Comune di Palau

Provincia della Gallura Nord-Est Sardegna

DETERMINAZIONE N. 79 del 02/11/2026

proposta n.2250 /2026

Settore Ambiente e Demanio

Oggetto: AUTORIZZAZIONE AL DIPENDENTE ALESSANDRO ORECCHIONI ALL'UTILIZZO DEL MEZZO PROPRIO PER MISSIONE A ROMA PER PARTECIPARE ALL'INCONTRO TECNICO PER OTTENERE LA BANDIERA BLU NELLA GIORNATA DI VENERDI' 30.10.2026

Documento informatico firmato digitalmente (ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005): sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

copia informatica per consultazione

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Premesso che il Comune di Palau aderisce, già da diversi anni, al programma, organizzato e gestito dalla FEE Italia, per il riconoscimento internazionale Bandiera Blu che, previa valutazione delle candidature, viene assegnato alle località turistiche balneari, in base ai criteri stabiliti sulla gestione sostenibile del territorio;

Rilevato che il riconoscimento Bandiera Blu rappresenta un richiamo per il turismo di qualità e una importante occasione per la riqualificazione ambientale del proprio territorio;

Vista la nota della FEE Italia con sede a Roma del 07.10.2026, ns. prot. pec n. 23807 del 08.10.2026, avente ad oggetto "*Invito a partecipare all'incontro Tecnico Bandiera Blu 2027*" con la quale si invita il Comune di Palau a partecipare all'incontro tecnico che si terrà a Roma il 30 ottobre 2026 alle ore 10:30 presso la Sala Convegni CNR- Consiglio Nazionale delle Ricerche, Piazzale Aldo Moro n. 7 – Roma;

Considerata l'importanza dei temi che saranno affrontati nel corso dell'incontro e che la non partecipazione allo stesso influisce negativamente sul punteggio in fase di valutazione;

Dato atto che l'automezzo in dotazione al settore Ambiente e Demanio, nella medesima giornata, dovrà essere utilizzato dal personale del settore sopraindicato, per impegni già assunti inerenti attività istituzionali dell'ufficio stesso;

Ritenuto opportuno, pertanto, autorizzare il dipendente Orecchioni Alessandro all'uso del proprio automezzo Toyota Yaris, nel tragitto Palau/Olbia – A/R per recarsi presso l'Aeroporto Olbia Costa Smeralda S.A. Principe Karim Aga Khan IV;

Visto l'art.41 comma 5 del CCNL del 14.9.2000 che regola le missioni e trasferte del personale degli enti locali;

Visto l'articolo 35 CCNL 23 dicembre 1999, come modificato dall'articolo 10, comma 1, CCNL 12 febbraio 2002 per cui spetterà il rimborso km in misura pari a un quinto del costo della benzina;

Dato atto che sul sito del Ministero dell'ambiente e della sicurezza energetica il prezzo odierno della benzina è di 2,005 €/L;

Dato atto che la distanza andata e ritorno tra il Comune di Palau e l'Aeroporto Olbia Costa Smeralda S.A. Principe Karim Aga Khan IV è di 84 km ;

Visto il calcolo del rimborso: (2,005 € / 5) X 84 km 33,68 €;

Ritenuto opportuno provvedere al conseguente impegno di spesa;

visti:

- l'art. 50, comma 10, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";
- gli artt. 107 e 109, comma 2, del citato D. Lgs. n. 267/2000, relativi alle funzioni attribuite e alle responsabilità dei funzionari responsabili degli uffici e dei servizi;
- il Decreto del Sindaco n. 10/2026, con il quale sono stati attribuiti i compiti, le funzioni e le responsabilità di questo Settore ed individuato il funzionario responsabile ex art. 50, comma 10, del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267;
- gli artt. 151, comma 4, 184, comma 1, del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 31 del 18.12.2025, con la quale è stata ratificata la deliberazione di Giunta Comunale n. 120 del 20/11/2025 di adozione dello schema del bilancio di previsione 2026/2028;

copia informatica per consultazione

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 3/2026, con la quale è stato approvato il piano esecutivo di gestione 2026/2028;

dato atto:

- dell'assenza di conflitto di interesse del firmatario e dei dipendenti che hanno preso parte al provvedimento, ai sensi dell'art. 6 e 7 del D.P.R. n. 62/2013;
- che i soggetti destinatari dell'atto non si trovano in condizioni di incompatibilità o conflitti di interesse;
- che l'affidatario deve informare i propri dipendenti e collaboratori dell'estensione nei loro confronti, ai sensi del D.P.R. 16.04.2013 n. 62, degli obblighi di condotta previsti nel codice di comportamento dei dipendenti pubblici del Comune, adottato con deliberazione di Giunta Comunale n. 13 del 18.02.2022, pubblicato nel Comune di Palau sito istituzionale, area amministrazione trasparente > disposizioni generali > atti generali > Codice disciplinare e codice di condotta > Normativa;
- che lo stesso affidatario attesta di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto del Comune di Palau nei confronti del medesimo soggetto incaricato, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto
- che questo provvedimento sarà assoggettato alle procedure finalizzate all'assolvimento degli obblighi in tema di trasparenza e di pubblicazione (D. Lgs. n. 33/2013);

DETERMINA

per i motivi espressi in premessa,

- di autorizzare Orecchioni Alessandro all'uso del proprio automezzo Toyota Yaris, nel tragitto Palau/Olbia – A/R per recarsi presso l'Aeroporto Olbia Costa Smeralda S.A. Principe Karim Aga Khan IV, considerato che l'automezzo in dotazione al settore Ambiente e Demanio, nella medesima giornata, dovrà essere utilizzato dal personale del settore sopraindicato, per impegni già assunti inerenti attività istituzionali dell'ufficio stesso;

- di impegnare le somme per il rimborso delle spese presunte relative alla missione, che vengono calcolate sul costo dell'auto (carburante) ai sensi dell'articolo 35 CCNL 23 dicembre 1999, come modificato dall'articolo 10, comma 1, CCNL 12 febbraio 2002, per cui spetterà il rimborso km in misura pari a un quinto del costo della benzina verde, che in data odierna ammonta a 2,005 €/L. ovvero: € 33,68;

- di impegnare la somma di € 33,68 sul capitolo:

  - 175400 (indennità di missione del personale settore Ambiente e Demanio) impegno di spesa 1664/2026 in favore del dipendente Orecchioni Alessandro;

- di dare atto che la liquidazione avverrà solo a fronte della compilazione della distinta debitamente sottoscritta;

copia informatica per consultazione

di attestare:

- la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa (art.147-bis, D.Lgs.n.267/2000);
- che i pagamenti, conseguenti all'impegno di spesa da assumere, sono compatibili con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (visto di compatibilità monetaria - art.9, comma 1, lett. a, punto 2, del D.L. n.78/2009).

istruttore/redattore: PIERA ANNUNZIATA PALA

Il Responsabile del Settore Ambiente e Demanio

BARBARA PERENTIN

documento firmato digitalmente

copia informatica per consultazione

Visto Contabile

Comune di PALAU

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Atto n. 79 del 2026

Oggetto: AUTORIZZAZIONE AL DIPENDENTE ALESSANDRO ORECCHIONI ALL'UTILIZZO DEL MEZZO PROPRIO PER MISSIONE A ROMA PER PARTECIPARE ALL'INCONTRO TECNICO PER OTTENERE LA BANDIERA BLU NELLA GIORNATA DI VENERDI' 30.10.2026

Proposta Nr. 2250

Settore Proponente: Settore Ambiente e Demanio Ufficio Proponente: Ufficio Ambiente e Demanio

Acc. / Imp. *Anno / Numero*	**Importo** *Codice bilancio*	**Beneficiario** *Partita iva / Codice fiscale*	**Capitolo** *Descrizione*
Impegno *2026 / 1664*	**€33,68** *1010102999*	**ORECCHIONI ALESSANDRO** *RCCLSS70A26I4520*	**175400/0** *INDENNITA' DI MISSIONE PERSONALE DEL SETTORE AMBIENTE*

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 183 comma 7 del D.lgs. n. 267/2000, si esprime parere FAVOREVOLE

Data: 03/11/2026

Il responsabile del Servizio Finanziario
BARBARA PERENTIN

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

copia informatica per consultazione