



Comune di Palau

Provincia di Olbia-Tempio

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N° 102 del 18/11/2014

OGGETTO: D.G.C. N. 73/2014 - APPROVAZIONE PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PER L'ESERCIZIO FINANZIARIO 2014. MODIFICA DEL PIANO DEGLI OBIETTIVI GESTIONALI DEI RESPONSABILI DI SETTORE.

L'anno **2014** addì **18** del mese di **Novembre** alle ore **16.30** nella Casa Comunale, si è riunita la Giunta Comunale presieduta da **Francesco Pala** nella sua qualità di **Sindaco** e con l'intervento dei Signori:

Presente

1	Francesco Pala	Si
2	Maria Piera Pes	Si
3	Claudio Varello	Si
4	Ferdinando Abeltino	Si

Assiste alla seduta il Segretario Generale, Mariuccia Cossu

Constatata la legalità dell'adunanza per il numero degli intervenuti il Presidente dichiara aperta la seduta.

LA GIUNTA

Vista la proposta di deliberazione n° 142 del 17/11/2014;

premesso che sulla stessa sono stati acquisiti, come da attestazione in calce, i preventivi pareri di cui all'art. 49, comma 1, del D.Lgs. n° 267/2000;

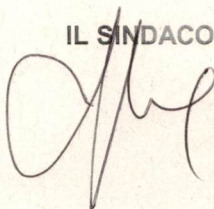
con voti tutti favorevoli, resi per alzata di mano;

DELIBERA

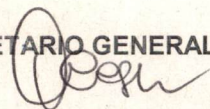
per le motivazioni nella stessa esplicitate,

- di approvare la proposta di deliberazione n° 142 del 17/11/2014 avente per oggetto " D.G.C. N. 73/2014, - APPROVAZIONE PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PER L'ESERCIZIO FINANZIARIO 2014. MODIFICA DEL PIANO DEGLI OBIETTIVI GESTIONALI DEI RESPONSABILI DI SETTORE. "che si allega al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;
- di dare mandato al Responsabile del Settore per i successivi atti di gestione.

IL SINDACO



IL SEGRETARIO GENERALE



COMUNE DI PALAU

Provincia di Olbia-Tempio

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE

Proposta n. 142 del 17/11/2014

Assessore competente:	Ferdinando Abeltino
Settore competente:	Settore Affari Generali
Ufficio Proponente:	Servizio Affari Generali e Segreteria
Responsabile:	Mauro Piga

OGGETTO: D.G.C. N. 73/2014 - APPROVAZIONE PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PER L'ESERCIZIO FINANZIARIO 2014. MODIFICA DEL PIANO DEGLI OBIETTIVI GESTIONALI DEI RESPONSABILI DI SETTORE.

Richiamata la propria deliberazione n. 73/2014 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.), determinando gli obiettivi ed affidando gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai Responsabili di ciascun Settore;

dato atto che le funzioni del Comune sono attualmente affidate ai seguenti Settori e ai Responsabili preposti:

1. affari generali
2. socio - culturale
3. finanziario
4. lavori pubblici / manutenzioni
5. urbanistica
6. ambiente, demanio e porto turistico
7. polizia locale

ricordato che, con la citata deliberazione, si è proceduto:

- ad attribuire ai Responsabili dei Settori il relativo Piano Esecutivo di Gestione, comprendente le disponibilità finanziarie per ciascun Settore di intervento;
- ad assegnare agli stessi responsabili il Piano dettagliato degli Obiettivi, anno 2014;

tenuto conto che, durante la riunione dei responsabili di settore e del segretario generale con il Nucleo di Valutazione del 17 novembre 2014, è emersa l'esigenza di apportare modifiche, di natura meramente tecnica e non discrezionale, ad alcuni obiettivi settoriali;

preso atto che le modifiche al piano degli obiettivi 2014 sono state richieste dai responsabili dei seguenti settori: affari generali, lavori pubblici, ambiente e finanziario, come indicato nelle schede allegate;

attestata la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs 18 agosto 2000 n.267;

PROPONE DI DELIBERARE

- di prendere atto che i responsabili dei settori affari generali, lavori pubblici, ambiente e finanziario hanno richiesto la modifica al proprio piano degli obiettivi 2014 per ragioni di natura essenzialmente tecnica e non discrezionale;
- di approvare le modifiche al Piano dettagliato degli Obiettivi - anno 2014, assegnato ai Responsabili ed ai relativi settori di competenza, con le modalità indicate nelle allegate schede.

Proposta n. 142 del 17/11/2014

Su questa proposta di deliberazione sono stati espressi, ai sensi dell'art.49 comma 1 del D.Leg. N°267/2000 i seguenti pareri:

In ordine alla regolarità tecnica: *favorevole*

Palau, 18 novembre 2014

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AFFARI GENERALI
Mauro Piga

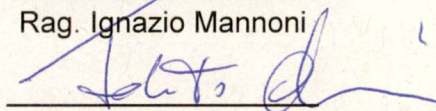


In ordine alla regolarità contabile: *NON NECESSARIO*

Palau, *18/11/2014*



IL RESPONSABILE DEL SETTORE
ECONOMICO FINANZIARIO
Rag. Ignazio Mannoni



**SISTEMA DI
MISURAZIONE E DI VALUTAZIONE DELLE PERFORMANCE INDIVIDUALI
DEL PERSONALE DEL COMUNE - 2014**

ai sensi dell'art.9, D. Lgs. n.150/2009

approvato con deliberazione di Giunta Comunale n.1 del 27.01.2011

SCHEDA OBIETTIVI STRATEGICI

	Codice	Descrizione	Indicatore di Performance	Raggiungimento
Area strategica	1	ORGANIZZAZIONE DEI SERVIZI Qualità dell'attività amministrativa, implementazione di sistemi di supporto alla realizzazione del piano triennale anticorruzione		
Obiettivo strategico	1	Realizzazione del sistema di controlli interni a gestione integrata, secondo le modalità previste dal piano anticorruzione di cui alla legge n.190/2012.		
Obiettivo operativo	1	Implementazione del regolamento sul sistema dei controlli interni e costituzione della struttura preposta alle attività.	Implementazione del regolamento e valutazione interna degli organi amministrativi	Avvio del sistema di controlli entro il 31 dicembre 2014 - 100%
	2	Costituzione del Nucleo di Controllo		Nomina dei membri del nucleo entro 15 novembre 2014 -100%
	3	Attuazione di controllo a campione e redazione della relazione annuale.		nota prot. n. 18824 ottobre 2014 del Segretario Generale per raccolta atti sorteggiati random
	4	Pubblicazione del primo referto delle attività di controllo entro gennaio 2015		

**SISTEMA DI
MISURAZIONE E DI VALUTAZIONE DELLE PERFORMANCE INDIVIDUALI
DEL PERSONALE DEL COMUNE**

ai sensi dell'art.9, D. Lgs. n.150/2009

approvato con deliberazione di Giunta Comunale n.1 del 27.01.2011

ANNO 2014
SCHEDA OBIETTIVI STRATEGICI N. 2

Modifica Novembre

	Codice	Descrizione		Descrizione
Area strategica	6	Miglioramento della qualità urbana e delle frazioni un cantiere sempre aperto	Settore	LAVORI PUBBLICI
Obiettivo strategico	1	La Città Funzionale e funzionante: Attuazione programma annuale lavori pubblici con finanziamenti assegnati	Servizio	Lavori pubblici
Obiettivo operativo	1	Realizzazione di messa a norma della sala mensa, della cucina e dei locali annessi della scuola dell'infanzia.	Centro di costo	Servizio LL.PP. Capitoli vari
	2	Attuazione interventi manutenzione straordinaria edifici comunali: - Centro di documentazione. - Casa Comunale.		
	3	Completamento marciapiedi capannaccia		
	4	Progetto Toponomastica		

di mantenimento
di miglioramento
di sviluppo

	Peso	
1	Peso	25
	Peso	

Diagramma di GANTT

Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic	Gen
X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

Ambito di performance organizzativa (Art.8, D.Lgs.n.150/2009)	Lett.a)	x	Lett. e)		Indicatori di performance	Targets
	Lett. b)	x	Lett. f)		Temporale: rispetto dei tempi assegnati per il raggiungimento dell'obiettivo.	Entro il 31 dicembre 2014
	Lett. c)		Lett. g)	x		
	Lett. d)		Lett. h)			

Interconnessione con altri centri di costo	
Cod.	Cod.

Interconnessione con altri obiettivi		
Cod.	Descrizione	Dipendenza

Cod.	Azione	Dipendenza	Peso %	Diagramma di GANTT														Indicatore di performance	Target	Vincoli	Interconnessioni
				G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	G					
1	Realizzazione di messa a norma della sala mensa, della cucina e dei locali annessi della scuola dell'infanzia.		5	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x		Per appalto lavori, pubblicazione avviso di gara.	Entro il 31.12.14			

SETTORE LAVORI PUBBLICI

2	Attuazione interventi manutenzione straordinaria edifici comunali: - Centro di documentazione. - Casa Comunale.		5 5	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x			Appalto lavori, aggiudicazione provvisoria.	Entro il 31.12.14		
3	Completamento marciapiedi capannaccia		5	x	x	x	x	x	x	x	x	x					Appalto lavori	Entro il 31.08.14		
4	Progetto Toponomastica		5	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x		Per appalto lavori, Indizione gara	Entro il 31.12.14		

Capitoli di spesa collegati		
Cod.	Descrizione	€ risorse

Cod.	Azione	Referente	Personale coinvolto	
			Nome	Cat.
1	Realizzazione di messa a norma della sala mensa, della cucina e dei locali annessi della scuola dell'infanzia .	Giovanni Tiveddu	Giampiero Becciu	C4
			Alessandra Correzzola	C6
			Antonella Lobrano	B7

SETTORE LAVORI PUBBLICI

2	Attuazione interventi manutenzione straordinaria edifici comunali: - Centro di documentazione. - Casa Comunale.	Giovanni Tiveddu	Giampiero Becciu Giovanni Antonio Pala	C4 C6
			Alessandra Correzzola	C6
			Antonella Lobrano	B7
3	Completamento marciapiedi capannaccia .	Giovanni Tiveddu	Giampiero Becciu Giovanni Antonio Pala	C4 C6
			Alessandra Correzzola	C6
			Antonella Lobrano	B7
4	Progetto Toponomastica	Giovanni Tiveddu	Giampiero Becciu Giovanni Antonio Pala	C4 C6
			Alessandra Correzzola	C6
			Antonella Lobrano	B7

**SISTEMA DI
MISURAZIONE E DI VALUTAZIONE DELLE PERFORMANCE INDIVIDUALI
DEL PERSONALE DEL COMUNE - 2014**

ai sensi dell'art.9, D. Lgs. n.150/2009

approvato con deliberazione di Giunta Comunale n.1 del 27.01.2011

SCHEDA OBIETTIVI STRATEGICI

2

Affidamento in adozione di aree verdi

SETTORE AMBIENTE



	Codice	Descrizione		Descrizione
Area strategica		Migliorare la qualità ambientale e della vita	Settore	Ambiente e Demanio – Porto Turistico
Obiettivo strategico	1	Affidamento in adozione di aree verdi	Servizio	Ambiente
Obiettivo operativo	1	Predisposizione del Regolamento Comunale di affidamento in adozione di aree verdi di proprietà del comune di Palau	Centro di costo (codifica)	
	2	Mappatura delle aree di proprietà del Comune		
	3	Affidamento delle aree verdi		
	4	Controllo sulla corretta esecuzione dei lavori		

	codice		%
di mantenimento		Peso	
di miglioramento	1	Peso	
di sviluppo		Peso	

Diagramma di GANTT													
Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	
				x	x	x	x	x	x	x	x	x	x

Ambito di performance organizzativa (Art. 8, D.Lgs.n.150/2009)	Lett.a)	x	Lett. e)	x	Indicatori di performance	Targets
	Lett. b)		Lett. f)		Temporale: rispetto dei tempi assegnati.	Entro il 31 gennaio 2015
	Lett. c)		Lett. g)			
	Lett. d)		Lett. h)			

Interconnessione con altri centri di costo	
Cod.	Cod.

Interconnessione con altri obiettivi		
Cod	Descrizione	Dipendenza

Cod.	Azione	Dipendenz a	Peso %	Diagramma di GANTT												Indicatore di performanc e	Target	Vincoli (con altri finanziamenti o altri soggetti)	Interconnessio ni (con altri servizi)
				G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D				
1	Stesura del Regolamento al fine di disciplinare l'affidamento in adozione di aree e spazi verdi di proprietà pubblica.		30%					X	X	X							Tempo di realizzazione	Entro il 31 luglio 2014	
2	Rilevazione delle aree verdi comunali con descrizione dello stato dei luoghi.		25%							X	X						Tempo di realizzazione	Entro il 31 agosto 2014	
3	Pubblicazione del bando per l'affidamento delle aree.		25%									X					Tempo di realizzazione	Entro il 30 settembre 2014	
4	Controllo sulla corretta esecuzione dei lavori		20%										X	X	X	X	Tempo di realizzazione	Entro il 31 gennaio 2015	



Capitoli di spesa collegati		
Cod	Descrizione	€ risorse

Cod.	Azione	Referente	Personale coinvolto	
			Nome	Cat.
1	Predisposizione Regolamento	M. Celeste Meloni	Graziella Longhi	B2
2	Mappatura delle aree	M. Celeste Meloni	Orecchioni Alessandro	C1
3	Avviso pubblico per l'affidamento	M. Celeste Meloni	Lorenzo Faiella	C1
4	Controllo sulla corretta esecuzione dei lavori	M. Celeste Meloni	Orecchioni Alessandro	C1
			Personale operaio	

RELAZIONE AL 15.10.2014		
Cod	AZIONE	RELAZIONE
1	Stesura del Regolamento al fine di disciplinare l'affidamento in adozione di aree e spazi verdi di proprietà pubblica.	Realizzato. Deliberazione di Consiglio Comunale n. 23 del 22.07.2014 avente ad oggetto <i>"Affidamento in adozione delle aree verdi di proprietà del Comune di Palau. Approvazione regolamento e schema di convenzione"</i> .
2	Rilevazione delle aree verdi comunali con descrizione dello stato dei luoghi.	Realizzato. Predisposizione dell'elenco con indicazione cartografica e catastale delle aree verdi e consegna dello stesso all'Amministrazione. Come stabilito dall'art. 3 del su citato Regolamento, prima della pubblicazione del Bando, la Giunta dovrà approvare l'elenco delle aree.
3	Pubblicazione del bando per l'affidamento delle aree.	Non ancora realizzato. In attesa della Deliberazione di G.C. si prevede la pubblicazione del bando e affidamento entro il 31.12.2014
4	Controllo sulla corretta esecuzione dei lavori.	Non ancora realizzato. Non sarà possibile effettuare il controllo entro la data stabilita in quanto l'assegnazione delle aree avverrà entro il 31.12.2014.

**SISTEMA DI
MISURAZIONE E DI VALUTAZIONE DELLE PERFORMANCE INDIVIDUALI
DEL PERSONALE DEL COMUNE**

ai sensi dell'art.9, D. Lgs. n.150/2009

approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 01 del 27/01/2011

ANNO 2014

Con deliberazione del Giunta Comunale n. del , esecutiva a termini di legge, è stato approvato piano esecutivo di gestione anno 2014

SCHEDA OBIETTIVI STRATEGICI

SETTORE ECONOMICO - FINANZIARIO

	Codice	Descrizione		Descrizione
Area strategica	4	Migliorare i tempi di pagamenti della pubblica amministrazione	Settore	ECONOMICO - FINANZIARIO
Obiettivo strategico	1	Riduzione dei tempi di emissione del mandato di pagamento	Servizio	Ufficio RAGIONERIA
Obiettivo operativo	1	Emettere i mandati di pagamento entro 10 giorni dalla data di consegna del provvedimento di liquidazione all'ufficio Ragioneria	Centro di costo (codifica)	Bilancio annuale di previsione

di mantenimento
di miglioramento
di sviluppo

	Peso	100
	Peso	
	Peso	

Diagramma di GANTT

Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic	Gen
x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x

Ambito di performance organizzativa (Art.8,	Lett.a)		Lett. e)		Indicatori di performance	Targets
	Lett. b)		Lett. f)		Temporale:	01 gennaio - 31 dicembre 2014
	Lett. c)		Lett. g)	x	rispetto dei tempi assegnati per il raggiungimento dell'obiettivo.	

scheda obiettivi strategici

D.Lgs.n.150/2009)	Lett. d)	Lett. h)			
-------------------	----------	----------	--	--	--

Interconnessione con altri centri di costo	
Cod.	Cod.

Interconnessione con altri obiettivi		
Cod.	Descrizione	Dipendenza

Cod.	Azione	Dipendenza	Peso %	Diagramma di GANTT												Indicatore di performance	Target	Vincoli (con altri finanziamenti o altri soggetti)	Interconnessioni (con altri servizi)
				G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	G			
1	Emissione dei mandati di pagamento		100	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	entro 10 giorni dalla data di consegna del provvedimento di liquidazione all'ufficio Ragioneria	01 gennaio - 31/12/2014	

Capitoli di spesa collegati		
Cod.	Descrizione	€ risorse

Cod.	Azione	Referente	Personale coinvolto	
			Nome	Cat.
1	Emettere i mandati di pagamento entro 10 giorni dalla data di consegna del provvedimento di liquidazione all'ufficio Ragioneria	Ignazio Mannoni	Domenica Careddu	C1
			Giuliana Soggiu	C1

Deliberazione di Giunta Comunale n° 102 del 18/11/2014

Attestazione della copertura finanziaria sul capitolo non occorre
(art. 151, comma 4, D.Lgs. n. 267/2000)



Il Responsabile del Settore Economico Finanziario

A handwritten signature in blue ink, appearing to be "L. Di...", written over a horizontal line.

Letto ed approvato, questo verbale è come di seguito sottoscritto

Il Presidente

Francesco Pala

A handwritten signature in black ink, appearing to be "Francesco Pala", written over a horizontal line.

Il Segretario Generale

Mariuccia Cossu

A handwritten signature in black ink, appearing to be "Mariuccia Cossu", written over a horizontal line.

Certifico che questa deliberazione è affissa oggi all'albo pretorio comunale con il n. 3635 del registro delle pubblicazioni (art. 124, D.Lgs. n. 267/2000) e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi fino al 04/12/2014

Contestualmente all'affissione all'albo è comunicata ai capigruppo consiliari con il n. 29752 di protocollo (art. 125, D.Lgs. n. 267/2000).

Palau, 19/11/2014

A handwritten signature in black ink, appearing to be "Il Messo Comunale", written over a horizontal line.

Il Messo Comunale