Comune di Palau

Provincia di Sassari – Zona Omogenea Olbia – Tempio

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 28 DEL 07/03/2019

Oggetto: APPROVAZIONE PIANO TRIENNALE 2019 – 2021 DI RAZIONALIZZAZIONE DI ALCUNE SPESE DI FUNZIONAMENTO EX ART. 1 COMMI 594 E SEGUENTI, LEGGE FINANZIARIA 2008.

L'anno **2019** addì **07** del mese di **marzo** alle ore **17:45** nella Casa Comunale si è riunita la Giunta Comunale presieduta da **Francesco Giuseppe Manna** nella sua qualità di **Sindaco** .

All'esame dell'argomento in oggetto risultano presenti i Signori:

	Presente / Assente
MANNA FRANCESCO GIUSEPPE	Presente
AISONI FABRIZIO	Presente
ASOLE FABRIZIO	Presente
ESPOSITO PAOLA	Assente

Assiste alla seduta il Segretario Generale, Graziella Petta.

Constatata la legalità dell'adunanza per il numero degli intervenuti il Presidente dichiara aperta la seduta.

copia informatica per consultazione

LA GIUNTA

Vista la proposta di deliberazione n°621 del 07/03/2019, avente ad oggetto: “APPROVAZIONE PIANO TRIENNALE 2019 – 2021 DI RAZIONALIZZAZIONE DI ALCUNE SPESE DI FUNZIONAMENTO EX ART. 1 COMMI 594 E SEGUENTI, LEGGE FINANZIARIA 2008“, allegata al presente atto come parte integrante e sostanziale;

considerato che sulla stessa sono stati acquisiti i preventivi pareri di cui all’art. 49, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000;

con voti unanimi;

DELIBERA

per le motivazioni nella stessa esplicitate,

- di approvare la proposta di deliberazione n°621 del 07/03/2019, avente ad oggetto: “APPROVAZIONE PIANO TRIENNALE 2019 – 2021 DI RAZIONALIZZAZIONE DI ALCUNE SPESE DI FUNZIONAMENTO EX ART. 1 COMMI 594 E SEGUENTI, LEGGE FINANZIARIA 2008“, allegata al presente atto come parte integrante e sostanziale;

- di dare mandato al Responsabile del Settore per i successivi atti di gestione.

copia informatica per consultazione

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA

Proposta n. 621 del 07/03/2019

Settore competente:	Settore Finanziario
Ufficio Proponente: Responsabile:	Settore Finanziario OGGIANO ROBERTO
Responsabile del Procedimento	OGGIANO ROBERTO

OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO TRIENNALE 2019 – 2021 DI RAZIONALIZZAZIONE DI ALCUNE SPESE DI FUNZIONAMENTO EX ART. 1 COMMI 594 E SEGUENTI, LEGGE FINANZIARIA 2008.

RICHIAMATO l'art. 2, comma 594, della legge finanziaria per il 2008, n. 244 del 24.12.2007 che recita: Ai fini del contenimento delle spese di funzionamento delle proprie strutture, le Amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 comma 2 del decreto legislativo n. 165/2001, adottano piani triennali per l'individuazione di misure finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo:

a) delle dotazioni strumentali, anche informatiche che corredano le stazioni di lavoro nell'automazione d'ufficio;
b) delle autovetture di servizio, attraverso il ricorso, previa verifica di fattibilità, a mezzi alternativi di trasporto, anche cumulativo;
c) dei beni immobili ad uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali.
- il comma 595 che prevede quanto segue: “nei piani di cui alla lettera a) del comma 594 sono altresì indicate le misure dirette a circoscrivere l'assegnazione di apparecchiature di telefonia mobile ai soli casi in cui il personale debba assicurare, per esigenze di servizio, pronta e costante reperibilità e limitatamente al periodo necessario allo svolgimento delle particolari attività che ne richiedano l'uso, individuando, nel rispetto della normativa sulla tutela della riservatezza dei dati personali, forme di verifica, anche a campione, circa il corretto utilizzo delle relative utenze;
- il comma 596 che prevede: “Qualora gli interventi di cui al comma 594 implichino la dismissione di dotazioni strumentali, il piano è corredato della documentazione necessaria a dimostrare la congruenza dell'operazione in termini di costi e benefici;
- il successivo comma 597 che recita testualmente: “A consuntivo annuale, le Amministrazioni trasmettono una relazione agli organi di controllo interno e alla sezione regionale della Corte dei Conti competente”;

DATO ATTO che si rende opportuno e necessario, oltre che obbligatorio, procedere all'adozione di idonee linee di indirizzo per il triennio 2019/2021 da parte dell'Amministrazione Comunale onde conseguire l'obbiettivo della razionalizzazione delle spese di funzionamento delle proprie strutture ed ottemperare, quindi, alle prescrizioni normative sopra enunciate;

ATTESO che

- l'adozione del presente provvedimento compete alla Giunta Comunale in quanto non contemplato nell'art. 42 del D.Lgs n°267/2000 tra le attribuzioni del Consiglio Comunale;
- la programmazione nel triennio, nello spirito di quanto previsto dal legislatore, deve orientarsi nella massima razionalizzazione tesa a dimostrarne la congruenza in termini di costi e benefici;
- per il buon funzionamento dei servizi comunali, nell'ottica di un miglioramento delle attività, soprattutto quelle rivolte al cittadino, è necessario mantenere almeno quanto già previsto con l'obiettivo di ricercare sul mercato offerte sempre migliori sia nel campo delle dotazioni

copia informatica per consultazione

strumentali, sia sulla telefonia mobile e per quanto concerne i mezzi in dotazione di prevederne l'eventuale sostituzione di quelli più obsoleti con mezzi che rispondano ai requisiti imposti dalle direttive nazionali ed europee;
- le misure di razionalizzazione atte al raggiungimento dell'obiettivo del contenimento della spesa relativa all'utilizzo di attrezzature informatiche, gestione autovetture di servizio, della telefonia mobile e dei beni immobili ad uso abitativo, potrebbero essere individuate nelle seguenti:
a) per l'utilizzo delle attrezzature informatiche la misura da intraprendere è senza dubbio quella di favorire stampanti di rete in sostituzione di punti di stampa per ogni computer; favorire l'acquisto di
computer, stampanti e fotocopiatrici di uguali caratteristiche, per quanto possibile, al fine del conseguimento di risparmi nella gamma dei ricambi e prodotti di gestione (carta, toner, ecc);

b) per l'utilizzo delle autovetture di servizio si procederà alla verifica se sussistono le condizioni per l'utilizzo dei mezzi alternativi di trasporto per le operazioni da effettuarsi nel concentrico e utilizzare il più possibile la spedizione postale o corriere speciale in luogo del recapito manuale della corrispondenza. Verrà presa in considerazione anche l'eventuale riduzione del parco macchine esistente o la sostituzione di alimentazione da benzina a metano;
c) per la telefonia mobile si procederà all'assegnazione di telefoni cellulari esclusivamente al personale che, per esigenze di servizio, debba assicurare pronta e costante reperibilità; si conseguirà senza dubbio il contenimento dei costi, non tanto per quanto riguarda il traffico, ma sicuramente per il risparmio delle concessioni governative ad essi collegate;

DATO ATTO altresì che allo stato attuale per quanto attiene la telefonia mobile resta confermata l'effettiva necessità dell'assegnazione avvenuta in passato, in quanto, tutti gli attuali detentori delle apparecchiature devono assicurare la pronta e costante reperibilità e che per garantire la massima correttezza dell'uso degli stessi viene già fatta una verifica periodica e a campione delle chiamate effettuate ai vari numeri;

RILEVATO che i mezzi in uso ai vari servizi sono indispensabili per la funzionalità dei medesimi e diventa assolutamente necessario utilizzare mezzi propri in quanto i pullman di linea non potrebbero sopperire alle necessità quotidiane di spostamento sia del personale sia degli amministratori

PROPONE DI DELIBERARE

- Di **OTTEMPERARE** alle prescrizioni dettate dall'art. 2, commi 594 – 595 – 596 – 597, della legge n. 244 del 24.12.2007 (legge finanziaria 2008);

- Di **IMPRONTARE**, pertanto, la spesa corrente relativa al triennio 2019/2021 secondo le previsioni normative sopra richiamate;

- Di **INDIVIDUARE** le seguenti misure di razionalizzazione atte al raggiungimento dell'obiettivo del contenimento della spesa relativa all'utilizzo di attrezzature informatiche, gestione autovetture di servizio, della telefonia mobile e dei beni immobili ad uso abitativo:

a) per l'utilizzo delle attrezzature informatiche la misura da intraprendere è senza dubbio quella di favorire stampanti di rete in sostituzione di punti di stampa per ogni computer; favorire l'acquisto di computer, stampanti e fotocopiatrici di uguali caratteristiche, per quanto possibile, al fine del conseguimento di risparmi nella gamma dei ricambi e prodotti di gestione (carta, toner, ecc);
b) per l'utilizzo delle autovetture di servizio si procederà alla verifica se sussistono le condizioni per l'utilizzo dei mezzi alternativi di trasporto per le operazioni da effettuarsi nel concentrico e utilizzare il più possibile la spedizione postale o corriere speciale in luogo del recapito manuale della corrispondenza. Verrà presa in considerazione anche l'eventuale riduzione del parco macchine esistente o la sostituzione di alimentazione da benzina a metano;
c) Per la telefonia mobile si procederà all'assegnazione di telefoni cellulari esclusivamente al

copia informatica per consultazione

personale che, per esigenze di servizio, debba assicurare pronta e costante reperibilità; si conseguirà senza dubbio il contenimento dei costi, non tanto per quanto riguarda il traffico, ma sicuramente per il risparmio delle concessioni governative ad essi collegate;

- **DI DARE ATTO** che allo stato attuale:
- per quanto attiene la telefonia mobile resta confermata l'effettiva necessità dell'assegnazione avvenuta in passato, in quanto, tutti gli attuali detentori delle apparecchiature devono assicurare la pronta e costante reperibilità e che per garantire la massima correttezza dell'uso degli stessi viene già fatta una verifica periodica e a campione delle chiamate effettuate ai vari numeri;
- che i mezzi in uso ai vari servizi sono indispensabili per la funzionalità dei medesimi e diventa assolutamente necessario utilizzare mezzi propri in quanto i pullman di linea non potrebbero sopperire alle necessità quotidiane di spostamento sia del personale sia degli amministratori;

copia informatica per consultazione

Letto, approvato e sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.

Il Sindaco	Il Segretario
Francesco Giuseppe Manna	Graziella Petta
Documento firmato digitalmente	*Documento firmato digitalmente*

copia informatica per consultazione

Parere di regolarità contabile

Comune di PALAU

Proposta N. 621 / 2019

OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO TRIENNALE 2019 – 2021 DI RAZIONALIZZAZIONE DI ALCUNE SPESE DI FUNZIONAMENTO EX ART. 1 COMMI 594 E SEGUENTI, LEGGE FINANZIARIA 2008.

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE

Per i fini previsti dall'art. 49 del D. Lgs 18.08.2000 n° 267, si esprime sulla proposta di deliberazione in oggetto parere FAVOREVOLE in merito alla regolarità contabile.

Palau, 07/03/2019

Il Responsabile del Settore Finanziario

OGGIANO ROBERTO

(Sottoscritto digitalmente ai sensi

dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)

copia informatica per consultazione

Parere di regolarità tecnica

Comune di PALAU

Proposta N. 621 / 2019

OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO TRIENNALE 2019 – 2021 DI RAZIONALIZZAZIONE DI ALCUNE SPESE DI FUNZIONAMENTO EX ART. 1 COMMI 594 E SEGUENTI, LEGGE FINANZIARIA 2008.

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA

Per i fini previsti dall'art. 49 del D. Lgs 18.08.2000 n° 267, si esprime sulla proposta di deliberazione in oggetto parere *FAVOREVOLE* in merito alla regolarità tecnica.

Palau, 07/03/2019

Il Responsabile del Settore Finanziario

OGGIANO ROBERTO

(Sottoscritto digitalmente ai sensi

dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)

copia informatica per consultazione