 - UFFICIO TECNICO

Codice	DESCRIZIONE Responsabile Servizio		2003	2004	2005	2006
350000	LAVORI DI MANUTENZIONE ORDINARIA STRADA "LA MULTA" (CONTRIBUTO R.A.S.).	CO	0,00	0,00	0,00	0,00
	8001 - VIABILITA', CIRCOLAZIONE STRADALE	SV	40.000,00	0,00	0,00	0,00
		T	40.000,00	0,00	0,00	0,00
350100	SISTEMAZIONE STRAORDINARIA AREA CIRCOSTANTE IL PALAZZETTO DELLO SPORT.	CO	0,00	0,00	0,00	0,00
	8001 - VIABILITA', CIRCOLAZIONE STRADALE	SV	99.131,14	0,00	0,00	0,00
		T	99.131,14	0,00	0,00	0,00
350200	MUTUO PER QUOTA A CARICO COMUNE PER LAVORI PERCORSO ATTREZZATO E VALORIZZAZIONE TURISTICA ZONE RURALI.	CO	0,00	0,00	0,00	0,00
	8001 - VIABILITA', CIRCOLAZIONE STRADALE	SV	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00
		T	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00
350201	SPESE PER REALIZZAZIONE DI OPERE INFRASTRUTTURALI PER LA CREAZIONE DI UN PERCORSO CULTURALE TURISTICO (P.O.R. SARDEGNA)	CO	0,00	0,00	0,00	0,00
	8001 - VIABILITA', CIRCOLAZIONE STRADALE	SV	0,00	900.000,00	0,00	0,00
		T	0,00	900.000,00	0,00	0,00
350300	LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE SPIAGGIA E STAGNO LE SALINE CON REALIZZAZIONE DI POSTEGGI E SISTEMAZIONE STRADALE (P.O.R. SARDEGNA).	CO	0,00	0,00	0,00	0,00
	8001 - VIABILITA', CIRCOLAZIONE STRADALE	SV	0,00	900.000,00	0,00	0,00
		T	0,00	900.000,00	0,00	0,00
350301	MUTUO PER QUOTA A CARICO COMUNE LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE SPIAGGIA E STAGNO LE SALINE, CREAZIONE POSTEGGI ECC.	CO	0,00	0,00	0,00	0,00
	8001 - VIABILITA', CIRCOLAZIONE STRADALE	SV	0,00	100.000,00	0,00	0,00
		T	0,00	100.000,00	0,00	0,00
Progetto	**2 ILLUMINAZIONE PUBBLICA E SERVIZI**					
Intervento	1080202 Acquisto di beni di consumo e o di materie prime					
193501	MANUTENZIONE ORDINARIA DELL'IMPIANTO DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA (ONERI DI URBANIZZAZIONE).	CO	47.000,00	45.000,00	45.000,00	50.000,00
	8002 - ILLUMINAZIONE PUBBLICA ECC.	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	47.000,00	45.000,00	45.000,00	50.000,00

Spesa 6 - UFFICIO TECNICO

Codice	DESCRIZIONE Responsabile Servizio		2003	2004	2005	2006
Intervento	1080203 Prestazioni di servizi					
193800	SPESE DI GESTIONE E DI MANUTENZIONE DEGLI IMPIANTI	CO	0,00	0,00	0,00	0,00
	8002 - ILLUMINAZIONE PUBBLICA ECC.	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	0,00	0,00	0,00	0,00
Programma	**9 FUNZIONI RIGUARDANTI LA GESTIONE DEL TERRITORIO**					
Progetto	**1 URBANISTICA E GESTIONE DEL TERRITORIO**					
Intervento	1090103 Prestazioni di servizi					
157300	SPESE PER MANUTENZIONE ORDINARIA FARO DI PUNTA SARDEGNA (ONERI DI URBANIZZAZIONE)	CO	0,00	3.000,00	3.000,00	3.500,00
	9001 - URBANISTICA E GESTIONE DEL TERRITORIO	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	0,00	3.000,00	3.000,00	3.500,00
Intervento	1090105 Trasferimenti					
194300	PROMOZIONE E ATTIVAZIONE DI "AGENDA 21" NELLE COMUNITA' LOCALI SU AMBIENTE, ECONOMIA E SOCIETA'.	CO	20.000,00	0,00	0,00	0,00
	9001 - URBANISTICA E GESTIONE DEL TERRITORIO	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	20.000,00	0,00	0,00	0,00
Intervento	2090101 Acquisizione di beni immobili					
303300	LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEL FARO IN LOCALITA' PUNTA SARDEGNA (FINANZIATO DALL'UNIVERSITAA' DI TRIESTE).	CO	0,00	0,00	0,00	0,00
	9001 - URBANISTICA E GESTIONE DEL TERRITORIO	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	0,00	0,00	0,00	0,00
303301	SPESE RISTRUTTURAZIONE FARO DI PUNTA SARDEGNA (FINAZ. FONDI ART. 164 D.LGS. 490/99)	CO	0,00	0,00	0,00	0,00
	9012 - URBANISTICA E GESTIONE DEL TERRITORIO	SV	50.000,00	0,00	0,00	0,00
		T	50.000,00	0,00	0,00	0,00
325100	INTERVENTO SOSTITUTIVO PER REALIZZAZIONE OPERE URBANIZZAZIONE LOTT. "VECCHIO MARINO" - EX COMPARTO B. PPR.	CO	0,00	0,00	0,00	0,00
	9001 - URBANISTICA E GESTIONE DEL TERRITORIO	SV	514.512,93	514.512,93	0,00	0,00
		T	514.512,93	514.512,93	0,00	0,00

Spesa 6 - UFFICIO TECNICO

Codice	DESCRIZIONE Responsabile Servizio		2003	2004	2005	2006
325200	REALIZZAZIONE INFRASTRUTTURE NELLE FRAZIONI BARRABISA E CAPANNACIA (MUTUO)	CO	0,00	0,00	0,00	0,00
	9001 - URBANISTICA E GESTIONE DEL TERRITORIO	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	0,00	0,00	0,00	0,00
325300	OPERE DI URBANIZZAZIONE PRIMARIA E SECONDARIA NELLA FRAZIONE DI CAPO D'ORSO (FINANZ. ONERI DI URBANIZZAZIONE).	CO	0,00	0,00	0,00	0,00
	9001 - URBANISTICA E GESTIONE DEL TERRITORIO	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	0,00	0,00	0,00	0,00
325500	SISTEMAZIONE VIABILITA' DI ACCESSO AL PORTO COMMERCIALE - 2° INTERVENTO- (FINANZ. INTERREG).	CO	0,00	0,00	0,00	0,00
	9001 - URBANISTICA E GESTIONE DEL TERRITORIO	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	0,00	0,00	0,00	0,00
356600	OPERE DI PROTEZIONE E SALVAGUARDIA DUNE DI PORTO POLLO E FOCE LISCIA (P.O.R. SARDEGNA).	CO	0,00	0,00	0,00	0,00
	9001 - URBANISTICA E GESTIONE DEL TERRITORIO	SV	0,00	0,00	1.800.000,00	0,00
		T	0,00	0,00	1.800.000,00	0,00
360700	IMPIEGO FONDI CONDONO EDILIZIO	CO	0,00	0,00	0,00	0,00
	9001 - URBANISTICA E GESTIONE DEL TERRITORIO	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	0,00	0,00	0,00	0,00
360800	OPERE DI MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA E ACCANT. 15%	CO	0,00	0,00	0,00	0,00
	9001 - URBANISTICA E GESTIONE DEL TERRITORIO	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	0,00	0,00	0,00	0,00
Progetto	**2 EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA LOCALE**					
Intervento	2090201 Acquisizione di beni immobili					
323300	REALIZZAZIONE DI OPERE DI URBANIZZAZIONE PRIMARIA NELLE ZONE DESTINATE AD EDILIZIA ECONOMICA E POPOLARE	CO	0,00	0,00	0,00	0,00
	9002 - EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA E PIANO	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	0,00	0,00	0,00	0,00

Spesa 6 - UFFICIO TECNICO

Codice	DESCRIZIONE Responsabile Servizio		2003	2004	2005	2006
323500	EDILIZIA ECONOMICA E POPOLARE - COSTRUZIONE DI ALLOGGI ED ALTRI INTERVENTI	CO	0,00	0,00	0,00	0,00
	9002 - EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA E PIANO	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	0,00	0,00	0,00	0,00
323700	MUTUO COMPLETAMENTO CASE POPOLARI	CO	0,00	0,00	0,00	0,00
	9002 - EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA E PIANO	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	0,00	0,00	0,00	0,00
323800	MANUTENZIONE STRAORDINARI CASE POPOLARI DI PROPRIETA' DEL COMUNE (ONERI DI URBANIZZAZIONE).	CO	0,00	0,00	0,00	0,00
	9002 - EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA E PIANO	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	0,00	0,00	0,00	0,00
323900	ART. 13 L. 843/78 FINANZIAMENTO PIANO DI ZONA	CO	0,00	0,00	0,00	0,00
	9002 - EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA E PIANO	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	0,00	0,00	0,00	0,00
Progetto	**3 SERVIZI DI PROTEZIONE CIVILE**					
Intervento	1090303 Prestazioni di servizi					
133100	MANUTENZIONE ORDINARIA LOCALE SERVIZI DI PROTEZIONE CIVILE (ONERI DI URBANIZZAZIONE).	CO	500,00	1.500,00	1.500,00	2.000,00
	9003 - SERVIZI DI PROTEZIONE CIVILE	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	500,00	1.500,00	1.500,00	2.000,00
Progetto	**4 SERVIZIO IDRICO INTEGRATO**					
Intervento	1090402 Acquisto di beni di consumo e o di materie prime					
169000	SPESE DI MANUTENZIONE DEGLI ACQUEDOTTI COMUNALI. (ONERI DI URBANIZZAZIONE)	CO	1.000,00	5.000,00	5.000,00	6.000,00
	9004 - SERVIZIO IDRICO INTEGRATO	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	1.000,00	5.000,00	5.000,00	6.000,00
171700	SPESE PER LA MANUTENZIONE DEL SERVIZIO FOGNATURE . (ONERI DI URBANIZZAZIONE).	CO	10.000,00	8.000,00	8.000,00	9.500,00
	9004 - SERVIZIO IDRICO INTEGRATO	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	10.000,00	8.000,00	8.000,00	9.500,00

Spesa 6 - UFFICIO TECNICO

Codice	DESCRIZIONE Responsabile Servizio		2003	2004	2005	2006
171800	SPESE PER LA MANUTENZIONE DEL DEPURATORE COMUNALE. (ONERI DI URBANIZZAZIONE).	CO	1.000,00	2.000,00	2.000,00	2.500,00
	9004 - SERVIZIO IDRICO INTEGRATO	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	1.000,00	2.000,00	2.000,00	2.500,00
Intervento 1090405	Trasferimenti					
169100	QUOTA PARTECIPAZIONE CONSORZIO PER IL SERVIZIO IDRICO INTEGRATO DENOMINATO "AUTORITA' AMBITO".	CO	1.032,91	4.048,42	4.048,42	4.048,42
	9004 - SERVIZIO IDRICO INTEGRATO	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	1.032,91	4.048,42	4.048,42	4.048,42
Intervento 2090401	Acquisizione di beni immobili					
332200	FONDI CIPE PER RISANAMENTO DEL TERRITORIO E TUTELA FASCIA COSTIERA.	CO	0,00	0,00	0,00	0,00
	9004 - SERVIZIO IDRICO INTEGRATO	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	0,00	0,00	0,00	0,00
332400	RIFACIMENTO RETE IDRICA, FOGNARIA E CANALE DELLE ACQUE BIANCHE DEL CENTRO URBANO. (AVANZO E ONERI DI URBANIZZAZIONE)	CO	0,00	0,00	0,00	0,00
	9004 - SERVIZIO IDRICO INTEGRATO	SV	100.000,00	0,00	0,00	0,00
		T	100.000,00	0,00	0,00	0,00
333400	RIFACIMENTO RETE IDRICO-FOGNARIO DEL TERRITORIO COMUNALE (CONTRIBUTO CASSA DD.PP.)	CO	0,00	0,00	0,00	0,00
	9004 - SERVIZIO IDRICO INTEGRATO	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	0,00	0,00	0,00	0,00
333500	RISTRUTTURAZIONE RETE IDRICA SORGENTI "MONTI CANU" (FINANZ. ONERI DI URBANIZZAZIONE E RELETIVI INTERESSI ATTIVI).	CO	0,00	0,00	0,00	0,00
	9004 - SERVIZIO IDRICO INTEGRATO	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	0,00	0,00	0,00	0,00

Spesa 6 - UFFICIO TECNICO

Codice	DESCRIZIONE Responsabile Servizio		2003	2004	2005	2006
333600	RIFACIMENTO RETI INFRASTRUTTURALI DEL CENTRO URBANO - IDRICO-FOGNARIO - ACQUE BIANCHE - (ONERI DI URBANIZZAZIONE)	CO	0,00	0,00	0,00	0,00
	9004 - SERVIZIO IDRICO INTEGRATO	SV	0,00	0,00	190.000,00	250.000,00
		T	0,00	0,00	190.000,00	250.000,00
334200	REALIZZAZIONE INFRASTRUTTURE NELLA FRAZIONE DI CAPANNACCIA (ONERI DI URBANIZZAZIONE ORDINARIA).	CO	0,00	0,00	0,00	0,00
	9004 - SERVIZIO IDRICO INTEGRATO	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	0,00	0,00	0,00	0,00
356700	RISANAMENTO DEL TERRITORIO COMUNALE E TUTELA DELLA FASCIA COSTIERA (CONTRITUTO STATALE).	CO	0,00	0,00	0,00	0,00
	9004 - SERVIZIO IDRICO INTEGRATO	SV	8.521.538,83	0,00	8.521.538,83	0,00
		T	8.521.538,83	0,00	8.521.538,83	0,00
360600	IMPIEGO FONDI DERIVANTI DA ONERI DI URBANIZZ. CENTR DI BARRABISA PER REALIZZAZIONE INFRASTUTT. (CAPITOLO ENTRATA N. 4036).	CO	0,00	0,00	0,00	0,00
	9004 - SERVIZIO IDRICO INTEGRATO	SV	103.291,38	300.000,00	400.000,00	103.291,38
		T	103.291,38	300.000,00	400.000,00	103.291,38
361200	REALIZZAZIONE INFRASTRUTTURE NELLA FRAZIONE DI CAPO D'ORSO (FINANZ. PROVENTI CONDONO EDILIZIO)	CO	0,00	0,00	0,00	0,00
	9004 - SERVIZIO IDRICO INTEGRATO	SV	50.000,00	103.000,00	103.000,00	103.000,00
		T	50.000,00	103.000,00	103.000,00	103.000,00
361400	IMPIEGO FONDI DERIVANTI DA ONERI DI URBANIZZAZIONE FRAZ. CAPANNACCIA PER REALIZZ.NE INFRASTRUTTURE (CAPITOLO ENTRATA N. 4036).	CO	0,00	0,00	0,00	0,00
	9004 - SERVIZIO IDRICO INTEGRATO	SV	180.759,91	200.000,00	300.000,00	180.759,91
		T	180.759,91	200.000,00	300.000,00	180.759,91
361500	MANUTENZIONE STRAORDINARIA ALL'IMPIANTO DI DEPURAZIONE COMUNALE. (ONERI DI URBANIZZAZIONE)	CO	0,00	0,00	0,00	0,00
	9004 - SERVIZIO IDRICO INTEGRATO	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	0,00	0,00	0,00	0,00

Progetto 6 PARCHI E SERVIZI PER LA TUTELA AMBIENTA

Spesa 6 - UFFICIO TECNICO

Codice	DESCRIZIONE Responsabile Servizio		2003	2004	2005	2006
Intervento 1090603	Prestazioni di servizi					
174000	SPESE PULIZIA SPIAGGE ANNO 2004.	CO	105.000,00	0,00	0,00	0,00
	9006 - PARCHI E SERVIZI PER LA TUTELA AMBIENTAL	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	105.000,00	0,00	0,00	0,00
180600	MANUTENZIONE PARCHI E GIARDINI- PRESTAZIONE DI SERVIZI- (ONERI DI URBANIZZAZIONE).	CO	7.000,00	67.000,00	67.000,00	70.000,00
	9006 - PARCHI E SERVIZI PER LA TUTELA AMBIENTAL	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	7.000,00	67.000,00	67.000,00	70.000,00
180700	SPESE PER PULIZIA STRAORDINARIA DI TUTTE LE AREE DI PROPRIETA' DEL COMUNE.	CO	71.492,32	0,00	0,00	0,00
	9006 - PARCHI E SERVIZI PER LA TUTELA AMBIENTAL	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	71.492,32	0,00	0,00	0,00
Intervento 2090601	Acquisizione di beni immobili					
339300	SISTEMAZIONE SPAZI ED AREE PUBBLICHE CEN TRO URBANO (FINANZ. CONTRIBUTI R.A.S. PIANO OCCUPAZIONALE ANNO 1998 - CAP.4052).	CO	0,00	0,00	0,00	0,00
	9006 - PARCHI E SERVIZI PER LA TUTELA AMBIENTAL	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	0,00	0,00	0,00	0,00
339600	SISTEMAZIONE DELLE AREE A VERDE ED ARREDO URBANO (ONERI DI URBANIZZAZIONE).	CO	0,00	0,00	0,00	0,00
	9006 - PARCHI E SERVIZI PER LA TUTELA AMBIENTAL	SV	60.000,00	0,00	0,00	0,00
		T	60.000,00	0,00	0,00	0,00
339700	INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE DEL CENTRO URBANO, VIABILITA' E AREE VERDI (R.A.S. FONDO OCCUPAZIONE 2002).	CO	0,00	0,00	0,00	0,00
	9006 - PARCHI E SERVIZI PER LA TUTELA AMBIENTAL	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	0,00	0,00	0,00	0,00
339900	CONTRIBUTO R.A.S. PER INTERVENTI NEL FIUME LISCIA.	CO	0,00	0,00	0,00	0,00
	9001 - URBANISTICA E GESTIONE DEL TERRITORIO	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	0,00	0,00	0,00	0,00

Spesa 6 - UFFICIO TECNICO

Codice	DESCRIZIONE Responsabile Servizio		2003	2004	2005	2006
340000	CONTRIBUTO R.A.S. PER INTERVENTI NEL RIO SURRAU.	CO	0,00	0,00	0,00	0,00
	9001 - URBANISTICA E GESTIONE DEL TERRITORIO	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	0,00	0,00	0,00	0,00
340400	MUTUO PER PROGETTAZIONE LAVORI RIQUALIFICAZIONE CENTRO URBANO E CREAZIONE DI PERCORSO CULTURALE E TURISTICO (FONDO ROTAZIONE).	CO	0,00	0,00	0,00	0,00
	9006 - PARCHI E SERVIZI PER LA TUTELA AMBIENTAL	SV	75.000,00	0,00	0,00	0,00
		T	75.000,00	0,00	0,00	0,00
340500	MUTUO PER PROGETTAZIONE LAVORI PROTEZIONE E SALVAGUARDIA DUNE DI PORTO POLLO E FOCE LISCIA (FONDO ROTAZIONE).	CO	0,00	0,00	0,00	0,00
	9006 - PARCHI E SERVIZI PER LA TUTELA AMBIENTAL	SV	160.000,00	0,00	0,00	0,00
		T	160.000,00	0,00	0,00	0,00
340600	MUTUO PER PROGETTAZIONE LAVORI PERCORSO ATTREZZATO E VALORIZZAZIONE TURISTICA ZONE RURALI (FONDO ROTAZIONE).	CO	0,00	0,00	0,00	0,00
	9006 - PARCHI E SERVIZI PER LA TUTELA AMBIENTAL	SV	60.000,00	0,00	0,00	0,00
		T	60.000,00	0,00	0,00	0,00
340700	MUTUO PER PROGETTAZIONE LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE STAGNO E SPIAGGIA LE SALINE (FONDO ROTAZIONE).	CO	0,00	0,00	0,00	0,00
	9006 - PARCHI E SERVIZI PER LA TUTELA AMBIENTAL	SV	60.000,00	0,00	0,00	0,00
		T	60.000,00	0,00	0,00	0,00
340800	MUTUO QUOTA A CARICO COMUNE LAVORI DI PROTEZIONE E SALVAGUARDIA DUNE DI PORTO POLLO E FIUME LISCIA	CO	0,00	0,00	0,00	0,00
	9006 - PARCHI E SERVIZI PER LA TUTELA AMBIENTAL	SV	0,00	0,00	200.000,00	0,00
		T	0,00	0,00	200.000,00	0,00

Programma 10 FUNZIONI NEL SETTORE SOCIALE.

Progetto 1 ASILI NIDO, SERVIZI PER L'INFANZIA E PER

Intervento 2100101 Acquisizione di beni immobili

Spesa 6 - UFFICIO TECNICO

Codice	DESCRIZIONE Responsabile Servizio		2003	2004	2005	2006
345900	RECUPERO EDIFICI E REALIZZAZIONE ASILO NIDO IN LOCALITA' MONTIGGIA (FINANZIAMENTO L.R. 37/98)	CO	0,00	0,00	0,00	0,00
	1004 - ASSISTENZA, BENEFICENZA PUBBLICA	SV	1.022.584,68	378.804,00	378.804,00	378.804,00
		T	1.022.584,68	378.804,00	378.804,00	378.804,00
Progetto	**4 ASSISTENZA, BENEFICENZA PUBBLICA E SERVI**					
Intervento	1100302 Acquisto di beni di consumo e o di materie prime					
189300	SPESE MANUTENZIONE ORDINARIA CASA DI RIPOSO PER ANZIANI (ONERI DI URBANIZZAZIONE).	CO	0,00	2.500,00	2.500,00	3.000,00
	1004 - ASSISTENZA, BENEFICENZA PUBBLICA	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	0,00	2.500,00	2.500,00	3.000,00
Intervento	2100301 Acquisizione di beni immobili					
330800	SPESE PER INTERVENTI INTEGRATIVI ALLA CASA DI RIPOSO PER ANZIANI (ONERI DI URBANIZZAZIONE).	CO	0,00	0,00	0,00	0,00
	1004 - ASSISTENZA, BENEFICENZA PUBBLICA	SV	0,00	92.610,38	0,00	0,00
		T	0,00	92.610,38	0,00	0,00
331200	SISTEMAZIONE ESTERNA CASA PER ANZIANI (FINANZ. RAS INVESTIMENTI).	CO	0,00	0,00	0,00	0,00
	1004 - ASSISTENZA, BENEFICENZA PUBBLICA	SV	0,00	161.721,66	0,00	0,00
		T	0,00	161.721,66	0,00	0,00
Intervento	2100401 Acquisizione di beni immobili					
344300	MUTUO PER COSTRUZIONE CASA DI RIPOSO ANZIANI.- ANNUALITA R.A.S. ANNO 1999 E 2000 (L.R. N. 37/98-ART.19)	CO	0,00	0,00	0,00	0,00
	1004 - ASSISTENZA, BENEFICENZA PUBBLICA	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	0,00	0,00	0,00	0,00
344900	SPESE PER MANUTENZIONE STRAORDINARIA LOCALI IN LOCALITA' " MONTIGGIA" (ONERI DI URBANIZZAZIONE).	CO	0,00	0,00	0,00	0,00
	1004 - ASSISTENZA, BENEFICENZA PUBBLICA	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	0,00	0,00	0,00	0,00

Spesa 6 - UFFICIO TECNICO

Codice	DESCRIZIONE Responsabile Servizio		2003	2004	2005	2006
345400	CONTRIBUTO RAS PIANO OCCUPAZIONALE '95.	CO	0,00	0,00	0,00	0,00
	1004 - ASSISTENZA, BENEFICENZA PUBBLICA	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	0,00	0,00	0,00	0,00
346000	INTEGRAZIONE FONDI PER COSTRUZIONE CASA RIPOSO ANZIANI	CO	0,00	0,00	0,00	0,00
	1004 - ASSISTENZA, BENEFICENZA PUBBLICA	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	0,00	0,00	0,00	0,00
346100	COSTRUZIONE CENTRO DI AGGREGAZIONE SOCIALE- 1 LOTTO-.	CO	0,00	0,00	0,00	0,00
	1004 - ASSISTENZA, BENEFICENZA PUBBLICA	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	0,00	0,00	0,00	0,00
Progetto	**5 SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE**					
Intervento	1100502 Acquisto di beni di consumo e o di materie prime					
165600	SPESE DI MANUTENZIONE ORDINARIA E GESTIONE DEI CIMITERI COMUNALI	CO	1.550,00	1.550,00	1.550,00	1.550,00
	1005 - SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	1.550,00	1.550,00	1.550,00	1.550,00
Intervento	2100501 Acquisizione di beni immobili					
301400	INTEGRAZIONE FONDI PER COSTRUZIONE CHIESA PRESSO IL CIVICO CIMITERO (FINZ. QUOTA AVANZO DI AMMINISTRAZIONE VINCOLATA).	CO	0,00	0,00	0,00	0,00
	1005 - SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	0,00	0,00	0,00	0,00
301401	INTEGRAZIONE FONDI PER COSTRUZIONE CHIESA NEL CIVICO CIMITERO (FINAZ. AVANZO AMM.NE 1997 - ENTRATE CORRENTI).	CO	0,00	0,00	0,00	0,00
	1005 - SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	0,00	0,00	0,00	0,00
330200	LAVORI DI AMPLIAMENTO E MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEL CIMITERO PUBBLICO.(FINANZ. PROVENTI VENDITA LOCULI).	CO	0,00	0,00	0,00	0,00
	1005 - SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE	SV	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
		T	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00

Spesa 6 - UFFICIO TECNICO

Codice	DESCRIZIONE Responsabile Servizio		2003	2004	2005	2006
331000	LAVORI DI RISTRUTTURAZIONE CIVICO CIMITERO (FINANZ. ONERI DI URBANIZZAZIONE).	CO	0,00	0,00	0,00	0,00
	1005 - SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	0,00	0,00	0,00	0,00
Intervento	2100505 Acquisizioni di beni mobili, macchine ed attrezzature tecnico-scientifiche					
330600	ACQUISTO ATTREZZATURE VARIE PER IL CIVICO CIMITERO. (PROVENTI VENDITA LOCULI).	CO	0,00	0,00	0,00	0,00
	1005 - SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Servizio		20.103.576,25	10.714.231,39	16.194.735,09	6.715.915,51

Spesa 8001 - VIABILITA', CIRCOLAZIONE STRADALE

Codice	DESCRIZIONE Responsabile Servizio		2003	2004	2005	2006
Programma	**8 FUNZIONI NEL CAMPO DELLA VIABILITA' E TRASPORTI**					
Progetto	**1 VIABILITA', CIRCOLAZIONE STRADALE E**					
Intervento	1080102 Acquisto di beni di consumo e o di materie prime					
192802	SPESE MANUTENZIONE ORDINARIA PARCHEGGIO MULTIPIANO (ONERI DI URBANIZZAZIONE).	CO	0,00	2.500,00	2.500,00	3.000,00
	8001 - VIABILITA', CIRCOLAZIONE STRADALE	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	0,00	2.500,00	2.500,00	3.000,00
Intervento	2080101 Acquisizione di beni immobili					
301002	SPESE PER LAVORI DI SISTEMAZIONE DI STRADE, PIAZZE E AREE VERDI (FINANZIATO CAP. 4035 - ONERI URB.).	CO	0,00	0,00	0,00	0,00
	8001 - VIABILITA', CIRCOLAZIONE STRADALE	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	0,00	0,00	0,00	0,00
303400	SPESE PER MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE COMUNALI (ONERI DI URBANIZZAZIONE).	CO	0,00	0,00	0,00	0,00
	8001 - VIABILITA', CIRCOLAZIONE STRADALE	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	0,00	0,00	0,00	0,00
347100	MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE COMUNALI. (FINANZ. ONERI DI URBANIZZAZIONE E RELATIVI INTERESSI ATTIVI).	CO	0,00	0,00	0,00	0,00
	8001 - VIABILITA', CIRCOLAZIONE STRADALE	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	0,00	0,00	0,00	0,00
347300	MANUTENZIONE E SISTEMAZIONE STRAORDINARIA DI VIE, PIAZZE E MARCIAPIEDI	CO	0,00	0,00	0,00	0,00
	8001 - VIABILITA', CIRCOLAZIONE STRADALE	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	0,00	0,00	0,00	0,00
347700	MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE COMUNALI (FINANZ. INTERESSI ATTIVI CAPITOLO DI ENTRATA N. 4057).	CO	0,00	0,00	0,00	0,00
	8001 - VIABILITA', CIRCOLAZIONE STRADALE	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	0,00	0,00	0,00	0,00

Spesa 8001 - VIABILITA', CIRCOLAZIONE STRADALE

Codice	DESCRIZIONE Responsabile Servizio		2003	2004	2005	2006
347900	L.R. N. 33/95 - SPESE PER MANUTENZIONE STRADE RURALI.	CO	0,00	0,00	0,00	0,00
	8001 - VIABILITA', CIRCOLAZIONE STRADALE	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	0,00	0,00	0,00	0,00
348000	L.R. 33/95 SPESE PER MANUTENZIONE STRADE RURALI - QUOTA COMUNE-	CO	0,00	0,00	0,00	0,00
	8001 - VIABILITA', CIRCOLAZIONE STRADALE	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	0,00	0,00	0,00	0,00
348100	L.R. 33/95 - SPESE PER MANUTENZIONE STRADE RURALI - QUOTA UTENTI -	CO	0,00	0,00	0,00	0,00
	8001 - VIABILITA', CIRCOLAZIONE STRADALE	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	0,00	0,00	0,00	0,00
348401	INTEGRAZIONE FONDI PER COSTRUZIONE STRADA DI ACCESSO AL PORTO COMMERCIALE (AVANZO DI AMMINISTRAZIONE 2001).	CO	0,00	0,00	0,00	0,00
	8001 - VIABILITA', CIRCOLAZIONE STRADALE	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	0,00	0,00	0,00	0,00
348700	ACQUISTO E MESSA IN OPERA SEGNALETICA VERTICALE E TARGHE STRADALI. (AVANZO DI AMMNISTRAZIONE 2001).	CO	0,00	0,00	0,00	0,00
	8001 - VIABILITA', CIRCOLAZIONE STRADALE	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Servizio		0,00	2.500,00	2.500,00	3.000,00

Spesa 8002 - ILLUMINAZIONE PUBBLICA ECC.

Codice	DESCRIZIONE Responsabile Servizio		2003	2004	2005	2006
Programma 8	**FUNZIONI NEL CAMPO DELLA VIABILITA' E TRASPORTI**					
Progetto 2	**ILLUMINAZIONE PUBBLICA E SERVIZI**					
Intervento 2080201	Acquisizione di beni immobili					
347400	COMPLETAMENTO IMPIANTO ILLUMINAZIONE PUBBLICA (FINAN. ONERI URBA. CAPITOLO ENTRATA N. 4035)	**CO**	0,00	0,00	0,00	0,00
	8002 - ILLUMINAZIONE PUBBLICA ECC.	**SV**	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	0,00	0,00	0,00	0,00
347800	MUTUO COMPLETAMENTO ILLUMINAZIONE PUBBLICA	**CO**	0,00	0,00	0,00	0,00
	8002 - ILLUMINAZIONE PUBBLICA ECC.	**SV**	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Servizio		0,00	0,00	0,00	0,00

Spesa 9004 - SERVIZIO IDRICO INTEGRATO

Codice	DESCRIZIONE Responsabile Servizio		2003	2004	2005	2006
Programma						
Progetto						
Intervento	2090406 Incarichi professionali esterni					
361300	UTILIZZO FONDO ROTATIVO PER LA PROGET TUALITA' CONCESSO DALLA CASSA DEPOSITI E PRESTITI.	CO	0,00	0,00	0,00	0,00
	9004 - SERVIZIO IDRICO INTEGRATO	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	0,00	0,00	0,00	0,00
Programma	**9 FUNZIONI RIGUARDANTI LA GESTIONE DEL TERRITORIO**					
Progetto	**4 SERVIZIO IDRICO INTEGRATO**					
Intervento	2090401 Acquisizione di beni immobili					
332100	COSTRUZIONE DI ACQUEDOTTI COMUNALI	CO	0,00	0,00	0,00	0,00
	9004 - SERVIZIO IDRICO INTEGRATO	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	0,00	0,00	0,00	0,00
332300	COSTRUZIONE RETE IDRICA E FOGNARIA CENTRO URBANO (CONTR. R.A.S. CAP. 4008 ENTRATA).	CO	0,00	0,00	0,00	0,00
	9004 - SERVIZIO IDRICO INTEGRATO	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	0,00	0,00	0,00	0,00
332900	SPESE COSTRUZIONE ACQUEDOTTO - 1. LOTTO	CO	0,00	0,00	0,00	0,00
	9004 - SERVIZIO IDRICO INTEGRATO	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	0,00	0,00	0,00	0,00
333000	SPESE COSTRUZIONE ACQUEDOTTO 2. LOTTO	CO	0,00	0,00	0,00	0,00
	9004 - SERVIZIO IDRICO INTEGRATO	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	0,00	0,00	0,00	0,00
333401	INTEGRAZIONE FINANZIAMENTO PER COSTRUZIONE ACQUEDOTTO RURALE CACIOLU-LURISINCU	CO	0,00	0,00	0,00	0,00
	9004 - SERVIZIO IDRICO INTEGRATO	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	0,00	0,00	0,00	0,00

Spesa 9004 - SERVIZIO IDRICO INTEGRATO

Codice	DESCRIZIONE Responsabile Servizio		2003	2004	2005	2006
334100	COSTRUZIONE DI NUOVE FOGNATURE E AMPLIAMENTO DELLA RETE ESISTENTE	CO	0,00	0,00	0,00	0,00
	9004 - SERVIZIO IDRICO INTEGRATO	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	0,00	0,00	0,00	0,00
334300	RIFACIMENTO RETE IDRICO - FOGNARIA CENTRO URBANO (ONERI DI URBANIZZAZIONE).	CO	0,00	0,00	0,00	0,00
	9004 - SERVIZIO IDRICO INTEGRATO	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	0,00	0,00	0,00	0,00
334500	SPESE PER MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTO DI DEPURAZIONE (ONERI DI URBANIZZAZIONE).	CO	0,00	0,00	0,00	0,00
	9004 - SERVIZIO IDRICO INTEGRATO	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Servizio		0,00	0,00	0,00	0,00

Elenco Impegni

Comune di PALAU = 675 a Cap **Esercizio: 2004**

Codice Impegno	Causale Impegno Oggetto Capitolo Beneficiario	Delibera Cap. PEG	Importo Impegno
675 0 2004	IMPEGNO ECONOMALE INDENNITA' AL SINDACO, AGLI ASSESSORI EDAI CONSIGLIERI COMUNALI. *ECONOMO COMUNALE - USCIDDA COSMA DAMIANO*	03 2004/1 100100	500,00
676 0 2004	IMPEGNO ECONOMALE SPESE DI RAPPRESENTANZA *ECONOMO COMUNALE - USCIDDA COSMA DAMIANO*	03 2004/1 100300	300,00
677 0 2004	IMPEGNO ECONOMALE ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E MATERIE PRIME PER IL FUNZIONAMENTO UFFICI COMUNALI. *ECONOMO COMUNALE - USCIDDA COSMA DAMIANO*	03 2004/1 104300	6.000,00
678 0 2004	IMPEGNO ECONOMALE PRESTAZIONI DI SERVIZI PER IL FUNZIONA MENTO DEGLI UFFICI COMUNALI. *ECONOMO COMUNALE - USCIDDA COSMA DAMIANO*	03 2004/1 104400	1.000,00
679 0 2004	IMPEGNO ECONOMALE ACQUISTO BENI FUNZIONAMENTO PER IL SETTORE AFFARI GENERALI. *ECONOMO COMUNALE - USCIDDA COSMA DAMIANO*	03 2004/1 104500	1.000,00
680 0 2004	IMPEGNO ECONOMALE PRESTAZIONI DI SERVIZI PER IL FUNZIONAMENTO DEL SETTORE AFFARI GENERALI. *ECONOMO COMUNALE - USCIDDA COSMA DAMIANO*	03 2004/1 104600	500,00
681 0 2004	IMPEGNO ECONOMALE SPESE DI FUNZIONAMENTO PER L'UFFICIO DEL LAVORO DI PALAU. *ECONOMO COMUNALE - USCIDDA COSMA DAMIANO*	03 2004/1 106400	250,00
682 0 2004	IMPEGNO ECONOMALE INDENNITA' E RIMBORSO SPESE PER LE MISSIONI EFFETTUATE DAL PERSONALE DEL SETTORERAGIONERIA. *ECONOMO COMUNALE - USCIDDA COSMA DAMIANO*	03 2004/1 107100	250,00
683 0 2004	IMPEGNO ECONOMALE SPESE DI FUNZIONAMENTO DEGLI UFFICI DEI SERVIZI DEMOGRAFICI. *ECONOMO COMUNALE - USCIDDA COSMA DAMIANO*	03 2004/1 111400	250,00
684 0 2004	IMPEGNO ECONOMALE INDENNITA' E RIMBORSO SPESE PER LE MISSIONI EFFETTUATE DAL PERSONALE *ECONOMO COMUNALE - USCIDDA COSMA DAMIANO*	03 2004/1 126400	250,00
685 0 2004	IMPEGNO ECONOMALE SPESE PER IL PARCO MEZZI IN DOTAZIONE AI SERVIZI DI POLIZIA MUNICIPALE. *ECONOMO COMUNALE - USCIDDA COSMA DAMIANO*	03 2004/1 127000	250,00
686 0 2004	IMPEGNO ECONOMALE SPESE DI FUNZIONAMENTO UFFICI DELLA POLIZIA MUNICIPALE-ACQUISTO BENI- *ECONOMO COMUNALE - USCIDDA COSMA DAMIANO*	03 2004/1 127600	500,00
687 0 2004	IMPEGNO ECONOMALE SPESE FUNZIONAMENTO UFFICI POLIZIA MUNI CIPALE - PRESTAZIONE DI SERVIZI-. *ECONOMO COMUNALE - USCIDDA COSMA DAMIANO*	03 2004/1 127700	500,00
688 0 2004	IMPEGNO ECONOMALE SPESE DI MANTENIMENTO E DI FUNZIONAMENTO DELLE SCUOLE MATERNE *ECONOMO COMUNALE - USCIDDA COSMA DAMIANO*	03 2004/1 134601	500,00
689 0 2004	IMPEGNO ECONOMALE SPESE DI MANTENIMENTO E DI FUNZIONAMENTO DELLE SCUOLE ELEMENTARI *ECONOMO COMUNALE - USCIDDA COSMA DAMIANO*	03 2004/1 136600	1.000,00

Elenco Impegni

Comune di PALAU = 675 a Cap **Esercizio: 2004**

Codice Impegno	Causale Impegno / Oggetto Capitolo / Beneficiario	Delibera Cap. PEG	Importo Impegno
690 0	IMPEGNO ECONOMALE	03 2004/1	250,00
2004	SPESE PER ACQUISTO DI BENI PER IL FUNZIONAMENTO DEGLI UFFICI DEL SETTORE SOCIO - CULTURALE.	147600	
	ECONOMO COMUNALE - USCIDDA COSMA DAMIANO		
691 0	IMPEGNO ECONOMALE	03 2004/1	200,00
2004	ACQUISTO BENI DI CONSUMO PER IL FUNZIONAMENTO DEL C.D.T. E DEL MUSEO COMUNALE.	147700	
	ECONOMO COMUNALE - USCIDDA COSMA DAMIANO		
692 0	IMPEGNO ECONOMALE	03 2004/1	500,00
2004	SPESE PER ACQUISTO DI BENI PER IL FUNZIONAMENTO DEL CENTRO DI AGGREGAZIONE SOCIALE.	187500	
	ECONOMO COMUNALE - USCIDDA COSMA DAMIANO		
693 0	IMPEGNO ECONOMALE	03 2004/1	250,00
2004	ACQUISTO BENI DI CONSUMO PER IL FUNZIONAMENTO DEL SETTORE URBANISTICA.	156300	
	ECONOMO COMUNALE - USCIDDA COSMA DAMIANO		
694 0	IMPEGNO ECONOMALE	03 2004/1	250,00
2004	SPESE DI MANUTENZIONE ORDINARIA E GESTIONE DEI CIMITERI COMUNALI	165600	
	ECONOMO COMUNALE - USCIDDA COSMA DAMIANO		
695 0	IMPEGNO ECONOMALE	03 2004/1	500,00
2004	SPESE DI MANUTENZIONE DEGLI ACQUEDOTTI COMUNALI. (ONERI DI URBANIZZAZIONE)	169000	
	ECONOMO COMUNALE - USCIDDA COSMA DAMIANO		
696 0	IMPEGNO ECONOMALE	03 2004/1	1.000,00
2004	MANUTENZIONE PARCHI E GIARDINI- PRESTAZIONE DI SERVIZI- (ONERI DI URBANIZZAZIONE).	180600	
	ECONOMO COMUNALE - USCIDDA COSMA DAMIANO		
697 0	IMPEGNO ECONOMALE	03 2004/1	250,00
2004	SPESE PER LA TOPONOMASTICA STRADALE E LA NUMERAZIONE CIVICA	193200	
	ECONOMO COMUNALE - USCIDDA COSMA DAMIANO		
698 0	IMPEGNO ECONOMALE	03 2004/1	250,00
2004	SPESE PER LA SEGNALETICA STRADALE	193300	
	ECONOMO COMUNALE - USCIDDA COSMA DAMIANO		
699 0	IMPEGNO ECONOMALE	03 2004/1	500,00
2004	SPESE DI FUNZIONAMENTO DEL PORTO TURISTICO. ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO-.	207600	
	ECONOMO COMUNALE - USCIDDA COSMA DAMIANO		
		Totale Anno 2004	17.000,00
		Totale Generale	17.000,00

Il Responsabile del Settore
Economico - Finanziario
Rag. Ignazio MANNONI

COMUNE DI PALAU
Provincia di Sassari

Il Responsabile del Settore
Economico - Finanziario
Rag. Ignazio MANNONI

Settore Economico – Finanziario
Responsabile Rag. Ignazio Mannoni

Ponderazione	Indicatore di risultato	Descrizione dell'obbiettivo ANNO 2004	Attuazione degli obbiettivi
5	Rispettare i termini stabiliti dalla legge per tutti gli adempimenti previsti	**GESTIONE ECONOMICA FINANZIARIA** 1) Questa attività comprende tutte le operazioni connesse alla formazione del bilancio annuale, del bilancio pluriennale, della relazione previsionale e programmatica e relativi allegati, alla formazione del PEG per quanto riguarda la parte contabile, alla redazione del rendiconto della gestione, alla gestione delle entrate e delle spese dell'Ente dal punto di vista contabile (impegni, accertamenti, riversali d'incasso e mandati di pagamento, gestione mutui ecc.) e fiscale (gestione IVA e ritenute fiscali ed assicurative);	

7		2) Un obbiettivo importante che si intende perseguire è quello di mantenere i tempi di emissione dei mandati di pagamento. I mandati di pagamento vengono emessi, in media, entro 2 o 3 giorni dal momento della consegna del provvedimento di liquidazione da parte del Settore competente. In molti casi, particolarmente urgenti, segnalati dai vari Settori, il mandato di pagamento viene emesso lo stesso giorno del provvedimento di liquidazione.	
3	Entro il 31.12.2004	4) Attivare, in via telematica, il controllo dei conti correnti del Comune, aperti presso il Tesoriere, al fine di consultare in tempo reale: l'avvenuto pagamenti dei mandati; l'avvenuta riscossione delle riversali; il saldo e la situazione di cassa; **Il Responsabile del Settore** **Economico - Finanziario** ***Rag. Ignazio MANNONI***	

COMUNE ★ Prov. di Sassari ★

50

GESTIONE TRIBUTI

Il servizio si occupa delle attività connesse alla realizzazione delle principali entrate tributarie: ICI, TARSU, TOSAP, IMPOSTA SULLA PUBBLICITÁ, DIRITTI SULLE PUBBLICHE AFFISSIONI.

L'Ufficio Tributi dovrà svolgere un'attività prevalentemente rivolta al recupero dell'evasione tributaria. A tale scopo si è provveduto a stipulare con il Ministero delle Finanze una convenzione per ottenere il collegamento telematico con il catasto il quale consente la consultazione in tempo reale delle visure catastali di tutti gli immobili siti nel territorio comunale. Si è inoltre provveduto, sempre con il Ministero delle Finanze, ad attivare la consultazione via telematica dell'anagrafe tributaria. Tale strumento è risultato molto efficace nella lotta all'evasione tributaria delle Società.

Il Responsabile del Settore
Economico - Finanziario
Rag. Ignazio MANNONI

	IMPOSTA COMUNALE SUGLI IMMOBILI	
Incrementare il gettito ICI da €. 2.220.000,00 a €. 2.470.000,00 entro il 31.12.2004	La lotta all'evasione di tale imposta è l'obbiettivo principale di questo Ufficio. Per l'anno 2004 si prevede un gettito ICI di €. 2.470.000,00 circa (previsione dell'anno 2003 pari a €. 2.220.000,00). A tal fine si prevede di effettuare circa n. 3.000 controlli sulle denunce e versamenti ici, e l'emissione di circa n. 1.000 provvedimenti di accertamento e di liquidazione, con un recupero di evasione di €. 200.000,00 circa (compresi interessi e sanzioni);	
Entro il 31.12.2004	Si prevede di emettere n. 100 provvedimenti di accertamento relativi alle aree edificabili per l'anno 1999.	
	TARSU	
Incrementare il gettito tarsu da €. 714.000,00 a €. 750.000,00 entro il 31.12.2004	1)Anche per la TARSU, come per l'ICI, il recupero dell'evasione è fondamentale per limitare gli incrementi delle tariffe. Nell'anno in questione l'obbiettivo da raggiungere è il recupero dell'evasione di €. 36.000,00 (compresi interessi e sanzioni) circa. Per raggiungere il suddetto obbiettivo si prevede di emettere n. 100 provvedimenti di accertamento, e di inviare n. 200 lettere- questionario a cittadini non in regola con il pagamento della tassa.	

Il Responsabile del Settore
Economico - Finanziario
Rag. Ignazio MANNONI

COMUNE di Prov. di Sassari

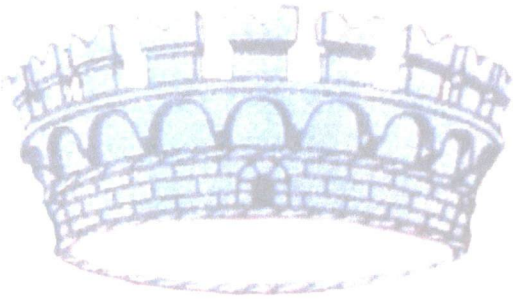
5		**GESTIONE ECONOMATO** L'attività dell'Ufficio Economato è svolta, principalmente, per l'approvvigionamento di determinati beni e servizi per tutti gli Uffici dell'Ente. Si provvederà a sostenere le spese relative all'acquisto di cancelleria, stampati, carta, materiale per i fotocopiatori e le macchine d'ufficio, nonché le spese per le prestazioni di manutenzione e assistenza al sistema informatico comunale. **Il Responsabile del Settore** **Economico - Finanziario** ***Rag. Ignazio MANNONI***	

5		**GESTIONE PERSONALE** Sistemazione e completamento di tutti i fascicoli del personale dipendente, a tempo indeterminato e determinato. **Il Responsabile del Settore Economico - Finanziario** ***Rag. Ignazio MANNONI***	.

25	Incrementare il gettito del porto da €. 520.000,00 a €.560.000,00 entro il 31.12.2004	**GESTIONE PORTO TURISTICO** L'obbiettivo della gestione del Porto Turistico, è raggiungere un gettito di €. 560.000 (nell'anno 2003 il gettito è stato di €. 520.000,00); Il movimento di imbarcazioni durante tutto l'anno si prevede di circa 1.200. Si è provveduto, alla costituzione di un Consorzio di Porti (Il Comune di Palau è uno dei soci fondatori insieme a Santa Teresa Gallura, Castelsardo ed Alghero). Obbiettivo per l'anno 2004, tramite tale Consorzio, è quello di promuovere a livello nazionale ed internazionale i porti delle località aderenti, ed il proprio territorio, nonché instaurare un continuo collegamento per scambio di informazioni tra i porti aderenti al consorzio ed i porti del Mediterraneo. Il Responsabile del Settore Economico - Finanziario Rag. Ignazio MANNONI	

COMUNE DI PALAU

(PROVINCIA DI SASSARI)





PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE

2004

BUDGET RESPONSABILE DI SPESA

Via la Maddalena – 07020 – PALAU – SS – P.IVA 01373510906

STAMPA RESPONSABILI SPESA 2004

Comune di PALAU

SPESE

Spesa -

Codice	DESCRIZIONE Responsabile Servizio		2003	2004	2005	2006
Programma 1	**FUNZIONI GENERALI DI AMMINISTRAZIONE,**					
Progetto 8	**ALTRI SERVIZI GENERALI.**					
Intervento 1010201	Personale					
106600	SPESE PERSONALE PROVVISORIO	**CO**	95.000,00	139.302,52	139.302,52	139.302,52
-		**SV**	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	95.000,00	139.302,52	139.302,52	139.302,52
Intervento 1010203	Prestazioni di servizi					
105800	SPESE PER LITI, ARBITRAGGI E RISARCIMENTI	**CO**	42.000,00	66.000,00	66.000,00	66.000,00
-		**SV**	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	42.000,00	66.000,00	66.000,00	66.000,00
105900	SPESE PER GARE DI APPALTI E CONTRATTI	**CO**	5.200,00	5.200,00	5.200,00	5.200,00
-		**SV**	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	5.200,00	5.200,00	5.200,00	5.200,00
Intervento 1010603	Prestazioni di servizi					
108600	PRESTAZIONI PROFESSIONALI PER STUDI, PROGETTAZIONI, DIREZIONI LAVORI, COLLAUDI	**CO**	31.000,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00
-		**SV**	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	31.000,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00
	Totale Servizio		173.200,00	250.502,52	250.502,52	250.502,52

P.E.G. 2004

SETTORE AFFARI GENERALI

Responsabile: Dr.ssa Laura Sanna

STAMPA RESPONSABILI SPESA 2004

Comune di PALAU

SPESE

Spesa 1 - ORGANI ISTITUZIONALI

Codice	DESCRIZIONE Responsabile Servizio		2003	2004	2005	2006
Programma 1	**FUNZIONI GENERALI DI AMMINISTRAZIONE,**					
Progetto 1	**ORGANI ISTITUZIONALI ECC.**					
Intervento 1010102	Acquisto di beni di consumo e o di materie prime					
100300	SPESE DI RAPPRESENTANZA	CO	5.200,00	7.000,00	7.000,00	7.000,00
	1 - ORGANI ISTITUZIONALI	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	5.200,00	7.000,00	7.000,00	7.000,00
	Totale Servizio		5.200,00	7.000,00	7.000,00	7.000,00

Spesa 2 - SEGRETERIA GENERALE ECC.

Codice	DESCRIZIONE Responsabile Servizio		2003	2004	2005	2006
Programma	**1 FUNZIONI GENERALI DI AMMINISTRAZIONE,**					
Progetto	**2 SEGRETERIA GENERALE, PERSONALE E**					
Intervento	1010201 Personale					
102400	INDENNITA' E RIMBORSO SPESE PER LE MISSIONI EFFETTUATE DAL PERSONALE DEL SETTORE AFFARI GENERALI	CO	2.100,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00
	2 - SEGRETERIA GENERALE ECC.	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	2.100,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00
102800	SPESE PER MISSIONI AL PERSONALE DELLA SEGRETERIA GENERALE	CO	1.850,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
	2 - SEGRETERIA GENERALE ECC.	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	1.850,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
Intervento	1010202 Acquisto di beni di consumo e o di materie prime					
104500	ACQUISTO BENI FUNZIONAMENTO PER IL SETTORE AFFARI GENERALI.	CO	10.230,75	10.000,00	10.000,00	10.000,00
	2 - SEGRETERIA GENERALE ECC.	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	10.230,75	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Intervento	1010203 Prestazioni di servizi					
102900	SPESE PER L'AGGIORNAMENTO E LA RIQUALIFICAZIONE DEL PERSONALE DELLA SEGRETERIA GENERALE.	CO	2.100,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00
	2 - SEGRETERIA GENERALE ECC.	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	2.100,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00
104600	PRESTAZIONI DI SERVIZI PER IL FUNZIONAMENTO DEL SETTORE AFFARI GENERALI.	CO	10.800,00	11.000,00	11.000,00	11.000,00
	2 - SEGRETERIA GENERALE ECC.	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	10.800,00	11.000,00	11.000,00	11.000,00
Programma	**6 FUNZIONI NEL SETTORE SPORTIVO E RICREATIVO**					
Progetto	**3 MANIFESTAZIONI DIVERSE NEL SETTORE**					
Intervento	1060305 Trasferimenti					

Spesa 2 - SEGRETERIA GENERALE ECC.

Codice	DESCRIZIONE Responsabile Servizio		2003	2004	2005	2006
183000	CONTRIBUTI PER INIZIATIVE RICREATIVE E SPORTIVE	CO	6.750,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
	8 - ALTRI SERVIZI GENERALI	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	6.750,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Programma	**10 FUNZIONI NEL SETTORE SOCIALE.**					
Progetto	**4 ASSISTENZA, BENEFICENZA PUBBLICA E SERVI**					
Intervento	1100405 Trasferimenti					
187600	INTEGRAZIONE FONDI REGIONALI PER EROGAZIONE CONTRIBUTI A SOSTEGNO LOCAZIONE ANNO 2004 - L. 431/98 - (ENTRATE CORRENTI).	CO	10.950,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
	1004 - ASSISTENZA, BENEFICENZA PUBBLICA	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	10.950,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
	Totale Servizio		44.780,75	60.500,00	60.500,00	60.500,00

Spesa 7 - ANAGRAFE, STATO CIVILE ECC.

Codice	DESCRIZIONE Responsabile Servizio		2003	2004	2005	2006
Programma 1	**FUNZIONI GENERALI DI AMMINISTRAZIONE,**					
Progetto 7	**ANAGRAFE, STATO CIVILE, ELETTORALE, LEVA**					
Intervento 1010108	Oneri straordinari della gestione corrente					
100600	SPESE ELEZIONI COMUNALI ANNO 2001.	**CO**	0,00	0,00	0,00	0,00
	1 - ORGANI ISTITUZIONALI	**SV**	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	0,00	0,00	0,00	0,00
Intervento 1010701	Personale					
111300	INDENNITA' E RIMBORSO SPESE PER LE MISSIONI EFFETTUATE DAL PERSONALE DEI SERVIZI DEMOGRAFICI.	**CO**	1.600,00	0,00	0,00	0,00
	7 - ANAGRAFE, STATO CIVILE ECC.	**SV**	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	1.600,00	0,00	0,00	0,00
Intervento 1010702	Acquisto di beni di consumo e o di materie prime					
100400	SPESE DI RAPPRESENTANZA RELATIVE AI SERVIZI DEMOGRAFICI - ACQUISTO DI BENI -	**CO**	260,00	800,00	800,00	800,00
	7 - ANAGRAFE, STATO CIVILE ECC.	**SV**	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	260,00	800,00	800,00	800,00
Intervento 1010703	Prestazioni di servizi					
111400	SPESE DI FUNZIONAMENTO DEGLI UFFICI DEI SERVIZI DEMOGRAFICI.	**CO**	4.500,00	5.500,00	5.500,00	5.500,00
	7 - ANAGRAFE, STATO CIVILE ECC.	**SV**	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	4.500,00	5.500,00	5.500,00	5.500,00
Intervento 2010705	Acquisizioni di beni mobili, macchine ed attrezzature tecnico-scientifiche					
303900	ACQUISTO CABINE ELETTORALI	**CO**	0,00	0,00	0,00	0,00
	7 - ANAGRAFE, STATO CIVILE ECC.	**SV**	1.200,00	0,00	0,00	0,00
		T	1.200,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Servizio		7.560,00	6.300,00	6.300,00	6.300,00

Spesa 8 - ALTRI SERVIZI GENERALI

Codice	DESCRIZIONE Responsabile Servizio		2003	2004	2005	2006
Programma	**1 FUNZIONI GENERALI DI AMMINISTRAZIONE,**					
Progetto	**1 ORGANI ISTITUZIONALI ECC.**					
Intervento	1010102 Acquisto di beni di consumo e o di materie prime					
100800	SPESE PER ACQUISTO BENI DI CONSUMO PER IL FUNZIONAMENTO DELL'UFFICIO DEL SINDACO.	CO	0,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
	1 - ORGANI ISTITUZIONALI	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	0,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Intervento	1010802 Acquisto di beni di consumo e o di materie prime					
105000	SPESE PER PUBBLICHE RELAZIONI E PER INFORMAZIONI SULL'ATTIVITA' DEL COMUNE	CO	15.255,00	22.000,00	22.000,00	22.000,00
	8 - ALTRI SERVIZI GENERALI	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	15.255,00	22.000,00	22.000,00	22.000,00
Intervento	1010803 Prestazioni di servizi					
104900	SPESE PER CONGRESSI, CONVEGNI, CELEBRAZIONI, ONORANZE, RICEVIMENTI E GEMELLAGGI	CO	7.689,25	9.000,00	9.000,00	9.000,00
	8 - ALTRI SERVIZI GENERALI	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	7.689,25	9.000,00	9.000,00	9.000,00
Progetto	**8 ALTRI SERVIZI GENERALI.**					
Intervento	1010203 Prestazioni di servizi					
104100	SPESE PER CONCORSI A POSTI VACANTI IN ORGANICO.	CO	3.000,00	3.800,00	3.800,00	3.800,00
	8 - ALTRI SERVIZI GENERALI	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	3.000,00	3.800,00	3.800,00	3.800,00
Intervento	1010803 Prestazioni di servizi					
105200	SPESE DI FUNZIONAMENTO DELLA COMMISSIONE ASSEGNAZIONE ALLOGGI.	CO	0,00	7.000,00	7.000,00	7.000,00
	8 - ALTRI SERVIZI GENERALI	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	0,00	7.000,00	7.000,00	7.000,00

Spesa 8 - ALTRI SERVIZI GENERALI

Codice	DESCRIZIONE Responsabile Servizio		2003	2004	2005	2006
106400	SPESE DI FUNZIONAMENTO PER L'UFFICIO DEL LAVORO DI PALAU.	CO	9.750,00	8.500,00	8.500,00	8.500,00
	8 - ALTRI SERVIZI GENERALI	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	9.750,00	8.500,00	8.500,00	8.500,00
Programma 5	**FUNZIONI RELATIVE ALLA CULTURA ED AI BENI**					
Progetto 2	**TEATRI, ATTIVITA' CULTURALI E SERVIZI DIVERSI**					
Intervento 1050205	Trasferimenti					
151400	CONTRIBUTO COMITATO FESTEGGIAMENTI S. PATRONO, CARNEVALE ED ALTRE MANIFESTAZIONI	CO	87.547,60	18.000,00	18.000,00	18.000,00
	5002 - TEATRI, ATTIVITA' CULTURALI E SERVIZI	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	87.547,60	18.000,00	18.000,00	18.000,00
Programma 6	**FUNZIONI NEL SETTORE SPORTIVO E RICREATIVO**					
Progetto 3	**MANIFESTAZIONI DIVERSE NEL SETTORE**					
Intervento 1070203	Prestazioni di servizi					
150800	SPESE PER MANIFESTAZIONI TURISTICHE	CO	76.837,40	65.000,00	65.000,00	65.000,00
	6003 - MANIFESTAZIONE DIVERSE NEL SETTORE SPORTIVO	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	76.837,40	65.000,00	65.000,00	65.000,00
Programma 7	**FUNZIONI NEL CAMPO TURISTICO.**					
Progetto 2	**MANIFESTAZIONI TURISTICHE**					
Intervento 1070203	Prestazioni di servizi					
151300	SPESE PER CONTRIBUTI ENPALS PER I LAVORATORI DELLO SPETTACOLO (ARTISTI, CANTANTI ECC.)	CO	1.980,00	2.200,00	2.200,00	2.200,00
	7002 - MANIFESTAZIONI TURISTICHE	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	1.980,00	2.200,00	2.200,00	2.200,00
	Totale Servizio		202.059,25	136.500,00	136.500,00	136.500,00

P.E.G. 2004

SETTORE ECONOMICO - FINANZIARIO

Responsabile: Rag. Ignazio Mannoni

Spesa 3 - GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA ECC.

Codice	DESCRIZIONE Responsabile Servizio		2003	2004	2005	2006
Programma	**1 FUNZIONI GENERALI DI AMMINISTRAZIONE,**					
Progetto	**1 ORGANI ISTITUZIONALI ECC.**					
Intervento	1010103 Prestazioni di servizi					
100100	INDENNITA' AL SINDACO, AGLI ASSESSORI EDAI CONSIGLIERI COMUNALI.	CO	67.200,00	67.200,00	67.200,00	67.200,00
	1 - ORGANI ISTITUZIONALI	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	67.200,00	67.200,00	67.200,00	67.200,00
101100	COMPENSO AL NUCLEO DI VALUTAZIONE.	CO	2.582,28	2.582,28	2.582,28	2.582,28
	1 - ORGANI ISTITUZIONALI	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	2.582,28	2.582,28	2.582,28	2.582,28
Intervento	1010805 Trasferimenti					
120500	CONTRIBUTO COMUNITA' MONTANA N.4	CO	3.650,00	3.650,00	3.650,00	3.650,00
	8 - ALTRI SERVIZI GENERALI	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	3.650,00	3.650,00	3.650,00	3.650,00
Progetto	**2 SEGRETERIA GENERALE, PERSONALE E**					
Intervento	1010201 Personale					
102100	STIPENDI ED ALTRI ASSEGNI FISSI AL PERSONALE	CO	204.800,00	192.000,00	192.000,00	192.000,00
	2 - SEGRETERIA GENERALE ECC.	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	204.800,00	192.000,00	192.000,00	192.000,00
102200	ONERI PREVIDENZIALI, ASSISTENZIALI E ASSICURATIVI OBBLIGATORI A CARICO DEL COMUNE	CO	79.130,00	71.000,00	71.000,00	71.000,00
	2 - SEGRETERIA GENERALE ECC.	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	79.130,00	71.000,00	71.000,00	71.000,00
Progetto	**3 GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA,**					
Intervento	1010102 Acquisto di beni di consumo e o di materie prime					

Spesa 3 - GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA ECC.

Codice	DESCRIZIONE Responsabile Servizio		2003	2004	2005	2006
100500	SPESE PER SISTEMAZIONE PRESBITERIO DELLA NUOVA CHIESA DEL CIMITERO - DONAZIONE ALLA PARROCCHIA -.	CO	0,00	0,00	0,00	0,00
	1 - ORGANI ISTITUZIONALI	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	0,00	0,00	0,00	0,00
Intervento 1010103 Prestazioni di servizi						
101000	COMPENSO E RIMBORSO SPESE AL REVISORE DEI CONTI	CO	7.230,40	7.230,40	7.230,40	7.230,40
	3 - GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA ECC.	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	7.230,40	7.230,40	7.230,40	7.230,40
Intervento 1010203 Prestazioni di servizi						
102600	SPESE A CARICO COMUNE PER SERVIZIO MENSA AI DIPENDENTI.	CO	10.500,00	10.500,00	10.500,00	10.500,00
	3 - GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA ECC.	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	10.500,00	10.500,00	10.500,00	10.500,00
Intervento 1010301 Personale						
102300	COMPENSI AL PERSONALE PER SALARIO ACCESSORIO (ART. 31 C.C.N.L DEL 06.07.1995)	CO	20.250,00	60.000,00	60.000,00	60.000,00
	3 - GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA ECC.	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	20.250,00	60.000,00	60.000,00	60.000,00
102500	L.R. 19/97 - SPESE PER L'INCENTIVAZIONE DELLA PRODUTTIVITA', LA QUALIFICAZIONE E LA FORMAZIONE DEL PERSONALE.	CO	8.004,66	8.004,66	8.004,66	8.004,66
	3 - GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA ECC.	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	8.004,66	8.004,66	8.004,66	8.004,66
103800	QUOTA DEI DIRITTI DI ROGITO SPETTANTE AL SEGRETARIO COMUNALE	CO	21.000,00	23.000,00	23.000,00	23.000,00
	3 - GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA ECC.	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	21.000,00	23.000,00	23.000,00	23.000,00
107100	INDENNITA' E RIMBORSO SPESE PER LE MISSIONI EFFETTUATE DAL PERSONALE DEL SETTORE FINANZIARIO.	CO	4.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
	3 - GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA ECC.	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	4.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Intervento 1010302 Acquisto di beni di consumo e o di materie prime						

Spesa 3 - GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA ECC.

Codice	DESCRIZIONE Responsabile Servizio		2003	2004	2005	2006
104300	ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E MATERIE PRIME PER IL FUNZIONAMENTO UFFICI COMUNALI.	CO	45.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
	3 - GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA ECC.	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	45.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
Intervento 1010303 Prestazioni di servizi						
100200	PREMI ASSICURATIVI A COPERTURA DEI RISCHI CONSEGUENTI ALL'ESPLETAMENTO DEL MANDATO(AMMINISTRATORI-SEGRETARIO COM.LE-RESPONSABILI DEI SERVIZI-).	CO	35.500,00	35.500,00	35.500,00	35.500,00
	3 - GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA ECC.	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	35.500,00	35.500,00	35.500,00	35.500,00
104200	SPESE PER SERVIZI DI CONSULENZA E ASSISTENZA TECNICA AL PER IL SISTEMA INFORMATICO COMUNALE.	CO	15.800,00	23.700,00	23.700,00	23.700,00
	3 - GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA ECC.	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	15.800,00	23.700,00	23.700,00	23.700,00
104400	PRESTAZIONI DI SERVIZI PER IL FUNZIONA MENTO DEGLI UFFICI COMUNALI.	CO	160.000,00	165.000,00	165.000,00	165.000,00
	3 - GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA ECC.	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	160.000,00	165.000,00	165.000,00	165.000,00
Intervento 1010304 Utilizzo di beni di terzi						
106800	SPESE PER AFFITTO LOCALI SEZIONE CIRCOSCRIZIONALE DEL LAVORO E MASSIMA OCCUPAZIONE DI PALAU.	CO	9.296,23	9.296,28	9.296,28	9.296,28
	3 - GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA ECC.	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	9.296,23	9.296,28	9.296,28	9.296,28
Intervento 1010305 Trasferimenti						
100900	CONTRIBUTO ALLA PARROCCHIA DI PALAU PER INSTALLAZIONE IMPIANTO DI RISCALDAMENTO NELLA CHIESA DEL CIMITERO.	CO	15.500,00	0,00	0,00	0,00
	9010 - GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA ECC.	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	15.500,00	0,00	0,00	0,00

Spesa 3 - GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA ECC.

Codice	DESCRIZIONE Responsabile Servizio		2003	2004	2005	2006
103700	QUOTA DEI DIRITTI DI SEGRETERIA E DI ROGITO DA VERSARE AL FONDO GESTITO DAL MINISTERO DELL'INTERNO	CO	3.300,00	3.300,00	3.300,00	3.300,00
	3 - GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA ECC.	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	3.300,00	3.300,00	3.300,00	3.300,00
106000	CONTRIBUTI ASSOCIATIVI ANNUALI -ANCI, ANCOTUR E AICRE-.	CO	2.100,00	2.100,00	2.100,00	2.100,00
	3 - GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA ECC.	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	2.100,00	2.100,00	2.100,00	2.100,00
Intervento 1010306	Interessi passivi e oneri finanziari diversi					
106300	INTERESSI PASSIVI PER MUTUO COSTRUZIONE CASA COMUNALE	CO	34.000,00	32.600,00	32.600,00	32.600,00
	3 - GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA ECC.	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	34.000,00	32.600,00	32.600,00	32.600,00
Intervento 1010401	Personale					
106900	STIPENDI ED ALTRI ASSEGNI FISSI AL PERSONALE DEL SETTORE FINANZIARIO	CO	136.700,00	138.500,00	138.500,00	138.500,00
	3 - GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA ECC.	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	136.700,00	138.500,00	138.500,00	138.500,00
107000	ONERI PREVIDENZIALI, ASSISTENZIALI E ASSICURATIVI OBBLIGATORI A CARICO DEL COMUNE PERSONALE SETTORE FINANZIARIO.	CO	52.550,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
	3 - GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA ECC.	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	52.550,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
Intervento 1010405	Trasferimenti					
120600	QUOTA 10% ICIAP ALLA PROVINCIA	CO	0,00	0,00	0,00	0,00
	3 - GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA ECC.	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	0,00	0,00	0,00	0,00
Intervento 1010407	Imposte e tasse					
119300	ONERI E CONTRIBUTI A CARICO DEL COMUNE RELATIVI AL SERVIZIO TRIBUTI	CO	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
	9010 - GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA ECC.	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00

Spesa 3 - GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA ECC.

Codice	DESCRIZIONE Responsabile Servizio		2003	2004	2005	2006
Intervento	1010408 Oneri straordinari della gestione corrente					
215800	RIMBORSO DI QUOTE INESIGIBILI DI TRIBUTI COMUNALI	CO	52.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
	9010 - GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA ECC.	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	52.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
Intervento	1010502 Acquisto di beni di consumo e o di materie prime					
116600	QUOTA DI ADESIONE AL CONSORZIO "LISCIA COLUMBA" PER LA REALIZZAZIONE OPERE DI URBANIZZAZIONE PRIMARIA IN ZONA D.	CO	0,00	0,00	0,00	0,00
	9010 - GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA ECC.	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	0,00	0,00	0,00	0,00
Intervento	2010205 Acquisizioni di beni mobili, macchine ed attrezzature tecnico-scientifiche					
300500	ACQUISTO DI N. 1 AUTOVETTURA DI RAPPRESENTANZA PER GLI AMMINISTRATORI COMUNALI (AVANZO DI AMMINISTRAZIONE 2001).	CO	0,00	0,00	0,00	0,00
	1 - ORGANI ISTITUZIONALI	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	0,00	0,00	0,00	0,00
Intervento	2010305 Acquisizioni di beni mobili, macchine ed attrezzature tecnico-scientifiche					
300100	ACQUISTO ARREDI PER LA NUOVA SEDE COMUNALE.	CO	0,00	0,00	0,00	0,00
	3 - GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA ECC.	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	0,00	0,00	0,00	0,00
300800	ACQUISTO MACCHINARI ED ARREDI PER IL SETTORE FINANZIARIO.	CO	0,00	0,00	0,00	0,00
	3 - GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA ECC.	SV	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
		T	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
Intervento	2010306 Incarichi professionali esterni					
303700	INCARICO PER REDAZIONE DEL PIANO GENERALE DEGLI IMPIANTI PUBBLICITARI.	CO	0,00	0,00	0,00	0,00
	3 - GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA ECC.	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	0,00	0,00	0,00	0,00
Progetto	**4 GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE ECC.**					
Intervento	1010307 Imposte e tasse					

Spesa 3 - GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA ECC.

Codice	DESCRIZIONE Responsabile Servizio		2003	2004	2005	2006
215401	IVA A DEBITO DEL COMUNE DA VERSARE ALL'ERARIO	CO	73.000,00	65.000,00	65.000,00	65.000,00
	3 - GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA ECC.	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	73.000,00	65.000,00	65.000,00	65.000,00
Intervento 1010309	Ammortamenti di esercizio					
216000	AMMORTAMENTO DI BENI PATRIMONIALI	CO	300,00	0,00	0,00	0,00
	3 - GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA ECC.	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	300,00	0,00	0,00	0,00
Intervento 1010311	Fondo di riserva					
215100	FONDO DI RISERVA	CO	13.488,28	17.252,88	17.252,88	17.252,88
	3 - GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA ECC.	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	13.488,28	17.252,88	17.252,88	17.252,88
215200	FONDO DI RISERVA PER SPESE IMPREVISTE	CO	300,00	0,00	0,00	0,00
	3 - GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA ECC.	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	300,00	0,00	0,00	0,00
Intervento 2010301	Acquisizione di beni immobili					
302100	L.R. N. 8/97- SPESE PER L'ACQUISTO DI SUPPORTI MAGNETICI PER L'UFFICIO RAGIONERIA E SEGRETERIA.	CO	0,00	0,00	0,00	0,00
	3 - GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA ECC.	SV	2.204,48	2.204,48	2.204,48	2.204,48
		T	2.204,48	2.204,48	2.204,48	2.204,48
Intervento 2010305	Acquisizioni di beni mobili, macchine ed attrezzature tecnico-scientifiche					
300400	ACQ.STRAOR. DI MOBILI , MACCHINE AUTOMEZZI PER GLI UFFICI COMUNALI (CAP. 3081 ENTRATA).	CO	0,00	0,00	0,00	0,00
	3 - GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA ECC.	SV	25.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00
		T	25.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00
300600	ACQUISTO ARREDI ED ATTREZZATURE VARIE PER LA NUOVA CASA COMUNALE (AVANZO 99).	CO	0,00	0,00	0,00	0,00
	3 - GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA ECC.	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	0,00	0,00	0,00	0,00
Intervento 3010303	Rimborso di quota capitale di mutui e prestiti					

Spesa 3 - GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA ECC.

Codice	DESCRIZIONE Responsabile Servizio		2003	2004	2005	2006
401100	QUOTE DI CAPITALE PER AMMORTAMENTO DI MUTUI PER INVESTIMENTI	CO	93.300,00	108.000,00	108.000,00	108.000,00
	3 - GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA ECC.	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	93.300,00	108.000,00	108.000,00	108.000,00
Progetto 5	**GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMO**					
Intervento	1010506 Interessi passivi e oneri finanziari diversi					
127500	INTERESSI PASSIVI PER MUTUO CASERMA GUARDIA DI FINANZA.	CO	0,00	0,00	0,00	0,00
	3 - GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA ECC.	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	0,00	0,00	0,00	0,00
Progetto 6	**UFFICIO TECNICO**					
Intervento	1010601 Personale					
108100	STIPENDI ED ALTRI ASSEGNI FISSI AL PERSONALE DEL SETTORE OO.PP. E MANUTENZIONI	CO	182.390,00	207.500,00	207.500,00	207.500,00
	6 - UFFICIO TECNICO	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	182.390,00	207.500,00	207.500,00	207.500,00
108200	ONERI PREVIDENZIALI, ASSISTENZIALI E ASSICURATIVI OBBLIGATORI A CARICO DEL COMUNE	CO	71.110,00	77.500,00	77.500,00	77.500,00
	6 - UFFICIO TECNICO	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	71.110,00	77.500,00	77.500,00	77.500,00
Progetto 7	**ANAGRAFE, STATO CIVILE, ELETTORALE, LEVA**					
Intervento	1010701 Personale					
111100	STIPENDI ED ALTRI ASSEGNI FISSI AL PERSONALE DEI SERVIZI DEMOGRAFICI	CO	43.250,00	43.500,00	43.500,00	43.500,00
	7 - ANAGRAFE, STATO CIVILE ECC.	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	43.250,00	43.500,00	43.500,00	43.500,00
111200	ONERI PREVIDENZIALI, ASSISTENZIALI E ASSICURATIVI OBBLIGATORI A CARICO DEL COMUNE	CO	17.570,00	15.500,00	15.500,00	15.500,00
	7 - ANAGRAFE, STATO CIVILE ECC.	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	17.570,00	15.500,00	15.500,00	15.500,00
Intervento	1010705 Trasferimenti					

Spesa 3 - GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA ECC.

Codice	DESCRIZIONE Responsabile Servizio		2003	2004	2005	2006
112000	QUOTA DEL 10% DEI DIRITTI DI STATO CIVILE DA VERSARE AL FONDO GESTITO DAL MINISTERO DELL'INTERNO	CO	50,00	50,00	50,00	50,00
	7 - ANAGRAFE, STATO CIVILE ECC.	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	50,00	50,00	50,00	50,00
Progetto 8	**ALTRI SERVIZI GENERALI.**					
Intervento 1010201	Personale					
106700	CONTRIBUTI OBBLOGATORI A CARICO COMUNE PER PERSONALE PROVVISORIO	CO	18.100,00	18.100,00	18.100,00	18.100,00
	2 - SEGRETERIA GENERALE ECC.	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	18.100,00	18.100,00	18.100,00	18.100,00
Programma 2	**FUNZIONI RELATIVE ALLA GIUSTIZIA**					
Progetto 2	**CASA CIRCONDARIALE ED ALTRI SERVIZI**					
Intervento 1020208	Oneri straordinari della gestione corrente					
120700	INTERESSI PASSIVI PER MUTUI RELATIVI ALLA RUBRICA.	CO	0,00	0,00	0,00	0,00
	3001 - POLIZIA MUNICIPALE	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	0,00	0,00	0,00	0,00
Programma 3	**FUNZIONI DI POLIZIA LOCALE.**					
Progetto 1	**POLIZIA MUNICIPALE**					
Intervento 1030101	Personale					
106601	SPESE PER ASSUNZIONE VIGILI URBANI PROVVISORI (FINANZIATE DAI PROVENTI CONTRAVVENZIONALI).	CO	31.800,00	31.800,00	31.800,00	31.800,00
	3001 - POLIZIA MUNICIPALE	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	31.800,00	31.800,00	31.800,00	31.800,00
126100	STIPENDI ED ALTRI ASSEGNI FISSI AL PERSONALE DEL SETTORE VIGILANZA.	CO	196.730,00	250.500,00	250.500,00	250.500,00
	3001 - POLIZIA MUNICIPALE	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	196.730,00	250.500,00	250.500,00	250.500,00

Spesa 3 - GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA ECC.

Codice	DESCRIZIONE Responsabile Servizio		2003	2004	2005	2006
126200	ONERI PREVIDENZIALI, ASSISTENZIALI E ASSICURATIVI OBBLIGATORI A CARICO DEL COMUNE.	CO	74.420,00	93.500,00	93.500,00	93.500,00
	3001 - POLIZIA MUNICIPALE	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	74.420,00	93.500,00	93.500,00	93.500,00
126300	SPESE PER ASSISTENZA E PREVIDENZA INTRE GRATIVA (FINANZ. QUOTA PROVENTI SANZIONI AMMINISTRATIVE AL C.D.S.)	CO	7.300,00	7.300,00	7.300,00	7.300,00
	3001 - POLIZIA MUNICIPALE	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	7.300,00	7.300,00	7.300,00	7.300,00
Intervento	2030105 Acquisizioni di beni mobili, macchine ed attrezzature tecnico-scientifiche					
310100	ACQUISTO N. 1 ELETTROCARDIOGRAMMA D'URGENZA " EMERGENCY FAST" .	CO	0,00	0,00	0,00	0,00
	3001 - POLIZIA MUNICIPALE	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	0,00	0,00	0,00	0,00
Programma	**4 FUNZIONI DI ISTRUZIONE PUBBLICA.**					
Progetto	**1 SCUOLA MATERNA**					
Intervento	1040101 Personale					
134200	ONERI PREVIDENZIALI, ASSISTENZIALI E ASSICURATIVI OBBLIGATORI A CARICO DEL COMUNE.	CO	0,00	0,00	0,00	0,00
	4001 - SCUOLA MATERNA	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	0,00	0,00	0,00	0,00
Progetto	**2 ISTRUZIONE ELEMENTARE**					
Intervento	1040201 Personale					
136100	STIPENDI ED ALTRI ASSEGNI FISSI AL PERSONALE	CO	0,00	0,00	0,00	0,00
	4002 - ISTRUZIONE ELEMENTARE	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	0,00	0,00	0,00	0,00
Intervento	1040206 Interessi passivi e oneri finanziari diversi					

Spesa 3 - GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA ECC.

Codice	DESCRIZIONE Responsabile Servizio		2003	2004	2005	2006
136700	INTERESSI PASSIVI SU MUTUO DI EURO 154,937,07 POS. N. 430051200 PER SCUOLA ELEMENTARE.	CO	10.000,00	9.600,00	9.600,00	9.600,00
	4002 - ISTRUZIONE ELEMENTARE	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	10.000,00	9.600,00	9.600,00	9.600,00
Programma 5	**FUNZIONI RELATIVE ALLA CULTURA ED AI BENI**					
Progetto 1	**BIBLIOTECHE, MUSEI E PINACOTECHE**					
Intervento 1050101	Personale					
147100	STIPENDI ED ALTRI ASSEGNI FISSI AL PERSONALE DEL SETTORE SOCIO - CULTURALE	CO	81.930,00	81.500,00	81.500,00	81.500,00
	5001 - BIBLIOTECHE, MUSEI ECC.	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	81.930,00	81.500,00	81.500,00	81.500,00
147200	ONERI PREVIDENZIALI, ASSISTENZIALI E ASSICURATIVI OBBLIGATORI A CARICO DEL COMUNE.	CO	31.530,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
	5001 - BIBLIOTECHE, MUSEI ECC.	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	31.530,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
Programma 6	**FUNZIONI NEL SETTORE SPORTIVO E RICREATIVO**					
Progetto 2	**STADIO COMUNALE, PALAZZO DELLO SPORT ED**					
Intervento 1060206	Interessi passivi e oneri finanziari diversi					
183400	INTERESSI PASSIVI PER 1° E 2° MUTUO COSTRUZIONE STADIO COMUNALE	CO	74.800,00	69.500,00	69.500,00	69.500,00
	6002 - STADIO COMUNAL ECC.	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	74.800,00	69.500,00	69.500,00	69.500,00
Programma 7	**FUNZIONI NEL CAMPO TURISTICO.**					
Progetto 1	**SERVIZI TURISTICI**					
Intervento 1070103	Prestazioni di servizi					
207100	SPESE GESTIONE PORTO TURISTICO - PRESTAZIONE DI SERVIZI-.	CO	105.000,00	165.000,00	165.000,00	165.000,00
	7001 - SERVIZI TURISTICI	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	105.000,00	165.000,00	165.000,00	165.000,00

Spesa 3 - GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA ECC.

Codice	DESCRIZIONE Responsabile Servizio		2003	2004	2005	2006
207200	SPESE GESTIONE PORTO TURISTICO - PRESTAZIONE DI SERVIZI -.	CO	35.000,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00
	7001 - SERVIZI TURISTICI	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	35.000,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00
207300	SPESE PER IL RITIRO DEI RIFIUTI SPECIALI DEL PORTO TURISTICO (AVANZO DI AMMINISTRAZIONE 2001).	CO	0,00	0,00	0,00	0,00
	7001 - SERVIZI TURISTICI	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	0,00	0,00	0,00	0,00
Intervento 1070105 Trasferimenti						
207400	SPESE ISCRIZIONE AL "CONSORZIO PORTI TURISTICI" E ADESIONE AL PROGETTO "LAILORNET" (AVANZO DI AMMINISTRAZIONE 2001).	CO	0,00	0,00	0,00	0,00
	7001 - SERVIZI TURISTICI	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	0,00	0,00	0,00	0,00
Intervento 1070106 Interessi passivi e oneri finanziari diversi						
151000	INTERESSI PASSIVI PER MUTUI RELATIVI ALLA RUBRICA (MUTUO DI €. 100.000,00 PERCORSO TURISTICO ATTREZZATO).	CO	0,00	0,00	0,00	0,00
	7001 - SERVIZI TURISTICI	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	0,00	0,00	0,00	0,00
Intervento 2070101 Acquisizione di beni immobili						
356000	ACQUISTO MATERIALE E POSIZIONAMENTO CAMPO BOE NEL PORTO TURISTICO (AVANZO DI AMMINISTRAZIONE 2001).	CO	0,00	0,00	0,00	0,00
	7001 - SERVIZI TURISTICI	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	0,00	0,00	0,00	0,00
357100	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PONTILI GALLEGGIANTI , COLONNINE, IMPIANTI ECC. DEL PORTO TURISTICO.	CO	0,00	0,00	0,00	0,00
	7001 - SERVIZI TURISTICI	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	0,00	0,00	0,00	0,00

Programma 8 FUNZIONI NEL CAMPO DELLA VIABILITA' E TRASPORTI

Progetto 2 ILLUMINAZIONE PUBBLICA E SERVIZI

Intervento 1040106 Interessi passivi e oneri finanziari diversi

Spesa 3 - GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA ECC.

Codice	DESCRIZIONE Responsabile Servizio		2003	2004	2005	2006
194100	INTERESSI PASSIVI PER MUTUO COSTRUZIONE SCUOLA MATERNA.	CO	40,00	30,00	30,00	30,00
	4002 - ISTRUZIONE ELEMENTARE	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	40,00	30,00	30,00	30,00
Intervento 1080203	Prestazioni di servizi					
193700	CONSUMO DI ENERGIA ELETTRICA PER LA PUBBLICA ILLUMINAZIONE	CO	150.000,00	150.000,00	150.000,00	150.000,00
	8002 - ILLUMINAZIONE PUBBLICA ECC.	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	150.000,00	150.000,00	150.000,00	150.000,00
Programma 9	**FUNZIONI RIGUARDANTI LA GESTIONE DEL TERRITORIO**					
Progetto 1	**URBANISTICA E GESTIONE DEL TERRITORIO**					
Intervento 1090101	Personale					
156000	STIPENDI ED ALTRI ASSEGNI FISSI AL PERSONALE SEL SETTORE URBANISTICA.	CO	141.490,00	142.500,00	142.500,00	142.500,00
	9001 - URBANISTICA E GESTIONE DEL TERRITORIO	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	141.490,00	142.500,00	142.500,00	142.500,00
156100	ONERI PREVIDENZIALI, ASSISTENZIALI E ASSICURATIVI OBBLIGATORI A CARICO COMUNE.	CO	54.380,00	52.000,00	52.000,00	52.000,00
	9001 - URBANISTICA E GESTIONE DEL TERRITORIO	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	54.380,00	52.000,00	52.000,00	52.000,00
Intervento 1090106	Interessi passivi e oneri finanziari diversi					
154500	INTERESSI PASSIVI PER MUTUO PER COSTRUZIONE INFRASTRUTTURE PRIMARIE NELLE FRAZIONI.	CO	0,00	11.710,00	11.710,00	11.710,00
	9001 - URBANISTICA E GESTIONE DEL TERRITORIO	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	0,00	11.710,00	11.710,00	11.710,00
Progetto 2	**EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA LOCALE**					
Intervento 1090106	Interessi passivi e oneri finanziari diversi					
154400	INTERESSI PASSIVI PER MUTUO DI €. 100.000,00 RIQUALIFICAZIONE SPIAGGIA E STAGNO LE SALINE.	CO	0,00	0,00	0,00	0,00
	9002 - EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA E PIANO	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	0,00	0,00	0,00	0,00

Spesa 3 - GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA ECC.

Codice	DESCRIZIONE Responsabile Servizio		2003	2004	2005	2006
Programma 10	**FUNZIONI NEL SETTORE SOCIALE.**					
Progetto 4	**ASSISTENZA, BENEFICENZA PUBBLICA E SERVI**					
Intervento 1100401	Personale					
187100	STIPENDI ED ALTRI ASSEGNI FISSI ALL'ASSISTENTE SOCIALE.	CO	16.250,00	21.000,00	21.000,00	21.000,00
	1004 - ASSISTENZA, BENEFICENZA PUBBLICA	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	16.250,00	21.000,00	21.000,00	21.000,00
187200	CONTRIBUTI OBBLIGATORI A CARICO DELL'ENTE PER L'ASSISTENTE SOCIALE.	CO	3.800,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00
	1004 - ASSISTENZA, BENEFICENZA PUBBLICA	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	3.800,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00
Progetto 5	**SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE**					
Intervento 1100501	Personale					
165100	STIPENDI ED ALTRI ASSEGNI FISSI AL PERSONALE DEL SERVIZIO NECROSCOPICO.	CO	20.020,00	19.500,00	19.500,00	19.500,00
	1005 - SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	20.020,00	19.500,00	19.500,00	19.500,00
165200	ONERI PREVIDENZIALI, ASSISTENZIALI E ASSICURATIVI OBBLIGATORI A CARICO DEL COMUNE	CO	7.000,00	7.500,00	7.500,00	7.500,00
	1005 - SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	7.000,00	7.500,00	7.500,00	7.500,00
	Totale Servizio		2.592.646,33	2.796.710,98	2.796.710,98	2.796.710,98

Spesa 4 - GESTIONE DELLE ENTRATE

Codice	DESCRIZIONE Responsabile Servizio		2003	2004	2005	2006
Programma 1	**FUNZIONI GENERALI DI AMMINISTRAZIONE,**					
Progetto 4	**GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE ECC.**					
Intervento 1010403	Prestazioni di servizi					
104000	SPESE PER INCARICO ASSISTENZA TECNICA E LEGALE IN MATERIA DI TRIBUTI LOCALI.	CO	0,00	52.000,00	0,00	0,00
	4 - GESTIONE DELLE ENTRATE	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	0,00	52.000,00	0,00	0,00
	Totale Servizio		0,00	52.000,00	0,00	0,00

Spesa 7001 - SERVIZI TURISTICI

Codice	DESCRIZIONE Responsabile Servizio		2003	2004	2005	2006
Programma	**1 FUNZIONI GENERALI DI AMMINISTRAZIONE,**					
Progetto	**3 GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA,**					
Intervento	1070102 Acquisto di beni di consumo e o di materie prime					
207500	ACQUISTO TESSERE MAGNETICHE PER L'ACCESSO AI POSTEGGI DEL PORTO TURISTICO.	CO	11.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
	3 - GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA ECC.	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	11.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Programma	**7 FUNZIONI NEL CAMPO TURISTICO.**					
Progetto	**1 SERVIZI TURISTICI**					
Intervento	1070102 Acquisto di beni di consumo e o di materie prime					
207600	SPESE DI FUNZIONAMENTO DEL PORTO TURISTICO. ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO-.	CO	35.000,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00
	7001 - SERVIZI TURISTICI	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	35.000,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00
Intervento	1070103 Prestazioni di servizi					
207101	SPESE GESTIONE PORTO TURISTICO - PRESTAZIONE DI SERVIZI-.	CO	85.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00
	7001 - SERVIZI TURISTICI	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	85.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00
Intervento	2070101 Acquisizione di beni immobili					
356200	SPESE MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEL PORTO TURISTICO.	CO	0,00	0,00	0,00	0,00
	7001 - SERVIZI TURISTICI	SV	15.000,00	0,00	0,00	0,00
		T	15.000,00	0,00	0,00	0,00
Intervento	2070105 Acquisizioni di beni mobili, macchine ed attrezzature tecnico-scientifiche					
356100	ACQUISTO N. 1 GOMMONE PER IL SERVIZIO DEL PORTO TURISTICO (AVANZO AMMINISTRAZIONE 2000).	CO	0,00	0,00	0,00	0,00
	7001 - SERVIZI TURISTICI	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	0,00	0,00	0,00	0,00

Spesa 7001 - SERVIZI TURISTICI

Codice	DESCRIZIONE Responsabile Servizio		2003	2004	2005	2006
356900	ACQUISTO PONTILI GALLEGGIANTI PER IL PORTO TURISTICO.	CO	0,00	0,00	0,00	0,00
	3 - GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA ECC.	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Servizio		146.000,00	145.000,00	145.000,00	145.000,00

Spesa 9007 - GESTIONE DELLE ENTRATE (PARTITE DI GIRO)

Codice	DESCRIZIONE Responsabile Servizio		2003	2004	2005	2006
Programma						
Progetto						
Intervento 401	Ritenute previdenziali e assistenziali al personale					
500100	RITENUTE PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI A CARICO DEL PERSONALE.	CO	140.000,00	140.000,00	140.000,00	140.000,00
	9007 - GESTIONE DELLE ENTRATE (PARTITE DI GIRO)	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	140.000,00	140.000,00	140.000,00	140.000,00
Intervento 402	Ritenute erariali					
500200	VERSAMENTO DELLE RITENUTE ERARIALI	CO	500.000,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00
	9007 - GESTIONE DELLE ENTRATE (PARTITE DI GIRO)	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	500.000,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00
Intervento 403	Altre ritenute al personale per conto di terzi					
500300	VERSAMENTO DI ALTRE RITENUTE AL PERSONALE, PER CONTO TERZI	CO	45.000,00	45.000,00	45.000,00	45.000,00
	9007 - GESTIONE DELLE ENTRATE (PARTITE DI GIRO)	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	45.000,00	45.000,00	45.000,00	45.000,00
Intervento 404	Restituzione di depositi cauzionali					
500400	RESTITUZIONE DEPOSITI CAUZIONALI	CO	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
	9007 - GESTIONE DELLE ENTRATE (PARTITE DI GIRO)	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
Intervento 405	Spese per servizi per conto terzi					
500500	SERVIZI PER CONTO DI TERZI	CO	650.000,00	1.500.000,00	1.500.000,00	1.500.000,00
	9007 - GESTIONE DELLE ENTRATE (PARTITE DI GIRO)	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	650.000,00	1.500.000,00	1.500.000,00	1.500.000,00
Intervento 406	Anticipazione ai fondi per il servizio economato					
500600	ANTICIPAZIONI DI FONDI PER IL SERVIZIO DI ECONOMATO	CO	2.065,83	2.065,83	2.065,83	2.065,83
	9007 - GESTIONE DELLE ENTRATE (PARTITE DI GIRO)	SV	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	2.065,83	2.065,83	2.065,83	2.065,83

Spesa 9007 - GESTIONE DELLE ENTRATE (PARTITE DI GIRO)

Codice	DESCRIZIONE Responsabile Servizio		2003	2004	2005	2006
Intervento 407	Restituzione di depositi per spese contrattuali					
500700	RESTITUZIONE DI DEPOSITI CONTRATTUALI	**CO**	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
	9007 - GESTIONE DELLE ENTRATE (PARTITE DI GIRO)	**SV**	0,00	0,00	0,00	0,00
		T	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
	Totale Servizio		1.358.065,83	2.208.065,83	2.208.065,83	2.208.065,83

P.E.G. 2004

SETTORE LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI

Responsabile: Geom. Giovanni Tiveddu