



COMUNE DI
PALAU

REGOLAMENTO
DEL
PARCHEGGIO COMUNALE MULTIPIANO

ARTICOLO 1

Con l'introduzione del veicolo nel parcheggio l'utente accetta il presente regolamento e stipula con il Comune di Palau un contratto di parcheggio avente ad oggetto la messa a disposizione e conseguentemente l'uso e l'occupazione di un posto auto secondo le tariffe in vigore e alle condizioni generali del presente regolamento

ARTICOLO 2

L'automobilista che, dopo avere introdotto il veicolo nel parcheggio non ritenga comunque di accettare le condizioni del presente regolamento, e pertanto non intenda stipulare il presente contratto di parcheggio, può lasciare lo stesso entro 10 minuti dall'ingresso senza alcun costo.

ARTICOLO 3

L'utilizzazione degli spazi destinati alla sosta è a tariffa su base oraria o per abbonamento. Le condizioni e le modalità di abbonamento sono previste nell'apposito regolamento.

ARTICOLO 4

Il gettone d'ingresso al parcheggio, o la tessera di abbonamento, consente la sosta negli stalli liberi, con esclusione degli stalli riservati appositamente segnalati. Essi costituiscono gli unici documenti validi per il ritiro della vettura in sosta da parte di chiunque ne sia il possessore, con il conseguente esonero di responsabilità per il Comune di Palau. L'eventuale smarrimento o deterioramento con illeggibilità dei suddetti documenti deve essere comunicato agli addetti del Comune di Palau. Nell'ipotesi di smarrimento si provvederà a fornire all'utente un nuovo gettone, dietro pagamento dell'importo pari a € 20,00. E' fatto divieto di lasciare la tessera di abbonamento e il gettone d'ingresso all'interno del veicolo.

ARTICOLO 5

Il pagamento è da effettuarsi, prima dell'uscita della vettura, mediante apposito gettone presso la cassa automatica del parcheggio che rilascerà il relativo tagliando; lo stesso gettone deve essere utilizzato nell'apposita colonnina in uscita. L'unico documento idoneo a comprovare l'avvenuto pagamento è il tagliando d'uscita rilasciato al pagamento. L'uscita del veicolo deve avvenire entro 10 minuti dal pagamento dell'importo dovuto, trascorsi i quali l'utente deve integrare il pagamento tornando alla cassa.

ARTICOLO 6

L'importo dovuto dall'utente del parcheggio sarà quello risultante dalle tariffe stabilite dal Comune di Palau. Le tariffe applicate dal Comune di Palau sono esposte all'ingresso e all'interno del parcheggio e si intendono conosciute e accettate dall'utente che ha introdotto il proprio veicolo nel parcheggio.

ARTICOLO 7

E' consentita la sosta ininterrotta nel parcheggio per una durata non superiore a 30 (trenta) giorni dal ritiro del tagliando di ingresso. Il Comune di Palau tuttavia si riserva d'autorizzare, dietro formale richiesta dell'utente interessato, la sosta oltre il predetto termine. Il mancato rispetto di quanto sopra, autorizza il Comune di Palau a procedere, senza preventiva comunicazione e a spese del proprietario dell'automezzo, all'applicazione di mezzi bloccaggio-ruote o alla rimozione del veicolo irregolarmente lasciato in sosta.

ARTICOLO 8

Il Comune di Palau mette a disposizione degli utenti esclusivamente spazi delimitati ed illuminati, di cui assicura la fruibilità e la manutenzione, e non assume alcuna obbligazione di custodia del veicolo, dei suoi accessori e degli oggetti in esso contenuti.

ARTICOLO 9

Il Comune non è responsabile in merito ad eventuali danni subiti, come ad esempio furto dei suoi accessori, o di oggetti e bagagli in esso contenuti. E' fatto comunque divieto di tenere nei veicoli parcheggiati materiali e sostanze infiammabili o esplosive, oggetti pericolosi o oggetti la cui presenza possa costituire invito al furto. Non è consentita l'entrata a veicoli che funzionano a GPL. Il Comune di Palau risponde per i soli danni che l'utente abbia provato essere stati causati esclusivamente dal cattivo funzionamento o dal difetto di manutenzione degli impianti e solamente nel caso in cui l'utente abbia sporto regolare denuncia tramite il servizio di reperibilità, prima dell'uscita dal parcheggio e comunque prima della rimozione del veicolo in sosta.

ARTICOLO 10

L'eventuale personale presente all'interno del parcheggio svolge esclusivamente attività di controllo e manutenzione degli impianti e non riceve in consegna, in affidamento o in deposito il veicolo e gli oggetti in esso contenuti. Il personale non effettua l'identificazione del conducente e del veicolo, né al momento dell'ingresso né dell'uscita. Il veicolo dovrà essere collocato a cura e sotto la responsabilità esclusiva del conducente negli appositi stalli con il motore spento, perfettamente frenato. Il Comune di Palau si riterrà autorizzato a rimuovere le vetture parcheggiate irregolarmente o che costituiscano intralcio all'interno del parcheggio, con onere e rischio a carico dell'utente.

ARTICOLO 11

All'interno del parcheggio l'utente deve rispettare con la massima precisione le norme del Codice della Strada, la segnaletica stradale stabilita dal Comune di Palau, le indicazioni che si presentano per iscritto mediante cartelli oppure fornite verbalmente dal personale addetto al regolare funzionamento degli impianti.

ARTICOLO 12

L'utente del parcheggio accetta le presenti condizioni generali e tutte le clausole in queste contenute.

ARTICOLO 13

In ordine a qualsiasi controversia è competente il Foro di Tempio Pausania.